

## Usługi - 196140-2017

24/05/2017 S99 -- Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

**Polska–Toruń: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe**

**2017/S 099–196140**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Miasta Toruń  
ul. Wały gen. Sikorskiego 8  
Toruń  
87-100  
Polska  
Osoba do kontaktów: Janusz Majewski  
Tel.: +48 566118721  
E-mail: jamaj@um.torun.pl  
Faks: +48 566118636  
Kod NUTS: PL613

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Urząd Miasta Torunia

Urząd Miasta Torunia –Środowiska i Zieleni 87-100 Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12

Środowiska i Zieleni 87-100 Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Toruń Urząd Miasta Torunia – Środowiska i Zieleni 87-100 Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12

Tel.: +48 566118721

E-mail: [jamaj@um.torun.pl](mailto:jamaj@um.torun.pl)

Faks: +48 566118636

Kod NUTS: PL613

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.um.torun.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

### **Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Rewitalizacja Parku Tysiąclecia wraz z odbudową układu wodnego fosi przy ul. Podgórskiej w Toruniu.

Numer referencyjny: 76/2017

**II.1.2) Główny kod CPV**

71250000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zadania pn. „Rewitalizacja Parku Tysiąclecia wraz z odbudową układu wodnego fosi przy ul. Podgórskiej w Toruniu”.

2. Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje:

1) dobór optymalnych metod realizacji robót,

2) projekt budowlany uwzględniający w szczególności prace wskazane w pkt 1 siwz.

**II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

71322000

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL613

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Toruń.

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje:

- 1) dobór optymalnych metod realizacji robót,
- 2) projekt budowlany uwzględniający w szczególności
  - rozbiórkę zniszczonych elementów przewidzianych do remontu;
  - usunięcie drzew i krzewów suchych, chorych lub kolidujących z projektowanymi elementami zagospodarowania;
  - prace saperskie: ekspertyzę, badanie i rozminowanie części lądowej i wodnej;
  - bagrowanie fosi Fortu, stawu Felek i Strugi Wielanda;
  - budowę i modernizację urządzeń hydrotechnicznych układu wodnego zasilania fosi;
  - wykonanie nawierzchni parkowych utwardzonych;
  - wykonanie ścieżki rowerowej;
  - wykonanie ścieżki edukacyjno-przyrodniczej;
  - odrestaurowanie i adaptację kubaturowych obiektów zabytkowych;
  - konstrukcje budowlane: pomost cumowniczy na fosie Fortu, pomost rekreacyjny na stawie Felek, schody terenowe, rampa/podjazd dla osób niepełnosprawnych;
  - montaż typowych elementów małej architektury: ławki, latarnie, lampy niskie, oświetlenie posadzkowe, kosze na odpady, kosze na odpady zwierzęce, stojaki rowerowe;
  - wykonanie i montaż nietypowych elementów małej architektury: bramy, tablice informacyjne, barierki, ławy i stoły (strefa piknikowa), siedziska, domki dla jeży i owadów;
  - plac gier i zabaw dla młodzieży/osób dorosłych z boiskiem i siłownią;
  - wybieg dla psów;
  - instalację systemu monitoringu;
  - zagospodarowanie zielenią: posadzenie drzew i krzewów, uzupełnienie trawników;
  - obowiązek zachowania co najmniej 70 % powierzchni terenu pokrytego zielenią;
- 3) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- 4) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) + wersja
- 5) przedmiar robót + wersja elektroniczna (format .pdf i .ath)
- 6) kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (format .pdf i .ath) - szczegóły pkt2 ppkt6 SIWZ
- 7) zbiorcze zestawienie całości kosztów inwestycji („ZZK”), w tym wynikające m.in. z kosztorysów inwestorskich, kosztów wykonania dokumentacji projektowej, nadzorów inwestorskich i autorskich, umów przyłączeniowych i innych
- 8) inne opracowania niezbędne do spełnienia wszystkich zakładanych funkcji i uzyskania koniecznych pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę (lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane - do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych)
- 9) pozyskanie i wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej
- 10) pozyskanie i wykonanie mapy syt. - wys. w skali 1:500 do celów projektowych
- 11) wykonanie mapy ewidencyjnej terenu objętego projektowaną inwestycją wraz z wypisem z rejestru gruntów
- 12) wykonanie programu konserwatorskiego wraz z kosztorysem inwestorskim i specyfikacją techniczną
- 13) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych decyzji administracyjnych i uzgodnień, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę/lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane - zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych i innych wymaganych przy projektowaniu i realizacji przedsięwzięcia (m.in. pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, czy inne wynikające z lokalizacji przedmiotu umowy w granicach obszaru ochrony konserwatorskiej oraz wpisania fragmentów przedmiotu umowy na listę zabytków),
- 14) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury technicznej od właściwych instytucji eksploatujących sieci (na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego),
- 15) opracowanie i przedstawienie prezentacji multimedialnej wykonanego projektu podczas spotkań z Zamawiającym, podczas których Wykonawca zapewni osobisty, czynny udział projektanta. Prezentacje powinny być stworzone w formacie programu Power Point, możliwej do edycji przez Zamawiającego, wraz z załącznikami graficznymi w formie plików .jpg/.tiff,

