Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:212983-2013:TEXT:PL:HTML

PL-Toruń: Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych
2013/S 124-212983

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Miasta Toruń
Wały gen. Sikorskiego 8
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118742
E-mail: wp@um.torun.pl
Faks: +48 566118636

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.um.torun.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Gmina Miasta Toruń
Wały gen. Sikorskiego 8
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118742
E-mail: wp@um.torun.pl
Faks: +48 566118636
Adres internetowy: www.um.torun.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Urząd Miasta Torunia
ul. Wały gen. Sikorskiego 10
Punkt kontaktowy: Wydział Inwestycji i Remontów
Osoba do kontaktów: Marcin Maksim
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118840
E-mail: wiir@um.torun.pl
Faks: +48 566118842
Adres internetowy: www.um.torun.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Urząd Miasta Torunia
ul.Wały gen. Sikorskiego 10
Punkt kontaktowy: Wydział Inwestycji i Remontów
Osoba do kontaktów: Marcin Maksim
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118840
E-mail: wii@um.torun.pl
Faks: +48 566118842
Adres internetowy: www.um.torun.pl

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn. Modernizacja przystanków tramwajowych w następujących lokalizacjach na terenie miasta Torunia: ul. Ślaskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 2 platformy przystankowe, ul. Wyszyńskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 1 platforma przystankowa, Pętla Olimpijska - 4 platformy przystankowe wraz z przyległymi chodnikami.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: miasto Toruń

Kod NUTS PL613

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1.Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn. Modernizacja przystanków tramwajowych w następujących lokalizacjach na terenie miasta Torunia:
- ul. Ślaskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 2 platformy przystankowe,
- ul. Wyszyńskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 1 platforma przystankowa,
- Pętla Olimpijska - 4 platformy przystankowe wraz z przyległymi chodnikami.
2.Zakres dokumentacji projektowej obejmuje:

-przebudowę, budowę i modernizację łącznie 7 platform przystankowych dla wysiadających i wsiadających, z rampami dla niepełnosprawnych z różnicą rzędnych nawierzchni peronu i szyny - 22 cm (pochylnie, wyróżniona nawierzchnia, krawędź antypoślizgowa), z tym, że dla Pętli Olimpijskiej – wraz z przyległymi chodnikami.
3.Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:
1) projekt zagospodarowania terenu,
2) wielobranżowy projekt budowlany zawierający wszystkie elementy projektu wykonawczego, w branżach:
- drogowej i torowej,
- sanitarnej (odwodnienia torów),
- elektrycznej,
- telekomunikacyjnej,
w tym zawierający informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla każdej branży, charakterystykę ekologiczną, z zastrzeżeniem ust.4,
3) projekt organizacji ruchu drogowego na czas budowy wraz ze zmianami sygnalizacji świetlnej oraz zabezpieczenia robót na czas przebudowy,
4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (wszystkie branże + organizacja ruchu drogowego na czas budowy wraz ze zmianami sygnalizacji świetlnej oraz zabezpieczenia robót na czas przebudowy)+ wersja elektroniczna (format pdf),
5) kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (format pdf i ath),
6) przedmiar robót + wersja elektroniczna (format pdf i ath),
7) zbiorcze zestawienie kosztów inwestycji (ZZK), w tym wynikające z: kosztorysów inwestorskich, Kosztów wykonania dokumentacji projektowej, nadzorów inwestorskich i autorskich, umów przyłączeniowych i innych,
8) inne opracowania wynikające z otrzymanych warunków technicznych oraz niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę/ lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych,
9) dokumentacja projektowa także w wersji elektronicznej w formacie pdf, doc., dwg.
4. Podstawowe założenia do realizacji przedmiotu zamówienia:
A. Projekt budowlany zawierający wszystkie elementy projektu wykonawczego, opracowanie winno zawierać co najmniej:
1) branża drogowa i torowa (dotyczy przejazdu torowo-ulicznego, przejścia dla pieszych, peronów przystankowych, krawężnika rozgraniczającego pas torów wydzielonych):
a) część opisową z uzgodnieniami
b) część rysunkową:
- plan sytuacyjny 1:500
- plan sytuacyjno wysokościowy 1:250
- profil podłużny 50/500
- przekrój konstrukcyjny 1:25
- przekroje poprzeczne z uzbrojeniem 1:100
- schemat tyczenia geometrii
- przekroje normalne 1:100
2)branża sanitarna (dotyczy drenażu podłużnego, studni rewizyjnych):
a) część opisową z uzgodnieniami
b) część rysunkową:
- plan usytuowania obiektów wodno-kanalizacyjnych 1:500

