

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:148961-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Toruń: Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego  
2014/S 086-148961**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Roboty budowlane**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Miasta Toruń  
Wały gen. Sikorskiego 10  
Punkt kontaktowy: Biuro Obsługi Inwestora i Przedsiębiorcy  
Osoba do kontaktów: Adam Zakrzewski  
87-100 Toruń  
POLSKA  
Tel.: +48 566118525  
E-mail: [boi@um.torun.pl](mailto:boi@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118516

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Budowa mieszkań komunalnych na terenie Osiedla Glinki przy ul. Poznańskiej w Toruniu w formule partnerstwa publiczno – prywatnego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Roboty budowlane  
Zaprojektowanie i wykonanie

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Miasta Toruń, Toruń ul. Poznańska 294 c - 296a  
Kod NUTS PL613

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem jest wspólna realizacja przez Gminę Miasta Toruń oraz wybranego partnera prywatnego przedsięwzięcia polegającego na zaprojektowaniu, budowie kompleksu budynków mieszkalnych wielorodzinnych oraz zarządzaniu nimi po wybudowaniu. Partner prywatny wybuduje kompleks 11 budynków wielorodzinnych z lokalami komunalnymi wraz z zagospodarowaniem terenu (parkingi, place zabaw, śmietniki itp.) w ramach wieloletniego kontraktu. Łączną liczbę mieszkań w kompleksie budynków szacuje się na ok. 570. Zakładana struktura mieszkań w budynkach przedstawia się następująco:

- lokale 3 pokojowe – ok. 20 %
- lokale 2 pokojowe – ok. 70 %
- lokale 1 pokojowe – ok. 10 %

Przy czym należy przewidzieć w każdej klatce 1 lokal przystosowany dla osoby niepełnosprawnej. Dopuszcza się do zaprojektowania i wybudowania w budynkach komunalnych lokale użytkowe.

W budynkach nie przewiduje się ze względu na zwiększone koszty wykonania piwnic i balkonów. Stąd, w każdym budynku należy przewidzieć suszarnię, a w każdej klatce miejsce na wózki i rowery. W ramach osiedla przewiduje się także wykonanie budynku administracyjno – usługowego (alternatywnie, dopuszcza się możliwość ulokowania pomieszczeń administracyjnych w nowowybudowanym budynku, np. poprzez przekształcenie 4-5 lokali mieszkalnych na parterze w pomieszczenia administracyjne – ok. 200-250 m<sup>2</sup>). Standard wykończenia: mieszkania powinny zostać wyposażone w podstawowe media, indywidualnie opomiarowane z możliwością odłączenia. Liczniki (elektryczne przedpłatowe) i zawory powinny znajdować się na klatkach schodowych. W każdym lokalu powinna znajdować się kuchenka gazowa, zlew i szafka pod zlew, łazienka wyposażona w biały montaż oraz kafelki, podłogi pokryte wykładziną PCV lub panelami. Otwory drzwiowe powinny mieć zamontowane drzwi.

Partner prywatny zobowiązany będzie do kompleksowej realizacji przedmiotu przedsięwzięcia w zakresie wykonania niezbędnych prac projektowych oraz budowie budynków komunalnych oraz poniesienia w całości wydatków na jego realizację lub poniesienia ich przez osobę trzecią, oraz administrowanie budynkami po ich wybudowaniu. Partner prywatny będzie zobowiązany do zapewnienia ciągłej dostępności przedmiotu partnerstwa w szczególności poprzez: zachowanie ustalonego przeznaczenia budynków przez cały czas trwania umowy o partnerstwie publiczno – prywatnym, ich utrzymywanie w stanie nie pogorszonym ponad normalne zużycie na poziomie zapewniającym możliwość niezakłóconego korzystania z nich w sposób zgodny z przeznaczeniem określonym w umowie, oraz poprzez bieżące dokonywanie niezbędnych napraw i remontów.

W okresie wykonywania obiektów budowlanych partner prywatny zobowiązany będzie do zawarcia specjalnego ubezpieczenia od działalności budowlanej - Contractors' All Risks na kwotę nie mniejszą niż szacunkowa wartość robót budowlanych ustalana z należytą starannością.

W okresie trwania umowy o ppp partner prywatny będzie zobowiązany do utrzymywania ubezpieczenia budynków będących przedmiotem przedsięwzięcia, z cesją na rzecz Podmiotu publicznego.

