

Zarządzenie nr 188.
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia11...~~02.08.18~~..... 2018 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyboru brokera ubezpieczeniowego dla Gminy Miasta Torunia

Na podstawie § 18 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia¹

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową w celu wyboru brokera ubezpieczeniowego świadczącego usługi w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego dla Gminy Miasta Toruń, w składzie:

- 1) Jacek Mularz, Sekretarz Miasta Torunia – przewodniczący;
- 2) Przemysław Czechowski – Dyrektor Biura Obsługi Urzędu – członek;
- 3) Beata Romanowska – Dyrektor Wydziału Prawnego – członek;
- 4) Katarzyna Nowicka-Skuza – Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji – członek;
- 5) dr Michał Ziemiak – członek.

§ 2.1. Komisja przygotuje i przeprowadzi konkurs zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do zarządzenia.

2. Ogłoszenie konkursu nastąpi w drodze publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia – Biuletyn Informacji Publicznej pod adresem: www.bip.torun.pl.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Torunia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia


Michał Zaleski

¹ zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia nr 312 z dnia 21 października 2014 r., nr 380 z dnia 30 grudnia 2014 r., nr 149 z dnia 19 czerwca 2015 r., nr 273 z dnia 21 sierpnia 2015 r., nr 391 z dnia 4 grudnia 2015 r., nr 379 z dnia 24 listopada 2016 r., nr 40 z dnia 17 lutego 2017 r., nr 130 z dnia 23 maja 2017 r., nr 254 z dnia 18 września 2017 r., nr 319 z dnia 31 października 2017 r. oraz nr 353 z dnia 1 grudnia 2017 r.

**REGULAMIN
KONKURSU
NA WYBÓR BROKERA
UBEZPIECZENIOWEGO
DLA
GMINY MIASTA TORUŃ**

I. Definicje:

1. **KONKURS** – postępowanie zmierzające do wyboru brokera ubezpieczeniowego dla Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego (tj. jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń, a także osób prawnych, w tym spółek prawa handlowego z udziałem Gminy Miasta Toruń, których wykaz stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), świadczącego usługi w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2077 z późn. zm.), dalej zwaną ustawą o pośrednictwie ubezpieczeniowym oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2486), po jej wejściu w życie.
2. **ZAMAWIAJĄCY** – Urząd Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. **BROKER/OFERENT** – podmiot posiadający wymagane prawem zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej wydane przez organ nadzoru i wpisany do rejestru brokerów ubezpieczeniowych zgodnie z ustawą o pośrednictwie ubezpieczeniowym oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2486), po jej wejściu w życie.
4. **UMOWA BROKERSKA** – zgodnie z przyjętą na rynku ubezpieczeniowym praktyką, nieodpłatna umowa zawierana między Zamawiającym, a wybranym w Konkursie Brokerem, której przedmiotem są usługi w zakresie doradztwa oraz pośrednictwa ubezpieczeniowego przez brokera ubezpieczeniowego, świadczone zgodnie z ustawą o pośrednictwie ubezpieczeniowym oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2486), po jej wejściu w życie.
5. **KOMISJA KONKURSOWA** – zespół, powołany przez Prezydenta Miasta Torunia, ds. przygotowania i przeprowadzenia postępowania konkursowego na wybór brokera ubezpieczeniowego dla Zamawiającego.
6. **PZP** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
7. **PODMIOTY SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO** – gminy, powiaty, województwa samorządowe, urzędy tych jednostek oraz ich jednostki budżetowe i zakłady budżetowe, instytucje kultury oraz spółki z udziałem jednostek samorządu terytorialnego.
8. **PODMIOTY ZALEŻNE ZAMAWIAJĄCEGO** – jednostki organizacyjne Gminy Miasta Toruń, a także osoby prawne, w tym spółki prawa handlowego z udziałem Gminy Miasta Toruń, których wykaz stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu (przy czym wykaz ten ulec może zmianie).
9. **REGULAMIN** – niniejszy Regulamin konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego do współpracy w zakresie ubezpieczeń.
10. **UTWÓR** – utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., z poz. 666 z późn. zm.).

II. Postanowienia ogólne:

1. Postanowienia Regulaminu określają zasady przeprowadzenia Konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego dla Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego i będą miały zastosowanie do prac Komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego. Lista wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego określona załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu ma charakter poglądowy i może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega, że Podmioty Zależne Zamawiającego nie muszą skorzystać z usług Brokera wyłonionego w drodze Konkursu. Zamawiający zastrzega też, że z usług Brokera wyłonionego w drodze Konkursu będą mogły skorzystać także inne Podmioty Zależne Zamawiającego, które wyrażą taką chęć po zawarciu umowy brokerskiej.
2. Do Konkursu nie ma zastosowania PZP. Regulamin stanowi integralną część ogłoszenia o Konkursie.
3. Konkurs ma charakter jawny. Konkurs zostanie przeprowadzony z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania oferentów.
4. Konkurs przeprowadzony zostanie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
5. Dniem rozpoczęcia Konkursu jest dzień zamieszczenia ogłoszenia o Konkursie wraz z regulaminem na stronie internetowej Zamawiającego. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia – Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia, pod

adresem: www.bip.torun.pl, na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

6. Dniem zakończenia konkursu jest dzień podpisania umowy brokerskiej z Brokerem wybranym przez Zamawiającego w ramach Konkursu.
7. Zamawiający zastrzega, że w Konkursie rozpatrywane będą wyłącznie oferty Brokerów zdolnych zapewnić samodzielnie kompleksową obsługę brokerską. Zamawiający nie dopuszcza więc udziału w konkursie konsorcjów brokerskich.
8. Oferent jest związany złożoną ofertą przez 90 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
9. Oferent zobowiązany jest do bieżącego monitorowania na stronie internetowej Zamawiającego publikowanych tam ogłoszeń oraz informacji dotyczących Konkursu.

III. Zakres świadczonych usług przez Brokera:

1. Analiza wszystkich aktualnych polis ubezpieczeniowych Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego.
2. Przeprowadzenie tzw. testów potrzeb i wymagań (*demands-and-needs tests*) Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego w zakresie ubezpieczeń, w rozumieniu art. 8 ust. 1 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń (po jej wejściu w życie) oraz okresowa ich aktualizacja.
3. Kompleksowa identyfikacja i analiza ryzyk ubezpieczeniowych występujących w funkcjonowaniu oraz działalności Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego, wraz ze sporządzeniem tzw. mapy ryzyk i oceną zasadności objęcia ich ochroną ubezpieczeniową.
4. Przeprowadzenie analizy szkodowości u Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego, w celu sporządzenia katalogu ryzyk, od których Zamawiający oraz wybrane Podmioty Zależne Zamawiającego powinni ubezpieczyć się obligacyjnie oraz wytypowanie ryzyk, których ubezpieczenie jest fakultatywne lub nie ma uzasadnienia ekonomicznego, wraz z oszacowaniem rekomendowanych sum i limitów ubezpieczenia dla uzyskania efektywnej ochrony ubezpieczeniowej.
5. Opracowanie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie programu ubezpieczeniowego (*obejmującego ubezpieczenia majątkowe, ubezpieczenia komunikacyjne, ubezpieczenia NNW, ubezpieczenie na życie pracowników Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej funkcjonariuszy publicznych i inne*) optymalnego ekonomicznie, zgodnego z wymaganiami i potrzebami Zamawiającego, w zakresie ochrony ubezpieczeniowej, a następnie jego wdrożenie. Zakres ochrony winien wykluczać ubezpieczenie podwójne lub wielokrotne tych samych ryzyk, a także zapewniać możliwość świadomego decydowania o pozostawieniu zdefiniowanych ryzyk na odpowiedzialności własnej Zamawiającego.
6. Opracowanie pełnej dokumentacji do przeprowadzenia postępowania (postępowania) o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór ubezpieczyciela (ubezpieczycieli), zgodnie z PZP.
7. Przeprowadzenie – na wniosek Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego – postępowania (postępowania) w charakterze pełnomocnika, w szczególności udział w pracach komisji przetargowej powołanej dla przeprowadzenia (postępowania) o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór ubezpieczyciela (ubezpieczycieli), zgodnie z PZP i w trybie PZP.
8. Zapewnienie rzeczywistej konkurencji wśród ubezpieczycieli wybieranych w trybie PZP, w zakresie ryzyk, które objęte mają zostać ochroną i w odniesieniu do aktualnej sytuacji na krajowym i międzynarodowym rynku ubezpieczeniowym.
9. Opracowanie projektów odpowiedzi na pytania do ogłoszenia/Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w trakcie procedury wyboru ubezpieczycieli, dokonywanie oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu (postępowaniach) oraz merytoryczna ocena ofert, a także udzielanie Zamawiającemu oraz wybranym Podmiotom Zależnym Zamawiającego pełnego wsparcia merytorycznego, w tym porad prawnych, w tym także w trakcie ewentualnych postępowania odwoławczych.
10. Udzielenia porady (porad), w oparciu o rzetelną analizę dostępnych na rynku produktów ubezpieczeniowych w liczbie wystarczającej do opracowania rekomendacji najwłaściwszej umowy (umów) dla Zamawiającego, oraz wyjaśnienia podstaw, na których opiera się rekomendacja, uwzględniając złożoność umowy (umów) ubezpieczenia.