- profil podłużny drenażu 20/500
- przekrój konstrukcyjny 1:25
- plan studni rewizyjnych
- plan podłączenia odwodnienia torów do sieci miejskiej

3)branża elektryczna (dotyczy zasilania w energię elektryczną wiat przystankowych):

a) część opisową z uzgodnieniami

b) część rysunkową:

- zasilanie w energię elektryczną wiat tramwajowych - plan zasilania wiaty tramwajowej

4) branża telekomunikacyjna (dotyczy kanalizacji kablowej dla planowanego przeprowadzenia światłowodów):

a) część opisową z uzgodnieniami

b) część rysunkową:

- plan sytuacyjny w skali 1:500
- profil podłużny kanalizacji 20/500
- plan studni telekomunikacyjnych
- plan podłączenia odwodnienia torów do sieci miejskiej

B. Projekt organizacji ruchu drogowego wraz ze zmianami sygnalizacji świetlnej oraz zabezpieczenia robót na czas przebudowy, opracowanie winno zawierać co najmniej:

a) część opisową z uzgodnieniami

b) część rysunkową:

- zmiany w sterowaniu sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach ulic w zakresie przebudowy oraz na skrzyżowaniach sąsiednich
- tymczasowe ciągi piesze, przejazdy, przystanki i wygrodzenia
- tymczasowe zmiany w oznakowaniu pionowym i poziomym ulic
- docelowe oznakowanie pionowe i poziome

C. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot budowlanych, opracowanie winno zawierać co najmniej:

- część ogólną dotyczącą przedmiotu zamówienia,
- wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych,
- wymagania dotyczące sprzętu i maszyn do wykonania robot budowlanych,
- wymagania dotyczące środków transportu,
- wymagania dotyczące wykończenia robot budowlanych,
- kontrolę, badania oraz odbiór wyrobów i robot,
- wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robot,
- odbiory robot budowlanych,
- rozliczenie robot,
- dokumenty odniesienia.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:

1) wykonanie mapy syt.-wys. w skali 1:500 z aktualizacją do celów projektowych,

2) wykonanie mapy stanu prawnego terenu objętego projektowaną inwestycją, z aktualnymi adresami właścicieli i władających nieruchomościami,

3) uzyskanie warunków technicznych od właściwych instytucji eksploatujących sieci (na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego),

