

Zarządzenie nr 33
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 11.02.2004 r.

w sprawie realizacji uchwał Rady Miasta Torunia przyjmujących „Zasady polityki Gospodarczej Torunia” oraz „Program wspierania przedsiębiorczości i promocji zatrudnienia dla miasta Torunia na lata 2004-2006”

Na podstawie § 2 uchwały nr 248/03 Rady Miasta Torunia z dnia 20 listopada 2003 roku w sprawie przyjęcia „Zasad Polityki Gospodarczej Torunia”; § 2 ust.1 uchwały nr 319/04 Rady Miasta Torunia z dnia 15 stycznia 2004 roku w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Promocji Zatrudnienia dla Miasta Torunia na lata 2004-2006” oraz § 40 ust. 1 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 40 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 27 grudnia 2002 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia (zmienionego zarządzeniem nr 66 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 7 lutego 2003 r., zarządzeniem nr 106 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 12 marca 2003 r., zarządzeniem nr 416 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 20 sierpnia 2003 r. oraz zarządzeniem nr 505 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4 grudnia 2003 r.)

zarządza się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się do realizacji zadania określone w „Zasadach Polityki Gospodarczej Torunia” oraz w „Programie Wspierania Przedsiębiorczości i Promocji Zatrudnienia dla Miasta Torunia na lata 2004-2006”.
- § 2. 1. Realizację zadań o których mowa w § 1 powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń, zgodnie z harmonogramami stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Na koordynatora realizacji zadań wynikających z uchwał Rady Miasta Torunia nr 248/03 oraz 319/04 wyznacza się Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Przeciwdziałania Bezrobociu.
3. Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Przeciwdziałania Bezrobociu jest uprawniony do żądania informacji oraz sprawozdań od realizatorów zadań wskazanych w § 1, zgodnie z terminami określonymi w harmonogramach.
4. Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Przeciwdziałaniu Bezrobociu do 15 dnia każdego miesiąca po zakończeniu kwartału, będzie przedstawiał Prezydentowi Miasta informacje o stopniu wykonania niniejszego zarządzenia.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia

Marek Smoczyk

Zastępca

Prezydenta Miasta Torunia

Zbigniew Fiderewicz

Pełnomocnik Prezydenta Miasta
ds. Przeciwdziałania Bezrobociu

Marek Smoczyk

nie wchodzi w zakres
przebiegów sądowych
i administracyjnych
z wyjątkiem
ul. Reymonta
11/168

Harmonogram

realizacji zadań określonych w uchwale Rady Miasta Torunia
z dnia 20 listopada 2003 roku w sprawie przyjęcia
„Zasad Polityki Gospodarczej Torunia”

Zadanie do wykonania	Odpowiedzialni za realizację	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji
1. Udział w budowie i rozwoju centrów wdrażania nowoczesnych technologii jak np. „Park Przemysłowo Technologiczny”, „Centrum Transferu Technologii” itp.	<u>Wydział Rozwoju i Integracji Europejskiej.</u>	Opracowanie „studium wykonalności” dla Parku Przemysłowo Technologicznego, w skład którego wejdą tereny „Centrum Transferu Technologii”, 10 ha gruntów Gminy Miasta Toruń oraz nieruchomości przejęte po „Merinotexsie” gdzie powstanie „Inkubator Przedsiębiorczości” dla którego opracowane zostanie „studium wykonalności”.	2004 rok
			2005 rok
			2004 rok
	<u>Wydział Rozwoju i Integracji Europejskiej.</u> Biuro Strategii i Ekonomiki.	Współpraca z Toruńską Agencją Rozwoju Regionalnego w zakresie organizacji i funkcjonowania Centrum Transferu Technologii oraz Parku Przemysłowo Technologicznego	2004 – 2006 rok
2. Rozwój Funduszu Poręczeń Kredytowych, w tym poprzez istotne podniesienie kapitału.	<u>Wydział Rozwoju i Integracji Europejskiej.</u>	Wdrożenie „Rządowego Programu Rozbudowy Systemu Funduszy Pożyczkowych i Poręczeniowych dla MSP w latach 2002 – 2006”. Zwiększenie kapitału „Toruńskiego Funduszu Poręczeń Kredytowych” oraz utworzenie „Toruńskiego Funduszu Pożyczkowego”.	2004 r.

