

**Zarządzenie nr 211**  
**Prezydenta Miasta Torunia**  
**z dnia 09.10.2008 r.**

**w sprawie przeprowadzenia naboru na stanowisko**  
**dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia**  
**oraz ustalenia składu komisji przeprowadzającej te czynności**

Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.) i § 3 ust.3 załącznika nr 1 do zarządzenia nr 324 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 21 września 2005 r. w sprawie ustalenia procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Torunia oraz § 16 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 25 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (zmienionego zarządzeniem nr 290 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4.09.2006 r., zarządzeniem nr 56 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 7.03.2007 r., zarządzeniem nr 58 z dnia 14.03.2007 r., zarządzeniem nr 158 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 15.06.2007 r., zarządzeniem nr 177 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4.07.2007 r., zarządzeniem nr 307 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 5.11.2007 r. oraz zarządzeniem nr 170 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 11.08.2008 r.)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) komisji – należy przez to rozumieć komisję przeprowadzającą czynności naboru,
- 2) naborze – należy przez to rozumieć otwarty i konkurencyjny nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze, o którym mowa w ustawie z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.).

§ 2. 1. Niniejsze zarządzenie określa zasady publicznego naboru na ww. stanowisko, na którym będą wykonywane czynności związane z nadzorowaniem realizowanych zadań przez Wydział Gospodarki Komunalnej, w szczególności w zakresie:

- 1) zapewnienia prawidłowego poziomu usług i właściwego stanu technicznego infrastruktury w następujących dziedzinach:
  - a) gospodarki wodno – ściekowej i energetycznej miasta,
  - b) gospodarki odpadami stałymi i utrzymania właściwego stanu sanitarnego miasta,
  - c) transportu publicznego,
  - d) utrzymania dróg, ulic i mostów, w tym czynności związane z zarządzaniem na drogach,
- 2) realizowania polityki mieszkaniowej miasta.

§ 3. 1. W celu przeprowadzenia naboru ustala się komisję w składzie:

- 1) Zbigniew Fiderewicz, Zastępca Prezydenta Miasta Torunia – przewodniczący komisji;
- 2) Alicja Kolańska, Sekretarz Miasta Torunia – zastępca przewodniczącego komisji;
- 3) Ewa Kossakowska, dyrektor Biura Ekonomiki i Nadzoru Właścicielskiego – członek komisji,
- 4) Romuald Popławski, dyrektor Wydziału Organizacji i Kontroli – członek komisji.

2. Komisja działa do czasu zatrudnienia wybranego kandydata, bez względu na liczbę przeprowadzonych naborów chyba, że prezydent podejmie wcześniej decyzję o jej rozwiązaniu.

§ 4. Wymagania i kwalifikacje jakie powinni posiadać kandydaci przystępujący do naboru oraz sposób ich udokumentowania a także tryb prowadzenia naboru określone zostały w załączniku do niniejszego zarządzenia.

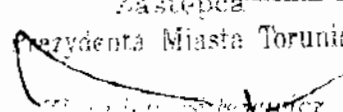
§ 5. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem, a mających związek z publicznym naborem ofert na stanowisko stosuje się Zarządzenie nr 324 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 21 września 2005 roku w sprawie ustalenia procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Torunia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Prezydent Miasta Torunia**

  
**Michał Zaleski**

Zastępca  
Prezydenta Miasta Torunia



**Prezydent Miasta Torunia**  
**ogłasza publiczny nabór ofert na stanowisko**  
**dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia.**

**A. Do naboru może przystąpić osoba spełniająca wymagania określone w art. 3 ust. 1 i ust. 3 pkt 2 i 3 oraz ust. 4 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.) oraz posiadająca niżej wymienione kwalifikacje:**

**I. staż pracy:**

**niezbędny:** co najmniej 5-letni, w tym 2 - letni, o którym nowa w art. 3 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.) oraz co najmniej 3 – letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych w kierowaniu zespołami pracowniczymi,

