

Zarządzenie nr 146  
Prezydenta Miasta Torunia  
z dnia 22 kwietnia 2003r.

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej oraz zatwierdzenia Regulaminu Pracy Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) i § 1 ust. 4 i 5 załącznika do uchwały nr 962/2002 Rady Miasta Torunia z dnia 24 stycznia 2002 roku w sprawie ustalenia „Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Toruń” (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2002 r. Nr 40 poz. 774, z 2003 r. Nr 3, poz. 58),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

- 1) Lena Bajerowska;
- 2) Mirosława Derkowska;
- 3) Władysław Fedorczyk;
- 4) Wincenty Fijołek;
- 5) Ewaryst Gajek;
- 6) Alicja Jabłońska;
- 7) Aleksandra Karasiewicz;
- 8) Małgorzata Kowalska;
- 9) Ryszard Olszewski;

§ 2. Na Przewodniczącą Komisji Mieszkaniowej wyznaczam panią Małgorzatę Kowalską.

§ 3. Zatwierdzam Regulamin Pracy Komisji Mieszkaniowej, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

INŻYNIER MIASTA

mgr inż. Andrzej Glonek

Nie wnoszę zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
RADCA PRAWNY  
mgr Halina Nelkowska  
1770182

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

Załącznik do Zarządzenia Nr 146  
Prezydenta Miasta Torunia  
z dnia 22 kwietnia 2003r.

## REGULAMIN PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1.1. Komisja Mieszkaniowa, zwana dalej „Komisją”, działa na posiedzeniach. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji w formie pisemnej, co najmniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.

2. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Dyrektor Wydziału Organizacyjnego w terminie siedmiu dni od powołania Komisji.

§ 2.1. Komisja wybiera ze swego grona, na pierwszym posiedzeniu, Zastępcę Przewodniczącego Komisji Mieszkaniowej.

2. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji, jest odpowiedzialny za jej działalność oraz prowadzi posiedzenia Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy Zastępca. W sytuacjach szczególnych Przewodniczący Komisji może upoważnić do przewodniczenia posiedzeniu innego członka Komisji.

§ 3.1. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 5 członków Komisji.

2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia.

3. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisują, w sposób umożliwiający identyfikację, członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu.

§ 4.1. Komisja może dokonywać, w miarę możliwości, wizji lokalnych w celu potwierdzenia zasadności wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego.

2. Wizji lokalnych dokonuje zespół składający się z co najmniej trzech członków Komisji. Z dokonanej wizji lokalnej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie zespołu.

§ 5. Propozycję listy osób wyznaczonych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub lokalu socjalnego przedstawiają Prezydentowi Miasta Torunia, Przewodniczący Komisji i Inżynier Miasta.

§ 6. Udział w posiedzeniach Komisji jest społeczny.

KIEROWNICZKA REFERATU  
MIESZKANICTWA

mgr Wiesława Tyrchan

INŻYNIER MIASTA

mgr inż. Andrzej Glonek

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski