

Zarządzenie Nr157
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia ..16.06..2004 r.

w sprawie przeprowadzania II przetargów ustnych publicznych nieograniczonych na przekazanie w dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, położonych na terenie Bulwaru Filadelfijskiego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055) oraz pkt. 1 zasad oddawania gruntów Gminy Miasta Toruń w dzierżawę oraz określania wysokości czynszów, stanowiących załącznik nr 1 do Uchwały Nr 816/01 Rady Miasta Torunia z dnia 26 lipca 2001r. w sprawie ustalenia zasad oddawania gruntów Gminy Miasta Toruń w dzierżawę oraz określania wysokości czynszów, zmienionej Uchwałą Nr 393/ 04 Rady Miasta Torunia z dnia 1 kwietnia 2004r. o zmianie uchwały Rady Miasta Torunia ustalającej zasady oddawania gruntów Gminy Miasta Toruń w dzierżawę oraz określania wysokości czynszów.

Prezydent Miasta Torunia
zarządza, co następuje:

§1. Powołuje się Komisję do przeprowadzenia II przetargów ustnych publicznych nieograniczonych, na oddanie w dzierżawę gruntów niezabudowanych, stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, pod lokalizację kawiarni letnich, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Maria Szmyd – kierownik Referatu Ewidencji i Dzierżaw;
- 2) Członek – Iwona Więckowska - Wydział Gospodarki Nieruchomościami;
- 3) Członek – Elżbieta Adamiak – Wydział Środowiska i Zieleni;
- 4) Członek – Ewa Trendewicz – Wydział Ewidencji i Rejestracji.

§2.1. Termin przetargów wyznacza się na dzień ~~30 czerwca 2004r.~~ 2 lipca 2004 r.

2. Przetargi odbędą się w siedzibie Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Torunia przy ul. Słowackiego 118 a (za halą Olimpijczyk)), sala konferencyjna na parterze, godz. 12.00.

§3. Powołana Komisja przeprowadzi przetargi zgodnie z zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta regulaminem, stanowiącym załącznik do Zarządzenia.

§4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

Dyrektor Wydziału
Gospodarki Nieruchomościami

03.06.04r.
Kob
Zdzisława Rudolf

REGULAMIN

przeprowadzania II przetargów ustnych publicznych nieograniczonych na przekazanie w dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, położonych na terenie Bulwaru Filadelfijskiego w Toruniu