3. Powołanie jednostki organizacyjnej zajmującej się obsługą potencjalnych inwestorów.	<u>Wydział Organizacyjny.</u>	Utworzenie Biura Obsługi Inwestora – przygotowanie zarządzenia Prezydenta Miasta Torunia w sprawie wprowadzenia zmian w zapisach Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia. Wprowadzenie zarządzenia w życie. Przygotowanie struktury organizacyjnej biura.	I kwartał 2004 roku
	<u>Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Inwestycji Strategicznych;</u> Wydz. Gospodarki Nieruchomościami; Wydz. Architektury i Budownictwa. Wydz. Promocji i Informacji	Przygotowanie oferty inwestycyjnej Miasta Torunia. (Prospekt inwestycyjny)	II kwartał 2004 r.
	<u>Wydział Promocji i Informacji.</u> Wydział Ewidencji i Rejestracji.	Przygotowanie wydawnictw ułatwiających rozpoczęcie działalności gospodarczej zawierających: - opis procedury uruchamiania działalności gospodarczej; - przewodnik po toruńskich instytucjach około - biznesowych i możliwości skorzystania z pomocy stowarzyszeń zawodowych.	IV kwartał 2004 rok
4. Powołanie odrębnego podmiotu gospodarczego zarządzającego terenami oraz mieniem.	<u>Wydział Organizacyjny.</u> Wydział Gospodarki Nieruchomościami; Wydział Budżetu i Księgowości.	Przygotowanie koncepcji utworzenia jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta lub zakładu budżetowego, którego zadaniem będzie gospodarowanie mieniem oraz terenami przeznaczonymi na cele gospodarcze. Opracowanie zasad funkcjonowania oraz finansowania powołanej jednostki. Powołanie (lub reorganizacja już istniejącej np. ZGM) jednostki organizacyjnej zarządzającej terenami oraz mieniem.	III kwartał 2004 r. I kwartał 2005 roku

<p>5. Współdział w tworzeniu ogólnopolskiej handlowej sieci toruńskiej oferującej towary produkowane w Toruniu,</p>	<p><u>Wydz. Promocji i Informacji.</u> Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej.</p>	<p>Nawiązanie współpracy z samorządem gospodarczym w celu opracowania katalogu firm toruńskich oraz ich produktów mogących stworzyć ogólnopolską sieć dystrybucyjną wyrobów „toruńskich”.</p>	<p>Praca ciągła.</p>
<p>6. Powołanie „Klubu Toruńczyka” skupiającego ludzi „związanych życiorysem” z Miastem.</p>	<p><u>Wydział Promocji i Informacji.</u></p>	<p>Współdział z Prezydium Rady Miasta Torunia w opracowaniu zasad naboru członków do „Klubu Toruńczyka” oraz opracowanie statutu oraz regulaminu klubu.</p>	<p>Praca ciągła</p>
<p>7. Uchwalenie wieloletniego planu inwestycyjnego Miasta na lata 2004-2006 oraz programu inwestycyjnego Miasta na lata 2007-2009 i następne, w tym przygotowanie i złożenie w odpowiednich urzędach projektów dla wszystkich przedsięwzięć wynikających z tego planu, które mogą być finansowane z Funduszy Strukturalnych. Dokonanie zmian w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Torunia” ze wskazaniem terenów inwestycyjnych. Oba dokumenty stanowić będą podstawę oferty inwestycyjnej Miasta.</p>	<p><u>Biuro Strategii i Ekonomiki.</u> <u>Wydział Rozwoju i Integracji Europejskiej.</u> <u>Wydział Architektury i Budownictwa.</u> <u>Wydział Promocji i Informacji.</u></p>	<p>Przygotowanie planu inwestycyjnego Torunia na lata 2004 – 2006 z podziałem na obszary i kryteria ważności. Przygotowanie programu inwestycyjnego Torunia na lata 2007 – 2010 – określenie głównych kierunków inwestycji.</p> <p>Opracowanie i wdrożenie zasad przygotowywania projektów realizacji poszczególnych inwestycji przy udziale funduszy unijnych.</p> <p>Przygotowywanie zmian w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Torunia”.</p> <p>Prowadzenie promocji oraz upowszechnianie informacji na temat planu inwestycyjnego miasta na lata 2004 – 2006 oraz programu inwestycyjnego na lata 2007 – 2010 r.</p>	<p>I kwartał 2004 rok</p> <p>II kwartał 2004 rok</p> <p>I kwartał 2004 rok do III kwartał 2005 rok</p> <p>Praca ciągła</p>

