

Zarządzenie nr 159
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 15 czerwca 2007 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie określenia szczegółowych zadań i kompetencji Zastępców Prezydenta, Skarbnika Miasta i Sekretarza Miasta.

Na podstawie § 16 pkt 8 oraz § 17 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 25 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (zmienionym zarządzeniem nr 290 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4 września 2006 r, zarządzeniem nr 56 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 7 marca 2007 r, zarządzeniem nr 58 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 14 marca 2007 r, nr ~~158~~ z dnia ~~16.06.~~ 2007 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 110 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 19 maja 2005 r w sprawie określenia szczegółowych zadań i kompetencji Zastępców Prezydenta, Skarbnika Miasta i Sekretarza Miasta (zmienionym zarządzeniem nr 291 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4 września 2006 r, zarządzeniem nr 59 Prezydenta Miasta Torunia) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie.

„§ 2. Zastępcy prezydenta, skarbnik oraz sekretarz realizują zadania, o których mowa w regulaminie organizacyjnym oraz odpowiednio do zajmowanego stanowiska zadania określone w § 3, § 4, § 5, § 7 i § 8 niniejszego zarządzenia”.

2) §3 otrzymuje brzmienie :

„§ 3. Zastępca Prezydenta – Zbigniew Fiderewicz:

- 1) nadzoruje i koordynuje pracę działów wymienionych w § 29, § 30, § 38, § 44, § 47, § 49, § 52, § 56 regulaminu organizacyjnego oraz miejskich jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1.1 pkt 6.8 - 7.86 i § 4 pkt 11.119 wykazu, współdziała z miejskimi jednostkami organizacyjnymi w wymienionych w § 1.2 pkt 8.87-8.97, § 2 pkt 9.98-9.107 oraz w § 3 pkt. 9.110 wykazu – w zakresie działania odpowiedniego działu;
- 2) wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektorów działów wskazanych w § 29, § 30, § 38, § 44, § 47, § 49, § 52, § 56 regulaminu organizacyjnego oraz w stosunku do kierowników miejskich jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1.1 pkt 6.8 – 7.86, § 1.2 pkt 8.87-8.97, § 2 pkt 9.98-9.107 oraz w § 4 pkt 11.119 wykazu w zakresie:
 - a) wnioskowania do prezydenta o nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy oraz w przedmiocie ustalania wynagrodzenia, a także nagradzania lub karania,
 - b) podejmowania decyzji dotyczących premiowania,

- c) podpisywania poleceń wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych, wniosków urlopowych oraz zwolnień od pracy, także w stosunku do dyrektorów działów oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
- 3) nadzoruje i kontroluje przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa wykonywane przez działy i miejskie jednostki organizacyjne o których mowa w pkt 1.”

3) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Zastępca Prezydenta – Andrzej Jeziorski:

- 1) nadzoruje i koordynuje pracę działów wymienionych w § 31, § 32, § 33, § 46, § 53 regulaminu organizacyjnego oraz miejskich jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1.1 pkt 2.2- 2.4, 4. wykazu a także współdziała z miejskimi jednostkami organizacyjnymi wymienionymi w § 3 pkt 9.108-9.109, 9.111, 10.114-10.116 – w zakresie działania odpowiedniego działu;
- 2) wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektorów działów wskazanych w § 31, § 32, § 33, § 46, § 53 regulaminu organizacyjnego oraz w stosunku do kierowników miejskich jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1.1 pkt 2.2- 2.4, 4.6 wykazu w zakresie:
 - a) wnioskowania do prezydenta o nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy oraz w przedmiocie ustalania wynagrodzenia, a także nagradzania lub karania,
 - b) podejmowania decyzji dotyczących premiowania,
 - c) podpisywania poleceń wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych, wniosków urlopowych oraz zwolnień od pracy, także w stosunku do dyrektorów działów oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
- 3) wykonuje zdania i obowiązki Pełnomocnika ds. realizacji Projektu „Gospodarka wodno-ściekowa na terenie miasta Torunia” (MAO).
- 4) nadzoruje i kontroluje przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa wykonywane przez działy i miejskie jednostki organizacyjne o których mowa w pkt 1.”

4) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5 Zastępca Prezydenta – Rafał Pietrucień:

- 1) nadzoruje i koordynuje pracę działów wymienionych w § 27, § 35, § 43 regulaminu organizacyjnego oraz miejskich jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1.1 pkt 3.5 wykazu a także współdziała z miejskimi jednostkami organizacyjnymi wymienionymi w § 3 pkt 9.112 oraz § 4 pkt 11.120 – w zakresie działania odpowiedniego działu;
- 2) wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektorów działów wskazanych w § 27, § 35, § 43 regulaminu organizacyjnego oraz w stosunku do

kierowników miejskich jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1.1 pkt 3.5 wykazu w zakresie:

- a) wnioskowania do prezydenta o nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy oraz w przedmiocie ustalania wynagrodzenia, a także nagradzania lub karania,
 - b) podejmowania decyzji dotyczących premiowania,
 - c) podpisywania poleceń wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych, wniosków urlopowych oraz zwolnień od pracy, także w stosunku do dyrektorów działów oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
- 3) nadzoruje i kontroluje przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa wykonywane przez działy i miejskie jednostki organizacyjne o których mowa w pkt 1.”;

5) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Pierwszym zastępcą prezydenta jest Zbigniew Fiderewicz, który wykonuje obowiązki i uprawnienia prezydenta podczas jego nieobecności.”;

6) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Skarbnik – Bolesław Tymolewski:

- 1) wykonuje zadania w zakresie ustalonym w § 18 ust. 1 i 2 regulaminu organizacyjnego;
- 2) nadzoruje i koordynuje pracę działów wymienionych w § 28, § 41, § 50, regulaminu organizacyjnego a także współdziała z miejskimi jednostkami organizacyjnymi wymienionymi w § 3 pkt 9.108 – 10.118 – w zakresie działania odpowiedniego działu;
- 3) wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektorów działów wskazanych w § 28, § 41, § 50 regulaminu organizacyjnego w zakresie:
 - a) wnioskowania do prezydenta o nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy oraz w przedmiocie ustalania wynagrodzenia, a także nagradzania lub karania,
 - b) podpisywania poleceń wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych, wniosków urlopowych oraz zwolnień od pracy, także w stosunku do dyrektorów działów oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
- 4) nadzoruje i kontroluje przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa wykonywane przez działy i miejskie jednostki organizacyjne o których mowa w pkt 2.”

7) § 8. otrzymuje brzmienie:

„§ 8 Sekretarz – Lech Borowski:

- 1) nadzoruje działalność wszystkich działów urzędu w zakresie wynikającym z § 19 regulaminu organizacyjnego,
- 2) nadzoruje i koordynuje pracę działów wymienionych w § 40, § 45, § 48, § 51, § 54 regulaminu organizacyjnego,

- 3) wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektorów działów wskazanych w § 40, § 45, § 48, § 51, § 54, regulaminu organizacyjnego w zakresie:
 - a) wnioskowania do prezydenta o uawiażanie lub rozwiązanie stosunku pracy oraz w przedmiocie ustalania wynagrodzenia, a także nagradzania lub karania,
 - b) podpisywania poleceń wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych, wniosków urlopowych oraz zwolnień od pracy, także w stosunku do dyrektorów działów oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych
- 4) podpisuje pracownikom polecenia wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych, udziela urlopów macierzyńskich, wychowawczych oraz szkoleniowych i bezpłatnych, po akceptacji dyrektora działu;
- 5) realizuje decyzje kadrowe i placowe prezydenta, z wyłączeniem zawierania umów o pracę na czas nie określony oraz sprawuje nadzór nad racjonalnym gospodarowaniem zasobami ludzkimi i funduszem płac.
- 6) koordynuje wszelkie sprawy związane z planowaniem i programowaniem na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa (kryzysu polityczno-militarnego) i wojny, w tym sprawuje nadzór nad opracowaniem Regulaminu Organizacyjnego Urzędu na czas „W”;
- 7) nadzoruje i kontroluje przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa wykonywane przez działy i miejskie jednostki organizacyjne o których mowa w pkt 2.

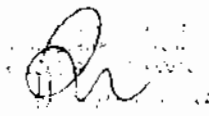
§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się odpowiednio Zastępcom Prezydenta, Skarbnikowi i Sekretarzowi.

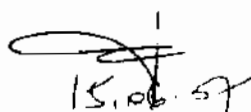
§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania..

Prezydent Miasta Torunia


Michał Zaleski

M. Wisniewski
15.06.07
KIEROWNIK
Referatu ds. Organizacji
M. Kasperzak




15.06.07



15.06.2007