

ZARZĄDZENIE NR 226
PREZYDENTA MIASTA TORUNIA
z dnia ...19...lipca.....2019 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego Miasta Torunia”

Na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z § 18 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia¹ oraz w związku z reformą przepisów ochrony danych osobowych zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego Miasta Torunia”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia i Inspektorowi Ochrony Danych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

¹zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia nr 312 z dnia 21 października 2014 r., nr 380 z dnia 30 grudnia 2014 r., nr 149 z dnia 19 czerwca 2015 r., nr 273 z dnia 21 sierpnia 2015 r., nr 391 z dnia 4 grudnia 2015 r., nr 379 z dnia 24 listopada 2016 r., nr 40 z dnia 17 lutego 2017 r., nr 130 z dnia 23 maja 2017 r., nr 254 z dnia 18 września 2017 r., nr 319 z dnia 31 października 2017 r., nr 353 z dnia 1 grudnia 2017 r. oraz nr 293 z dnia 27 sierpnia 2018 r.

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO MIASTA TORUNIA

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego miasta Torunia w przestrzeni publicznej.
2. Regulamin opisuje zasady gromadzenia, archiwizacji i zabezpieczania materiałów pochodzących z systemu monitoringu, reguły nadawania, zmiany i odbierania uprawnień, postępowania w przypadku awarii oraz realizacji żądań powstałych w związku z art. 12-22 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ.U.UE L2016.119.89) zwanym dalej RODO.
3. Właścicielem systemu monitoringu (zwanego dalej monitoringiem) oraz Administratorem Danych Osobowych pochodzących z nagrań monitoringu na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994) jest Gmina Miasta Toruń.
4. Uprawnione organy na podstawie właściwych przepisów są Administratorem Danych Osobowych, w wypadku wykorzystania przez nie monitoringu dla celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych wskazanych w przepisach.
5. Nadzór nad monitoringiem sprawuje Dyrektor Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia.
6. Opiekę nad urządzeniami i oprogramowaniem stanowiącymi elementy monitoringu sprawują upoważnieni przez Dyrektora Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia pracownicy Toruńskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Torunia, zwani dalej operatorami monitoringu.
7. Obsługą systemu monitoringu zajmują się osoby upoważnione przez Dyrektora Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia na podstawie procedury zarządzania uprawnieniami, zwane dalej użytkownikami monitoringu.
8. Centrum dozoru monitoringu mieści się w pomieszczeniach Toruńskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego przy ul. Legionów 70/76 w Toruniu.
9. Organizacją pracy na stanowisku dostępowym operatora monitoringu w Toruńskim Centrum Zarządzania Kryzysowego zarządza Dyrektor Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia.
10. Organizacją pracy na stanowiskach dostępowych, użytkowanych przez pracowników Straży Miejskiej, pracowników i funkcjonariuszy Policji zarządzają odpowiednio Komendant Straży Miejskiej w Toruniu i Komendant Miejski Policji w Toruniu.

§2

CEL ZASTOSOWANIA MONITORINGU

1. Gmina w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej stosuje środki techniczne umożliwiające rejestrację obrazu (monitoring) w obszarze przestrzeni publicznej, za zgodą zarządzającego tym obszarem lub podmiotu posiadającego tytuł prawny do tego obszaru lub na terenie nieruchomości i w obiektach budowlanych stanowiących mienie gminy lub jednostek organizacyjnych gminy, a także na terenie wokół takich nieruchomości i obiektów

budowlanych, jeżeli jest to konieczne do zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli lub ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej na podstawie art. 9a. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

2. Straż miejska realizuje swoje uprawnienia do czuwania nad porządkiem i kontrolą ruchu drogowego w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o strażach gminnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 928) oraz współpracuje z policją w zakresie wymiany informacji, obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych na podstawie art. 9 ust. 5 pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o strażach gminnych.
3. Upoważnieni przez Komendanta Miejskiego Policji w Toruniu lub Komendanta Straży Miejskiej w Toruniu funkcjonariusze Policji, Straży Miejskiej oraz innych służb w ramach prowadzonych działań mogą korzystać z danych monitoringu, odpowiednio: na podstawie art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji. (Dz. U. z 2019 r., poz. 161) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 928).

§3

ZAKRES MONITORINGU

1. Kamery monitoringu rejestrują wyłącznie obraz. Żaden z elementów monitoringu nie rejestruje dźwięku.
2. Zakres informacji utrwalonych na nagraniach z monitoringu może obejmować:
 - 1) wizerunek osoby;
 - 2) nr rejestracyjny pojazdu;
 - 3) czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem;
 - 4) sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na nagraniu.
3. Wykaz kamer monitoringu znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Toruń.
4. Wykaz elementów monitoringu w tym: wykaz urządzeń, oprogramowania, rodzaj łącz i wykaz stanowisk dostępowych, znajduje się w dokumencie „Inwentaryzacja zasobów systemu monitoringu wizyjnego miasta Torunia”, przygotowywanym i aktualizowanym przez operatora monitoringu.

§4

REJESTROWANIE ZDARZEŃ I ZABEZPIECZANIE MATERIAŁÓW POCHODZĄCYCH Z SYSTEMU MONITORINGU

1. Obraz z punktów kamerowych jest rejestrowany codziennie, przez 24 godziny na dobę, w formie zapisu elektronicznego.
2. Zarejestrowany zapis zdarzeń przechowywany jest nie dłużej niż 33 dni od daty zdarzenia, a następnie podlega on automatycznemu zniszczeniu poprzez nadpisanie materiału bieżącego na materiał archiwalny.
3. Decyzję o zabezpieczeniu nagrania monitoringu podejmują zgodnie z kompetencjami, wynikającymi z właściwych przepisów Komendant Miejski Policji w Toruniu i Komendant Straży Miejskiej w Toruniu.
4. Kopie nagrań obrazu zarejestrowanego przez kamery monitoringu przygotowują użytkownicy monitoringu, wskazani przez Komendanta Miejskiego Policji w Toruniu lub Komendanta Straży Miejskiej w Toruniu, uprawnionym organom i instytucjom wyłącznie na potrzeby prowadzonych postępowań przygotowawczych o przestępstwa lub wykroczenia, a także w przypadku wystąpienia zdarzenia związanego z bezpieczeństwem informacji.

§5

ZASADY ZARZĄDZANIA UPRAWNIENIAMI DO PRZETWARZANIA DANYCH W SYSTEMIE MONITORINGU

1. Uprawnienia do korzystania z systemu monitoringu nadaje Dyrektor Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia na podstawie procedury zarządzania uprawnieniami do przetwarzania danych w systemie monitoringu.
2. Osobami uprawnionym do wnioskowania o nadanie, zmianę lub odebranie uprawnień są:
 - 1) Kierownik Toruńskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Torunia dla operatorów zatrudnionych w Urzędzie Miasta Torunia;
 - 2) Komendant Miejski Policji w Toruniu dla użytkowników zatrudnionych w Policji;
 - 3) Komendant Straży Miejskiej w Toruniu dla użytkowników zatrudnionych w Straży Miejskiej.
3. Za prawidłowe wykonanie od strony technicznej procedury zarządzania uprawnieniami do przetwarzania danych w systemie monitoringu, odpowiadają operatorzy monitoringu.
4. Do obsługi monitoringu mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające ważne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Szkolenie oraz wydawanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych realizują odpowiednio: Inspektorzy Ochrony Danych Urzędu Miasta Torunia i Straży Miejskiej w Toruniu dla swoich pracowników oraz Komendy Miejskiej Policji w Toruniu dla pozostałych operatorów.

§6

PROCEDURY EKSPLOATACYJNE SYSTEMU MONITORINGU

1. Dyrektor Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia zatwierdza przygotowaną przez operatorów monitoringu procedurę archiwizacji systemu monitoringu.
2. Dyrektor Wydziału Ochrony Ludności Urzędu Miasta Torunia zatwierdza przygotowaną przez operatorów monitoringu procedurę postępowania w przypadku awarii systemu monitoringu.

§7

OBSŁUGA ŻĄDAŃ WYNIKAJĄCYCH Z PRZEPISÓW RODO

1. Dbając o dotrzymanie prawnych terminów realizacji obowiązków względem osób, których dane są przetwarzane, wszystkie żądania są rozpatrywane niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 miesiąca od otrzymania żądania (chyba, że z przyczyn obiektywnych zachowanie tego terminu jest niemożliwe, o czym informuje się wnioskującego).
2. Operatorzy i użytkownicy monitoringu zobowiązani są do niezwłocznego (tj. w ciągu 24 godzin) powiadomienia Inspektora Ochrony Danych UMT drogą mailową o otrzymanym wniosku związanym z realizacją praw wynikających z art. 12-22 RODO.
3. Inspektor Ochrony Danych UMT dokumentuje obsługę zawiadomień i żądań osób, których dane przetwarza w formie rejestru.
4. Zabronione jest udzielanie informacji ujawniających dane osobowe osobom, których tożsamości nie można zweryfikować.
5. Udostępniając dane osobowe podmiotom, instytucjom czy też organom, Inspektor Ochrony Danych UMT weryfikuje podstawę prawną dostępu do danych wskazaną, przez wnioskującego podmiot, instytucję, organ.
6. Inspektor Ochrony Danych UMT informuje osobę o przedłużeniu o ponad 1 miesiąc terminu na rozpatrzenie żądania, wskazując przyczynę przedłużenia i termin rozpatrzenia żądania.

§8

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Klauzula Informacyjna realizująca obowiązek wynikający z art. 12 RODO opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Torunia.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem...*19 lipca 2019 r.*
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