8. Przygotowanie i wdrożenie akcji: „Popieram firmy i produkty lokalne”	<u>Wydział Promocji i Informacji.</u>	Podjęcie działań mających na celu umieszczanie na produktach toruńskich firm logo miasta oraz hasel promocyjnych związanych z miastem. Umieszczanie na stronie internetowej Urzędu Miasta informacji o wyróżniających się przedsiębiorcach.	Praca ciągła
9. Opracowanie, we współpracy z toruńskimi ośrodkami naukowymi i organizacjami pracodawców listy branż przemysłowych preferowanych przez Miasto.	<u>Wydział Promocji i Informacji.</u> Biuro Strategii i Ekonomiki; Wydział Rozwoju i Integracji Europejskiej;	Podjęcie współpracy z wyższymi uczelniami w zakresie badania rynku przedsiębiorstw oraz opracowania tendencji rozwojowych Torunia - przyjęcie stosownego porozumienia w zakresie badań i opracowań. Opracowanie broszury prezentującej statystykę i sytuację społeczno-ekonomiczną w Toruniu.	II kwartał 2005 roku
10. Opracowanie szczegółowego programu turystyczno-rekreacyjnego dla Torunia ze szczególnym uwzględnieniem Starego Miasta.	<u>Wydział Promocji i Informacji.</u> Wydział Kultury i Rekreacji.	Wdrożenie monitoringu ruchu turystycznego w Toruniu – opracowanie ankiety na temat oczekiwanych atrakcji turystycznych dla osób przyjezdnych. Opracowanie programu turystyczno-rekreacyjnego dla Torunia.	2004 rok 2005 rok
11. Stworzenie systemu ocen urzędników premiującego zachowania nakierowane na szukanie pozytywnych rozwiązań dla obywatela.	<u>Wydział Organizacyjny.</u>	Przeprowadzenie atestacji stanowisk pracy w Urzędzie Miasta Torunia: - analiza kompetencji pracowników w świetle przydzielonych zakresów czynności; - badanie obciążenia pracą oraz efektywności wykonywanych obowiązków w stosunku do wymiaru etatu; - analiza skuteczności i zasadności wydawanych decyzji administracyjnych.	2004 rok

Uwaga: (...) – Wydziały wiodące w realizacji poszczególnych zadań.

W trakcie realizacji zadań wynikających z niniejszego harmonogramu, podejmowane będą działania mające na celu włączenie do współpracy na rzecz rozwoju gospodarczego miasta Torunia samorządu gospodarczego oraz poszczególnych przedsiębiorców. Prowadzone będą również działania skutkujące włączeniem się toruńskich parlamentarzystów na rzecz wspierania polityki gospodarczej Torunia.

Uzupełnieniem powyższego harmonogramu będzie harmonogram realizacji zadań wynikających z „programu wspierania przedsiębiorczości i promocji zatrudnienia dla miasta Torunia na lata 2004 – 2006”.

Harold Simeon

Harmonogram

Realizacji zadań wynikających z „Programu wspierania przedsiębiorczości i promocji zatrudnienia dla miasta Torunia na lata 2004 - 2006”

