

Zarządzenie nr 66
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 15 marca 2007 r.

**w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia czynności naboru na wolne stanowisko inspektora
w Biurze Ekonomiki i Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Torunia
oraz ustalenia składu komisji przeprowadzającej te czynności.**

Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.) i § 3 ust.3 załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 324 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 21 września 2005r. oraz § 16 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 25 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia zmienionego Zarządzeniem nr 290 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4.09.2006r. oraz Zarządzeniem nr 56 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 7.03.2007r.

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Torunia,
- 2) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Torunia,
- 3) BEiNW lub WO, lub WPiW - należy przez to rozumieć odpowiednio Biuro Ekonomiki i Nadzoru Właścicielskiego, Wydział Organizacyjny lub Wydział Podatków i Windykacji,
- 4) komisji – należy przez to rozumieć komisję przeprowadzającą czynności naboru,
- 5) naborze – należy przez to rozumieć otwarty i konkurencyjny nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze, o którym mowa w Ustawie z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.).

§ 2. Niniejsze zarządzenie określa zasady publicznego naboru pracownika, do zadań którego należało będzie wykonywanie niżej wymienionych zadań, a w szczególności:

- 1) wykonywanie analiz ekonomicznych,
- 2) prowadzenie spraw związanych z nadzorem właścicielskim.

§ 3. 1. W celu przeprowadzenia czynności naboru na stanowisko ustala się komisję w składzie:

- 1) Ewa Kossakowska, dyrektor BEiNW - przewodniczący komisji,
 - 2) Małgorzata Kasprzak, kierownik referatu Kadr i Organizacji w WO – członek komisji,
 - 3) Bogusława Stańko, kierownik referatu Księgowości Podatkowej i Egzekucji w WPiW – członek komisji.
2. Komisja działa do czasu zatrudnienia wybranego kandydata na stanowisku, bez względu na liczbę przeprowadzonych naborów chyba, że prezydent podejmie wcześniej decyzję o jej rozwiązaniu.

§ 4. Wymagania i kwalifikacje jakie powinni posiadać kandydaci przystępujący do naboru oraz sposób ich udokumentowania określone zostały w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 5. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem, a mających związek z publicznym naborem ofert na stanowisko stosuje się Zarządzenie nr 324 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 21 września 2005 roku w sprawie ustalenia procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Torunia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Torunia


Michał Zaleski

INSPEKTOR
Kadr
mgr Barbara Scigalska
7.03.2007

mgr Barbara Scigalska
7.03.2007

Prezydent Miasta Torunia
ogłasza publiczny nabór ofert na wolne stanowisko
urzędnicze w Biurze Ekonomiki i Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Torunia

A. Do naboru może przystąpić osoba spełniająca wymagania określone w art. 3 ust.1 pkt 2 i 4 oraz ust.3 pkt 2-3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.) oraz posiadająca niżej wymienione kwalifikacje:

I. staż pracy:

niezbędny: co najmniej 6-miesięczny w administracji publicznej,

II. wykształcenie:

niezbędne: wyższe ekonomiczne,

preferowane: z zakresu finansów lub rachunkowości,

III. wiedza specjalistyczna i umiejętności:

niezbędna:

- a) znajomość zagadnień ekonomicznych z zakresu nadzoru nad spółkami z udziałem Gminy i zakładami gminnymi,
- b) znajomość przepisów ustaw: o rachunkowości i o finansach publicznych oraz kodeksu spółek handlowych.

preferowana:

- a) zdolność do pracy w zmiennych uwarunkowaniach organizacyjnych,
- b) umiejętność komunikowania się z interesantami,
- c) umiejętność samodzielnego organizowania pracy na stanowisku oraz kreatywność,
- d) korzystanie z aplikacji biurowych pakietu MS Office (znajomość arkuszy kalkulacyjnych) oraz programów do obsługi poczty elektronicznej i Internetu,
- e) komunikatywna znajomość języka angielskiego.

B. Dla udokumentowania spełnienia wymogów na stanowiska, o których mowa uczestnik naboru przedkłada:

- a) motywację przystąpienia do naboru,
- b) życiorys z fotografią zawierający szczegółowy opis: dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego wykształcenia i kwalifikacji oraz stażu pracy,
- c) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 3 ust.1 pkt 2 i 4 oraz ust.3 pkt 2-3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.),
- d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się badaniom psychologicznym.

Pozostałe informacje zawarte zostały w Zarządzeniu nr 66PMT z dnia 15.03.2007r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia czynności naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Biurze Ekonomiki i Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Torunia oraz ustalenia składu komisji przeprowadzającej te czynności opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.torun.pl

Osoby zatrudnione w jednostkach administracji publicznej informuje się, że istnieje możliwość przeniesienia służbowego.

Zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „WO.1110- 20/07 „publiczny nabór ofert” w punktach informacyjnych Urzędu Miasta Torunia, przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 4/8 lub ul. Działowskiego 8, lub ul. Grudziądzkiej 126B, lub ul. Poznańskiej 52, lub ul. Słowackiego 118a, 87-100 Toruń, do godziny 16⁰⁰, w terminie do dnia 30 marca 2007 roku włącznie. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tut. urzędu.

Prezydent Miasta Torunia


Michał Zaleski

INSPEKTOR
ds. Kadr


mgr Maria Jarosz

9.03.2007.