

**Zarządzenie Nr .15.1
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 23.05.2018 r.**

w sprawie zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Torunia dotyczącego wprowadzenia Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Toruńskiej Karty Seniora określenia wzoru druku wniosku o jej wydanie oraz określenia wzoru graficznego Karty.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.¹) oraz w związku z uchwałą Nr 360/16 Rady Miasta Torunia z dnia 21 lipca 2016 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Miasta Toruń programu pn. „Program Rodzina Razem – Toruń dla Pokoleń”.

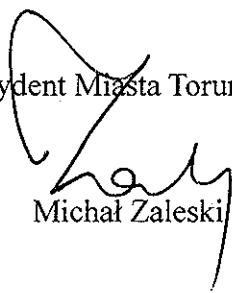
zarządza się, co następuje:

§1. Wzór wniosku o przyznanie lub wydanie duplikatu Toruńskiej Karty Seniora ustalony w załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 327 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 26.10.2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Toruńskiej Karty Seniora oraz określenia wzoru druku wniosku o jej wydanie oraz określenia wzoru graficznego Karty (zmienionego Zarządzeniem Nr 67 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 22.03.2017r.), otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej w Toruniu.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia



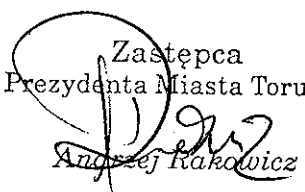
Michał Zaleski

Główny Specjalista ds.
Zdrowia Publicznego
Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej



lek. Andrzej Przybysz

Zastępca
Prezydenta Miasta Torunia



Andrzej Rakowicz

¹ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2017, poz. 2232; z 2018 poz.130.

WNIOSEK

o przyznanie Toruńskiej Karty Seniora lub wydanie duplikatu zagubionej Toruńskiej Karty Seniora
(właściwe należy podkreślić)

Nazwisko:	Imię (Imiona):	
Numer telefonu:*	Data urodzenia:	PESEL:
Adres e-mail:*		
Adres zamieszkania:		
Ulica:	Numer domu:	Numer lokalu:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Adres do korespondencji – należy wpisać gdy jest inny niż adres zamieszkania		
Ulica:	Numer domu:	Numer lokalu:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	

(dane dodatkowe) **Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*** na przetwarzanie udostępnionych danych w celu otrzymywania - obecnie oraz w przyszłości wiadomości sms, e-mail, informujących o możliwości odbioru przeze mnie TKŚ, oraz innych informacji dotyczących „Programu Rodzina Razem - Toruń dla Pokoleń”.

Toruń, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

W każdej chwili ma Pan/i prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie adresu e-mail i numeru telefonu. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie pana/i zgody przed jej wycofaniem.

Wypełnić w przypadku niemożności osobistego odbioru - Upoważnienie do odbioru Toruńskiej Karty Seniora

Ja niżej podpisany, _____ legitymująca/cy się dowodem osobistym

SERIA _____ NUMER _____ wydany przez _____

upoważniam Pana/Panią _____ legitymująca/cego się dowodem osobistym

SERIA _____ NUMER _____ wydany przez _____

do odbioru Toruńskiej Karty Seniora.

Toruń, dnia _____

_____ (podpis wnioskodawcy)

Potwierdzenie odbioru Toruńskiej Karty Seniora.

1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmiany danych osobowych zawartych w Toruńskiej Karcie Seniora lub zmiany miejsca zamieszkania wnioskodawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie, właściwy Wydział Urzędu Miasta wydający Toruńską Kartę Seniora.
2. Stwierdzam, że Toruńska Karta Seniora nie zawiera błędów drukarskich.
3. Potwierdzam odbiór Toruńskiej Karty Seniora o numerze _____

Toruń, dnia _____

(podpis osoby odbierającej)

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Torunia - Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej.

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Miasta Torunia, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały Generała Sikorskiego 8.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji Pana/i praw może Pan/i kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iod@um.torun.pl, telefonicznie: 56 611 88 02 lub pisemnie na adres: ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji złożonego wniosku o wydanie Toruńskiej Karty Seniora lub wydanie duplikatu zagubionej Toruńskiej Karty Seniora. Ponieważ jest to niezbędne do wykonania zadania, które realizujemy w interesie publicznym (podstawa art. 6 ust 1 lit e RODO) a w zakresie numeru telefonu i adresu e-mail na podstawie Pana/i zgody na przetwarzanie (art. 6 ust 1 lit a RODO)
4. Podanie przez Pana/ią danych jest:
 - dobrowolne, a w przypadku nie podania danych, wniosek nie będzie mógł być rozpatrzony pozytywnie (nie dotyczy przypadku nie podania danych oznaczonych jako dodatkowe),
 - Pana/i dane nie są przekazywane innym odbiorcom na terenie kraju oraz poza teren Polski, Unii Europejskiej.
5. Pana/i dane osobowe przechowujemy przez okres 3 lat, zgodnie z uchwałą Nr 360/16 RMT z 21.07.2016r.
6. Ma Pan/i prawo do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii i poprawienia swoich danych.
7. Gmina Miasta Toruń przestanie przetwarzać Pana/i dane chyba, że wykazemy, że podstawy przetwarzania są nadrzędne wobec Pana/i praw lub dane są potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzamy Pana/i dane niezgodnie z prawem.
9. Szczegółowych informacji jak złożyć żądanie udziela Inspektor Ochrony Danych oraz znajdują się one na stronie internetowej Urzędu – ww.bip.torun.pl
10. W celu złożenia żądania związanego z wykonaniem praw należy skierować wniosek na adres mailowy iod@um.torun.pl lub udać się do siedziby Urzędu Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8.
11. Przed realizacją Pana/i uprawnień konieczne będzie potwierdzenie Pana/i tożsamości (dokonania Pana/i identyfikacji).