

271  
**ZARZĄDZENIE NR .....**  
**PREZYDENTA MIASTA TORUNIA**  
z dnia 27.07.2006 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej ul. Kłódzkiej 4 i Sieradzkiej 3 oraz powołania Komisji do przeprowadzenia przetargu.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, oraz z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz 717, Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz.1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz Uchwały Nr 858/05 Rady Miasta Torunia z dnia 15 września 2005r. w sprawie sprzedaży nieruchomości przy ul. Kłódzkiej 1,3,4, Słupskiej 2-4 i Sieradzkiej 1,2,3, stanowiących własność Gminy Miasta Toruń.

**zarządzam, co następuje**

§ 1. Powołać Komisję do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej przy ul. Kłódzkiej 4 i Sieradzkiej 3, w następującym składzie:

- |                           |                          |
|---------------------------|--------------------------|
| 1) Przewodniczący Komisji | - Arkadiusz Matusiewicz; |
| 2) Członek Komisji        | - Katarzyna Kierys;      |
| 3) Członek Komisji        | - Wojciech Puchalski.    |

§ 2. Komisja przeprowadzi przetarg w dniu **16 października 2006r.**, o godz. 12.00, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Przetarg odbędzie się w siedzibie Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Torunia, mieszczącej się przy ulicy Grudziądzkiej 124/126, w sali konferencyjnej, na I piętrze, pok. 115.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR  
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

*Wiktoria Krawiec*

WP

PREZYDENTA MIASTA  
*Zbigniew Fiderewicz*  
Zastępca Prezydenta

Nie wnoszę zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
RADCA PRAWNY

*Jolanta Kyma*  
Tr-535 18.11.2006

## REGULAMIN PRZETARGU

§ 1. 1. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Prezydent Miasta Torunia na zasadach ogólnych, określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami oraz w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości oraz Uchwały Nr 858/05 Rady Miasta Torunia z dnia 15 września 2005r. w sprawie sprzedaży nieruchomości przy ul. Kłodzkiej 1,3,4, Słupskiej 2-4 i Sieradzkiej 1,2,3, stanowiących własność Gminy Miasta Toruń

2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, która podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów, w drodze głosowania, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 2. Przedmiotem przetargu jest nieruchomość gruntowa położona przy ul. Kłodzkiej 4 i Sieradzkiej 3, oznaczona geodezyjnie nr działki 304/2 o powierzchni 0,2342 ha, zapisana w księdze wieczystej KW 30797.

§ 3 Nieruchomość opisana w § 2 zgodnie z obowiązującym na podstawie Uchwały Nr 697/98 Rady Miasta Torunia z dnia 16 kwietnia 1998r planem zagospodarowania przestrzennego dla Osiedla „Bielawy”, przeznaczona jest pod funkcję - usługi komercyjne - symbol jednostki planu OUK 76.

§ 4. 1. Ustala się:

- 1) cenę wywoławczą: 412.000,- zł
- 2) wadium: 30.000,- zł

2. Ustalona w przetargu cena stanowi cenę brutto w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

§ 5. 1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli wpłacą wadium w pieniądzu, przelewem na konto Urzędu Miasta Torunia - BANK MILLENNIUM S.A. O/Toruń Nr 67 11602202 0000 0000 6171 9146 w terminie, nie później niż dnia 10 **października 2006 r.**, włącznie. Za datę wpłaty wadium uznaje się dzień wpływu środków na wskazane konto Gminy.

2. Komisja przetargowa w dniu 11 **października 2006r.** stwierdzi dokonanie wpłat wadium, na podstawie wyciągu bankowego z wskazanego konta i sporządzi wykaz osób, które spełniły ten warunek.

§ 6. 1. Uczestnicy przetargu winni przed przystąpieniem do licytacji przedstawić Komisji Przetargowej:

- 1) osoby fizyczne - dowód potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport),
- 2) osoby prawne - aktualny wypis z właściwego rejestru oraz upoważnienie udzielone przez organ przedstawicielski,

- 3) pełnomocnicy - pełnomocnictwo do uczestnictwa w przetargu (w formie pisemnej) lub pełnomocnictwo do nabycia nieruchomości (w formie aktu notarialnego),
- 4) małżonek zamierzający samodzielnie licytować nieruchomość nabywaną do majątku wspólnego – pisemną zgodę współmałżonka,
- 5) dowód wpłaty wadium.

2. Nie przedłożenie wymaganych dokumentów skutkować będzie nie dopuszczeniem do uczestnictwa w przetargu.

3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej, osoby im bliskie lub pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 7. 1. Licytacja odbywa się przez podniesienie ręki osoby biorącej udział w przetargu oraz głośne podanie oferowanej ceny, będącej powiększeniem ceny wywoławczej o kolejne postąpienie.

2. Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejne postąpienia w wysokości nie niższej jak 4.120,- zł, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

§ 8. O rozstrzygnięciu licytacji decyduje wielkość i kolejność zaoferowanej ceny.

§ 9. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§ 10. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 11. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny sprzedaży. Wadium ulega przepadkowi w wypadku uchylenia się od zawarcia aktu notarialnego przez uczestnika, który przetarg wygrał.

§ 12. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie niezwłocznie, nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, unieważnienia lub rozstrzygnięcia przetargu, zwrócone przelewem na wskazane przez nich konto.

§ 13. 1. Protokół przetargu sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

2. Protokół stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

§ 14. 1. Nie później niż w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu uczestnik, który przetarg wygrał zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu zawarcia aktu notarialnego.

2. Jeżeli zwycięzca przetargu nie stawi się we wskazanej kancelarii notarialnej, w oznaczonym terminie, Prezydent Miasta może odstąpić od zawarcia umowy. W tym wypadku wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 15. Zwycięzca przetargu zobowiązany jest zapłacić ustaloną w cenę sprzedaży, pomniejszoną o wpłacone wadium przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Torunia BANK MILLENNIUM S.A. O/Toruń Nr 95 11602202 0000 0000 6171 9127 przed zawarciem aktu notarialnego, w terminie i w sposób umożliwiający potwierdzenie wpływu środków pieniężnych na wyżej wskazane konto, przed zawarciem aktu notarialnego

w terminie i w sposób umożliwiający potwierdzenie wpływu środków pieniężnych na wyżej wskazane konto.

§ 16. Nabycie nieruchomości przez cudzoziemca następuje z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców.

§ 17. Umowa nabycia nieruchomości, w formie aktu notarialnego, winna zostać zawarta w terminie jednego miesiąca od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Z uzasadnionych przyczyn Prezydent Miasta może ten termin przesunąć.

§ 18. Koszty nabycia nieruchomości ponosi nabywający.

§ 19. W przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu.

§ 20. 1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Prezydenta Miasta Torunia. Skarga winna być wniesiona w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

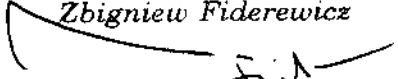
2. Prezydent Miasta rozpatrzy skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

3. Do czasu rozpatrzenia skargi wstrzymane zostają czynności związane ze zbyciem.



12.07.06

wz. PREZYDENTA MIASTA  
Zbigniew Fiderewicz

  
Zastępca Prezydenta

Nie wnoszą zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
RADCA PRAWNY

Jolanta Zyman

Tr-635

12.07.2006r.