11. Przygotowywanie dla Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego rekomendacji w zakresie wyboru najkorzystniejszej oferty, zawierających m.in. sumaryczne podsumowanie ofert, proponowane zakresy ochrony, wyłączenia odpowiedzialności, parametry kosztowe, silne i słabe strony ofert, adekwatność ofert do pożądanego zakresu ochrony.
12. Uczestniczenie w zarządzaniu i wykonywaniu umów ubezpieczenia, w szczególności:
 - a. zapewnienie terminowości i poprawności wystawianych dokumentów ubezpieczenia;
 - b. bieżący monitoring polis ubezpieczeniowych Zamawiającego, monitorowanie terminów płatności składek ubezpieczeniowych i terminów ważności polis (informowanie z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem o terminach płatności składek);
 - c. opracowywanie testów potrzeb i wymagań (*demands-and-needs tests*) oraz ankiet ubezpieczeniowych dla Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego, analiza danych wynikających z testów i ankiet oraz szacowanie zmian w wysokości składki ubezpieczeniowej, związanej ze zmianami w wartości majątku Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego;
 - d. monitorowanie zmian struktury ryzyk oraz rodzaju i wartości majątku Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego, w tym dokonywanie tzw. „doubezpieczeń”;
 - e. opracowanie i wdrożenie procedur oraz narzędzi zapewniających skuteczną identyfikację oraz zgłaszanie powstałych szkód;
 - f. prowadzenie w imieniu Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego spraw związanych z likwidacją szkód oraz aktywne uczestnictwo w prowadzeniu postępowań odszkodowawczych, w tym również dotyczących szkód sprzed daty zawarcia umowy brokerskiej (działania powyższe mają być ukierunkowane na uzyskanie jak najkorzystniejszego poziomu odszkodowań lub innych świadczeń z umów ubezpieczenia);
 - g. nadzór nad terminowym wypłacaniem odszkodowań należnych Zamawiającemu oraz inicjowanie postępowań odwoławczych od odmownych decyzji ubezpieczycieli;
 - h. prowadzenie wszelkich innych spraw związanych z obsługiwanymi umowami ubezpieczenia dotyczących m.in. z przekazywania oświadczeń woli i wiedzy, czy informacji między stronami umów ubezpieczenia.
13. Opracowanie i wdrożenie programów prewencyjnych oraz opracowanie i wdrożenie standardów oraz narzędzi do zarządzania ryzykiem ubezpieczeniowym u Zamawiającego oraz u wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego.
14. Udostępnienie Zamawiającemu, a także wybranym Podmiotom Zależnym Zamawiającego, do korzystania, bezpłatnie (bez wynagrodzenia), przez cały okres obowiązywania umowy brokerskiej, informatycznego systemu zarządzania ubezpieczeniami *on-line*, przy czym system ten spełniać musi następujące minimalne wymagania użytkowe, techniczne oraz bezpieczeństwa:
 - a. zapewnienie samodzielnej możliwości zgłaszania szkód;
 - b. zapewnienie Zamawiającemu pełnego dostępu do dokumentacji szkodowej oraz do dokumentacji związanej z zawartymi umowami ubezpieczenia;
 - c. zapewnienie raportowania tematycznego, w szczególności statystyk szkodowych i ubezpieczeniowych;
 - d. zapewnienie możliwości przekazywania w wersji elektronicznej informacji pomiędzy Zamawiającym oraz wybranymi Podmiotami Zależnymi Zamawiającego a brokerem;
 - e. umożliwienie korzystania z systemu co najmniej 20 użytkownikom jednocześnie;
 - f. zabezpieczenie systemu przed nieautoryzowanym dostępem oraz przed możliwością przechwycenia, odczytania, zablokowania dostępu do danych bądź zmiany przesyłanych lub pobieranych danych;
 - g. umożliwienie dostępu do systemu poprzez powszechnie stosowane oprogramowania, w szczególności za pomocą przeglądarek internetowych (*Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome*) działających na systemach operacyjnych MS Windows, przy czym korzystanie z systemu oraz jego aktualizacja nie będzie wymagała instalowania żadnego oprogramowania na komputerach Zamawiającego oraz posiadania przez Zamawiającego uprawnień

- administrowania tym systemem;
- h. zapewnienie funkcjonowania systemu w trybie pracy 24/7/365;
 - i. niewykorzystywanie technologii, które producent planuje wycofać lub nie będą rozwijane przez producenta według informacji aktualnych na dzień złożenia oferty w Konkursie;
 - j. spełnienie wszelkich wymagań dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności o których mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. nr 100, poz. 1024), a od ich wejścia w życie także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. rozporządzenie *RODO*, Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) oraz aktualnego wówczas polskiego ustawodawstwa w zakresie ochrony danych osobowych.
15. Przygotowanie sprawozdań z przebiegu ubezpieczeń (z wyłączeniem ubezpieczeń na życie pracowników oraz ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej funkcjonariuszy publicznych), w cyklach półrocznych, zawierających w szczególności informacje o:
- a. opłaconej składce ubezpieczeniowej;
 - b. liczbie zaistniałych szkód wraz z kwotami przyznanych odszkodowań, osobno dla każdej szkody;
 - c. wysokości otrzymanych przez Zamawiającego odszkodowań.
16. Informowanie o nowych produktach i usługach ubezpieczeniowych w oparciu o zidentyfikowane przez Brokera ryzyka występujące u Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego.
17. Monitoring, analiza i ocena zmian przepisów prawnych mogących wpłynąć na sytuację Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego oraz warunki wykonywania zawartych już umów ubezpieczenia.
18. Przeprowadzenie dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego oraz wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego bezpłatnego szkolenia (z możliwością wykorzystania narzędzi e-learningowych) z zakresu:
- a. praw i obowiązków wynikających z zawartych umów ubezpieczenia,
 - b. procedur likwidacji szkód,
 - c. wiedzy z obszaru ubezpieczeń i technik obsługi ubezpieczeniowej dla potrzeb wdrożenia programu ubezpieczeniowego.