4) przygotowanie dokumentów do wystąpienia przez Zamawiającego o wymagane decyzje administracyjne, w tym decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzję o pozwoleniu na budowę/lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych (przygotowane przez Wykonawcę stosowne kompletne wnioski z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego),
5) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową.
6) wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących projektu oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji (na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy), na żądanie inwestora, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi i normami, na podstawie oględzin terenu inwestycji, przyjętą przez Zamawiającego ofertą oraz wzorem umowy.
7. Opracowany przedmiot zamówienia powinien w szczególności:
1) spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. poz. 462, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389) oraz ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), z tym, że do opracowania kosztorysu inwestorskiego Wykonawca stosować będzie ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynku lokalnego oraz czynniki cenotwórcze określone w aktualnej w okresie sporządzania informacji w systemie Sekocenbud; wszelkie materiały, urządzenia lub produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich granicznych parametrów, cech technicznych, jakościowych nawet w przypadku uprawnionego posługiwania się określeniem „lub równoważny”, nazwy własne materiałów, urządzeń lub produktów mogą być stosowane jedynie pomocniczo w przypadku dopuszczenia materiałów, urządzeń lub produktów równoważnych,
2) posiadać komplet uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, w tym uzgodnienie z Miejskim Zakładem Komunikacji sp. z o.o. w Toruniu, Miejskim Zarządem Dróg w Toruniu, Wydziałem Geodezji i Kartografii Urzędu Miasta Torunia – Zespołem Uzgodnień Dokumentacji Projektowej, gestorami urządzeń podziemnych, innymi instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wystąpi w trakcie prac projektowych,
3) posiadać komplet wymaganych uzgodnień z właścicielami gruntów - zgody właścicieli działek na wejście wykonawcy robót na ich teren w celu realizacji projektowanej inwestycji (w tym zgoda Miejskiego Zarządu Dróg na okresowe zajęcie pasa drogowego w celu realizacji inwestycji), wymagane zgody właścicieli działek i obiektów sąsiadujących z projektowaną inwestycją, wydane dla Gminy Miasta Toruń,
4) zawierać niezbędne opinie, oceny, badania, ekspertyzy, rozwiązania ewentualnych kolizji, i inne niezbędne do prawidłowej realizacji prac projektowych i zapewniać możliwość wykonania robót i oddania obiektu do użytkowania.

8. Materiałem wyjściowym do realizacji przedmiotu zamówienia jest dokumentacja umieszczona w załącznikach do SIWZ. Dla realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien wykonać wielobranżową inwentaryzację budowlaną do celów projektowych. Do wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia należy stosować materiały o standardzie właściwym do tego typu obiektów. Zakres opracowania określono na podstawie wizji lokalnej i informacji uzyskanych z Miejskiego Zakładu Komunikacji sp. z o.o. w Toruniu oraz Miejskiego Zarządu Dróg w Toruniu. Projektowanie infrastruktury tramwajowej winno być poprzedzone naradami technicznymi z zainteresowanymi instytucjami i użytkownikami infrastruktury miejskiej.
9. Wskazane w dokumentacji projektowej cechy techniczne i jakościowe materiałów, urządzeń i produktów stanowią kryterium równoważności, tzn. realizator robót ma prawo do zastępowania ich materiałami, urządzeniami i produktami niegorszymi przy zachowaniu równorzędnych parametrów jakościowych i technicznych.
10.Do obowiązków Wykonawcy należy też weryfikacja wszystkich otrzymanych materiałów, dokonanie wizji w terenie oraz ewentualne uzupełnienie w pełnym zakresie wymaganym do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. W trakcie procedury przetargowej na wybór wykonawcy robót projektant zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na zgłoszone pytania w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W czasie wykonywania robót projektant zobowiązany jest do przygotowania odpowiedzi na zgłoszone problemy techniczne w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia problemu przez Zamawiającego lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Sprawowanie przez Wykonawcę czynności nadzoru autorskiego regulują postanowienia, o których mowa poniżej:
a) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do realizacji czynności ustalonych ustawą Prawo budowlane, polegających w szczególności na:
- czuwaniu w toku realizacji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
- wyjaśnianiu wątpliwości powstałych w toku realizacji,
- uzgadnianiu z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej i dokonywaniu tych zmian,
- udziale w komisjach i naradach technicznych oraz uczestnictwie w odbiorze inwestycji.
b) Częstotliwość pobytu osób wykonujących w imieniu Wykonawcy nadzór autorski na budowie nie będzie mniejsza niż jeden raz na 3 tygodnie w trakcie całego procesu budowlanego, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Dodatkowo osoby wykonujące w imieniu Wykonawcy nadzór autorski zobowiązane są przybyć na plac budowy lub w inne wyznaczone miejsce na każdy wniosek Zamawiającego.
c) Sprawowanie nadzoru autorskiego, po uprzednim wnioskowaniu jak w pkt b), nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę stosownego zgłoszenia od Zamawiającego (z tym, że za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. nr 4, poz. 28 z późn. zm.) lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
d) Brak reakcji Wykonawcy na zgłoszenie jak w pkt c) spowoduje naliczenie kary umownej, o której mowa w § 11 wzoru umowy.
e) Za pobyt na budowie uważa się również wykonywanie czynności w ramach nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takich przypadkach za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, realizatora robót budowlanych, użytkownika, dostawcy materiałów itp.