1. Przetargi organizuje Prezydent Miasta Torunia na podstawie pkt. 1, pkt 5 ppkt a i pkt. 6 ppkt a, zasad oddawania gruntów Gminy Miasta Toruń w dzierżawę oraz określania wysokości czynszów, stanowiących załącznik nr 1 do uchwały Nr 816/01 Rady Miasta Torunia z dnia 26.07.2001r. w sprawie ustalenia zasad oddawania gruntów Gminy Miasta Toruń w dzierżawę oraz określania wysokości czynszów, zmienionej Uchwałą Nr 393/ 04 Rady Miasta Torunia z dnia 1 kwietnia 2004r. o zmianie uchwały Rady Miasta Torunia ustalającej zasady oddawania gruntów Gminy Miasta Toruń w dzierżawę oraz określania wysokości czynszów.
2. Przedmiotem przetargów są 3 lokalizacje przeznaczone pod urządzenie samodzielnych kawiarni letnich oznaczonych na załączniku mapowym - stanowiącym integralną część niniejszego zarządzenia - numerami:
 - 1) "7" przy ul. Bulwar Filadelfijski – Wola Zamkowa o powierzchni 140 m² – część działki nr 191, z obrębu 18,
 - 2) "8" przy ul. Bulwar Filadelfijski – Wola Zamkowa o powierzchni 77 m² – część działki nr 192 z obrębu 18,
 - 3) "9" przy ul. Bulwar Filadelfijski o powierzchni 70 m² – część działki geod. nr 193/4 z obrębu 18.
3. Stawka wywoławcza czynszu dzierżawnego za 1 m² gruntu wynosi 7 zł / m² miesięcznie netto. Do czynszu doliczony zostanie podatek VAT wg stawki 22 %.
4. W przetargach mogą brać udział:
 - 1) osoby fizyczne, po przedłożeniu Komisji Przetargowej dowodu tożsamości,
 - 2) przedstawiciele osób prawnych, po przedłożeniu Komisji Przetargowej aktualnego wypisu z właściwego rejestru oraz upoważnienie udzielone przez organ przedstawicielski określający zakres umocowania,
 - 3) pełnomocnicy osób fizycznych i osób prawnych, po przedłożeniu Komisji Przetargowej pisemnego upoważnienia zawierającego zakres umocowania (udzielone przy osobach prawnych przez organ przedstawicielski wraz z wypisem z właściwego rejestru).
5. Uczestnictwo w przetargach osób, o których mowa wyżej warunkowane jest:
 - 1) wpłatą i przedłożeniem Komisji Przetargowej dowodu wpłaty wadium, które należy uiścić do dnia 28 czerwca 2004r. na konto Urzędu Miasta Torunia Bank Millennium S.A. O/ Toruń nr konta 67 11602202 0000 0000 6171 9146 lub w kasie Urzędu, przy ul. Mickiewicza 10/16 w wysokości **2500,00 zł** (dwa tysiące pięćset złotych).
Za termin wpływu wadium uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na konto Gminy. Przy wpłacie wadium należy podać ww. numer lokalizacji, gdyż jego brak na dowodzie wpłaty wykluczał będzie oferenta z brania udziału w przetargach.
 - 2) nie zaleganiem z opłatami na rzecz Gminy Miasta Toruń z tytułu korzystania z nieruchomości gminnych, w tym podatku od nieruchomości potwierdzonych zaświadczeniami z Wydziału Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta Torunia, przy ul. Mickiewicza 10/16, Wydziału Podatków i Windykacji Urzędu Miasta Torunia, przy ul. Mickiewicza 10/16 jak również Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu ul. Grudziądzka 159, które zostaną przedłożone Komisji Przetargowej.