**II. wykształcenie:**

**niezbędne:** wyższe,

**preferowane:** wyższe techniczne,

**III. wiedza specjalistyczna:**

**niezbędne:** znajomość zagadnień technicznych, inwestycyjnych i eksploatacyjnych dotyczących gospodarki komunalnej miasta, uregulowań prawnych dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego, zamówień publicznych, finansów publicznych, zarządzania jednostkami budżetowymi z dziedziny gospodarki komunalnej, budownictwa mieszkaniowego i własności lokali oraz zarządzania ruchem na drogach,

**IV. predyspozycje osobowościowe:**

**niezbędne:** umiejętność kierowania zespołami ludzkimi, zdolności interpersonalne, umiejętność samodzielnej organizacji pracy, umiejętność szybkiego podejmowania decyzji, analityczne podejście do problemów, umiejętność pracy w sytuacjach stresowych.

**B. Dla udokumentowania spełnienia wymogów na stanowisko, o którym mowa uczestnik naboru przedkłada:**

- 1) motywację przystąpienia do naboru,
  - 2) koncepcję pracy Wydziału Gospodarki Komunalnej w zakresie zarządzania gospodarką komunalną Torunia,
  - 3) życiorys zawierający szczegółowy opis: dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego wykształcenia i kwalifikacji oraz stażu pracy,
  - 4) świadectwa lub zaświadczenia potwierdzające staż pracy,
  - 5) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 3 ust.1 i ust.3 pkt 2-3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.),
  - 6) oświadczenie o nieprowadzeniu przeciwko przystępującemu do naboru postępowania karnego,
  - 7) oświadczenie o niekaraniu zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, z późn. zm.),
  - 8) zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym wykonywać pracę na stanowisku, o którym mowa w ogłoszeniu, wydane przez lekarza medycyny pracy, nie wcześniej niż przed 1 lipca 2008 r.
- Mile widziana opinia z ostatniego miejsca pracy.

**C. Ustalono następujący tryb przeprowadzenia naboru:**

- a) **termin składania ofert:** do dnia 21.10.2008 roku w godzinach pracy urzędu:  
zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**WO.II10 - 47/08, publiczny nabór ofert**”, w punktach informacyjnych przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 4/8 (tel. 0 56 611 87 56 ) lub ul. Łyskowskiego 29/35 (tel. 0 56 658 84 71), lub ul. Grudziądzkiej 126b (tel. 0 56 611 85 80), lub ul. Poznańskiej 52 (tel. 0 56 658 86 70), lub ul. Słowackiego 118a (tel.0 56 651 03 10). Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tut. urzędu,
- b) **ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych oraz terminu i miejsca przeprowadzenia testu sprawdzającego wiedzę:** 23.10.2008 roku, od godziny 13<sup>00</sup> w punktach informacyjnych oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl)

c) **planowany termin przeprowadzenia testu kwalifikacyjnego:**

24 .10.2008 roku, od godziny 11<sup>00</sup> ul. Wały Gen. Sikorskiego 4/8, sala 33. Planowany termin testu kwalifikacyjnego może ulec zmianie w zależności od ilości zakwalifikowanych uczestników. Test będzie przeprowadzony, jeżeli zostanie do niego zakwalifikowanych co najmniej 6 kandydatów, w przeciwnym wypadku kandydaci zaproszeni zostaną na rozmowę kwalifikacyjną.

d) **planowany termin przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej (około 15 minut dla kandydata):**

24 .10.2008 roku, od godziny 13<sup>00</sup>, sala 32 ul. Wały Gen. Sikorskiego 8.

Planowany termin testu i rozmowy kwalifikacyjnej może ulec zmianie w zależności od ilości zakwalifikowanych uczestników.

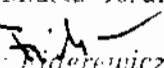
O wynikach udziału w naborze kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Złożone przez uczestników oferty należy odebrać w terminie 14 dni od zakończenia udziału w postępowaniu w przeciwnym wypadku zostaną one komisyjnie zniszczone.

Pozostałe, szczegółowe wymagania zawarte zostały w zarządzeniu nr 211/2008 PMT (...) opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl)

Prezydent Miasta Torunia



Michał Zaleski

Zastępca  
Prezenta Miasta Torunia  
  
Zbigniew Pyderewicz