f) Każdy pobyt osób wykonujących w imieniu Wykonawcy nadzór autorski na budowie winien być poświadczony w karcie nadzoru autorskiego przez Zamawiającego, natomiast jego zalecenia winny być odnotowane w dzienniku budowy. Za pobyt na budowie uznaje się pełnienie nadzoru autorskiego przez osoby wskazane przez Wykonawcę posiadające odpowiednie uprawnienia.
g) Zalecenia wpisane do dziennika budowy akceptuje inspektor nadzoru.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
14. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP) stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i dotyczącego przedmiotu zamówienia-prac określonych w punkcie 1 SIWZ.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71223000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1.Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn. Modernizacja przystanków tramwajowych w następujących lokalizacjach na terenie miasta Torunia:
- ul. Ślaskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 2 platformy przystankowe,
- ul. Wyszyńskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 1 platforma przystankowa,
- Pętla Olimpijska - 4 platformy przystankowe wraz z przyległymi chodnikami.
2.Zakres dokumentacji projektowej obejmuje:
-przebudowę, budowę i modernizację łącznie 7 platform przystankowych dla wysiadających i wsiadających, z rampami dla niepełnosprawnych z różnicą rzędnych nawierzchni peronu i szyny - 22 cm (pochylnie, wyróżniona nawierzchnia, krawędź antypoślizgowa), z tym, że dla Pętli Olimpijskiej – wraz z przyległymi chodnikami.
3.Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:
1) projekt zagospodarowania terenu,
2) wielobranżowy projekt budowlany zawierający wszystkie elementy projektu wykonawczego, w branżach:
- drogowej i torowej,
- sanitarnej (odwodnienia torów),
- elektrycznej,
- telekomunikacyjnej,
w tym zawierający informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla każdej branży, charakterystykę ekologiczną, z zastrzeżeniem ust.4,
3) projekt organizacji ruchu drogowego na czas budowy wraz ze zmianami sygnalizacji świetlnej oraz zabezpieczenia robót na czas przebudowy,
4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (wszystkie branże + organizacja ruchu drogowego na czas budowy wraz ze zmianami sygnalizacji świetlnej oraz zabezpieczenia robót na czas przebudowy)+ wersja elektroniczna (format pdf),
5) kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (format pdf i ath),

6) przedmiar robót + wersja elektroniczna (format pdf i ath),
7) zbiorcze zestawienie kosztów inwestycji (ZZK), w tym wynikające z: kosztorysów inwestorskich, Kosztów wykonania dokumentacji projektowej, nadzorów inwestorskich i autorskich, umów przyłączeniowych i innych,
8) inne opracowania wynikające z otrzymanych warunków technicznych oraz niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę/ lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych,
9) dokumentacja projektowa także w wersji elektronicznej w formacie pdf, doc., dwg.
4. Podstawowe założenia do realizacji przedmiotu zamówienia:
A. Projekt budowlany zawierający wszystkie elementy projektu wykonawczego, opracowanie winno zawierać co najmniej:
1) branża drogowa i torowa (dotyczy przejazdu torowo-ulicznego, przejścia dla pieszych, peronów przystankowych, krawężnika rozgraniczającego pas torów wydzielonych):
a) część opisową z uzgodnieniami
b) część rysunkową:
- plan sytuacyjny 1:500
- plan sytuacyjno wysokościowy 1:250
- profil podłużny 50/500
- przekrój konstrukcyjny 1:25
- przekroje poprzeczne z uzbrojeniem 1:100
- schemat tyczenia geometrii
- przekroje normalne 1:100
2)branża sanitarna (dotyczy drenażu podłużnego, studni rewizyjnych):
a) część opisową z uzgodnieniami
b) część rysunkową:
- plan usytuowania obiektów wodno-kanalizacyjnych 1:500
- profil podłużny drenażu 20/500
- przekrój konstrukcyjny 1:25
- plan studni rewizyjnych
- plan podłączenia odwodnienia torów do sieci miejskiej
3)branża elektryczna (dotyczy zasilania w energię elektryczną wiat przystankowych):
a) część opisową z uzgodnieniami
b) część rysunkową:
- zasilanie w energię elektryczną wiat tramwajowych - plan zasilania wiaty tramwajowej
4) branża telekomunikacyjna (dotyczy kanalizacji kablowej dla planowanego przeprowadzenia światłowodów):
a) część opisową z uzgodnieniami
b) część rysunkową:
- plan sytuacyjny w skali 1:500
- profil podłużny kanalizacji 20/500
- plan studni telekomunikacyjnych
- plan podłączenia odwodnienia torów do sieci miejskiej
B. Projekt organizacji ruchu drogowego wraz ze zmianami sygnalizacji świetlnej oraz zabezpieczenia robót na czas przebudowy, opracowanie winno zawierać co najmniej:
a) część opisową z uzgodnieniami

b) część rysunkową:
- zmiany w sterowaniu sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach ulic w zakresie przebudowy oraz na skrzyżowaniach sąsiednich
- tymczasowe ciągi piesze, przejazdy, przystanki i wygrodzenia
- tymczasowe zmiany w oznakowaniu pionowym i poziomym ulic
- docelowe oznakowanie pionowe i poziome
C. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot budowlanych, opracowanie winno zawierać co najmniej:
- część ogólną dotyczącą przedmiotu zamówienia,
- wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych,
- wymagania dotyczące sprzętu i maszyn do wykonania robot budowlanych,
- wymagania dotyczące środków transportu,
- wymagania dotyczące wykończenia robot budowlanych,
- kontrolę, badania oraz odbiór wyrobów i robot,
- wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robot,
- odbiory robot budowlanych,
- rozliczenie robot,
- dokumenty odniesienia.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:
1) wykonanie mapy syt.-wys. w skali 1:500 z aktualizacją do celów projektowych,
2) wykonanie mapy stanu prawnego terenu objętego projektowaną inwestycją, z aktualnymi adresami właścicieli i władających nieruchomościami,
3) uzyskanie warunków technicznych od właściwych instytucji eksploatujących sieci (na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego),
4) przygotowanie dokumentów do wystąpienia przez Zamawiającego o wymagane decyzje administracyjne, w tym decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzję o pozwoleniu na budowę/lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych (przygotowane przez Wykonawcę stosowne kompletne wnioski z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego),
5) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową.
6) wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących projektu oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji (na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy), na żądanie inwestora, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi i normami, na podstawie oględzin terenu inwestycji, przyjętą przez Zamawiającego ofertą oraz wzorem umowy.
7. Opracowany przedmiot zamówienia powinien w szczególności:
1) spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. poz. 462, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu

funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389) oraz ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), z tym, że do opracowania kosztorysu inwestorskiego Wykonawca stosować będzie ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynku lokalnego oraz czynniki cenotwórcze określone w aktualnej w okresie sporządzania informacji w systemie Sekocenbud; wszelkie materiały, urządzenia lub produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich granicznych parametrów, cech technicznych, jakościowych nawet w przypadku uprawnionego posługiwania się określeniem „lub równoważny", nazwy własne materiałów, urządzeń lub produktów mogą być stosowane jedynie pomocniczo w przypadku dopuszczenia materiałów, urządzeń lub produktów równoważnych,
2) posiadać komplet uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, w tym uzgodnienie z Miejskim Zakładem Komunikacji sp. z o.o. w Toruniu, Miejskim Zarządem Dróg w Toruniu, Wydziałem Geodezji i Kartografii Urzędu Miasta Torunia – Zespołem Uzgodnień Dokumentacji Projektowej, gestorami urządzeń podziemnych, innymi instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wystąpi w trakcie prac projektowych,
3) posiadać komplet wymaganych uzgodnień z właścicielami gruntów - zgody właścicieli działek na wejście wykonawcy robót na ich teren w celu realizacji projektowanej inwestycji (w tym zgoda Miejskiego Zarządu Dróg na okresowe zajęcie pasa drogowego w celu realizacji inwestycji), wymagane zgody właścicieli działek i obiektów sąsiadujących z projektowaną inwestycją, wydane dla Gminy Miasta Toruń,
4) zawierać niezbędne opinie, oceny, badania, ekspertyzy, rozwiązania ewentualnych kolizji, i inne niezbędne do prawidłowej realizacji prac projektowych i zapewniać możliwość wykonania robót i oddania obiektu do użytkowania.
8. Materiałem wyjściowym do realizacji przedmiotu zamówienia jest dokumentacja umieszczona w załącznikach do SIWZ. Dla realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien wykonać wielobranżową inwentaryzację budowlaną do celów projektowych. Do wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia należy stosować materiały o standardzie właściwym do tego typu obiektów. Zakres opracowania określono na podstawie wizji lokalnej i informacji uzyskanych z Miejskiego Zakładu Komunikacji sp. z o.o. w Toruniu oraz Miejskiego Zarządu Dróg w Toruniu. Projektowanie infrastruktury tramwajowej winno być poprzedzone naradami technicznymi z zainteresowanymi instytucjami i użytkownikami infrastruktury miejskiej.
9. Wskazane w dokumentacji projektowej cechy techniczne i jakościowe materiałów, urządzeń i produktów stanowią kryterium równoważności, tzn. realizator robót ma prawo do zastępowania ich materiałami, urządzeniami i produktami niegorszymi przy zachowaniu równorzędnych parametrów jakościowych i technicznych.
10.Do obowiązków Wykonawcy należy też weryfikacja wszystkich otrzymanych materiałów, dokonanie wizji w terenie oraz ewentualne uzupełnienie w pełnym zakresie wymaganym do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. W trakcie procedury przetargowej na wybór wykonawcy robót projektant zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na zgłoszone pytania w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W czasie wykonywania robót projektant zobowiązany jest do przygotowania odpowiedzi na zgłoszone problemy techniczne w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia problemu przez Zamawiającego lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Sprawowanie przez Wykonawcę czynności nadzoru autorskiego regulują postanowienia, o których mowa poniżej:

a) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do realizacji czynności ustalonych ustawą Prawo budowlane, polegających w szczególności na:
- czuwaniu w toku realizacji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
- wyjaśnianiu wątpliwości powstałych w toku realizacji,
- uzgadnianiu z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej i dokonywaniu tych zmian,
- udziale w komisjach i naradach technicznych oraz uczestnictwie w odbiorze inwestycji.
b) Częstotliwość pobytu osób wykonujących w imieniu Wykonawcy nadzór autorski na budowie nie będzie mniejsza niż jeden raz na 3 tygodnie w trakcie całego procesu budowlanego, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Dodatkowo osoby wykonujące w imieniu Wykonawcy nadzór autorski zobowiązane są przybyć na plac budowy lub w inne wyznaczone miejsce na każdy wniosek Zamawiającego.
c) Sprawowanie nadzoru autorskiego, po uprzednim wnioskowaniu jak w pkt b), nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę stosownego zgłoszenia od Zamawiającego (z tym, że za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. nr 4, poz. 28 z późn. zm.) lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
d) Brak reakcji Wykonawcy na zgłoszenie jak w pkt c) spowoduje naliczenie kary umownej, o której mowa w § 11 wzoru umowy.
e) Za pobyt na budowie uważa się również wykonywanie czynności w ramach nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takich przypadkach za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, realizatora robót budowlanych, użytkownika, dostawcy materiałów itp.
f) Każdy pobyt osób wykonujących w imieniu Wykonawcy nadzór autorski na budowie winien być poświadczony w karcie nadzoru autorskiego przez Zamawiającego, natomiast jego zalecenia winny być odnotowane w dzienniku budowy. Za pobyt na budowie uznaje się pełnienie nadzoru autorskiego przez osoby wskazane przez Wykonawcę posiadające odpowiednie uprawnienia.
g) Zalecenia wpisane do dziennika budowy akceptuje inspektor nadzoru.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
14. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP) stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i dotyczącego przedmiotu zamówienia-prac określonych w punkcie 1 SIWZ.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 90 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wadium w wysokości 800 PLN (słownie: osiemset złotych 00/100) powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.
Wadium może być wniesione w następujących formach;

