

Zarządzenie nr 48
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 21 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia zasad zawierania umów o pracę z pracownikami wybranymi w wyniku naborów na stanowiska w Urzędzie Miasta Torunia.

Na podstawie § 24 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 25 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (zmienionego zarządzeniami nr 290 z dnia 4 września 2006 r, nr 56 z dnia 7 marca 2007 r, nr 58 z dnia 14 marca 2007 r, nr 84 z dnia 28 marca 2007 r, nr 158 z dnia 15 czerwca 2007 r, nr 177 z dnia 4 lipca 2007 r., nr 307 z dnia 5 listopada 2007 r.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Zasady zawierania umów o pracę z pracownikami wybranymi w wyniku naborów na stanowiska w Urzędzie Miasta Torunia dotyczą:

- 1) pracowników nie posiadających stażu pracy lub posiadających staż pracy krótszy niż 1 rok;
- 2) pracowników posiadających staż pracy wymagany przepisami ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.).

§ 2. W przypadku pracowników nie posiadających stażu pracy lub posiadających staż pracy krótszy niż 1 rok:

- 1) pierwsza umowa o pracę zostaje zawarta na czas określony – 9 miesięcy,
- 2) druga umowa może być zawarta:
 - a) na czas nieokreślony, pod warunkiem uzyskania przez pracownika pozytywnej oceny właściwego dyrektora wydziału lub biura,
 - b) na czas określony nie przekraczający łącznie z pierwszą umową wymiaru 12 miesięcy, w przypadku gdy dyrektor wydziału lub biura uzna za konieczne i celowe zastosowanie dalszego okresu oceny pracownika.

§ 3. 1. W przypadku pracowników posiadających staż pracy wymagany przepisami ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.) do zajmowania stanowiska inspektora i wyższych:

- 1) pierwsza umowa o pracę zostaje zawarta na czas określony – 7 miesięcy,
- 2) druga umowa może być zawarta:
 - a) na czas nieokreślony, pod warunkiem uzyskania przez pracownika pozytywnej oceny właściwego dyrektora wydziału lub biura,
 - b) na czas określony nie przekraczający łącznie z pierwszą umową wymiaru 12 miesięcy, w przypadku gdy dyrektor wydziału lub biura uzna za konieczne i celowe zastosowanie dalszego okresu oceny pracownika.

2. Zasady wymienione w niniejszym paragrafie mają również zastosowanie do umów o pracę zawartych przed wejściem w życie powyższego zarządzenia.

§ 4. W przypadku pracowników, z którymi obecnie zawarte są kolejne umowy o pracę na czas określony, a ich łączny wymiar przekroczył 12 miesięcy, dyrektor wydziału lub biura może wnioskować o skrócenie okresu zatrudnienia na czas określony i jednocześnie zawarcie umowy o pracę na czas nieokreślony.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21 marca 2008 r.

60301
INSPEKTOR
W. Bato
mgr Waldemar Bato

DYREKTOR
Wydziału Organizacyjnego
R. Potkowski
Ryszard Potkowski
06 03 081

603
RADA MIASTA TORUNIA
[Signature]
6.03.2008

Przewodniczący
[Signature]
Ryszard Potkowski