

**Zarządzenie Nr 56**  
**Prezydenta Miasta Torunia**  
z dnia 27 stycznia 2003 roku

w sprawie przejęcia zadań, pracowników i mienia Biura do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych Urzędu Miasta Torunia przez Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia.

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz.558 i Nr 113, poz.984, Nr 214, poz. 1806), art. 12, art. 13, art. 26, art. 35a, art. 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082; z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126; z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280; z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz.1368, Nr 129, poz. 1444, Nr 154, poz. 1792, Nr 154, poz. 1800, oraz 2002 r. Nr 100, poz. 923, Nr 169, poz. 1387, Nr 200, poz. 1697, Nr 200 poz. 1683, Nr 241, poz. 2074, oraz z 2003 r. Nr 7, poz. 79), art. 23<sup>1</sup> ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 i Nr 113, poz. 717, Nr 106, poz. 668, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r., Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r., Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405, Nr 154, poz. 1805, z 2002 r., Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673, Nr 200, poz. 1679)

zarządzam, co następuje:

§1. 1. Przekształcić Biuro do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych będące jednostką organizacyjną Urzędu Miasta Torunia w jednostkę organizacyjną Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia podległą Kierownikowi Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia.

2. Szczegółowy zakres zadań i organizację przejętej jednostki organizacyjnej zostanie określony przez Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia w regulaminie organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia.

§2. Zadania wykonywane dotychczas przez Biuro do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych Urzędu Miasta Torunia na podstawie § 40 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały nr 158/99 Rady Miasta Torunia z dnia 29 kwietnia 1999 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia (tekst jednolity – Obwieszczenie Przewodniczącego Rady Miasta Torunia z 19 dnia kwietnia 2002 r.) polegająca na:

- 1) prowadzeniu spraw związanych z przyznawaniem osobom niepełnosprawnym pożyczek na działalność gospodarczą (przyjmowanie wniosków i zawieranie umów);
- 2) rozpatrywaniu wniosków w sprawie odraczania terminu spłaty pożyczki udzielonej na prowadzenie działalności gospodarczej osób niepełnosprawnych, rozkładania spłaty pożyczki na raty, lub umarzania pożyczek w części lub w całości, jeżeli pożyczka stała się wymagalna;

- 3) prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem kredytów bankowych, zaciągniętych na kontynuowanie działalności gospodarczej;
  - 4) przygotowywanie umów i prowadzenie spraw w zakresie refundacji kosztów utworzenia nowego miejsca pracy i zatrudnienia na nim przez wymagany okres osób niepełnosprawnych;
  - 5) prowadzenie spraw związanych z zawieraniem umów i zwrotem kosztów w przypadku zatrudnienia osób niepełnosprawnych;
  - 6) kontrola wykonania umów zawieranych w sprawie zatrudniania osób niepełnosprawnych;
  - 7) przygotowywanie wniosków do planu finansowego PFRON i przesyłanie ich w imieniu Prezydenta do Prezesa zarządu Funduszu;
  - 8) przygotowywanie i przedstawianie Prezesowi Zarządu PFRON sprawozdań rzeczowo-finansowych o realizacji zadań ze środków Funduszu;
  - 9) przygotowywanie i składanie sprawozdań do Sekretarza Stanu Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych;
  - 10) opracowywanie planów zadań i działalności Biura i udostępnienie ich dla potrzeb samorządu wojewódzkiego;
  - 11) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 12) prowadzenie spraw związanych z finansowaniem kosztów szkoleń osób niepełnosprawnych organizowanych przez pracodawcę;
  - 13) przygotowywanie wniosków dotyczących zapotrzebowania środków finansowych na realizację zadań i przedstawianie ich Prezesowi Zarządu PFRON
- przechodzą do kompetencji Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia.

§3. Wszyscy pracownicy Biura do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych stają się pracownikami Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia na zasadach art. 23<sup>1</sup> kodeksu pracy ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 1998r. Nr 21, poz. 94 ze zm.).

§4. W związku z przejęciem zadań i pracowników Biura do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych przez Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia budżet Urzędu Miasta zostanie zmniejszony a budżet Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia zwiększony o kwotę stanowiącą całkowitą sumę wydatków przeznaczonych w budżecie Urzędu Miasta na działalność Biura do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych.

§5. 1. Mienie będące wyposażeniem Biura do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych staje się mieniem Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia.

2. Wykaz przejmowanego mienia zostanie sporządzony w dniu przejęcia w formie protokołu zdawczo-odbiorczego według stanu na dzień 1 lutego 2003 roku.

§6. Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia przejmuje z dniem 1 lutego 2003 roku archiwum Biura do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych.

§7. W okresie od 1 lutego 2003 roku do 1 kwietnia 2003 roku zadania przejętej jednostki organizacyjnej wykonywane będą w dotychczasowej siedzibie Biura do spraw Zatrudnienia i Rehabilitacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych przy ul. Żółkiewskiego 37/41 w Toruniu, z możliwością przedłużenia tego okresu o jeden miesiąc.

§8. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia.

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2003 roku.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
z up. *K. Kuroń*  
RADCA PRAWNY  
*Maciej Krystek*

Przyzydent Miasta Torunia  
*M. Gnat*  
*Zaleski*

KIEROWNIK Urzędu

*Sulecki*

Alfred Sulecki ds. Zatrudnienia i Rehabilitacji  
Zawodowej Osób Niepełnosprawnych

KIEROWNIK  
*Blok*  
mgr Jerzy Blok

Nie wnoszę zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
RADCA PRAWNY  
*Romanowska*  
Tr/W/166