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość****II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/11/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych****II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Projekt współfinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

a) cena oferty - 60 % (P1),

b) okres rękojmi w miesiącach - 20 % - nie krócej niż 48 miesięcy i nie dłużej niż 72 miesiące (P2).

c) doświadczenie osób (projektantów) wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zadania, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane w specjalności architektura krajobrazu - 20 % (P3).

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym****III.1) Warunki udziału****III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Każdy z wykonawców celem wykazania spełnienia warunku ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zgodnie ze wzorem

stanowiącym załącznik nr 5

2. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o

podstawie do dysponowania tymi osobami.- zgodnie z e wzorem stanowiącym załącznik nr 6

3 Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby

realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1) wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie), w sposób należyty co najmniej dwie usługi projektowe o wartości min. 30 000 PLN brutto każda, obejmujące prace projektowe dotyczące: zagospodarowania terenów rekreacyjnych lub zielonych lub terenów o charakterze parkowym, oraz budowy lub przebudowy urządzeń hydrotechnicznych.

2) Wykonawca wykaże, że osoby, którymi dysponuje i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (na terenie objętym ochroną konserwatora zabytków), posiadają uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie w zakresie stosownie do powierzonych czynności w specjalnościach:

— konstrukcyjno budowlanej- min 1 osoba

— drogowej - min 1 osoba,

— architektury krajobrazu- min 1 osoba

hydrotechnicznej- min 1 osoba

wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury

i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub inne odpowiednie

wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego

Obszaru Gospodarczego oraz

Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo Budowlane ( t. jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawy z

dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ( Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku specjalności.

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Rozpoczęcie robót - w dniu zawarcia umowy

zakończenie robót - 30 listopada 2017.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura****IV.1) Opis****IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów****IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu****IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej****IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne****IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2017/S 065–122747

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 30/06/2017

Czas lokalny: 10:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom****IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 30/06/2017

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Urząd Miasta Torunia – Wydział Środowiska i Zieleni, 87–100 Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12, sekretariat.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające****VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych****VI.3) Informacje dodatkowe:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 12–23 ustawy Pzp

Oświadczenia i dok. składane przez wykonawcę:

— oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

— Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

— Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu

składania ofert;

— Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat

lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

— Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

— zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca polegając na

zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte

wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda

dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmioty, na zdolnościach, których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

— Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów

dokument wymieniony w pkt 4.5 SIWZ oraz oświadczenia o których mowa w pkt 4.6 oraz 4.7. SIWZ.

— Oświadczenie Wykonawcy jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców.

. Wadium

Wadium w wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100),

powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu – na konto UMT nr 67 1160 2202 0000 0000 6171 9146 z adnotacją

76/2017Przetarg nieograniczony na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zadania pn. „Rewitalizacja Parku Tysiąclecia wraz z odbudową układu wodnego fosa przy ul. Podgórskiej w Toruniu”.

Za datę wniesienia wadium przyjmuje się datę jego wpływu na konto Zamawiającego.

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia

9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( t. j. Dz. U. z 2014 r.,

poz. 1804).

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
00-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
00-676  
Polska

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść

szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego

podjętej w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno:

— wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,

— zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

— określać żądanie oraz

— wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy

ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób

określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w Dz.U. UE, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej

zamieszczenia na stronie internetowej.

4.2. Wobec czynności innych niż określone w punkcie .4.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej

staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do

której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw

przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga

do sądu okręgowego

właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora

publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

##### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
00-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/05/2017