Zadanie do realizacji	Odpowiedzialni za realizację	Wykonawcy i uczestnicy	Termin realizacji
<p>Gminne przedsięwzięcia systemowe w zakresie inspirowania i pobudzania lokalnej przedsiębiorczości:</p> <p>1. Doskonalenie pracy jednostek administracji samorządowej, zaangażowanych do pełnienia czynności administracyjnych wobec przedsiębiorców i inwestorów;</p> <p>1.1. Dokonanie przeglądu i ustalenie uproszczonych procedur oraz zasad obsługi inwestorów, w celu usprawnienia procesu inwestowania. Dokonanie zmian organizacji pracy, komórek zajmujących się obsługą inwestorów;</p> <p>1.2. Utworzenie "biura obsługi inwestora i przedsiębiorcy" – procedura uruchamiania działalności gospodarczej w jednym „punkcie obsługi”</p> <p>a/ powołanie zintegrowanego centrum informacji i analiz gospodarczych w celu polepszenia dostępu do informacji dla przedsiębiorców i osób chcących rozpocząć działalność gospodarczą;</p>	Wydział Organizacyjny	Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej; Wydz. Rejestracji i Ewidencji; Wydz. Architektury i Budownictwa; Wydz. Gospodarki Nieruchomościami Wydz. Gospodarki Komunalnej; Biuro Strategii i Ekonomiki; Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Inwestycji Strategicznych.	Praca ciągła. 1 kwartał 2004 r.
<p>2.1. Przygotowanie mapy inwestycyjnej Torunia – określenie miejsc i warunków inwestowania – „Prospekt inwestycyjny miasta”;</p> <p>2.2. Przygotowanie zestawienia nieruchomości gminnych oraz Skarbu Państwa, przeznaczonych do wykorzystania na cele gospodarcze. Opracowanie „Banku informacji” o nieruchomościach gminnych oraz danych w zakresie możliwości wykorzystania sąsiednich gruntów prywatnych właścicieli na cele inwestycyjne;</p>	Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Inwestycji Strategicznych	Wydz. Architekt. i Budownictwa; Wydz. Gospodarki Nieruchomościami Biuro Strategii i Ekonomiki; Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej; Wydz. Gospodarki Komunalnej; Samorząd Gospodarczy;	31 maj 2004 r.

<p>2.3. Opracowanie „Program rewitalizacji obszarów przemysłowych i powojkowych”;</p> <p>2.4. Działania na rzecz rozwoju inwestycji w zakresie poprawy infrastruktury, jako podstawowego elementu rozwoju gospodarczego miasta, realizowanych przy udziale środków Unii Europejskiej;</p> <p>2.5. Wdrożenie lokalnego systemu podatkowego, w celu stworzenia atrakcyjnych warunków do inwestowania oraz tworzenia nowych miejsc pracy;</p> <p>2.6. Wprowadzenie czytelnych i atrakcyjnych zasad korzystania z mienia komunalnego na cele gospodarcze, a w szczególności dla osób podejmujących po raz pierwszy działalność gospodarczą;</p> <p>2.7. Opracowanie planu zagospodarowania turystycznego miasta.</p>	<p>Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej.</p> <p>Wydz. Podatków i Windykacji.</p> <p>Wydz. Gospodarki Nieruchomościami</p> <p>Wydz. Promocji i Informacji; Wydz. Kultury i Rekreacji.</p>	<p>Wydz. Gospodarki Komunalnej; Wydz. Gospodarki Nieruchomościami Samorząd Gospodarczy.</p> <p>Biuro Strategii i Ekonomiki.</p> <p>Biuro Strategii i Ekonomiki.</p> <p>Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej.</p>	<p>IV kwartał 2004 r.</p> <p>Praca ciągła.</p> <p>I kwartał 2004 r.</p> <p>IV kwartał 2004 r.</p> <p>IV kwartał 2004 r.</p>
<p>3.1. Poszerzenie propozycji działania lokalnej sieci instytucji wspierania biznesu – Toruński Ośrodek Wspierania Przedsiębiorczości o szerokim obszarze działania;</p> <p>3.2. Utworzenie „Toruńskiego Inkubatora Przedsiębiorczości”;</p> <p>3.3. Przygotowanie rozszerzonej oferty kredytowej dla przedsiębiorców i osób rozpoczynających działalność gospodarczą,</p> <p>3.4. Utworzenie Parku Przemysłowo – Technologicznego wraz z Centrum Transferu Technologii z udziałem podmiotów gospodarczych Torunia.</p>	<p>Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej.</p>	<p>Biuro Strategii i Ekonomiki; Wydz. Gospodarki Komunalnej; Wydz. Gospodarki Nieruchomościami Samorząd Gospodarczy; Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego; Wyższe Uczelnie; Organizacje Pozarządowe.</p>	<p>IV kwartał 2004 r.</p> <p>2005 rok Praca ciągła.</p> <p>II kwartał 2004 r.</p> <p>2004 – 2006 r.</p>
<p>4. Przygotowanie zasad oraz określenie warunków współpracy z samorządem gospodarczym, organizacjami pracodawców oraz środowiskami naukowymi. Wielostronne porozumienie o współpracy.</p>	<p>Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej.</p>	<p>Biuro Strategii i Ekonomiki; Wydz. Promocji i Informacji; Samorząd Gospodarczy; Agencja Rozwoju Regionalnego; Wyższe Uczelnie.</p>	<p>III kwartał 2004 r.</p>