6. Nie spełnienie warunków, wymienionych w pkt 4 i 5 regulaminu skutkować będzie nie dopuszczeniem przez Komisję do udziału w przetargach.
7. Przetargi są ~~jest~~ ważne bez względu na liczbę uczestników, jeżeli uczestnik zaoferuje cenę wyższą od wywoławczej co najmniej o jedno postąpienie. Postąpienie wynosi 1,00 zł. Licytacja może odbywać się tylko co jedno postąpienie.
8. Licytacja odbywa się kolejno wg numeracji poszczególnych lokalizacji przez podniesienie ręki osoby biorącej udział w licytacji oraz głośne podanie oferowanej stawki.
9. O rozstrzygnięciu licytacji decyduje wielkość i kolejność zgłoszenia postąpienia.
10. Po trzecim wywołaniu zaoferowanej stawki kolejne zgłoszenia nie zostaną przyjęte.
11. Wadia wpłacone przez uczestników, którzy wygrali przetargi zostaną zaliczone w następującej kolejności na poczet:
 - 1). kaucji w wysokości dwóch czynszów dzierżawnych brutto, ustalonych w przetargu, stanowiącej dla Wydierżawiającego pokrycie ewentualnych zaległości czynszowych na koniec okresu trwania dzierżawy;
 - 2). kaucji zabezpieczającej tereny zieleni w wysokości 1.500 zł;
 - 3). bieżącej wpłaty czynszu dzierżawnego.
12. Jeżeli wpłacone wadium będzie niższe niż kwoty kaucji określone w pkt. 11 ppkt 1 i 2 niniejszego regulaminu, wówczas uczestnik wygrywający przetarg zobowiązany jest do wpłacenia kaucji w całości lub kwot uzupełniających te kaucje, przy czym kaucja za tereny zieleni wynosi 1.500 zł, za jedną lokalizację.
13. Kaucja w wysokości 1.500 zł ulegnie w całości przepadkowi w przypadku nie przywrócenia terenu zieleni do należytego stanu po zakończeniu danego sezonu letniego. W przeciwnym przypadku kaucja zostanie zwrócona po zakończeniu sezonu i przekazaniu terenu w należyłym stanie Gminie. W następnych latach kaucja winna być wpłacana przez dzierżawcę przed rozpoczęciem sezonu – pod rygorem rozwiązania umowy dzierżawy.
14. Kaucja przez cały czas trwania dzierżawy zdeponowana zostanie na koncie bankowym w Banku obsługującym Gminę Miasta Toruń i podlegała będzie oprocentowaniu dla rachunku bankowego a vista. Rozliczenie odsetek nastąpi z chwilą zakończenia dzierżawy.
15. Wadium ulega przepadkowi w sytuacji uchylania się od zawarcia umowy dzierżawy przez uczestnika, który przetarg wygrał. W przypadku nie wygrania przetargu, wadium zostanie zwrócone (nie później niż przez upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu) przelewem na wskazane przez uczestnika przetargu konto.
16. Umowy dzierżawy - których projekt stanowi załącznik do niniejszego regulaminu - zawarte zostaną w ciągu 10 dni, licząc od dnia przeprowadzenia przetargów na **okres trzech sezonów letnich tj. do dnia 31.10.2006r.**, przy czym sezon funkcjonowania kawiarni winien nastąpić nie później niż od dnia 01 maja 2005r. i 01 maja 2006 r. i nie może być krótszy niż do dnia 30 września 2004r., 2005r., 2006r. ale nie dłuższy niż 31 października danego roku, przy czym sezon funkcjonowania kawiarni letniej w 2004r. rozpocznie się od dnia zawarcia umowy dzierżawy. Czynsz za dzierżawę terenu pod kawiarnią letnią naliczany będzie za okres faktycznego prowadzenia kawiarni, nie krócej jak od 01 maja 2005r., 2006r. do 30 września 2005r. i 2006 r., przy czym czynsz w roku 2004 zostanie naliczony od dnia zawarcia umowy nie krócej niż do dnia 30 września 2004r. Zarówno czynsz dzierżawny jak i kaucja zabezpieczająca czynsz dzierżawny podlegać będą corocznej waloryzacji na zasadach określonych w art. 5 i 227 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami. Pierwsza waloryzacja nastąpi w 2005r. w formie jednostronnego oświadczenia woli wydierżawiającego.

