

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:405913-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Toruń: Różny sprzęt komputerowy
2011/S 249-405913**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Miasta Toruń

ul. Wały gen. Sikorskiego 8

Punkt kontaktowy: Urząd Miasta Torunia Wydział Gospodarki Komunalnej ul. Legionów 220, 87-100 Toruń

Osoba do kontaktów: p.Wojciech Alfut oraz p. Maciej Ekwiński

87-100 Toruń

POLSKA

Tel.: +48 566237070

E-mail: wgk@um.torun.pl

Faks: +48 566237074

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.um.torun.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

Budownictwo i obiekty komunalne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Zaprojektowanie, uzyskanie niezbędnych pozwoleń dla realizacji zadania oraz wdrożenie systemu informacji pasażerskiej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Miasto Toruń.

Kod NUTS PL613

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) zaprojektowanie, uzyskanie niezbędnych pozwoleń dla realizacji zadania oraz wdrożenie systemu informacji pasażerskiej;
- 2) dostawa i montaż 63 szt. jednostronnych 3 wierszowych oraz 2 szt. dwustronnych 8 wierszowych elektronicznych fabrycznie nowych tablic informacyjnych wraz z urządzeniami do komunikacji z serwerem i systemem nagłośnienia;
- 3) dostawa i montaż fabrycznie nowych urządzeń lokalizujących pojazdy wraz z urządzeniami do komunikacji z serwerem – 40 kompletów;
- 4) dostawa i instalacja oprogramowania użytkowego dla systemu wraz z licencjami;
- 5) wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego i stanowisk nadzoru ruchu;
- 6) dostawa, montaż i konfiguracja dedykowanych serwerów wraz z trzema zestawami komputerowymi;
- 7) dostawa wszystkich niezbędnych urządzeń wchodzących w skład systemu;
- 8) montaż urządzeń, o których mowa w pkt 7, ich konfiguracja, wdrożenie i uruchomienie systemu;
- 9) przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego, w tym pracowników operatora komunikacji miejskiej (dyspozytorów ruchu tramwajowego);
- 10) przekazanie Zamawiającemu wszelkich danych i informacji oraz dokumentacji dotyczących aplikacji, pozwalających Zamawiającemu na rozszerzenie systemu o kolejne tablice informacji pasażerskiej;
- 11) zdeponowanie kodów źródłowych w depozyt;
- 12) przeniesienie na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych do utworów prawa autorskiego, innych aniżeli programy komputerowe.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 8 – program funkcjonalno – użytkowy dla zadania pn.: „System Informacji Pasażerskiej w czasie rzeczywistym w Toruniu” do SIWZ.

Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji jakości licząc od dnia podpisania protokołu końcowego bez wad i usterek.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30236000, 48800000, 48611000, 48516000, 48813000, 48813100

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 20.2.2012. Zakończenie 30.10.2013

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w terminie wyznaczonym do składania ofert. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wadium w pieniądzu należy przelać na konto: UMT nr 67 1160 2202 0000 0000 6171 9146 z adnotacją „Wadium z zaznaczeniem na dowodzie wpłaty: „Wadium – Zaprojektowanie, dostawa, wdrożenie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej”. Wadium musi znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert (uznanie rachunku Zamawiającego na kwotę wadium). Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Kserokopię poświadczą Wykonawca za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Kopia dokumentu wadialnego winna być poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, oraz złożona wraz z ofertą w formie umożliwiającej zwrot po zakończeniu postępowania. Dokument wadialny powinien być wystawiony wyłącznie na beneficjenta: Gmina Miasta Toruń ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarnie.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem – liderem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, przy czym wymagane oświadczenie i dokumenty wskazane w pkt. 6.1. i 6.2.SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przez konsorcjum, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie
6. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.

7. Warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia uznany zostanie za spełniony przez konsorcjum, w przypadku, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.

8. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) określające co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych członków konsorcjum,
- c) wyznaczenie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym,
- d) wykluczenie możliwości wypowiedzenia porozumienia przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- e) czas obowiązywania porozumienia, który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia,
- f) zakaz zmiany treści porozumienia bez zgody Zamawiającego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców odbędzie się w oparciu o dokumenty i oświadczenia załączone do oferty.

3. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

3.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykazania, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w ramach jednego zamówienia zaprojektował kompletny system dynamicznej informacji pasażerskiej w czasie rzeczywistym o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. obsługującego tablice przystankowe i śledzące pozycję pojazdów o wartości co najmniej 2 000 000,00 PLN brutto - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

3.3. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykazania, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień, których przedmiotem było dostarczenie i wdrożenie kompletnego systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w czasie rzeczywistym o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia, z czego przynajmniej jedna z nich obejmowała minimum 30 sztuk tablic przystankowych oraz przynajmniej jedna z nich musiała być realizacją dostawy tablic z wykorzystaniem sterowania tablicą cyfrowym sygnałem DVI lub HDMI, przy czym obie te cechy może także spełniać jedna z dostaw - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczeń i dokumentów.

3.7. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociaż jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawców z postępowania i odrzuceniem oferty.

.3.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

— pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów,

— pisemne zobowiązanie tych podmiotów oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres wykonywania zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

Informacje o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4. Wykaz wykonanych usług i dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie wymaganym z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane prawidłowo np. referencje, protokoły odbioru końcowego, opinie zamawiających, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nich czynności
6. Parafowany wzór umowy
7. Oświadczenie stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- .8. Opłacona polisa, a przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
9. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14. Dowód wniesienia wadium.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 – 9. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku dokumentów zawierających wartości w walucie innej niż PLN, zamawiający przeliczy te wartości na PLN wg średniego kursu NBP danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

15. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

16. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2., 3., 9.- 13.

17. Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w pkt. 3, 10, 11, 13., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

b) w pkt. 12. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

18. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 17., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Opłacona polisę, a przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

a) zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych),

b) osiągnęli za okres ostatnich 2 pełnych lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, średni roczny przychód netto ze sprzedaży w kwocie minimum 1 500 000,00 PLN (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych),

c) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 500 000,00 PLN (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).”

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczeń i dokumentów – pkt. 6.7 i 6.8.siwz.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

6.Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, o których mowa w pkt. 4.3.4.siwz wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem

Oświadczenie stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.

Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej po 1 osobie:

Przedstawiciel Wykonawcy:

— wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne,

— co najmniej 5-letni staż pracy w branży budowlanej lub IT, w tym minimum 2 lata w zarządzaniu kontraktami, jako kierownik projektu w zakresie wdrażania systemu dynamicznej informacji pasażerskiej,

— doświadczenie w organizowaniu i kierowaniu minimum 1 kontraktem zakończonym i rozliczonym finansowo.

Projektant – kierownik zespołu projektowego:

— wykształcenie wyższe techniczne,

— co najmniej 10-letni staż pracy w branży budowlanej, w tym minimum 5-letnie doświadczenie w projektowaniu,

— uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578) lub inne odpowiednie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego,

— doświadczenie w projektowaniu przy min. 1 kontrakcie samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego obejmującego wykonanie co najmniej 1 projektu budowlanego zakończonego i rozliczonego finansowo.

Zespół projektowy (minimum 5 osób):

— doświadczona kadra projektowa i sprawdzająca projekty architektoniczno - budowlane, z minimalnym 5 letnim doświadczeniem w projektowaniu w danej branży przy min. 1 kontrakcie samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego obejmującego wykonanie co najmniej 1 projektu budowlanego zakończonego i rozliczonego finansowo,

— kadra projektowa posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów architektoniczno – budowlanych dla branży w odpowiedniej specjalności, a w szczególności:

a) architektonicznej,

b) konstrukcyjno-budowlanej,

c) drogowej,

d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

e) telekomunikacyjnej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578) lub inne odpowiednie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego.

Uwaga: dopuszcza się łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień lub kwalifikacji.

Kierownik wdrożenia SIP:

— wykształcenie wyższe techniczne,

— co najmniej 5-letni staż pracy w branży budowlanej, w tym minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy,

— uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578) lub inne odpowiednie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego,

— doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy min. 1 kontrakcie na roboty zakończonego i rozliczonego finansowo.

Powyższe osoby muszą biegle władać językiem polskim w mowie i piśmie albo Wykonawca zapewni dla nich usługi tłumacza.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia i dokumentów – pkt. 6.5 i 6.6.siwz.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
181/2011
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 31.1.2012
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
1.2.2012 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 1.2.2012
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt pn. „Rozwój sieci komunikacji tramwajowej w Toruniu w latach 2007-2013” został wpisany na listę projektów kluczowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007 - 2013 (Oś priorytetowa 1: Rozwój infrastruktury technicznej, Działanie 1.2 Infrastruktura transportu publicznego). Jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007 – 2013 oraz ze środków budżetu Gminy Miasta Toruń.
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w kwocie nieprzekraczającej 20 % wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
9. Zamówienie może być realizowane z udziałem Podwykonawców z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w swojej ofercie wskazać, którą część zamówienia (zakres rzeczowy zamówienia) zamierza powierzyć Podwykonawcom do wykonania.
10. Wykonawca, wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot zamówienia przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.
11. Wykonawca odpowiada za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową w granicach umów starannego działania.
Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) terminu wykonania zamówienia:
 - a) w przypadku zmian zakresu robót, konieczności zlecenia robót dodatkowych lub wystąpienia robót zamiennych,
 - b) biorąc pod uwagę wyposażenie 12 szt. fabrycznie nowych wagonów tramwajowych w urządzenia systemu informacji pasażerskiej, w przypadku wystąpienia terminu ich dostawy późniejszego niż termin realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych,
 - d) wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć ani zapobiec. Poprzez siłę wyższą rozumie się: nadzwyczajne i zewnętrzne zdarzenie poza kontrolą którejkolwiek ze Stron, i której żadna ze Stron nie mogła zapobiec, a w szczególności osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy, o ile zdarzenia te będą stanowiły przeszkodę w wykonaniu przedmiotu zamówienia,
 - e) braku lub przeciągających się w czasie procedur uzyskiwania stosownych pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - f) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez organy nadzoru budowlanego,
 - g) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, np. dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewypału itp.;
 - 2) wynagrodzenia:
 - a) w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku VAT,
 - b) zmiany przedmiotu umowy, o której mowa w pkt 3);
 - 3) zmiany przedmiotu umowy w przypadku konieczności zrezygnowania przez Zamawiającego z części zakresu zamówienia, np. z powodu błędu w dokumentacji lub z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia lub ograniczenia albo przerwania dofinansowania projektu ze środków EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WK-P na lata 2007 – 2013, w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w umowie zostanie pomniejszone o wartość niewykonanych dostaw na podstawie złożonego raportu;

- 4) zmiany podwykonawców lub osób realizujących zamówienie;
 - 5) wystąpienia robót zamiennych, uzupełniających lub dodatkowych;
 - 6) zmiany w ilości tablic - do 12 szt.;
 - 7) zmiany w ilości pojazdów objętych systemem – do 5 szt.
- Zaistnienie każdej ww. okoliczności musi zostać stosownie udokumentowane.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień publicznych
ul.Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Urząd Zamówień publicznych
ul.Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

.2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Wobec czynności zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 10 dni.

4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4.2. Wobec czynności innych niż określone w punktach od 16.4 i 16.4.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień publicznych

ul.Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22.12.2011