<p>5.1. Prowadzenie polityki informacyjnej i promocyjnej Torunia w zakresie prezentowania dotychczasowych osiągnięć i dalszej możliwości inwestowania na terenie miasta (pokazanie walorów lokalizacji Torunia),</p> <p>5.2. Organizowanie wspólnie z samorządem gospodarczym oraz władzami wojewódzkimi, misji handlowych, w celu promocji miasta i regionu jako atrakcyjnych partnerów gospodarczych;</p> <p>5.3. Nawiązanie współpracy z gminami sąsiednimi, w celu przygotowania wspólnych stref oraz ofert inwestycyjnych;</p> <p>5.4. Przygotowanie oraz prezentacja prospektów inwestycyjnych w organizowanych imprezach targowo-wystawienniczych i giełdach. Uczestnictwo w targach krajowych i zagranicznych;</p> <p>5.5. Przygotowywanie materiałów reklamowych promujących osiągnięcia lokalnego przemysłu.</p>	<p>Wydz. Promocji i Informacji; Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej;</p>	<p>Biuro Strategii i Ekonomiki; Wydz. Gospodarki Komunalnej; Wydz. Gospodarki Nieruchomościami Wydz. Architektury i Budownictwa; Wydz. Kultury i Rekreacji; Samorząd Gospodarczy; Agencja Rozwoju Regionalnego; Targi Toruńskie.</p>	<p>IV kwartał 2004 r.</p> <p>Praca ciągła.</p> <p>IV kwartał 2004 r.</p>
<p>6.1. Współpraca z wyższymi uczelniami w zakresie badania rynku pracy,</p> <p>6.2. Prowadzenie badań naukowych dotyczących sytuacji ekonomicznej lokalnej gospodarki ze szczególnym uwzględnieniem efektywności działania sektora MSP;</p> <p>6.3. Prowadzenie badań przedsiębiorstw w celu określenia potrzeb szkoleniowych oraz tworzenie długoterminowych prognoz w zakresie kierunków rozwoju gospodarczego, w celu określenia zapotrzebowania na odpowiednio zawodowo przygotowanych pracowników.</p>	<p>Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej.</p>	<p>Wydz. Promocji i Informacji; Biuro Strategii i Ekonomiki; Wydz. Rejestracji i Ewidencji; Wydz. Edukacji i Sportu; Powiatowy Urząd Pracy; Uniwersytet Mikołaja Kopernika.</p>	<p>Praca ciągła.</p>
<p>6.4. Przygotowanie szerokiej oferty edukacyjnej w zakresie rozwoju, określenia kierunków oraz podniesienia jakości usług kształcenia ustawicznego - realizacja idei uczenia się przez całe życie i budowy społeczeństwa opartego na wiedzy;</p> <p>- realizacja „Strategii Rozwoju Kształcenia Ustawicznego do Roku 2010”:</p>	<p>Wydz. Edukacji i Sportu.</p>	<p>Powiatowy Urząd Pracy; Samorząd Gospodarczy.</p>	<p>Praca ciągła.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - stworzenie ogólnie dostępnego banku informacji o aktualnie oferowanych kursach i szkoleniach zawodowych; - prowadzenie akcji promocyjnej, mającej na celu uświadamianie roli i znaczenia kształcenia ustawicznego; <p>6.5. Zapewnienie wysokiego poziomu nauczania przedmiotu „podstawy przedsiębiorczości”, poprzez dobór odpowiednio wykształconej i przygotowanej kadry wykładowców;</p> <p>6.6. Nawiązanie współpracy szkół ponad gimnazjalnych z samorządem gospodarczym w celu popularyzacji wiedzy z zakresu przedsiębiorczości:</p> <p>6.7. Wspieranie programu informatyzacji szkół.</p>	Wydz. Edukacji i Sportu.	Powiatowy Urząd Pracy; Samorząd Gospodarczy; Organizacje Pozarządowe.	Praca ciągła.
<p>7.1. Opracowanie jednolitego systemu wykorzystania finansowych środków unijnych na cele gospodarcze i społeczne - Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, Europejski Fundusz Społeczny;</p> <p>7.2. Przygotowanie programu oraz prowadzenie szkoleń w zakresie zasad i możliwości pozyskiwania środków z funduszy unijnych,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Europejski Fundusz Społeczny – jednostki organizacyjne gminy; organizacje pozarządowe, - Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego – jednostki organizacyjne gminy; samorząd gospodarczy; <p>7.3. Współpraca oraz wykonywanie zadań gminy przez organizacje pozarządowe, realizujące przedsięwzięcia związane z aktywizacją osób bezrobotnych i zatrudnianiem absolwentów,</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustalenie zasad udzielania dotacji finansowych z budżetu gminy oraz opracowywania wspólnych projektów – finansowanych z funduszy unijnych; <p>7.4. Współpraca i wymiana doświadczeń z administracją oraz organizacjami gospodarczymi miast bliźniaczych w zakresie rozwoju przedsiębiorczości oraz instytucjonalnej obsługi rynku pracy.</p>	Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej.	Wydz. Edukacji i Sportu; Biuro Strategii i Ekonomiki; Wydz. Zdrowia i Polityki Społecznej; Powiatowy Urząd Pracy; Samorząd Gospodarczy; Agencja Rozwoju Regionalnego; Organizacje Pozarządowe.	II kwartał 2004 r. Praca ciągła. Praca ciągła. Praca ciągła.

