

Zarządzenie Nr 395

Prezydenta Miasta Torunia

z dnia 19.12.2018. r.

w sprawie powołania Zespołu ds. nadzoru nad zamówieniem

na roboty budowlane dla 3 projektów dofinansowanych ze środków NFOŚiGW

Na podstawie §18 pkt 8 i §33 ust.2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30.10.2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (zmienionego zarządzeniem nr 312 z dnia 21.10.2014 r., nr 380 z dnia 30.12.2014 r., nr 149 z dnia 19.07.2015 r., nr 273 z dnia 21.08.2015 r., nr 391 z 04.12.2015 r., nr 379 z dnia 24.11.2016 r., nr 40 z dnia 17.02.2017 r., nr 130 z dnia 23.05.2017 r., nr 254 z dnia 18.09.2017 r., nr 319 z dnia 31.10.2017 r., nr 353 z dnia 01.12.2017 r., nr 293 z 27.08.2018 r.)

zarządza się co następuje:

§1. Powołuje się Zespół ds. nadzoru nad realizacją zamówień dotyczących wykonania robót budowlanych :

- „Rewitalizacja Parku Tysiąclecia wraz z odbudową układu wodnego fosy przy ul. Podgórskiej w Toruniu”.
 - „Zagospodarowanie terenów zieleni w Parku Glazja, przy ul. Waryńskiego w Toruniu”.
 - „Zagospodarowanie turystyczno – rekreacyjne terenów na osiedlu JAR w Toruniu”.
- zgodnie z art.20a. ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:
- 1) Zbigniew Fiderewicz – Zastępca Prezydenta Miasta Torunia, Przewodniczący Zespołu,
 - 2) Sławomir Wiśniewski – p.o. Dyrektora Wydziału Inwestycji i Remontów - Przewodniczący Zespołu, odpowiedzialny za realizację zamówienia zgodnie z zawartymi umowami i ustawą PZP;
 - 3) Jolanta Swinarska – p.o Dyrektora Wydziału Środowiska i Zieleni odpowiedzialny za nadzór nad realizacją projektu zgodnie z zawartymi umowami;
 - 4) Grażyna Kaczyńska-Koska – Kierownik Referatu Planowania i Rozliczeń w Wydziale Inwestycji i Remontów – odpowiedzialna za rozliczenie inwestycji
 - 5) Tomasz Kozłowski – pracownik WSiZ - odpowiedzialny za pozyskanie dokumentacji wspólnie z Anną Karmienko dla projektu Zagospodarowanie turystyczno – rekreacyjne terenów na osiedlu JAR w Toruniu
 - 6) Anna Karmienko – pracownik WSiZ - odpowiedzialny za pozyskanie dokumentacji dla projektu - Zagospodarowanie terenów zieleni w Parku Glazja, przy ul. Waryńskiego w Toruniu
 - 7) Józef Czerwiński - pracownik WSiZ - odpowiedzialny za pozyskanie dokumentacji dla projektu - Rewitalizacja Parku Tysiąclecia wraz z odbudową układu wodnego fosy przy ul. Podgórskiej w Toruniu
 - 8) Kazimierz Cetkowski – pracownik WIIR- odpowiedzialny za nadzór nad prowadzonymi robotami
 - 9) Maciej Kłysik – pracownik WIIR- odpowiedzialny za nadzór nad prowadzonymi

robotami.

§ 2. Do zadań tego Zespołu należeć będzie:

- a) nadzór nad zgodnością realizacji zamówienia z zapisami umowy o roboty budowlane,
- b) nadzór nad zgodnością zadania z ustawą PZP,
- c) nadzór nad terminowością realizacji zamówienia i prawidłowym rozliczeniem finansowym,
- d) przeciwdziałanie nieprawidłowościom podczas realizacji zamówienia.

§ 3. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

§ 4. Zespół działa w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie pracy Zespołu, stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. W zależności od potrzeb, na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu, w pracach Zespołu uczestniczą również inne osoby będące pracownikami Urzędu Miasta Torunia oraz jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń.

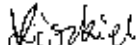
§ 6. Obsługę administracyjną i organizacyjną Zespołu prowadzi pracownik WtR.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

wz. PREZYDENTA MIASTA


Zbigniew Fiksel
Zastępca Prezydenta


PODINSPEKTOR


Natalia Kiszkiel

p.o. DYREKTORA

Wydziału Inwestycji i Remontów


mgr inż. Sławomir Wiśniewski

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY

Grzegorz Góral

Regulamin Pracy Zespołu ds. nadzoru nad zamówieniem

na roboty budowlane dla 3 projektów dofinansowanych ze środków NFOŚiGW

§1

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący
2. Zwolywanie posiedzeń Zespołu następuje w formie pisemnej, za pomocą poczty elektronicznej lub, w sytuacjach wyjątkowych, po zawiadomieniu telefonicznym, na trzy dni przed terminem posiedzenia.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę bieżących potrzeb nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

§2

1. Przewodniczący Zespołu organizuje pracę Zespołu, jest odpowiedzialny za jego działalność oraz prowadzi posiedzenie Zespołu.
2. Nadzór nad udzielonym zamówieniem realizowany będzie w ramach cyklicznych narad, na których osoby odpowiedzialne za swój zakres, przedstawiać będą osobiście lub poprzez oddelegowanych pracowników (dla zadań określonych w § 2 Zarządzenia), stan zaawansowania prac, problemy i ewentualne nieprawidłowości, dalsze działania planowane w kolejnych miesiącach, lub inne zagadnienia związane z zamówieniem.
3. Zagadnienia omawiane/nadzorowane podczas posiedzeń Zespołu.
 - a. realny stan zaawansowania prac budowlanych;
 - b. aktualny stan rozliczeń finansowych z wykonawcami, podwykonawcami;
 - c. inne związane z realizacją zamówienia.
4. Nadzór nad zamówieniem sprawowany będzie poprzez zatwierdzenie i akceptację protokołów przerobowych/odbioru, faktur oraz innych stosownych dokumentów przez osoby do tego uprawnione co oznaczać będzie weryfikację postępu prac i przyjęcie tych dokumentów.
5. Do zatwierdzenia wydatków uprawniony jest Przewodniczący Zespołu. Protokoły i faktury przed skierowaniem ich do Wydziału Księgowości, zatwierdza Przewodniczący Zespołu.
6. Zespół może udzielać poleceń, rekomendacji osobom uczestniczącym w realizacji, zamówienia. Polecenia, rekomendacje z narad, wykonywane będą w terminie i w sposób ustalony na naradzie.
7. Sprawozdanie z wykonania zaleceń powstałych w toku narad przedstawiane będą na kolejnym posiedzeniu Zespołu.

§3. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisują, w sposób umożliwiający identyfikację, członkowie Zespołu biorący udział w posiedzeniu. Aby posiedzenie było ważne w posiedzeniu musi uczestniczyć co najmniej 5 Członków Zespołu.

§4. Dokumentacja Zespołu przechowywana jest w Wydziale Inwestycji i Remontów.

WZ PREZYDENTA MIASTA

Zbigniew Kłódzki
Zastępca Prezydenta

PODINSPEKTOR p.o. DYREKTORA
Wydziału Inwestycji i Remontów
Kiszkiel
Natalia Kiszkiel mgr inż. Sławomir Wiśniewski

NIB wnoszą zastrzeżenie
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Grzegorz Góral
761 210