IV. Warunki udziału w Konkursie:

1. Z udziału w Konkursie wykluczone są oferty złożone w ramach konsorcjów brokerskich. Zamawiający nie dopuszcza także posługiwania się przez Brokera potencjałem podmiotów trzecich.
2. W Konkursie mogą wziąć udział Brokerzy, którzy spełniają poniższe warunki:
 - a. wykonują działalność brokerską w rozumieniu ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym, a po jej wejściu w życie, z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2486);
 - b. posiadają ważne zezwolenie wydane przez właściwy organ nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej i są wpisani do rejestru brokerów ubezpieczeniowych;
 - c. prowadzą nieprzerwanie działalność brokerską na polskim rynku ubezpieczeniowym od minimum 7 lat oraz posiadają siedzibę na terytorium RP;
 - d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej nieprzerwane świadczenie usług brokerskich na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy brokerskiej;
 - e. nie zalegają z opłacaniem jakichkolwiek danin publicznych, w szczególności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;

- f. nie znajdują się w stanie likwidacji lub upadłości, postępowania naprawczego ani w sytuacji zagrażającej wszczęciem procedury likwidacyjnej bądź upadłościowej lub postępowania naprawczego;
- g. w przypadku osób fizycznych nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wymiarowi sprawiedliwości, przeciwko ochronie informacji, przeciwko wiarygodności dokumentów, przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi czy przestępstwa skarbowe;
- h. wykażą niekaralność osób uprawnionych do reprezentacji (zgodnie z wpisami do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej), za przestępstwa, o których mowa w punkcie poprzedzającym;
- i. posiadają na dzień składania ofert ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zgodne z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 275);
- j. posiadają doświadczenie w zawieraniu i obsłudze ubezpieczeń podmiotów samorządu terytorialnego w zakresie ubezpieczeń mienia i odpowiedzialności cywilnej - obsługują lub w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) obsługiwali co najmniej 3 podmioty samorządu terytorialnego, w tym jedno miasto powyżej 100.000 mieszkańców, o wartości rocznej składki (składek) ubezpieczeniowej dla każdego pomiotu nie mniejszej niż 150.000 złotych;
- k. posiadają doświadczenie w zawieraniu i obsłudze ubezpieczeń podmiotów samorządu terytorialnego w zakresie ubezpieczeń na życie i zdrowie oraz NNW pracowników oraz personelu tych podmiotów, tj.- obsługują lub w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) obsługiwali co najmniej 3 podmioty samorządu terytorialnego, w tym jedno miasto powyżej 100.000 mieszkańców;
- l. posiadają doświadczenie w przygotowaniu i samodzielnym przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie PZP (jako pełnomocnik) w zakresie ubezpieczeń mienia i odpowiedzialności cywilnej – przygotowali i przeprowadzili na rzecz podmiotów samorządu terytorialnego co najmniej 3 postępowania (każde o wartości przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro) w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) na podstawie przepisów PZP, których efektem był wybór ubezpieczyciela i zawarcie umów ubezpieczenia;
- m. posiadają doświadczenie w przygotowaniu i samodzielnym przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie PZP (jako pełnomocnik) w zakresie ubezpieczeń na życie i zdrowie oraz NNW pracowników oraz personelu podmiotów samorządu terytorialnego – przygotowali i przeprowadzili na rzecz podmiotów samorządu terytorialnego co najmniej 3 postępowania (każde o wartości przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro) w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) na podstawie przepisów PZP, których efektem był wybór ubezpieczyciela i zawarcie umów ubezpieczenia z liczbą co najmniej 100 ubezpieczonych z każdej umowy ubezpieczenia;
- n. dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym umożliwiającym samodzielne wykonanie umowy brokerskiej, tj. wskażą na dzień złożenia oferty, co najmniej 5 osób (zatrudnionych przez Brokera w oparciu o umowy o pracę i/lub umowy prawa cywilnego) wytypowanych do obsługi Zamawiającego, posiadających aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu brokera ubezpieczeniowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (a od jej wejścia w życie ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń), w tym 3 specjalistów w zakresie likwidacji szkód oraz 1 specjalistę z zakresu zamówień publicznych;
- o. posiadają w swej strukturze organizacyjnej jednostkę (np. biuro, dział, itp.) zajmującą się likwidacją szkód;
- p. wykażą bezszkodowy przebieg ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej w okresie ostatnich co najmniej 5 lat;

- q. sporządzą i przedłożą koncepcję obsługi ubezpieczeniowej Zamawiającego (mak. 35 stron formatu A4, czcionka Times New Roman 12, interlinia 1.5, marginesy standardowe), zawierającą w szczególności:
- i. koncepcję analizy ryzyka w celu przygotowania programu ubezpieczeniowego,
 - ii. koncepcję współpracy w zakresie bieżącej obsługi ubezpieczeniowej wraz z przedstawieniem odpowiednich procedur do obsługi Zamawiającego oraz zespołu dedykowanego do współpracy z Zamawiającym,
 - iii. koncepcję procesu likwidacji szkód wraz z opisem procedur likwidacji szkód i dedykowanego zespołu,
 - iv. opis doświadczeń w zakresie likwidacji szkód,
 - v. koncepcję ubezpieczenia i doświadczenie w zakresie ubezpieczeń na życie wraz ze wskazaniem liczby osób ubezpieczonych w grupowych ubezpieczeniach na życie w umowach zawartych za pośrednictwem Brokera oraz opis narzędzi wykorzystywanych do obsługi programów ubezpieczeń na życie,
 - vi. informację o posiadanych certyfikatach jakości np. ISO 9001 czy ISO 27001 wraz z kopią tych certyfikatów (o ile Broker je posiada),
 - vii. opis dodatkowych usług oferowanych przez Brokera,
 - viii. opis funkcjonalności i parametrów technicznych informatycznego systemu zarządzania ubezpieczeniami *on-line*, o którym mowa w punkcie III niniejszego Regulaminu;
- r. najpóźniej na dzień zawarcia umowy brokerskiej dysponować będą w pełni funkcjonalnym informatycznym systemem zarządzania ubezpieczeniami *on-line*, o którym mowa w punkcie III niniejszego Regulaminu.

V. Istotne postanowienia umowy brokerskiej:

1. Broker zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego profesjonalnych usług pośrednictwa ubezpieczeniowego, tj. do wykonywania na rzecz Zamawiającego czynności brokerskich w zakresie ubezpieczeń osobowych i majątkowych, zgodnie z ustawą o pośrednictwie ubezpieczeniowym oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (po jej wejściu w życie), a także pozostałymi przepisami prawa.
2. Broker zobowiąże się działać na rzecz Zamawiającego ze szczególną starannością, zasadami uczciwego obrotu oraz zawodowej etyki brokerskiej.
3. Broker wyznaczy osoby odpowiedzialne i upoważnione do współpracy z Zamawiającym w ramach umowy brokerskiej.
4. Wynagrodzenie Brokera stanowić będzie kurtaż (prowizja brokerska) wypłacany przez ubezpieczycieli, z którymi Zamawiający zawrze umowy ubezpieczenia za pośrednictwem Brokera.
5. Koszty związane z wykonywaniem czynności pośrednictwa Broker pokryje ze środków własnych.
6. Broker w przypadku wyrządzenia (w tym także przez osoby fizyczne, za pomocą których Broker wykonuje czynności brokerskie) szkody Zamawiającemu lub w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy brokerskiej, Broker poniesie odpowiedzialność kontraktową lub deliktową, a odpowiedzialność ta nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczona postanowieniami umowy brokerskiej zawartej z Zamawiającym.
7. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Brokerowi pełnomocnictw niezbędnych do wykonywania umowy brokerskiej.
8. Broker zobowiązuje się do zwrotu wszelkich udzielonych mu przez Zamawiającego pełnomocnictw i innych otrzymanych materiałów ciągu 7 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy brokerskiej.
9. Broker zobowiązuje się nie zlecać wykonywania czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego osobie trzeciej, a w szczególności innemu brokerowi, bez uprzedniej i pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Broker w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy brokerskiej przedstawi Zamawiającemu program ubezpieczeniowy (*obejmujący ubezpieczenia majątkowe, ubezpieczenia komunikacyjne, ubezpieczenia NNW, ubezpieczenie na życie pracowników Zamawiającego, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej funkcjonariuszy publicznych i inne*) optymalny ekonomicznie oraz zgodny z wymaganiami i potrzebami

Zamawiającego w zakresie ochrony ubezpieczeniowej.