17. Na osobach, które wygrały przetargi na poszczególne lokalizacje ciążyć będzie obowiązek dokonania we własnym zakresie wszelkich uzgodnień związanych z lokalizacją kawiarni, spełnieniem warunków sanitarno-epidemiologicznych oraz otrzymaniem zezwolenia na prowadzenie sezonowej kawiarni letniej.
18. Nakłady oraz koszty poniesione na gruntach gminnych nie będą podlegały zwrotowi na rzecz dzierżawcy gruntu.
19. Czynsz dzierżawny naliczony według stawki ustalonej w drodze przetargu, zawierający również 22 % podatku VAT, płatny będzie co miesiąc z góry do 10 dnia każdego miesiąca.
20. W przypadku nieuregulowania w terminie należnego czynszu dzierżawnego, Wydierżawiający zastrzega sobie prawo naliczania ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki, począwszy od następnego dnia po upływie terminu płatności.
21. Oprócz opłat określonych w pkt. 19 niniejszego regulaminu dzierżawca zobowiązany jest do ponoszenia innych opłat i podatków określonych odrębnymi przepisami (w tym podatku od nieruchomości).
22. Nieruchomość oddana w dzierżawę winna zostać zagospodarowana na cel określony w pkt. 2 niniejszego regulaminu oraz utrzymana w należyтым stanie w tym dzierżawca winien dbać również o teren przyległy.
23. Wydierżawiający może dokonać oględzin stanu przedmiotu dzierżawy każdego czasu osobiście lub przez osoby do tego upoważnione, przy czym do obowiązków Dzierżawcy należy umożliwić wstęp tym samym osobom na teren przedmiotu dzierżawy.
24. Dostawa energii elektrycznej, wody, a także wywóz odpadów winny zostać uzgodnione przez Dzierżawcę z odpowiednimi służbami we własnym zakresie.
25. Prezydent Miasta Torunia zastrzega, że w czasie trwania dzierżawy, jeżeli zajdą okoliczności wymagające czasowego usunięcia kawiarni, w związku z organizacją imprez plenerowych lub koniecznością przejściowego wykorzystania gruntu w celu realizacji inwestycji, dzierżawca zobowiązany będzie do usunięcia kawiarni po otrzymaniu pisemnej informacji od Wydierżawiającego. Za powyższy okres nie będzie naliczany czynsz dzierżawny za grunt.
26. Dzierżawca bez zgody wydierżawiającego nie może oddać przedmiotu dzierżawy w całości lub części osobie trzeciej do bezpłatnego używania, ani go poddzierżawiać.
27. Umowa dzierżawy będzie mogła być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez Wydierżawiającego w przypadkach:
 - 1) zagospodarowania, wykorzystywania przedmiotu dzierżawy niezgodnie z przeznaczeniem, określonym w niniejszym Regulaminie,
 - 2) zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą czynszu dzierżawnego za jeden okres płatności,
 - 3) naruszenia postanowień pkt 26 niniejszego Regulaminu.
28. Z chwilą rozwiązania umowy dzierżawy lub jej wygaśnięcia, nieruchomość będąca przedmiotem dzierżawy wraca do dyspozycji wydierżawiającego w stanie nie gorszym niż w dniu zawarcia umowy, umożliwiającym dalsze nieprzerwane z niej korzystanie. Dzierżawca zobowiązany jest do wydania nieruchomości przedstawicielowi Wydierżawiającego.
29. Prezydent Miasta Torunia zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu.
30. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Prezydenta Miasta Torunia. Skarga winna być wniesiona w terminie 7 dni licząc od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

IW

Kierownik Wydziału
Gospodarki Nieruchomościami

Beata Rudolf
Beata Rudolf

Janusz K...
TR-504

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski
Michał Zaleski

UMOWA DZIERŻAWY (projekt)

W dniu pomiędzy **Gminą Miasta Toruń**, reprezentowaną przez
Andrzeja Jeziorskiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Torunia
zwaną w dalszym ciągu umowy **Wydzierżawiającym**,

a.....
zwanym w dalszym ciągu umowy **Dzierżawcą**, została zawarta umowa dzierżawy terenu następującej
treści:

§ 1

1. **Wydzierżawiający** oddaje, a **Dzierżawca** bierze w dzierżawę teren, położony w Toruniu przy ul. Bulwar Filadelfijski (wg załącznika mapowego, stanowiącego integralną część niniejszej umowy), stanowiący część działek geod. nr z obrębu o powierzchni ca. m².
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 3 (trzech) sezonów letnich tj. od dnia zawarcia umowy dzierżawy do 31 października 2006, przy czym w latach następnych sezon funkcjonowania kawiarni letniej rozpoczyna się z dniem 1 maja 2005r. i 1 maja 2006r.
3. Dzierżawca może wcześniej rozpocząć działalność w 2005 r. i 2006 r. o czym powiadomi Wydzierżawiającego. Czynsz należny z tego tytułu będzie ustalony wg. stawek zawartych w niniejszej umowie.