2. Podmiot publiczny zobowiązuje się do współdziałania w osiągnięciu celu przedsięwzięcia, w szczególności poprzez wniesienie wkładu własnego w postaci nieruchomości gruntowej, na której zostałyby wzniesione

budynki komunalne oraz poprzez wniesienie koncepcji programowo – przestrzennej kompleksu budynków stworzonej przez ComProjekt Biuro Architektoniczne (Załącznik nr 1). Podmiot publiczny zapewni także doprowadzenie niezbędnych mediów do granicy nieruchomości na której zlokalizowany będzie kompleks budynków.

3. Wynagrodzeniem partnera prywatnego będzie zryczałtowana płatność w formie opłaty za dostępność oraz pożytki w postaci czynszów i innych opłat związanych z najmem lokali użytkowych. Wysokość płatności podmiotu publicznego będzie uzależniona od rzeczywistej dostępności przedmiotu partnerstwa.

4. Partner prywatny ponosić będzie ryzyko budowy, dostępności, podmiot publiczny ponosić będzie ryzyko popytu, legislacyjne oraz związane z ze składnikiem majątkowym wnoszonym do przedsięwzięcia.

5. Szczegółne uwarunkowania dotyczące realizacji przedsięwzięcia: zakłada się, że budowa 11 budynków wchodzących w zakres przedsięwzięcia przebiegać będzie etapami. Struktura etapowania zakłada, że realizowanie 3 budynków rocznie w ciągu trzech pierwszych lat partnerstwa i 2 budynków w czwartym roku. Zakłada się także, dopuszczenie możliwości ograniczenia przez podmiot publiczny rozmiaru przedsięwzięcia poprzez podjęcie decyzji o braku realizacji kolejnych etapów bądź etapu. Dopuszcza się także wstrzymanie realizacji kolejnych etapów bądź etapu na okres jednego roku oraz modyfikację zakresu rzeczowego.

6. Szczegółowe wymagania związane z poszczególnymi obszarami będą zdefiniowane po etapie dialogu konkurencyjnego.

7. Zakładany okres trwania partnerstwa ok. 12 – 18 lat.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45211340, 45211341, 45212220, 45211350, 75123000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacowana wartość nakładów wynosi ok. 80 000 000,00 PLN

Szacunkowa wartość bez VAT: 80 000 000 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 216 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

800 000 PLN

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

nie dotyczy

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,
  - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
  - c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej,
  - d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuję się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożonego przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 lit. d) , e) i f) i h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

— nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a) lub b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

4. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa wyżej, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 1 lit. d-h) (i odpowiednio pkt 2) należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w pkt 1 lit. a i b) mogą być złożone odrębnie przez każdego wykonawcę lub w imieniu wszystkich wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenia na jednym dokumencie.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 1.b) i 1. d).

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinii odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części za ostatnie dwa lata obrotowe (2012-2013), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres obejmujący ostatnie dwa lata obrotowe (2012-2013).

3. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) posiada środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 20 000 000 PLN (dwadziestu milionów złotych). W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia powyższy warunek przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

b) osiągnął przychody ze sprzedaży netto za dwa ostatnie lata obrotowe w łącznej wysokości co najmniej 10 000 000 PLN (dziesięć milionów złotych),

c) posiadał płynność finansową, mierzoną wskaźnikiem płynności finansowej, ustalonym jako relacja wartości aktywów obrotowych do wartości zobowiązań krótkoterminowych w 2 ostatnich latach (na koniec roku) w wysokości nie niższej niż 1,1. Warunek ten musi zostać spełniony przez ten podmiot, który zapewnia spełnienie warunku określonego pod lit. a) albo przez każdy z tych podmiotów, które zapewniają spełnienie warunku określonego pod lit.a).

d) posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 5 000 000 PLN (pięć milionów złotych).

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Wykonawca zobowiązany jest wskazać w wykazie jedynie roboty budowlane wystarczające dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w sekcji II pkt. 1.5 ogłoszenia oraz załączyć dowody, że zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie

- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej;

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231) tj. dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku gdy Podmiot publiczny - Gmina Toruń jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, o którym mowa w ppkt. 1 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

1. Zrealizował w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu co najmniej 3 roboty budowlane w zakresie obiektów kubaturowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 25 000 000 PLN (dwudziestu pięciu milionów złotych), z zastrzeżeniem, że każda z robót przedstawionych do oceny nie może być mniejsza niż 5 000 000 PLN (pięć milionów złotych).

Minimalny poziom wymaganych standardów technicznych w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

a) 1 osobą – Projektantem – posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;

b) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń

c) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

d) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń

e) 1 osobą – Kierownikiem budowy – posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń;

f) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń

g) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

h) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

Wyżej wymienione osoby muszą być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Funkcje, o których mowa powyżej mogą także wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 r. (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

W odniesieniu do wszystkich wymienionych wyżej osób właściwe są uprawnienia budowlane wydawane po 1994 roku (tj. zgodne z wymogami ustawy Prawo budowlane (tekst pierwotny: Dz. U. 1994 r. Nr 89 poz. 414) (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1409) lub odpowiadające im, ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie obowiązujących wcześniej właściwych przepisów.

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Rodzaj procedury**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury** dialog konkurencyjny

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana liczba wykonawców: 15

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: 1) W przypadku, gdy warunki określone w ogłoszeniu spełni więcej niż 15 (piętnastu) wykonawców, do składania ofert zaproszeni zostaną ci wykonawcy, którzy uzyskają najwyższą ocenę ich spełnienia. W takim przypadku warunkiem, który pełnić będzie rolę pierwszego kryterium kwalifikacyjnego, stanie się doświadczenie zawodowe wykonawcy, rozumiane jako największa łączna wartość zrealizowanych robót budowlanych (przyjętych do oceny zgodnie z zasadami określonymi w sekcji dotyczącej doświadczenia zawodowego wykonawcy niniejszego ogłoszenia). 2) W przypadku, gdy nie będzie można wyłonić 15 (piętnastu) wykonawców zgodnie z punktem powyżej, ponieważ dwóch lub więcej wykonawców uzyska taką samą ilość punktów, o kolejności tych wykonawców, którzy uzyskali tę samą ilość punktów zdecyduje drugie kryterium. Warunkiem który pełnić będzie rolę drugiego kryterium kwalifikacyjnego, stanie się doświadczenie zawodowe wykonawcy, rozumiane jako największa łączna wartość zrealizowanych robót budowlanych w zakresie dróg (przyjętych do oceny zgodnie z zasadami określonymi w sekcji dotyczącej doświadczenia zawodowego wykonawcy niniejszego ogłoszenia). 3) W przypadku, gdy liczba wniosków spełniających warunki będzie mniejsza lub równa od 15 (piętnastu), do składania ofert zostaną zaproszeni wszyscy wykonawcy, którzy w wymaganym terminie złożyli kompletne (nie odrzucone) wnioski.

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert nie

##### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

###### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**



Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. podział zadań i ryzyk związanych z przedsięwzięciem pomiędzy podmiotem publicznym i partnerem prywatnym.. Waga 25
2. wysokość przewidywanych płatności podmiotu publicznego.. Waga 75

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
52/2014

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 31.5.2014 - 15:00  
Dokumenty odpłatne: nie

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
31.5.2014 - 15:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe**

A) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
4. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 4.1. oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia składane są przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 4.2. dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków, składają ci z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie;

4.3. Oświadczenia i dokumenty składane łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.3.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych;

4.3.2. oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu składają (podpisują) wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych lub pełnomocnik;

B) 1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w sekcjach III.2.2) oraz III.2.3) niniejszego ogłoszenia, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w sekcji III.2.1) ppkt. 2.1.2 oraz pkt. 2.2 do 2.5 niniejszego ogłoszenia.

2. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o złożone dokumenty wg formuły: „spełnia – nie spełnia.”

3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z pozostałymi załącznikami, musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania wniosku musi być do niego dołączone, chyba że wynika to z odpowiednich dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z wnioskiem.

4. Wniosek należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić informację określającą zamawiającego oraz nazwę postępowania o udzielenie zamówienia do którego wniosek się odnosi.

5. W przypadku, składania wraz z wnioskiem kopii jakiegoś dokumentu, wykonawca poświadcza za zgodność z oryginałem przez złożenie własnoręcznego podpisu z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do podpisania wniosku upoważnione są łącznie dwie lub więcej osoby, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega wykonawca wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 26 ust. 2b p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Zaleca się, by dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia zawodowego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przygotować w formie tabelarycznej. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu znajduje się na stronie internetowej zamawiającego.

8. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

W przypadku faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.

9. Zamawiający nie przewiduje nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu przedstawiają rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno: wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wobec czynności Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób 15 dni. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

30.4.2014