

Zarządzenie Nr 111
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 10.04.2019r.

w sprawie powołania Komisji ds. Stypendiów Miasta Torunia w dziedzinie kultury

na podstawie § 4 ust. 4 uchwały nr 389/12 Rady Miasta Torunia z dnia 6 września 2012 r. w sprawie ustanowienia Stypendium Miasta Torunia w dziedzinie kultury¹⁾ oraz § 18 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia²⁾

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję ds. Stypendiów Miasta Torunia w dziedzinie kultury, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Zbigniew Derkowski – Dyrektor Wydziału Kultury Urzędu Miasta Torunia – przewodniczący Komisji;
- 2) Kamila Beszczyńska – Radna Rady Miasta Torunia - członek Komisji;
- 3) Magdalena Kujawa – Główny specjalista w Wydziale Komunikacji Społecznej i Informacji Urzędu Miasta Torunia – członek Komisji;
- 4) Piotr Lenkiewicz – Radny Rady Miasta Torunia – członek Komisji;
- 5) Aleksandra Łukomska – Smulska – przedstawicielka Europejskiej Unii Kobiet Sekcja Polska Oddział Toruń – członek Komisji;
- 6) Teresa Stępień – Nowicka – przedstawicielka ZASP – Stowarzyszenia Polskich Artystów Teatru, Filmu, Radia i Telewizji – członek Komisji;
- 7) Elżbieta Dokurno – Główny specjalista w Wydziale Kultury Urzędu Miasta Torunia – sekretarz Komisji.

§ 2. Komisja, o której mowa w § 1, zostaje powołana na czas do końca VIII kadencji Rady Miasta Torunia.

§ 3. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) zapoznanie się z wnioskami o stypendium;
- 2) sprawdzenie wniosków pod kątem spełnienia wymogów formalnych;
- 3) ocena wniosków pod względem merytorycznym;
- 4) przygotowanie zestawienia wniosków wraz z ich oceną;
- 5) przedłożenie zestawienia wniosków wraz z ich oceną Prezydentowi Miasta Torunia.

§ 4. Komisja działa na podstawie Regulaminu pracy, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 5. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi Wydział Kultury Urzędu Miasta Torunia.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury Urzędu Miasta Torunia.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

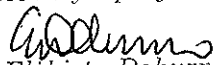
wz. PREZYDENTA MIASTA

Zbigniew Fiderewicz
Zastępca Prezydenta

¹⁾ zmienionej uchwałami Rady Miasta Torunia nr 724/14 z dnia 20 marca 2014 r., nr 330/16 z dnia 16 czerwca 2016 r. oraz nr 737/17 z dnia 23 listopada 2017 r.

²⁾ zmienionej zarządzeniami PMT: nr 312 z dnia 2 października 2014 r., nr 380 z dnia 30 grudnia 2014 r., nr 149 z dnia 19 czerwca 2015 r., nr 273 z dnia 21 sierpnia 2015 r., nr 391 z dnia 4 grudnia 2015 r., nr 379 z dnia 24 listopada 2016 r., nr 40 z dnia 17 lutego 2017 r., nr 130 z dnia 23 maja 2017 r., nr 254 z dnia 18 marca 2017 r., nr 319 z dnia 31 października 2017 r., nr 353 z dnia 1 grudnia 2017 r. oraz nr 293 z dnia 27 sierpnia 2018 r.

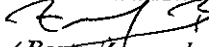
Główny Specjalista


Elżbieta Dokurno

Dyrektor
Wydziału Kultury

Zbigniew Derkowski

RADCA PRAWNY


Beata Zubrawska
(TR-998)

02.04.2019

Regulamin pracy Komisji ds. stypendiów Miasta Torunia w dziedzinie kultury.

§ 1. Pracami Komisji ds. Stypendiów Miasta Torunia w dziedzinie kultury, zwanej dalej „Komisją”, kieruje przewodniczący Komisji.

§ 2. 1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się co najmniej 2 razy w roku.

3. Zaproszenia na posiedzenia Komisji wraz z porządkiem posiedzenia i niezbędnymi materiałami przekazywane są drogą elektroniczną lub inną – za zgodą członków Komisji – w terminie 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

4. Za ważne uznaje się posiedzenia, w których uczestniczy co najmniej 4 członków Komisji, w tym, Przewodniczący Komisji.

§ 3. 1. Komisja ocenia wnioski o stypendia, które wpłynęły do Wydziału Kultury Urzędu Miasta Torunia.

2. Członkowie Komisji dokonują oceny formalnej wniosków – według przyjętych kryteriów oceny, w trybie zero-jedynkowym (wniosek spełnia kryterium – 1 punkt, nie spełnia – 0 punktów). Aby przejść pozytywnie ocenę formalną, wniosek musi spełniać wszystkie przyjęte kryteria formalne.

3. Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej wniosków, które uzyskały pozytywną ocenę formalną – według przyjętych kryteriów oceny, w zależności od stopnia spełnienia danego kryterium w skali od 1 do 9.

4. Ocena dokonywana jest przy pomocy indywidualnych kart oceny, ostemplowanych pieczęcią Wydziału Kultury Urzędu Miasta Torunia.

5. Ostateczna ocena wniosku obliczana jest jako średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.

§ 4. 1. Do obowiązków przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- 1) inicjowanie, organizowanie i koordynowanie prac Komisji;
- 2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji;
- 3) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji;
- 4) ustalanie porządku posiedzenia;
- 5) zapraszanie do udziału w posiedzeniach Komisji;
- 6) przedkładanie Prezydentowi Miasta Torunia zestawienia oceny wniosków o stypendium, dokonanej przez Komisję.

2. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności:

- 1) udział w posiedzeniach Komisji;
- 2) ocena wniosków o stypendia.

3. Do obowiązków sekretarza Komisji należy w szczególności:


- 1) zawiadamianie członków Komisji o terminie posiedzenia;
- 2) przygotowanie materiału na posiedzenia i ich dystrybucja wśród członków Komisji;
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji;
- 4) przechowywanie dokumentacji prac Komisji.

§ 5. 1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający co najmniej: listę osób biorących udział w posiedzeniu, porządek posiedzenia, informację na temat wykonania porządku posiedzenia, wnioski z posiedzenia.

2. Po przyjęciu przez Komisję, protokół podpisuje przewodniczący Komisji.

§ 6. Dokumentacja prac Komisji jest przechowywana w Wydziale Kultury Urzędu Miasta Torunia.

wz. PREZYDENTA MIASTA


Zbigniew Fidelewicz
Zastępca Prezydenta

Główny Specjalista


Elżbieta Dokurno