

Zarządzenie nr 82

Prezydenta Miasta Torunia z dnia 28.03.2007r.

w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Prezydenta Miasta Torunia ds. ubiegania się przez Toruń o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury 2016.

Na podstawie uchwały nr 1049/06 Rady Miasta Torunia z dnia 13 lipca 2006 roku w sprawie ubiegania się o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury w 2016 r. przez Gminę Miasta Toruń oraz § 16 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 25 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (zmienionego zarządzeniem nr 290 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4 września 2006r., zarządzeniem nr 56 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 7 marca 2007 r. oraz zarządzeniem nr 58 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 14 marca 2007 r.)

zarządza się co następuje:

§ 1. Ustanawia się Pełnomocnika Prezydenta Miasta Torunia ds. ubiegania się przez Toruń o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury 2016, zwanego dalej „Pełnomocnikiem”.

§ 2. Do obowiązków Pełnomocnika należy koordynacja prac związanych z ubieganiem się przez Toruń o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury 2016, a w tym:

- 1) koordynowanie działań miejskich jednostek organizacyjnych i innych podmiotów związanych z realizacją zadania,
- 2) koordynowanie współpracy z miastami posiadającymi doświadczenia w zakresie realizacji zadania, o którym mowa,
- 3) współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami i innymi podmiotami, których zadaniem jest promowanie i wspomaganie działań kulturalnych, szczególnie w zakresie zadania, o którym mowa,
- 4) współpraca ze środowiskami, w szczególności toruńskimi, naukowymi, kulturalnymi artystycznymi oraz biznesowymi, w celu stworzenia wspólnej strategii działania,
- 5) współpraca z Kujawsko – Pomorskim Urzędem Marszałkowskim i miejskimi jednostkami organizacyjnymi w celu wypracowania spójnej polityki dotyczącej realizacji zadania,
- 6) nadzór nad przygotowaniem planu akcji promocyjnej, konferencji i spotkań,
- 7) nadzór nad polityką komunikacyjną wewnętrzną i zewnętrzną, kontaktami i współpracą z mediami,
- 8) dokonywanie systematycznej oceny stanu realizacji zadania i zgłaszanie wniosków związanych z ewentualnymi zagrożeniami ich realizacji,
- 9) występowanie z wnioskami w zakresie usprawnienia procesu realizacji zadania lub konieczności podjęcia działań interwencyjnych: wewnętrznych (na poziomie Miasta) lub zewnętrznych (na poziomie organów centralnych),
- 10) współuczestniczenie w odbiorach etapów realizacji zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowym,
- 11) aktywny udział w spotkaniach oraz naradach dotyczących realizacji zadania,
- 12) rozpatrywanie innych spraw zleconych przez Prezydenta Miasta w zakresie mającym bezpośredni związek i wpływ na realizację zadania.

§ 3. Pracownicy Urzędu Miasta Torunia oraz miejskich jednostek organizacyjnych są obowiązani do współdziałania i udzielania pomocy Pełnomocnikowi, w szczególności przez udostępnianie informacji niezbędnych do realizacji jego obowiązków.

§ 4. Do sprawowania bieżącego nadzoru nad pracą Pełnomocnika upoważnia się Pana Zbigniewa Fiderewicza, zastępcę Prezydenta Miasta.

§ 5. Pełnomocnik może powoływać zespoły o charakterze opiniodawczym lub do opracowania określonych zagadnień oraz zlecać przeprowadzenie ekspertyz.

§ 6. Obsługę merytoryczną, organizacyjno-prawną, techniczną i kancelaryjno-biurową w zakresie zadań Pełnomocnika zapewniają odpowiednie jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Torunia, a w szczególności Wydział Kultury.

§ 7. Wydatki związane z działalnością Pełnomocnika są pokrywane z budżetu Miasta.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Michał Zaleski

Prezydent Miasta Torunia