

Zarządzenie Nr 130
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 19.05.2004 r.

zmieniające Zarządzenie Prezydenta Miasta Torunia w sprawie powołania Zespołu ds. Interwencji Mieszkaniowych

Na podstawie § 11 pkt 2 oraz § 40 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 40 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 27 grudnia 2002 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia, zmienionego Zarządzeniem Nr 106 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 12 marca 2003 r., Zarządzeniem Nr 416 z dnia 20.08.2003 r. i Zarządzeniem Nr 505 z dnia 4 grudnia 2003 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 165 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 14 maja 2003 r. w sprawie powołania Zespołu ds. Interwencji Mieszkaniowych wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3) Andrzej Szefler, p.o. Inżyniera Miasta – Członek Zespołu;

4) Tadeusz Pastwa, Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – Członek Zespołu.”

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2.1. Do zadań Zespołu należy:

1) przyjmowanie interesantów w sprawach mieszkaniowych, w celu:

- a) pozyskania od zainteresowanych dodatkowych informacji i wyjaśnień nt. ich sytuacji mieszkaniowej, rodzinnej, zdrowotnej itd.,
- b) udzielania interesantom odpowiedzi na ich pytania, wątpliwości, uwagi,
- c) poinformowania zainteresowanych o dalszym trybie i przebiegu rozpatrzenia sprawy,
- d) przedstawiania pisemnych opinii i wniosków do Komisji Mieszkaniowej oraz ewentualnie innych podmiotów (TTBS, ZGM, wydziały UMT, Prezydent Miasta Torunia),

2) sporządzanie, na zasadach odrębnie ustalonych, list osób wskazywanych przez Gminę Miasta Toruń do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych w zasobie mieszkaniowym Toruńskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Toruniu.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 Zespół będzie przyjmował interesantów w siedzibie Urzędu Miasta Torunia raz na dwa tygodnie – w co drugi czwartek od godz. 10⁰⁰ do godz. 13⁰⁰. W uzasadnionych przypadkach czas przyjmowania interesantów może ulec zmianie.”

3) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3.1. W sprawach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 za zorganizowanie obsługi biurowej odpowiedzialny jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu.

2. W sprawach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 za dostarczenie dokumentacji niezbędnej do sporządzenia listy i za zorganizowanie obsługi biurowej odpowiedzialny jest Inżynier Miasta.”

§ 2. Wykonanie Zarządzania powierza się Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNICZKA
MIESZKANIA

mgr W. W. Wrehan

ul. H. Melkowska
70-038

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski