

Toruń: Usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu studiów podyplomowych dla łącznej grupy maksymalnie 85 pracowników Urzędu Miasta Torunia objętych projektem Kompetentny Urząd-program rozwoju zasobów ludzkich UMT, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Numer ogłoszenia: 184137 - 2011; data zamieszczenia: 05.07.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasta Toruń reprezentowana przez Prezydenta Miasta Torunia , ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 056 6118713, faks 056 6118622.

Adres strony internetowej zamawiającego: um.torun.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu studiów podyplomowych dla łącznej grupy maksymalnie 85 pracowników Urzędu Miasta Torunia objętych projektem Kompetentny Urząd-program rozwoju zasobów ludzkich UMT, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu studiów podyplomowych dla łącznej grupy maksymalnie 85 pracowników Urzędu Miasta Torunia z następujących zakresów: a) Zarządzanie zasobami ludzkimi b) Zarządzanie finansami publicznymi c) Zamówienia Publiczne d) Administracja Publiczna e) Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami unijnymi Zajęcia odbywać się będą w grupach, których liczebność wyniesie pomiędzy 14-22 osób Dopuszcza się możliwość łączenia grup z grupami komercyjnymi przy czym liczebność grupy nie może przekroczyć 40 osób. Miejscem świadczenia usługi jest m. Toruń. Na każdej specjalności program nauczania musi obejmować minimum 180 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut zegarowych). W ramach usługi Wykonawca winien jest zapewnić: a) Sale wykładowe spełniające warunki realizacji zajęć w ramach studiów podyplomowych dla ww. osób, zajęcia realizowane w Toruniu, w weekendy, poza godzinami pracy Urzędu b) Wykładowców posiadających odpowiednie przygotowanie merytoryczne do prowadzenia zajęć, c) Materiały dydaktyczne w formie papierowej oraz elektronicznej (płyta CD) dla uczestników zajęć wraz z egzemplarzem dodatkowym na potrzeby archiwalne projektu, d) Dokumentację potwierdzającą realizację programu nauczania i uczestnictwo, jak np. listy obecności, e) Dyplom ukończenia studiów podyplomowych dla uczestników wraz z zaświadczeniami oraz kopie na potrzeby archiwalne projektu, f) Dostęp do infrastruktury Uczelni w tym karty biblioteczne.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.30.00.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.09.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

wykonawca zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej po 1 usłudze w zakresie studiów podyplomowych, w ramach każdej specjalności realizowanej w ramach zamówienia (minimum 5). Ocena spełniania warunku odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

III.3.3) Potencjał techniczny**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

a) potencjał techniczny (sale, w których będą odbywały się szkolenia są przystosowane do nauki dorosłych, są wyposażone w odpowiednie pomoce dydaktyczne wspomagające prowadzenie zajęć (np. komputer, rzutnik multimedialny, flipchart, itp.). Ocena spełniania warunku odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

b) osoby, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia posiadają: -odpowiednie przygotowanie merytoryczne (wykształcenie) i doświadczenie zawodowe związane z obszarem tematycznym studiów podyplomowych. Ocena spełniania warunku odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania: a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3, oraz każdy z Wykonawców musi wykazać, brak podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy oraz przedstawić dokumenty o których mowa w pkt.4.3 SIWZ. b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.torun.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: w Urzędzie Miasta Torunia - Kancelaria pok. nr 1, Toruń ul Wały gen. Sikorskiego 8,87-100 Toruń.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 13.07.2011 godzina 10:00, miejsce: w Urzędzie Miasta Torunia - Kancelaria pok. nr 1, Toruń ul Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zadanie objęte projektem Kompetentny Urząd-program rozwoju zasobów ludzkich UMT, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie