

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:212743-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Toruń: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
2017/S 106-212743**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Miasta Toruń

ul. Wały gen. Sikorskiego 8

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miasta Torunia, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, Kamila Góral

Tel.: +48 566118698

E-mail: wp@um.torun.pl

Faks: +48 566118636

Kod NUTS: PL613

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.torun.pl

I.2) **Wspólne zamówienie**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.torun.pl

Więcej informacji można uzyskać pod następującym adresem:

Gmina Miasta Toruń

ul. Wały gen. Sikorskiego 8

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miasta Torunia

Tel.: +48 566118698

E-mail: k.goral@um.torun.pl

Faks: +48 566118636

Kod NUTS: PL613

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.torun.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Urząd Miasta Torunia,

ul. Wały gen. Sikorskiego 10 sekretariat

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miasta Torunia, Wydział Inwestycji i Remontów, pan Marek Palmowski

Tel.: +48 566118840

E-mail: wiiir@um.torun.pl

Faks: +48 566118842

Kod NUTS: PL613

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.um.torun.pl>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn.: Dwa budynki wielorodzinne wraz z zagospodarowaniem terenu osiedla przy ul. Rolniczej 1-13 w Toruniu.

Numer referencyjny: 85/2017

II.1.2) **Główny kod CPV**

71250000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn. „Dwa budynki wielorodzinne wraz z zagospodarowaniem terenu osiedla przy ul. Rolniczej 1-13 w Toruniu”.

2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy..

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczeń na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania procedury odwróconej, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL613

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Miasta Toruń.

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn. „Dwa budynki wielorodzinne wraz z zagospodarowaniem terenu osiedla przy ul. Rolniczej 1-13 w Toruniu”.

1.2. Wytyczne do realizacji przedmiotu zamówienia:

1) Materiałem wyjściowym do opracowania przedmiotu zamówienia jest koncepcja osiedla i projekt budynku i części zagospodarowania osiedla przy ul. Rolniczej w Toruniu, wykonane przez firmę BUDEN z Gdańska (wymienione opracowania tj.: koncepcja oprac. sierpień 2016 r. i projekt oprac. grudzień 2016 r. stanowią załączniki do SIWZ);

2) Orientacyjny obszar zagospodarowania obejmuje teren podany w koncepcji z części obszaru, na który opracowano projekt budowlany z zastrzeżeniem, że obszar ten może ulec zmianie w związku z warunkami przyłączenia do układu komunikacyjnego i infrastruktury zewnętrznej;

3) Dla celów poglądowych służy też wcześniejsza koncepcja zagospodarowania osiedla przy ul. Rolniczej w Toruniu, wykonana przez Energos Schlitt Sp. z o.o., ul. Łyskowskiego 29/35 w Toruniu, architekt Jacek Murawski, oprac. grudzień 2015 r. (stanowiąca załącznik do SIWZ);

4) Dane administratora ZGM dotyczące zakresu projektu:

- plac zabaw dla dzieci,
- miejsce rekreacyjne na tzw. siłownia zewnętrzna,
- duże boksy śmietników z tzw. wrzutami (większe niż w koncepcji Buden)
- zorganizowanie zieleni (trawniki i drzewka jak na koncepcji Buden)
- rozplanowanie oświetlenie terenu z osobnym punktem energetycznym umieszczonym w skrynce na zewnątrz (któregoś z) budynku,
- na każdym z chodników stykającym się z pieszo jednią po 2 słupki (kamienie) uniemożliwiające poruszanie się samochodów,
- ukształtowanie terenu umożliwiające spływanie opadów do kanalizacji deszczowej,
- wykonanie organizacji ruchu (strefa zamieszkania) wraz z oznakowaniem,
- zaplanowanie pieszo-jezdni, jako Woonerf (ulica do mieszkania) – rodzaj ulicy w strefie zurbanizowanej, na której położono nacisk na wysoki poziom bezpieczeństwa, uspokojenie ruchu i wysokie walory estetyczne przy zachowaniu miejsc parkingowych i funkcji komunikacyjnej z priorytetem dla pieszych i rowerzystów. Woonerf jest w założeniu przestrzenią publiczną, która łączy funkcje ulicy, deptaku, parkingu i miejsca spotkań mieszkańców. Podstawą projektowania ulicy tego typu jest rezygnacja z tradycyjnego podziału przestrzeni między jezdnią i chodniki oraz zastosowanie elementów małej architektury, co zniechęca kierowców do ruchu tranzytowego.

5) Standard mieszkań zgodny z wykonanym projektem dla budynku nr 1 oprac. BUDEN Biuro Inżynierskie (grudzień 2016);

6) Należy zaprojektować opomiarowanie mediów na klatce schodowej: c.o., c.w.u., z.w., prąd.

Kompleksowe zagospodarowanie terenu winno obejmować dz. 151/55, 151/61, 160/36, 160/40, 160/42, 160/37, 160/39 oraz inne związane z warunkami przyłączenia i przyłączenia do układu komunikacji. W tym projekty innych elementów niezbędnych dla realizacji i oddania do użytkowania całego zadania;

7) Wykonany projekt zagospodarowania winien uwzględniać wykonany projekt przez firmę BUDEN Gdańsk, w tym ewentualne rozwiązania projektowe mające na celu powiązanie projektów wg wcześniejszej dokumentacji i objętej niniejszym zamówieniem;

8) Przy projektowaniu zadania należy uwzględnić informację ZGM z dnia 2.5.2017 r. (stanowiącą załącznik do SIWZ);

9) W ramach prac projektowych należy przewidzieć także udział w spotkaniach w charakterze prelegenta oraz wykonać prezentację multimedialną wykonanych opracowań;

10) W projekcie należy zawrzeć analizę, o której jest mowa w § 11 ust. 2 pkt 12 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.4.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462, z 2013 r. poz. 762 i z 2015 r. poz. 1554);

11) Opracowany przedmiot zamówienia winien uwzględniać wytyczne zawarte w opracowaniu pn. „Regionalne zasady i standardy kształtowania ładu przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego”.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres rękojmi w miesiącach – nie krócej niż 36 miesięcy i nie dłużej niż 72 miesiące. / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 224

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający może w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego udzielić zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp tj.

określonych w SIWZ, z tym, że termin wykonania nie może być dłuższy niż termin określony dla zamówienia podstawowego a cena nie może przekroczyć 162 601,63 PLN netto.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin realizacji:

Etap I (proj. koncepcyjny): rozpoczęcie – z dniem zawarcia umowy, zakończenie – nie później niż 2 tyg. od zawarcia umowy,

Etap II (proj. bud. zawierający wszystkie elementy projektu wykonawczego i pozostałe opracowania przedmiotu umowy): rozpoczęcie: po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego

zakończenie: nie później niż 32 tyg. od zaw. umowy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Nie dotyczy.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Nie dotyczy.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9.
2. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.– wypełniony załącznik nr 10.
3. Oryginał Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o treści zgodnej z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (załącznik nr 7 do SIWZ), wypełnionego zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt 5 SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- 1) wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), w sposób należyty co najmniej: dwie usługi obejmujące prace projektowe dotyczące obiektów kubaturowych i zagospodarowania terenu (obiekt kubaturowy: budynek, któremu można przypisać parametr objętości wyrażony w metrach sześciennych) o wartości pracy projektowej nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto każda.
- 2) wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają następujące kwalifikacje: osoby, którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia muszą posiadać uprawnienia do projektowania bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie stosownie do powierzonych czynności w specjalnościach:
 - architektonicznej – min. 1 osoba,
 - konstrukcyjno-budowlanej – min. 1 osoba,
 - drogowej – min. 1 osoba,
 - instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – min. 1 osoba,
 - instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych – min. 1 osoba,wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014 r. poz. 1278) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7.7.1994 Prawo Budowlane (t. jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 290) oraz ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65). Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku wymienionych powyżej uprawnień.

- 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:
- w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
 - Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Wadium w wysokości 4 000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu – na konto UMT nr 67 1160 2202 0000 0000 6171 9146 z adnotacją Wadium – nr 85/2017: Wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn.: Dwa budynki wielorodzinne wraz z zagospodarowaniem terenu osiedla przy ul. Rolniczej 1-13 w Toruniu.
Za datę wniesienia wadium przyjmuję się datę jego wpływu na konto Zamawiającego.
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 12/07/2017
Czas lokalny: 12:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 12/07/2017
Czas lokalny: 12:30
Miejsce:
Urząd Miasta Torunia – Wydział Inwestycji i Remontów, 87-100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10, sekretariat.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
Oświadczenia i dok. składane przez wykonawcę:
— Oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
— Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
— Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
— Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
— Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

— Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmioty, na zdolnościach, których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

— Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w pkt 4.3.1. SIWZ oraz oświadczenia o których mowa w pkt 4.3.2 oraz 4.3.3. SIWZ.

— Wykonawca na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp składa oświadczenie jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców – oświadczenie składane w przypadku korzystania z podwykonawców – załącznik nr 12.

Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie ma dostarczyć wykonawca krajowy lub wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej znajduje się w punkcie 4.3 SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

00-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać związane przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w DUUE, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.
 - 4.2. Wobec czynności innych niż określone w punkcie 4.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.
7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.
8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
00-676
Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

01/06/2017