a) pieniądzu - na konto UMT nr 67 1160 2202 0000 0000 6171 9146 z adnotacją Wadium – wykonanie dokumentacji projektowej zadania pn. Modernizacja przystanków tramwajowych w następujących lokalizacjach na terenie miasta Torunia: - ul. Ślaskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 2 platformy przystankowe, - ul. Wyszyńskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja - 1 platforma przystankowa,- Pętla Olimpijska - 4 platformy przystankowe wraz z przyległymi chodnikami.
Za datę wniesienia wadium przyjmuję się datę jego wpływu na konto Zamawiającego.
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej
c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:
- po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- po unieważnieniu postępowania.
-Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
-Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
-Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba ,ze udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**
nie dotyczy

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
nie dotyczy

III.1.4) **Inne szczególne warunki**
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;
d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca niezalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń –zastępuję się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożonego przed właściwym organem sądowym,administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem;
h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy,wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
i) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do siwz.
2. Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w
pkt. 1 lit. d) , e) i f) i h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
— nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
— nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) pkt 1 lit. g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a) lub b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy,złożone przed właściwym organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa wyżej z tym, że dokumenty wymienione w pkt 1 lit. d-h) (i odpowiednio pkt 2) należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w pkt1lit. a i b) mogą być złożone odrębnie przez każdego wykonawcę lub w imieniu wszystkich wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenia na jednym dokumencie.
5. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lit. a-c) należy złożyć w formie oryginału, zaś pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Każdy z wykonawców celem wykazania spełniania warunku ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. W przypadku składania oferty wspólnej ww.oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną;
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólna składają jeden wspólny ww.wykaz;
3. dowody dotyczące głównych usług, określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależenie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do

tych podmiotów aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w niniejszej sekcji polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na sporządzeniu dokumentacji projektowej w zakresie opisanym w pkt 1.3 siwz, obejmujące swym zakresem obiekty infrastruktury drogowej o wartości min. 15.000 zł brutto każda.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**
Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
74/2013

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 6.8.2013 - 10:00
Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
6.8.2013 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 6.8.2013 - 10:30
Miejscowość:
Toruń, Wydział Inwestycji i Remontów, ul. Wały gen. Sikorskiego 10
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Program Regionalny Narodowa Strategia Spójności

VI.3) **Informacje dodatkowe**
Zmiany umowy:
1.W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron umowy.
2.Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3.Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
1)jeżeli zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego i w szczególności dotyczyć będzie:
a)zmiany technologii wykonawstwa robót,
b)zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót określonych w § 1 wzoru umowy,
c)innych nie wymienionych zmian korzystnych dla Zamawiającego,
2)jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą:
a)uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie projektowania zadania z przyczyn niezależnych od obu stron,
3)jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie konieczności wprowadzenia do zakresu przedmiotu umowy ewentualnych opracowań dodatkowych lub zamiennych, w szczególności wynikających z zaistniałych na etapie projektowania nieprzewidzianych uwarunkowań technicznych, formalno-prawnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, z ewentualną korektą wynagrodzenia ustaloną na podstawie negocjacji stron.
4.Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:

-opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
-uzasadnienie zmiany,
-obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy,a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przy sługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zmawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
Odwołanie powinno: wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której za rzucasię niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on za poznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wobec czynności Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób 15 dni.
Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3dni dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26.6.2013