11. Broker zobowiązuje się do zachowania tajemnicy co do treści wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy brokerskiej od Zamawiającego. Obowiązek zachowania tajemnicy obowiązuje Brokera także po rozwiązaniu umowy brokerskiej. Informacje uzyskane od Zamawiającego Broker udostępnia w niezbędnym zakresie wyłącznie zakładów ubezpieczeń. Zamawiający może swobodnie dysponować wszelkimi dokumentami powstałymi przy udziale Brokera w trakcie obowiązywania umowy brokerskiej.
12. Broker zobowiązany jest do wykonania na rzecz Zamawiającego usług brokerskich zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a od ich wejścia w życie także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. rozporządzenie *RODO*, Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) oraz aktualnego wówczas polskiego ustawodawstwa w zakresie ochrony danych osobowych. Broker zobowiązany jest należycie chronić dane osobowe jakie uzyska w związku z realizacją umowy brokerskiej, w szczególności podejmie wszelkie środki zabezpieczające te dane. Po rozwiązaniu umowy brokerskiej Broker będzie bezwzględnie zobowiązany do zaprzestania przetwarzania danych osobowych i usunięcia ich natychmiast po ustaniu przesłanek przetwarzania tych danych.
13. Broker zapewni, że programy ubezpieczeniowe oraz udostępnione Zamawiającemu narzędzia informatyczne do obsługi zawartych umów ubezpieczenia będą oryginalne i nie będą naruszać praw (w tym praw autorskich) osób trzecich, w tym będą wolne od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Broker zapewni, że prawa autorskie Brokera do programu ubezpieczeniowego i udostępnionych narzędzi informatycznych nie są ograniczone.
14. W każdym przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy brokerskiej powstanie utwór (w szczególności program ubezpieczeniowy), Broker przenosi na Zamawiającego z chwilą jego ustalenia nieodpłatnie (tj. bez dodatkowego wynagrodzenia) majątkowe prawa autorskie do tego utworu i jego wszystkich części składowych (w tym wyłączone prawo do korzystania i rozporządzania nim przez czas nieoznaczony) na wszystkich polach eksploatacji istniejących w chwili zawarcia umowy, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:
 - a. prawo utrwalania i zwielokrotniania utworu jakąkolwiek techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy;
 - b. publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego i innych stronach internetowych oraz w treści korespondencji i materiałów przesyłanych drogą elektroniczną;
 - c. prawo wprowadzania egzemplarzy utworu do obrotu;
 - d. prawo wprowadzenia utworu do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych;
 - e. prawo wprowadzenia utworu do Internetu, Intranetu i Extranetu także w postaci przekazów przesyłanych drogą elektroniczną;
 - f. prawo najmu, dzierżawy oraz użyczenia egzemplarzy utworu;
 - g. wykorzystanie utworu oraz jego fragmentów do wykonywania nowych opracowań i koncepcji;
 - h. tłumaczenie elementów językowych utworu na języki obce.Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje także prawo zezwalania na wykonywanie wszelkich praw zależnych do utworu oraz własność egzemplarza utworu.
15. Zamawiający zawrze umowę brokerską na okres 6 lat. Każdej ze stron przysługiwać będzie prawo rozwiązania umowy na piśmie bez podania przyczyny z zachowaniem 6 – miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia liczony będzie od ostatniego dnia miesiąca, w którym zostanie ono złożone.
16. W przypadku niewykonania lub nienależytego umowy brokerskiej przez Brokera, Zamawiającemu

przysługiwać będzie prawo rozwiązania tej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa w punkcie poprzedzającym.

17. Wszelkie zmiany umowy brokerskiej będą wymagały zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
18. Wszelkie spory mogące powstać między Zamawiającym a Brokerem w związku z wykonywaniem umowy brokerskiej rozstrzygane będą przez właściwy Sąd w Toruniu.
19. W sprawach nieuregulowanych w umowie brokerskiej będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 459), przepisy ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1844) oraz ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2077 z późn. zm.), a także po jej wejściu w życie, ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2486).
20. Postanowienia umowy brokerskiej określające prawa i obowiązki Zamawiającego stosuje się odpowiednio – o ile jest to możliwe – do wybranych Podmiotów Zależnych Zamawiającego.
21. Projekt umowy brokerskiej opracowany zostanie przez Zamawiającego. Postanowienia umowy brokerskiej nie mogą być jednak dla Zamawiającego mniej korzystne niż przewidziane w ofercie złożonej w Konkursie oraz w niniejszym Regulaminie. Do umowy brokerskiej mogą zostać wprowadzone tylko takie postanowienia, które nie będą powodować sprzeczności umowy z warunkami i postanowieniami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz z obowiązującymi przepisami prawa.

VI. Dokumenty, jakie należy załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS), albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z adnotacją jednego z ujawnionych w nim reprezentantów, że dane tam zawarte nie uległy zmianie w okresie od dnia wystawienia wypisu (zaświadczenia) do dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zezwolenie organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej oraz (np. kopia zaświadczenia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
3. Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem przez Brokera składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności osób uprawnionych do reprezentowania Brokera wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz oświadczenie tych osób, że nie toczy się w stosunku do nich postępowanie karne.
6. Aktualna polisa odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej oraz inne polisy odpowiedzialności cywilnej (w szczególności nadwyżkowe) z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej (w przypadku ich posiadania).
7. Wykaz obsługiwanych na dzień składania ofert oraz obsługiwanych w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) co najmniej 3 podmiotów samorządu terytorialnego, w tym jednego miasta powyżej 100.000 mieszkańców, (wraz z datami rozpoczęcia/zakończenia obsługi, imionami i nazwiskami oraz numerami telefonów i adresami e-mail osób, które potwierdzą tę obsługę).
8. Wykazy samodzielnie przeprowadzonych (jako pełnomocnik) postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ubezpieczeniowe (każde o wartości przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro), w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu), na podstawie PZP z podaniem nazwy Zamawiającego, daty ogłoszenia oraz numerem postępowania oraz innymi parametrami wskazanymi w formularzu oferty;
9. Koncepcję obsługi ubezpieczeniowej Zamawiającego odnoszącą się do wszystkich wskazanych

w Regulaminie elementów.

10. Sprawozdanie z działalności za ostatni rok (złożone do KNF) - dla działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń (z wyłączeniem reasekuracji) – odpowiednio: Formularz A (dla osób fizycznych) lub Formularz B (dla osób prawnych).
11. W przypadku podmiotów zobowiązanych do składania sprawozdań finansowych, sprawozdanie finansowe za ostatnie ostatni rok obrotowy (zatwierdzone przez właściwy organ Brokera będącego spółką prawa handlowego) wraz z raportem badania takiego sprawozdania przez biegłego rewidenta (o ile badanie przez biegłego rewidenta było wymagane przepisami o rachunkowości).
12. Oświadczenie o związaniu ofertą przez okres 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.
13. Oświadczenie o zachowaniu w poufności wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego.
14. Oświadczenie o prowadzeniu działalności brokerskiej na polskim rynku ubezpieczeniowym nieprzerwanie od 7 lat oraz o posiadaniu siedziby na terytorium RP.
15. Oświadczenie, że Broker znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej nieprzerwane świadczenie usług brokerskich na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy brokerskiej, w szczególności, że nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości, postępowania naprawczego, ani w sytuacji zagrażającej wszczęciem procedury likwidacyjnej bądź upadłościowej lub postępowania naprawczego.
16. Oświadczenie że zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej nie zostało cofnięte.
17. Oświadczenie o bezszkodowym przebiegu ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności brokerskiej w okresie ostatnich 5 lat.
18. Oświadczenie o posiadaniu w swej strukturze organizacyjnej jednostki (np. biuro, dział, itp.) zajmującej się likwidacją szkód.
19. Wykaz osób wytypowanych do współpracy z Zamawiającym zawierający imię i nazwisko danej osoby oraz krótką notę biograficzną (opis doświadczenia wraz ze wskazaniem liczby lat doświadczenia).
20. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile oferta nie jest składana przez osobę uprawnioną do reprezentacji zgodnie z wpisem do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.
21. Wzory wybranych oświadczeń oraz wykazów znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu – Formularzu Oferty.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz komunikacja z Zamawiającym:

1. Broker w konkursie składa tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert częściowych, warunkowych lub wariantowych.
2. Oferta składana jest na Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty muszą być napisane w języku polskim w formie wydruku komputerowego lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Wszelkie dokumenty tworzące ofertę winny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Brokera lub osobę (osoby) umocowaną do reprezentowania Brokera w oparciu o udzielone przez Brokera na piśmie pełnomocnictwo.
5. Kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Brokera lub osobę (osoby) umocowaną do reprezentowania Brokera w oparciu o udzielone przez Brokera na piśmie pełnomocnictwo.
6. Wszelkie strony oferty oraz wymagane załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) powinny być ponumerowane, opatrzone parafą, a na końcu podpisem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Brokera lub osobę (osoby) umocowaną do reprezentowania Brokera w oparciu o udzielone przez Brokera na piśmie pełnomocnictwo.
7. Dokumenty powinny być złożone w kolejności według kolejności punktów zgodnie z punktem VI niniejszego regulaminu: „Dokumenty, jakie należy załączyć do oferty”.
8. Broker, którego Oferta będzie niekompletna lub będzie zawierała błędne dane zostanie wezwany o uzupełnienie bądź dodatkowe wyjaśnienia. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Brokera oferta

zostanie uznana w Konkursie za nieważną i odrzucona przez Komisję konkursową.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub wycofania złożonej oferty przez Brokera przed upływem terminu składania ofert, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu lub zmianie oferty. Oferty wycofane nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane Brokerowi bez otwierania.
10. Broker nie może dokonać zmiany oferty po upływie terminu jej składania.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Brokera lub osobę (osoby) umocowaną do reprezentowania Brokera w oparciu o udzielone przez Brokera na piśmie pełnomocnictwo.
12. W przypadku zastrzeżenia określonych części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Broker powinien zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w sposób niebudzący wątpliwości.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Broker.
14. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np.: kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
15. Złożone w terminie oferty nie podlegają zwrotowi.
16. Wszelkie pytania dotyczące Konkursu należy kierować pisemnie, przesyłając je pocztą elektroniczną na adres: bou@um.torun.pl w godz. od 7.30 do 15.30 z dopiskiem „Konkurs na Brokera - pytania”, nie później niż do 7-go dnia przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli na złożone zapytania odpowiedzi na stronie internetowej: www.bip.torun.pl. Zamawiający może pominąć pytania otrzymane po upływie terminu na zadawanie pytań.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii - pokój nr 1 (adres j/n) lub przesać na adres:

Urząd Miasta Torunia
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń

w terminie:

do dnia do godziny 10:00,

w zamkniętej kopercie z adnotacją: **„Oferta na konkurs na wybór Brokera - nie otwierać do dnia..... do godz. 10:15”**.

2. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert zostaną zwrócone Brokerowi bez otwierania.
4. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Wyboru Brokera dokona Komisja konkursowa powołana przez Zamawiającego. Komisja będzie wykonywała swoje czynności na posiedzeniach zamkniętych. Z posiedzeń Komisji będą sporządzane protokoły.
2. Komisja podejmuje decyzje większością głosów obecnych na posiedzeniu. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji. Dla zachowania kworum wymagana jest obecność co najmniej połowy składu Komisji.
3. Komisja konkursowa bada czy Broker przystępujący do konkursu spełnia warunki formalne wymagane od Brokerów. Oferta, która nie spełnia takich warunków jest odrzucana.
4. W toku badania złożonych ofert Komisja konkursowa może żądać udzielenia wyjaśnień

i uzupełnień co do treści złożonej oferty, w terminie na to zakreślonym przez Komisję. Nie złożenie wyjaśnień czy uzupełnień w terminie wyznaczonym przez Komisję skutkuje odrzuceniem oferty.

5. Komisja zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych rozmów z wybranymi Oferentami.
6. Oferty, które będą spełniały warunki określone w Regulaminie konkursu oraz ogłoszonym Konkursie będą poddane ocenie według ustalonych kryteriów.
7. Wybór oferty dokonanej przez Komisję konkursową ostatecznie zatwierdza Prezydent Miasta Torunia.
8. Komisja kończy prace związane z Konkursem z dniem podpisania umowy lub z dniem podjęcia przez Prezydenta Miasta Torunia decyzji o unieważnieniu Konkursu.
9. Konkurs jest ważny, choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymagania niniejszego Regulaminu.

X. Kryteria wyboru

1. Opis kryteriów, którymi Komisja konkursowa będzie się kierowała przy wyborze oferty wraz z podaniem punktacji dla każdego z kryterium:

1. Wysokość łącznej sumy gwarancyjnej z polisy/polis odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej posiadanej przez Brokera na dzień składania ofert:	
minimalna suma gwarancyjna przewidziana obowiązującymi przepisami prawa	5 pkt
suma gwarancyjna powyżej minimalnej do 10.000.000 euro	10 pkt
suma gwarancyjna powyżej 10.000.000 euro	15 pkt
2. Liczba osób posiadających uprawnienia do wykonywania zawodu brokera ubezpieczeniowego, wytypowanych do obsługi Zamawiającego:	
5 osób	5 pkt
od 6 do 9 osób	10 pkt
10 i więcej osób	15 pkt
3. Doświadczenie na rynku - okres prowadzenia nieprzerwanie działalności brokerskiej na terenie RP (licząc do dnia składania ofert) – wynikające z zezwolenia na prowadzenie działalności brokerskiej	
7 lat	5 pkt
od 7 do 15 lat	10 pkt
16 lub więcej lat	15 pkt
4. Liczba samodzielnie przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie PZP (jako pełnomocnik) w zakresie ubezpieczeń mienia i odpowiedzialności cywilnej, na rzecz podmiotów samorządu terytorialnego (każde o wartości przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro) w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) na podstawie przepisów PZP, których efektem był wybór ubezpieczyciela i zawarcie umów ubezpieczenia;	
3	15 pkt
od 4 do 8	20 pkt
9 i więcej	25 pkt
5. Liczba samodzielnie przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie PZP (jako pełnomocnik) w zakresie ubezpieczeń na życie i zdrowie oraz NNW pracowników oraz personelu podmiotów samorządu terytorialnego, na rzecz tych podmiotów (każde o wartości przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro) w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) na podstawie przepisów PZP, których efektem był wybór ubezpieczyciela i zawarcie umów ubezpieczenia, z liczbą co najmniej 100 ubezpieczonych z każdej umowy ubezpieczenia:	
3	15 pkt

od 4 do 8	20 pkt
9 i więcej	25 pkt
6. Liczba obsługiwanych na dzień składania ofert (oraz w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) podmiotów samorządu terytorialnego:	
3	15 pkt
od 4 do 8	20 pkt
9 i więcej	25 pkt
dodatkowo za 2 i każde następne obsługiwane miasto powyżej 100.000 mieszkańców	5 pkt
7. Lokalizacja siedziby/oddziału/przedstawicielstwa Brokera na terenie Miasta Torunia lub w jego okolicy:	
w odległości powyżej 100 km od Miasta Torunia (ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń)	1 pkt
w odległości do 100 km od Miasta Torunia (ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń)	3 pkt
w granicach administracyjnych Miasta Torunia	5 pkt
8. Koncepcja obsługi ubezpieczeniowej oraz informatyczny system zarządzania ubezpieczeniami <i>on-line</i>	
zawartość merytoryczna na podstawie oceny przez Komisję konkursową	0-40 pkt

2. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, może osiągnąć oferta wynosi 170 pkt.
3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert, jeżeli uczestnicy Konkursu uzyskali taką samą łączną liczbę punktów.
5. O końcowym wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pocztą elektroniczną wszystkich Oferentów, którzy złożyli ważne oferty w Konkursie, w tym wskazując nazwę oraz adres Brokera, którego ofertę wybrano.
6. Informacja o wyniku postępowania wysłana do Brokera, którego oferta zostanie wybrana, zawierać będzie określenie miejsca i terminu zawarcia umowy brokerskiej.