<p>Przedsięwzięcia instytucji rynku pracy na rzecz promocji zatrudnienia:</p> <p>8.1. Realizacja założeń ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem zadań związanych z realizacją usług aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu,</p> <p>8.2. Podniesienie jakości działania służb zatrudnienia, poprzez podnoszenie kwalifikacji pracowników, kreowanie oraz wdrażanie nowych, efektywnych narzędzi i technik pracy;</p> <ul style="list-style-type: none"> - podnoszenie kwalifikacji doradców zawodowych oraz doskonalenie metod działania służb poradnictwa zawodowego. <p>8.3. Wprowadzanie nowych rozwiązań techniczno-organizacyjnych w działaniach służb zatrudnienia, w celu dostosowania poziomu pracy do wymogów europejskich;</p> <p>8.4. Zwiększenie oferty w zakresie świadczenia usług w dziedzinie nowoczesnego doradztwa personalnego i pośrednictwa pracy;</p> <p>8.5. Podjęcie działań zmierzających do opracowania aplikacji oraz wzięcia udziału w projektach finansowanych z funduszy unijnych (EFS)</p> <ul style="list-style-type: none"> - nawiązanie współpracy oraz wsparcie działań organizacji pozarządowych w celu realizacji projektów w zakresie pobudzania przedsiębiorczości i zwiększania zatrudnienia, finansowanych z funduszy europejskich; - rozszerzenie współpracy z miastami partnerskimi, w zakresie możliwości prowadzenia praktyk lub uzyskania zatrudnienia osób bezrobotnych z Torunia. <p>8.6. Opracowanie ogólnie dostępnych informatorów, dotyczących zasad funkcjonowania instytucji rynku pracy, w zakresie prowadzenia poradnictwa oraz udzielania pomocy w uzyskaniu zatrudnienia.</p> <p>8.7. Prowadzenie ścisłej współpracy z organizacjami pracodawców i związków zawodowych w zakresie określania aktualnych potrzeb szkoleniowych oraz opiniowania programów kursów doskonalących na potrzeby rynku pracy.</p>	<p>Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia</p>	<p>Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej; Wydz. Edukacji i Sportu; Wydz. Rejestracji i Ewidencji; Wydz. Promocji i Informacji; Samorząd Gospodarczy; Ochotnicze Hufce Pracy; Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Wyższe Uczelnie; Organizacje Pozarządowe; Agencje Doradztwa Personalnego.</p>	<p>Praca ciągła.</p> <p>Praca ciągła.</p> <p>II kwartał 2004 r.</p> <p>II kwartał 2004 r.</p>
---	---	---	---