§ 2

1. **Wydzierżawiający** oddaje, a **Dzierżawca** przejmuje teren z przeznaczeniem na prowadzenie samodzielnej kawiarni letniej nr, bez bazy lokalowej na warunkach określonych przez Wydział Ewidencji i Rejestracji Urzędu Miasta Torunia – Referat Działalności Gospodarczej w zezwoleniu na prowadzenie działalności oraz innych warunkach określonych przez służby opiniujące przedmiotowe zamierzenie.
2. **Wydzierżawiającemu** przysługuje prawo wypowiedzenia umowy dzierżawy w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystywania przedmiotu dzierżawy niezgodnie z postanowieniami § 2 ust. 1.

§ 3

1. Tytułem czynszu dzierżawnego za teren określony w § 1 ust.1 niniejszej umowy, **Dzierżawca** zobowiązany jest do wnoszenia miesięcznych opłat w wysokości- zł (wg stawki ustalonej w drodze przetargu publicznego przeprowadzonego w dniu tj. zł/m² miesięcznie) plus 22 % podatku VAT – co łącznie do zapłaty daje kwotęzł (słownie:).
2. **Dzierżawca** dokonywał będzie wpłat czynszu dzierżawnego w terminie do 10 dnia każdego miesiąca z góry za dany miesiąc, bezpośrednio na rachunek Urzędu Miasta Torunia Bank Millennium S.A. O / Toruń 95 11602202 0000 0000 6171 9127, na poczet działu 700, rozdział 70005 § 0750- bez dodatkowego wezwania do zapłaty.
3. W przypadku nieuregulowania w terminie należnego czynszu dzierżawnego, **Wydzierżawiający** zastrzega sobie prawo naliczania ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki, począwszy od następnego dnia po upływie terminu płatności.
4. Opłaty czynszu dzierżawnego określone w § 3 ust. 1 niniejszej umowy podlegały będą waloryzacji nie częściej niż raz w roku kalendarzowym na zasadach określonych w art. 5 i art. 227 ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami.
5. Powiadomienie o zmianie wysokości czynszu w sytuacji określonej w § 3 ust. 4 następować będzie w formie jednostronnego oświadczenia woli **Wydzierżawiającego**. Pierwsza waloryzacja nastąpi w 2005r.

6. W przypadku zalegania z zapłatą czynszu dzierżawnego za jeden okres płatności, **Wydzierżawiającemu** przysługuje prawo wypowiedzenia umowy dzierżawy w trybie natychmiastowym.
7. Wadium wpłacone przez Dzierżawcę w wysokości 2.500,00,- zł zaliczone zostało na poczet kaucji w wysokości dwóch czynszów dzierżawnych brutto ustalonych w drodze przetargu, stanowiącej dla Wydierżawiającego pokrycie ewentualnych zaległości czynszowych na koniec okresu trwania dzierżawy. Dzierżawca dokona przez zawarciem niniejszej umowy dzierżawy, wpłaty kwoty uzupełniającej tę kaucję w wysokości).
8. Dzierżawca przed zawarciem umowy dzierżawy dokona wpłaty kaucji zabezpieczającej udostępniony teren w kwocie zł.
9. Kaucja, o której mowa w § 3 ust. 7 przez czas trwania dzierżawy zdeponowana będzie na koncie w Banku obsługującym Gminę Miasta Toruń i podlegała będzie oprocentowaniu dla rachunku bankowego a vista. Rozliczenie odsetek nastąpi z chwilą zakończenia dzierżawy. Dzierżawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych zaległości lub należności wynikających z przedmiotowej umowy. Kaucja podlegała będzie corocznej waloryzacji na zasadach określonych w art. 5 i art. 227 ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami. Pierwsza waloryzacja nastąpi w 2005r. w formie jednostronnego oświadczenia woli wydierżawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy braku wpływu środków pieniężnych na konto Gminy umowa dzierżawy zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym.