XI. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. dokonania zmiany warunków Konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu składania ofert,
 - b. unieważnienia lub odstąpienia od Konkursu bez podania przyczyny w każdym terminie, jednak nie po rozstrzygnięciu Konkursu i zawiadomieniu Brokera, który uzyskał najwyższą ilość punktów,
2. Zamawiający jednocześnie informuje, że:
 - a. na wniosek Brokera będzie udzielał informacji związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego,
 - b. nie zwraca się Brokerowi dokumentów przedłożonych w ramach niniejszego Konkursu.
3. Ogłoszenie o wynikach Konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego - www.bip.torun.pl.
4. Informacja o wyniku postępowania, przesłana do Brokera, którego oferta zostanie wybrana zawierać będzie miejsce i termin spotkania w celu doprecyzowania warunków umowy.

5. W przypadku gdy Konkurs nie zostanie zakończony podpisaniem umowy z powodu uchylania się wybranego Brokera od podpisania umowy w wyznaczonym terminie przez okres dłuższy niż 7 dni, Zamawiający niezwłocznie przystąpi do rozmów z tym Brokerem, który uzyskał następną w kolejności ilość punktów.
6. Oferentom nie będą przysługiwały względem Zamawiającego żadne roszczenia w związku ze zmianą warunków Konkursu, wyborem oferty dokonany przez Zamawiającego, ani zakończeniem Konkursu bez wyboru Brokera.

Załącznik nr 1
do Regulaminu Konkursu na brokera ubezpieczeniowego
Gminy Miasta Toruń

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Zamawiającego:

Urząd Miasta Torunia
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń

Dane dotyczące Brokera składającego ofertę:

Nazwa i adres :

Adres / Ulica / Nr / Kod-Pocztowy /

Nr telefonu / faks.....

NIP / REGON.....

Nr zezwolenia KNF

Sąd lub inny organ rejestrowy (oraz numer wpisu)

.....
.....
.....

Osoba uprawniona do kontaktów (w sprawie niniejszej oferty):

Imię i Nazwisko.....

Nr telefonu / faks.....

Adres e-mail

Konkurs prowadzący do wyboru brokera ubezpieczeniowego świadczącego usługi w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 roku o pośrednictwie ubezpieczeniowym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2077 z późn. zm.).

Działając w imieniu Brokera niniejszym składam(y) ofertę w Konkursie na brokera ubezpieczeniowego, w terminach i na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu, jednocześnie oświadczając, że Broker:

- 1) wykonuje działalność brokerską w rozumieniu ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym, a po jej wejściu w życie, z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2486);
- 2) posiada ważne zezwolenie wydane przez właściwy organ nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej i są wpisany jest do rejestru brokerów ubezpieczeniowych oraz, że zezwolenie to nie zostało cofnięte;
- 3) prowadzi nieprzerwanie działalność brokerską na polskim rynku ubezpieczeniowym od minimum 7 lat oraz posiadają siedzibę na terytorium RP;
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej nieprzerwane świadczenie usług brokerskich na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy brokerskiej;
- 5) nie zalega z opłacaniem jakichkolwiek danin publicznych, w szczególności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- 6) nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości, postępowania naprawczego, ani w sytuacji zagrażającej wszczęciem procedury likwidacyjnej bądź upadłościowej lub postępowania naprawczego;
- 7) nie jest skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wymiarowi sprawiedliwości, przeciwko ochronie informacji, przeciwko wiarygodności dokumentów, przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi czy przestępstwa skarbowe (tylko w przypadku osób fizycznych);
- 8) osoby uprawnione do reprezentacji Brokera (zgodnie z wpisami do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej), nie były skazane za przestępstwa, o których mowa w punkcie poprzedzającym;
- 9) posiada na dzień składania ofert ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zgodne z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 275);
- 10) posiada doświadczenie w zawieraniu i obsłudze ubezpieczeń podmiotów samorządu terytorialnego w zakresie ubezpieczeń mienia i odpowiedzialności cywilnej - obsługuje lub w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) obsługiwał co najmniej 3 podmioty samorządu terytorialnego, w tym jedno miasto powyżej 100.000 mieszkańców, o wartości rocznej składki (składek) ubezpieczeniowej dla każdego pomiotu nie mniejszej niż 150.000 złotych;
- 11) posiada doświadczenie w zawieraniu i obsłudze ubezpieczeń podmiotów samorządu terytorialnego w zakresie ubezpieczeń na życie i zdrowie oraz NNW pracowników oraz personelu tych podmiotów, tj. obsługuje lub w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) obsługiwał co najmniej 3 podmioty samorządu terytorialnego, w tym jedno miasto powyżej 100.000 mieszkańców;
- 12) posiada doświadczenie w zawieraniu i obsłudze ubezpieczeń podmiotów samorządu terytorialnego w zakresie ubezpieczeń mienia i odpowiedzialności cywilnej, tj. obsługuje lub w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) obsługiwał co najmniej 3 podmioty samorządu terytorialnego, w tym jedno miasto powyżej 100.000 mieszkańców, o wartości rocznej składki (składek) ubezpieczeniowej dla każdego pomiotu nie mniejszej niż 150.000 złotych;
- 13) posiada doświadczenie w zawieraniu i obsłudze ubezpieczeń podmiotów samorządu terytorialnego w zakresie ubezpieczeń na życie i zdrowie oraz NNW pracowników oraz personelu tych podmiotów, tj. obsługuje lub w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) obsługiwał co najmniej 3 podmioty samorządu terytorialnego, w tym jedno miasto powyżej 100.000 mieszkańców;
- 14) dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym umożliwiającym samodzielne wykonanie umowy brokerskiej, tj. wskazał na dzień złożenia oferty, co najmniej 5 osób (zatrudnionych przez Brokera w oparciu o umowy o pracę i/lub umowy prawa cywilnego) wytypowanych do

obsługi Zamawiającego, posiadających aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu brokera ubezpieczeniowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym, a po jej wejściu w życie, ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń, Dz. U. z 2017 r., poz. 2486), w tym 3 specjalistów w zakresie likwidacji szkód oraz 1 specjalistę z zakresu zamówień publicznych;

- 15) posiada w swej strukturze organizacyjnej jednostkę (np. biuro, dział, itp.) zajmującą się likwidacją szkód;
- 16) legitymuje się bezszkodowym przebiegiem ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej w okresie ostatnich co najmniej 5 lat;
- 17) związany jest niniejszą ofertą przez okres 90 dni od daty upływu terminu składania ofert, a w razie wyboru zobowiązuje się realizować usługi brokerskie zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w Regulaminie Konkursu oraz umowie brokerskiej;
- 18) zachowa w poufności wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego;
- 19) zapoznał się z Regulaminem Konkursu i nie wnosi do jego treści zastrzeżeń oraz zdobył i posiada konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 20) wszystkie informacje i oświadczenia zamieszczone w ofercie oraz załącznikach są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;
- 21) informacje i dokumenty zawarte na stronach: oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą one być udostępniane.

Informacje, zgodnie z minimalnymi warunkami stawianymi oferentom dopuszczające do udziału w Konkursie oraz kryteriami wyboru:

- 1) Wysokość łącznej sumy gwarancyjnej w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej wynosi na dzień składania ofert (dane na podstawie załączonego dokumentu/ów ubezpieczenia:

.....