<p>8.8. Współpraca z Ochotniczymi Hufcami Pracy w zakresie zatrudnienia i kształcenia zawodowego pracowników młodocianych,</p> <ul style="list-style-type: none"> - współpraca w zakresie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego. <p>8.9. Realizacja zadań na rzecz wyrównywania szans osób niepełnosprawnych w życiu zawodowym i społecznym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umożliwianie osobom niepełnosprawnym, bez względu na rodzaj niepełnosprawności, dostępu do zatrudnienia lub prowadzenia działalności gospodarczej na równi z osobami pełnosprawnymi, zgodnie z ich możliwościami i kwalifikacjami. <p>8.10. Intensyfikacja działań na rzecz ograniczania zjawiska długotrwałego bezrobocia;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ścisła współpraca zakładów komunalnych z instytucjami rynku pracy w zakresie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych. <p>8.11. Realizacja zadań w zakresie opracowania „profilu psychologicznego” osób rejestrujących się w Urzędzie Pracy, a w następnej kolejności już zarejestrowanych, w celu określenia ich możliwości na rynku pracy. Próba określenia predyspozycji osób bezrobotnych dla celów ukierunkowywania ich dalszej kariery zawodowej w samodzielnej działalności gospodarczej, bądź wykonywania „pracy najemnej”.</p>	<p>Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia.</p>	<p>Wydz. Rozwoju i Integracji Europejskiej; Wydz. Edukacji i Sportu; Wydz. Rejestracji i Ewidencji; Wydz. Promocji i Informacji; Samorząd Gospodarczy; Ochotnicze Hufce Pracy; Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Wyższe Uczelnie; Organizacje Pozarządowe; Agencje Doradztwa Personalnego.</p>	<p>Praca ciągła.</p> <p>Praca ciągła.</p> <p>IV kwartał 2004 r.</p>
<p>Łagodzenie skutków bezrobocia:</p> <p>9.1. Realizacja zadań na rzecz uaktywnienia osób długotrwałe bezrobotnych, w zakresie poszukiwania zatrudnienia i odchodzenia od korzystania ze świadczeń pomocy społecznej;</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie pomocy w uzyskaniu zatrudnienia, poprzez bezpośredni kontakt konsultanta z pracodawcami – organizowanie robót publicznych. <p>9.2. Projekt, organizacja oraz uruchomienie Centrum Integracji Społecznej - specjalistycznej placówki reintegracji społeczno-zawodowej.</p>	<p>Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie;</p>	<p>Powiatowy Urząd Pracy; Wydz. Zdrowia i Polityki Społecznej; Samorząd Gospodarczy; Organizacje Pozarządowe; Agencje Doradztwa Personalnego.</p>	<p>Praca ciągła.</p> <p>II kwartał 2004 r.</p>

<p>9.3. Działania na rzecz redukowania negatywnych zjawisk wynikających z długotrwałe utrzymującego się bezrobocia.</p> <p>9.4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz utworzenie Centrów Aktywności Lokalnej, spełniających rolę ośrodków informacji dla mieszkańców, o przysługujących im uprawnieniach w zakresie polityki społecznej, umożliwiającym im przejrzanie internetowej oferty zatrudnienia, napisanie podania lub uzyskania pomocy doradczej.</p>	<p>Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie;</p>	<p>Powiatowy Urząd Pracy; Wydz. Zdrowia i Polityki Społecznej; Samorząd Gospodarczy; Organizacje Pozarządowe; Agencje Doradztwa Personalnego.</p>	<p>Praca ciągła</p> <p>I kwartał 2005 r.</p>
--	---	---	--

W każdym etapie realizacji „Programu wspierania przedsiębiorczości i promocji zatrudnienia dla miasta Torunia”, zgodnie z założeniami niniejszego harmonogramu, udział bierze Pełnomocnik Prezydenta Miasta Torunia ds. Przeciwdziałania Bezrobociu, który jest koordynatorem i sprawozdawcą stopnia wykonania zadań.

Jednostki organizacyjne odpowiedzialne za realizację poszczególnych części „Programu wspierania przedsiębiorczości i promocji zatrudnienia”, opracują oraz wspólnie z Pełnomocnikiem Prezydenta ds. Przeciwdziałania Bezrobociu, przedstawią szczegółowe plany i terminy wykonania zadań.

Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Przeciwdziałania Bezrobociu, ma prawo żądania bieżących informacji od wykonawców założeń programowych oraz raz na kwartał będzie przedstawiał Prezydentowi Miasta informację o stopniu realizacji programu.