

# Usługi - 455303-2017

15/11/2017 S219 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

---

I. II. III. IV. VI.

**Polska-Toruń: Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**

**2017/S 219-455303**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Miasta Toruń  
ul. Wały gen. Sikorskiego 8  
Toruń  
87-100  
Polska  
Osoba do kontaktów: Janusz Majewski  
Tel.: +48 566118721  
E-mail: jamaj@um.torun.pl  
Faks: +48 566118636  
Kod NUTS: PL613

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)  
Adres profilu nabywcy: [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod następującym adresem:

Urząd Miasta Torunia  
Wydział Środowiska i Zieleni  
ul. Wały Gen. Sikorskiego 12  
Toruń  
87-100  
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miasta Torunia –Wydział Środowiska i Zieleni, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12

Tel.: +48 566118693

E-mail: [wsiz@um.torun.pl](mailto:wsiz@um.torun.pl)

Faks: +48 566118789

Kod NUTS: PL613

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

UMT

Urząd Miasta Torunia –Wydział Środowiska i Zieleni, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12

Urząd Miasta Torunia –Wydział Środowiska i Zieleni, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miasta Torunia – Wydział Środowiska i Zieleni, ul. Wały Gen.

Sikorskiego 12 – Dorota Sopyła  
Tel.: +48 566118840  
E-mail: jamaj@um.torun.pl  
Faks: +48 566118636  
Kod NUTS: PL613  
**Adresy internetowe:**  
Główny adres: <http://www.um.torun.pl>

- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.5) **Główny przedmiot działalności**  
Ogólne usługi publiczne

## **Sekcja II: Przedmiot**

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
  - II.1.1) **Nazwa:**  
Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zadania pn. „Zagospodarowanie terenów zieleni w Parku Glazja przy ul. Waryńskiego w Toruniu”.  
Numer referencyjny: 205/2017
  - II.1.2) **Główny kod CPV**  
71322000
  - II.1.3) **Rodzaj zamówienia**  
Usługi
  - II.1.4) **Krótki opis:**  
Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zadania pn. „Zagospodarowanie terenów zieleni w Parku Glazja przy ul. Waryńskiego w Toruniu”.  
Wytyczne do realizacji przedmiotu zamówienia, wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia oraz pozostałe zakres prac określone są w SIWZ oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
  - II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
  - II.1.6) **Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
  - II.2.1) **Nazwa:**
  - II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
71322000
  - II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL613  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Miasto Toruń.
  - II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zadania pn. „Zagospodarowanie terenów zieleni w Parku Glazja przy ul. Waryńskiego w Toruniu”.  
Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje:
    - 1) dobór optymalnych metod realizacji robót,
    - 2) projekt budowlany
    - 3) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
    - 4) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (wszystkie branże)
    - 5) przedmiar robót
    - 6) kosztorys inwestorski
    - 7) zbiorcze zestawienie całości kosztów inwestycji
    - 8) inne opracowania niezbędne do spełnienia wszystkich zakładanych funkcji i uzyskania koniecznych pozwoleń
    - 9) pozyskanie i wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej,
    - 10) pozyskanie i wykonanie mapy syt. – wys. w skali 1:500 do celów projektowych,

11) wykonanie mapy ewidencyjnej terenu objętego projektowaną inwestycją wraz z wypisem z rejestru gruntów,

12) wykonanie programu konserwatorskiego wraz z kosztorysem inwestorskim i specyfikacją techniczną;

13) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych decyzji administracyjnych i uzgodnień, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę/lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane – zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych i innych wymaganych przy projektowaniu i realizacji przedsięwzięcia (m.in. pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, czy inne wynikające z lokalizacji przedmiotu umowy w granicach obszaru ochrony konserwatorskiej oraz wpisania fragmentów przedmiotu umowy na listę zabytków),

14) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury technicznej od właściwych instytucji eksploatujących sieci (na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego),

15) opracowanie i przedstawienie prezentacji multimedialnej wykonanego projektu podczas spotkań z Zamawiającym, podczas których Wykonawca zapewni osobisty, czynny udział projektanta. Prezentacje powinny być stworzone w formacie programu Power Point, możliwej do edycji przez Zamawiającego, wraz z załącznikami graficznymi w formie plików .jpg/.tiff,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają –załączniki do SIWZ – Koncepcja zagospodarowania terenów zieleni w Parku Glazja przy ul. Waryńskiego w Toruniu, Studium Wykonalności zagospodarowanie terenów zieleni w Parku Glazja oraz wzór umowy.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### II.2.6) Szacunkowa wartość

#### II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 29/03/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

#### II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

#### II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) Informacje dodatkowe

Kryteria oceny złożonych ofert

a) cena oferty 60 %;

b) okres rękojmi w miesiącach 20 % nie krócej niż 48 miesięcy i nie dłużej niż 72 miesiące;

c) dośw. (projektantów) wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zadania, posiadających niezbędne wykształcenie oraz doświadczenie w specjalności architektura krajobraz – liczba wykonanych proj. zakresem odpowiadającym przedmiotowi zamówienia 20 %.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki udziału

##### III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Nie dotyczy.

### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Nie dotyczy.

### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami<sup>3</sup>. Oryginał Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o treści zgodnej z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (załącznik do

SIWZ), wypełnionego zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt 5 S.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1) wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), w sposób należyty co najmniej: dwie usługi obejmujące dokumentację projektową w zakresie zieleni (zawierające elementy zagospodarowania takie jak mała architektura, boiska, i urządzenia sportowe, oświetlenie alejek, oczka wodne) o wartości nie mniejszej niż 50 000 PLN brutto każda

2) wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają następujące kwalifikacje tj.:

— co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności:

— konstrukcyjno-budowlanej – min. 1 osoba

— instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 290) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Wykonawca wykaże, że dysponuje jedną osobą która zostanie skierowana do wykonania zamówienia posiadającą wykształcenie oraz doświadczenie w specjalności architektura krajobrazu.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku specjalności

3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,

w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

##### 1. Termin realizacji zamówienia:

— Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się następująco:

— rozpoczęcie - z dniem zawarcia umowy

— zakończenie - nie później niż 29.3.2018 r.,

w tym realizacja zobowiązania określonego w §1 ust. 6 pkt 6 umowy w terminie do 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Wadium w wysokości:

2 000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**  
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE - OJ/S: 2017/S 135-276943
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 21/12/2017  
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 21/12/2017  
Czas lokalny: 10:30  
Miejsce:  
Urządzie Miasta Torunia - Wydział Środowiska i Zieleni 87-100 Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
  - 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
    - 1) nie podlegają wykluczeniu
    - 2) spełniają następujące warunki udziału.
  - 2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy składają z ofertą następujące dokumenty:
    - 1) oryginał Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), wypełnionego zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt 5 SIWZ.
    - 2) zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  - 3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; d) czy podmioty, na zdolnościach, których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

— Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

— Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne

5 Inne dokumenty:

— oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie

nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy

przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy). — oświadczenie Wykonawcy jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm

podwykonawców. — dowód wniesienia wadium (oryginał) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Wykaz dokumentów i

oświadczeń jakie ma dostarczyć wykonawca krajowy lub wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania

poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej znajduje się w punkcie 4.3 SIWZ.

6. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconej, na podstawie art. 24aa ustawy.

#### VI.4) Procedury odwoławcze

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

00-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

00-676

Polska

##### VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes

w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno:

— wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z

przepisami ustawy,

— zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów— określać żądanie oraz

— wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub

równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej

podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w

terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w Dz.U.

UE, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4.2. Wobec czynności innych niż określone w punkcie 4.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni liczonym

od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o

okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania

od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza

się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję

przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz

uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa

KIO.

7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis

przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

00-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl



Faks: +48 224587800

Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/11/2017