- 2) Wykaz osób wytypowanych do współpracy z Zamawiającym zawierający imię i nazwisko danej osoby, oraz krótką notę biograficzną (opis doświadczenia wraz ze wskazaniem liczby lat doświadczenia):

LICZBA OSÓB:

Lp.	Imię i nazwisko	Data uzyskania uprawnień brokerskich	Nota biograficzna
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

- 3) Wykaz obsługiwanych na dzień składania ofert (oraz obsługiwanych w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) co najmniej 3 podmioty samorządu terytorialnego, w tym jednego miasta powyżej 100.000 mieszkańców (wraz z datami rozpoczęcia/zakończenia obsługi, imionami i nazwiskami oraz numerami telefonów i adresami e-mail osób, które potwierdzą tę obsługę):

LICZBA PODMIOTÓW:

Lp.	Nazwa podmiotu samorządu terytorialnego i jego adres	Data rozpoczęcia/zakończenia obsługi	Dane kontaktowe osoby do potwierdzenia obsługi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

- 4) Wykaz samodzielnie przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie PZP (jako pełnomocnik) w zakresie ubezpieczeń mienia i odpowiedzialności cywilnej, na rzecz podmiotów samorządu terytorialnego (każde o wartości przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro) w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) na podstawie przepisów PZP, których efektem był wybór ubezpieczyciela i zawarcie umów ubezpieczenia:

LICZBA POSTĘPOWAŃ:

Lp.	Nazwa podmiotu samorządu terytorialnego i jego adres	Nr postępowania przetargowego i data rozstrzygnięcia postępowania Umowy zawarte na okres 12 miesięcy, powyżej *	Wartość składki z ubezpieczeń zawartych drodze postępowania przetargowego**	Rodzaj ubezpieczenia: mienia i/lub odpowiedzialności cywilnej ***
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

* umowy zawarte na okres 12 miesięcy, powyżej – należy wpisać, czy umowy ubezpieczenia zawarte w drodze postępowania przetargowego obowiązywać będą standardowo przez 12 miesięcy, czy też okres ich trwania wynosi 24, 36 miesięcy. Prosimy wpisać cyfrą arabską właściwy okres.

** wartość zawartej umowy – jeśli postępowanie przetargowe było prowadzone łącznie na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej, bez względu na liczbę zadań/części/pakietów należy wpisać łączną składkę jaką Zamawiający zapłacił z tytułu prowadzenia wskazanego w tabeli postępowania przetargowego.

***rodzaj ubezpieczenia – należy wpisać słownie właściwe.

- 5) Wykaz samodzielnie przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie PZP (jako pełnomocnik) w zakresie ubezpieczeń na życie i zdrowie oraz NNW pracowników oraz personelu podmiotów samorządu terytorialnego, na rzecz tych podmiotów (każde o wartości przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro) w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia ogłoszenia Konkursu) na podstawie przepisów PZP, których efektem był wybór ubezpieczyciela i zawarcie umów ubezpieczenia z liczbą co najmniej 100 ubezpieczonych z każdej umowy ubezpieczenia:

LICZBA POSTĘPOWAŃ:

Lp.	Nazwa podmiotu samorządu terytorialnego i jego adres	Nr postępowania przetargowego i data rozstrzygnięcia postępowania Umowy zawarte na okres 12 miesięcy, powyżej *	Liczba ubezpieczonych w ramach zawartej umowy w drodze postępowania przetargowego **
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

*umowy zawarte na okres 12 miesięcy, powyżej – należy wpisać, czy umowy ubezpieczenia zawarte w drodze postępowania przetargowego obowiązywać będą standardowo przez 12 miesięcy, czy też okres ich trwania wynosi 24, 36 miesięcy. Prosimy wpisać cyfrą arabską właściwy okres.

**liczba ubezpieczonych – należy wpisać faktyczną liczbę ubezpieczonych (minimalny limit wynosi 100 osób)

- 6) Lokalizacja siedziby/oddziału/przedstawicielstwa Brokera na terenie Miasta Torunia lub w jego okolicy:

Do oferty załączono:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z adnotacją jednego z ujawnionych w nim reprezentantów, że dane tam zawarte nie uległy zmianie w okresie od dnia wystawienia wypisu (zaświadczenia) do dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- 2) Poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zezwolenia organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej oraz zaświadczenia o posiadaniu aktualnych uprawnień do wykonywania zawodu brokera ubezpieczeniowego przez osoby wytypowane do obsługi Zamawiającego;
- 3) Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem przez Brokera składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności osób uprawnionych do reprezentowania Brokera wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz oświadczenie tych osób, że nie toczy się w stosunku do nich postępowanie karne;

- 6) Polisa odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej oraz inne polisy odpowiedzialności cywilnej (w szczególności nadwyżkowe) z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej (w przypadku ich posiadania);
- 7) Koncepcję obsługi ubezpieczeniowej Zamawiającego odnoszącą się do wszystkich wskazanych w Regulaminie Konkursu elementów;
- 8) Sprawozdanie z działalności za ostatni rok (złożone do KNF) - dla działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń (z wyłączeniem reasekuracji) – odpowiednio: Formularz A (dla osób fizycznych) lub Formularz B (dla osób prawnych);
- 9) W przypadku podmiotów zobowiązanych do składania sprawozdań finansowych, sprawozdanie finansowe za ostatnie ostatni rok obrotowy (zatwierdzone przez właściwy organ Brokera będącego spółką prawa handlowego) wraz z raportem badania takiego sprawozdania przez biegłego rewidenta (o ile badanie przez biegłego rewidenta było wymagane przepisami o rachunkowości);
- 10) Pełnomocnictwo do reprezentacji Brokera w postępowaniu konkursowym (jeśli dotyczy).

Niniejszą ofertę składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
/Miejscowość/

.....
/Data/

Podpis/y osoby/osób reprezentującej/yh Brokera/

.....

.....

Załącznik nr 2

do Regulaminu Konkursu na brokera
ubezpieczeniowego Gminy Miasta Toruń

L.p.	Nazwa jednostki	adres
1	Urząd Miasta Torunia	ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
2	Żłobek Miejski Nr 1	ul. Bażyńskich 24/26
3	Żłobek Miejski Nr 2	ul. Piskorskiej 9, Toruń
4	Żłobek Miejski nr 3	ul. Konstytucji 3 Maja 16
5	Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych "Młody Las" w Toruniu	ul. Sienkiewicza 12, 87-100 Toruń
	Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza nr 1 w Toruniu	ul. Krasieńskiego 74, 87-100 Toruń
	Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza nr 2 w Toruniu	ul. Sienkiewicza 12, 87-100 Toruń
	Placówka Opiekuńczo - Wychowawca nr 3 w Toruniu	ul. Bydgoska 74, 87-100 Toruń
	Placówka Opiekuńczo - Wychowawca nr 4 w Toruniu	ul. Donimirskiego 4, 87-100 Toruń
	Placówka Opiekuńczo - Wychowawca nr 4 w Toruniu	ul. PCK 10, 87-100 Toruń
	Placówka Opiekuńczo - Wychowawca nr 5 w Toruniu	ul. Św. Józefa 107, 87-100 Toruń
6	Dom Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu	ul. Szosa Chełmińska 220, 87-100 Toruń
7	Dzienny Dom Pomocy Społecznej	ul. Rydygiera 30/32; Gagarina 152, 87-100 Toruń
8	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie	ul. Konstytucji 3 Maja 40c, 87-100 Toruń
	Rodzinny Dom Dziecka	ul. Rzepakowa 1/3, 87-100 Toruń
9	Miejskie Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn	ul. M. Skłodowskiej – Curie 82-84, 87-100 Toruń
10	Izba Wytrzeźwień w Toruniu	ul. Kasztanowa 16, 87-100 Toruń
11	CISTOR Stowarzyszenie Partnerstwa Społecznego	ul. Stokrotkowa 22, 87-100 Toruń
12	Muzeum Okręgowe	ul. Rynek Staromiejski 1, 87-100 Toruń
13	CSW Znaki Czasu	ul. Wały Gen. Sikorskiego 13, 87-100 Toruń
14	Stowarzyszenie "TILIA"	ul. Przysiecka 13, 87-100 Toruń
15	Fundacja Przyjaciół Planetarium i Muzeum Mikołaja Kopernika w Toruniu	ul. Franciszkańska 15-21, 87-100 Toruń
16	Toruńska Agenda Kulturalna	ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87-100 Toruń
17	Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy	ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń
18	Toruński Inkubator Technologiczny	ul. Łokietka 5/ul. Dworcowa 8-10, 87-100 Toruń
19	Międzynarodowe Centrum Spotkań Młodzieży	Ul. Łokietka 3, 87 – 100 Toruń
20	Ośrodek Informacji Turystycznej	Rynek Staromiejski 25, 87-100 Toruń
21	Dom Muz	Ul. Podmurna 1/3, 87-100 Toruń
		Ul. Poznańska 52, 87-100 Toruń
		Ul. Okólna 169, 87-100 Toruń