§ 4

1. **Dzierżawca** bez zgody **Wydierżawiającego** nie może oddać przedmiotu dzierżawy w całości lub części osobie trzeciej do bezpłatnego używania, ani go poddzierżawić.
2. W przypadku naruszenia ustaleń § 4 ust. 1, **Wydierżawiającemu** przysługuje prawo wypowiedzenia umowy dzierżawy bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 5

Dzierżawca oprócz opłat wymienionych w § 3 niniejszej umowy zobowiązany jest do ponoszenia innych opłat i podatków, w tym podatku od nieruchomości, związanych z korzystaniem z przedmiotu dzierżawy, uregulowanych odrębnymi przepisami.

§ 6

1. **Dzierżawca** zobowiązany jest do wykonywania wszelkich prac niezbędnych do wykorzystania terenu do funkcji określonej w § 2 ust. 1 umowy oraz utrzymać przedmiot dzierżawy w należyтым stanie, czyścić przyległy teren i chodnik.
2. Dostawa energii elektrycznej, wody, a także wywóz odpadów winny zostać uzgodnione przez Dzierżawcę z odpowiednimi służbami, we własnym zakresie.
3. Lokalizację toalety ekologicznej obsługującej ogródek letni określa załącznik graficzny do umowy dzierżawy.

§ 7

Wydierżawiający może dokonać oględzin stanu przedmiotu dzierżawy każdego czasu osobiście lub przez osoby do tego upoważnione, przy czym do obowiązków **Dzierżawcy** należy umożliwić wstęp tym samym osobom na teren przedmiotu dzierżawy.

§ 8

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym do obowiązków **Dzierżawcy** należy pisemne powiadomienie **Wydierżawiającego** o każdorazowych zmianach mających wpływ na dostarczenie korespondencji.

§ 9

1. Z dniem 30 września roku 2004, 2005, i 2006 następuje koniec sezonu i Dzierżawca winien pisemnie powiadomić Wydierżawiającego o przedłużeniu funkcjonowania kawiarenki do 31 października danego roku.
2. Z chwilą zakończenia sezonu, rozwiązania bądź wygaśnięcia umowy dzierżawy, nieruchomość będąca przedmiotem dzierżawy wraca do dyspozycji **Wydierżawiającego** w stanie nie gorszym niż w dniu zawarcia umowy, **Dzierżawca** zobowiązany jest do wydania gruntu przedstawicielowi **Wydierżawiającego**.
3. W przypadku nie wywiązania się z postanowień określonych w § 9 ust. 2 niniejszej umowy, kaucja w wysokości 1.500,- zł ulega przepadkowi w całości, na poczet pokrycia kosztów renowacji terenu. W przeciwnym wypadku kaucja zostanie zwrócona po zakończeniu pierwszego sezonu i przekazaniu terenu Gminie. W kolejnych latach kaucja wpłacana będzie przez Dzierżawcę przez rozpoczęciem kolejnego sezonu – pod rygorem rozwiązania umowy dzierżawy.
4. **Dzierżawcy** nie będzie służyło roszczenie o zwrot kosztów i nakładów poniesionych na zagospodarowanie przedmiotu dzierżawy na funkcje określone w § 2 ust. 1.

§ 10

Wydierżawiający zastrzega, że w czasie trwania dzierżawy, jeżeli zajdą okoliczności wymagające czasowego usunięcia kawiarenek, w związku z organizacją imprez plenerowych lub koniecznością przejściowego wykorzystania gruntu na cele inwestycji, Dzierżawca zobowiązany będzie do usunięcia urządzeń kawiarenki po otrzymaniu pisemnej informacji od Wydierżawiającego. Za powyższy okres nie będzie naliczony czynsz dzierżawny za grunt.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane na drodze postępowania sądowego.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których po 1 otrzymuje każda ze stron.

PODPISY

Dzierżawca

Wydierżawiający

.....

.....

.....

W terminie 14 dni od daty zawarcia umowy

należy zgłosić się w Wydziale Podatków i Windykacji

Urzędu Miasta Torunia przy ul. Mickiewicza 10/16

IW