Załącznik nr 2

do Regulaminu Konkursu na brokera
ubezpieczeniowego Gminy Miasta Toruń

L.p.	Nazwa jednostki	adres
1	Urząd Miasta Torunia	ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
2	Żłobek Miejski Nr 1	ul. Bażyńskich 24/26
3	Żłobek Miejski Nr 2	ul. Piskorskiej 9, Toruń
4	Żłobek Miejski nr 3	ul. Konstytucji 3 Maja 16
5	Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych "Młody Las" w Toruniu	ul. Sienkiewicza 12, 87-100 Toruń
6	Dom Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu	ul. Szosa Chełmińska 220, 87-100 Toruń
7	Dzienny Dom Pomocy Społecznej	ul. Rydygiera 30/32; Gagarina 152, 87-100 Toruń
8	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie	ul. Konstytucji 3 Maja 40c, 87-100 Toruń
9	Miejskie Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn	ul. M. Skłodowskiej – Curie 82-84, 87-100 Toruń
10	Izba Wyrzeźwień w Toruniu	ul. Kasztanowa 16, 87-100 Toruń
11	CISTOR Stowarzyszenie Partnerstwa Społecznego	ul. Stokrotkowa 22, 87-100 Toruń
12	Muzeum Okręgowe	ul. Rynek Staromiejski 1, 87-100 Toruń
13	CSW Znaki Czasu	ul. Wały Gen. Sikorskiego 13, 87-100 Toruń
14	Stowarzyszenie "TILIA"	ul. Przysiecka 13, 87-100 Toruń
15	Fundacja Przyjaciół Planetarium i Muzeum Mikołaja Kopernika w Toruniu	ul. Franciszkańska 15-21, 87-100 Toruń
16	Toruńska Agenda Kulturalna	ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87-100 Toruń
17	Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy	ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń
18	Toruński Inkubator Technologiczny	ul. Łokietka 5/ul. Dworcowa 8-10, 87-100 Toruń
19	Międzynarodowe Centrum Spotkań Młodzieży	Ul. Łokietka 3, 87 – 100 Toruń
20	Ośrodek Informacji Turystycznej	Rynek Staromiejski 25, 87-100 Toruń
21	Dom Muz	Ul. Podmurna 1/3, 87-100 Toruń
22	Teatr "Baj Pomorski"	ul. Piernikarska 9, 87 – 100 Toruń
23	Toruńska Orkiestra Symfoniczna	Aleja Solidarności 1-3, 87 – 100 Toruń
24	Centrum Kultury „Dwór Artusa”	ul. Rynek Staromiejski 6, 87-100 Toruń
25	Centrum Wsparcia Biznesu	ul. Marii Konopnickiej 13 (I piętro), 87-100 Toruń
26	Straż Miejska	ul. Grudziądzka 157, 87-100 Toruń
27	Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie	ul. Stefana Batorego 38/40,
28	Toruńskie Centrum Usług Wspólnych	ul. Ludwika Rydygiera 12A, 87-100 Toruń

Wykaz jednostek oświatowych

L.p.	Nazwa jednostki
1	Przedszkole Miejskie Nr 1 w Toruniu
2	Przedszkole Miejskie nr 2 im. Jana Brzechwy w Toruniu
3	Przedszkole Miejskie Nr 3 w Toruniu
4	Przedszkole Miejskie nr 4 w Toruniu
5	Przedszkole Miejskie Nr 5 im. Juliana Tuwima w Toruniu
6	Przedszkole Miejskie nr 6 w Toruniu
7	Przedszkole Miejskie Nr 7 w Toruniu
8	Przedszkole Miejskie Nr 8 im. Janiny Awgulowej w Toruniu
9	Przedszkole Miejskie nr 9 w Toruniu
10	Przedszkole Miejskie Nr 10 w Toruniu
11	Przedszkole Miejskie nr 11 im. Tony Halika w Toruniu
12	Przedszkole Miejskie nr 12 w Toruniu
13	Przedszkole Miejskie Nr 13 w Toruniu
14	Przedszkole Miejskie Nr 14 w Toruniu
15	Przedszkole Miejskie Nr 15 im. Czesława Janczarskiego w Toruniu
16	Przedszkole Miejskie nr 16 w Toruniu
17	Przedszkole Miejskie nr 17 w Toruniu
18	Szkoła Podstawowa nr 1 w Toruniu
19	Szkoła Podstawowa nr 2 w Toruniu
20	Szkoła Podstawowa nr 3 w Toruniu
21	Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Toruniu
22	Szkoła Podstawowa nr 5 w Toruniu
23	Szkoła Podstawowa nr 6 w Toruniu
24	Szkoła Podstawowa nr 7 w Toruniu
25	Szkoła Podstawowa nr 8 w Toruniu
26	Szkoła Podstawowa nr 9 w Toruniu
27	Szkoła Podstawowa Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu
28	Szkoła Podstawowa nr 11 w Toruniu
29	Szkoła Podstawowa nr 13 (łącznie z przedszkolem) w Toruniu
30	Szkoła Podstawowa nr 14 w Toruniu
31	Szkoła Podstawowa nr 15 w Toruniu

Załącznik nr 2

do Regulaminu Konkursu na brokera
ubezpieczeniowego Gminy Miasta Toruń

32	Szkoła Podstawowa nr 16 w Toruniu
33	Szkoła Podstawowa nr 17 w Toruniu
34	Szkoła Podstawowa nr 18 w Toruniu
35	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 19 w Toruniu
36	Szkoła Podstawowa nr 23 w Toruniu
37	Szkoła Podstawowa nr 24 w Toruniu
38	Szkoła Podstawowa nr 27 w Toruniu
39	Szkoła Podstawowa nr 28 w Toruniu
40	Szkoła Podstawowa nr 31 w Toruniu
41	Szkoła Podstawowa nr 32 w Toruniu
42	Szkoła Podstawowa Nr 33 w Toruniu
43	Szkoła Podstawowa Nr 34 im. Tony'ego Halika w Toruniu
44	Szkoła Podstawowa Nr 35 w Toruniu im. Polskich Olimpijczyków w Toruniu
45	I Liceum Ogólnokształcące w Toruniu
46	III Liceum Ogólnokształcące w Toruniu
47	V Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Toruniu
48	VII Liceum Ogólnokształcące im. Wandy Szuman w Toruniu
49	IX Liceum Ogólnokształcące w Toruniu
50	Zespół Szkół Nr 1 w Toruniu
51	Zespół Szkół nr 10 im. prof. Stefana Banacha w Toruniu
52	Zespół Szkół Nr 26 w Toruniu
53	Zespół Szkół Ekonomicznych w Toruniu
54	Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu
55	Zespół Szkół Inżynierii Środowiska w Toruniu
56	Zespół Szkół Muzycznych w Toruniu
57	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych Nr 13 w Toruniu
58	Zespół Szkół Mechanicznych Elektrycznych i Elektronicznych w Toruniu
59	Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Toruniu
60	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 4 w Toruniu
61	Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego i VIII Liceum Ogólnokształcące w Toruniu
62	Zespół Szkół Samochodowych w Toruniu
63	Zespół Szkół Technicznych w Toruniu

Załącznik nr 2

do Regulaminu Konkursu na brokera
ubezpieczeniowego Gminy Miasta Toruń

64	Ognisko Pracy Pozaszkolnej - Dom Harcerza w Toruniu
65	Centrum Kształcenia Praktycznego w Toruniu
66	Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu
67	Młodzieżowy Dom Kultury w Toruniu
68	Poradnia Psychologiczno -Pedagogiczna w Toruniu

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Przemysław Czechowski