

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:404580-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Toruń: Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy  
2014/S 229-404580**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Miasta Toruń  
Wały gen. Sikorskiego 8  
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska  
87-100 Toruń  
POLSKA  
Tel.: +48 566118742  
E-mail: [wp@um.torun.pl](mailto:wp@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118636

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Gmina Miasta Toruń  
Wały gen. Sikorskiego 8  
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska  
87-100 Toruń  
POLSKA  
Tel.: +48 566118742  
E-mail: [wp@um.torun.pl](mailto:wp@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118636  
Adres internetowy: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Urząd Miasta Torunia  
ul. Legionów 220  
Punkt kontaktowy: Wydział Gospodarki Komunalnej  
Osoba do kontaktów: Krzysztof Przybyszewski  
87-100 Toruń  
POLSKA  
Tel.: +48 566118309  
E-mail: [wgk@um.torun.pl](mailto:wgk@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118305  
Adres internetowy: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Urząd Miasta Torunia  
ul. Legionów 220  
Punkt kontaktowy: Wydział Gospodarki Komunalnej  
Osoba do kontaktów: Krzysztof Przybyszewski  
87-100 Toruń  
POLSKA  
Tel.: +48 566118309  
E-mail: [wgk@um.torun.pl](mailto:wgk@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118305  
Adres internetowy: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Opracowanie Studium Wykonalności dla Projektu pn. „Usprawnienie powiązań komunikacyjnych w regionie poprzez rozwój w szczególności ekologicznego transportu szynowego BiT City II”.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 8: Usługi badawcze i rozwojowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: PL613.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- opracowanie szczegółowych koncepcji projektowych dla inwestycji obejmujących budowę nowych linii tramwajowych i budowy nowej zajezdni w zakresie wszystkich proponowanych wariantów poszczególnych zadań z wykonaniem modelu ruchu, wraz z analizą stanu prawnego gruntów do pozyskania w celu budowy linii tramwajowych,
- opracowanie szczegółowych zakresów modernizacji odcinków linii tramwajowych i zakupu taboru,
- przygotowanie, przeprowadzenie i udokumentowanie konsultacji społecznych w zakresie wymaganym dla ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE,
- wykonanie analiz wielokryterialnych dla wszystkich wariantów planowanych zadań wchodzących w skład Projektu wraz z wyborem wariantów optymalnych,
- opracowanie materiałów do decyzji środowiskowych dla poszczególnych zadań Projektu.

— opracowanie Studium Wykonalności wraz z Analizą Kosztów i Korzyści oraz niezbędnymi analizami finansowo-ekonomicznymi dla projektu „Usprawnienie powiązań komunikacyjnych w regionie poprzez rozwój ekologicznego transportu szynowego BiT City II” będącym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie projektu ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko,

— opracowanie Rezultatów Studium Wykonalności,  
dla zadań inwestycyjnych stanowiących zakres Projektu opisanych w opisie przedmiotu zamówienia;

2. do zadań inwestycyjnych stanowiących zakres Projektu należą:

- 1) budowa linii tramwajowej wraz infrastrukturą towarzyszącą do Osiedla Jar;
- 2) budowa linii tramwajowej wraz infrastrukturą towarzyszącą we wschodniej części miasta Torunia (skrosowanie linii tramwajowej nr 2 z linią nr 1) w tym budowa stacji trakcyjnej wraz z kablami trakcyjnymi zasilającymi i powrotnymi;
- 3) budowa nowej zajezdni tramwajowej lub tramwajowo-autobusowej z parkingiem w systemie Park & Ride wraz z doprowadzeniem torów i sieci trakcyjnej;
- 4) modernizacja linii tramwajowej z budową pasa tramwajowo - autobusowego w ul. Wały gen. Sikorskiego i Al. Jana Pawła II wraz z przebudową układu drogowego;
- 5) modernizacja torowiska od ul. Reja do ul. Chopina wraz z infrastrukturą drogową;
- 6) modernizacja torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną na trasie linii nr 1 i 5 od ul. Waryńskiego do pętli Olimpijska;
- 7) modernizacja torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną na trasie linii nr 2 na odcinku od ul. Sienkiewicza do pętli Motoarena z budową odwodnienia torowiska;
- 8) modernizacja torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną i układem drogowym na odcinku od al. Solidarności do ul. Wschodniej;
- 9) zakup taboru tramwajowego niskopodłogowego;
- 10) zakup pojazdów technicznych;
- 11) zakup autobusów niskoemisyjnych.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71241000, 71311200, 71320000, 71318000, 71335000, 71336000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- opracowanie szczegółowych koncepcji projektowych dla inwestycji obejmujących budowę nowych linii tramwajowych i budowy nowej zajezdni w zakresie wszystkich proponowanych wariantów poszczególnych zadań z wykonaniem modelu ruchu, wraz z analizą stanu prawnego gruntów do pozyskania w celu budowy linii tramwajowych,
- opracowanie szczegółowych zakresów modernizacji odcinków linii tramwajowych i zakupu taboru,
- przygotowanie, przeprowadzenie i udokumentowanie konsultacji społecznych w zakresie wymaganym dla ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE,

- wykonanie analiz wielokryterialnych dla wszystkich wariantów planowanych zadań wchodzących w skład Projektu wraz z wyborem wariantów optymalnych,
  - opracowanie materiałów do decyzji środowiskowych dla poszczególnych zadań Projektu,
  - opracowanie Studium Wykonalności wraz z Analizą Kosztów i Korzyści oraz niezbędnymi analizami finansowo-ekonomicznymi dla projektu „Usprawnienie powiązań komunikacyjnych w regionie poprzez rozwój ekologicznego transportu szynowego BiT City II” będącym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie projektu ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko,
  - opracowanie Rezultatów Studium Wykonalności,
- dla zadań inwestycyjnych stanowiących zakres Projektu opisanych w opisie przedmiotu zamówienia;
2. do zadań inwestycyjnych stanowiących zakres Projektu należą:
- 1) budowa linii tramwajowej wraz infrastrukturą towarzyszącą do Osiedla Jar;
  - 2) budowa linii tramwajowej wraz infrastrukturą towarzyszącą we wschodniej części miasta Torunia (skrosowanie linii tramwajowej nr 2 z linią nr 1) w tym budowa stacji trakcyjnej wraz z kablami trakcyjnymi zasilającymi i powrotnymi;
  - 3) budowa nowej zajezdni tramwajowej lub tramwajowo-autobusowej z parkingiem w systemie Park & Ride wraz z doprowadzeniem torów i sieci trakcyjnej;
  - 4) modernizacja linii tramwajowej z budową pasa tramwajowo - autobusowego w ul. Wały gen. Sikorskiego i al. Jana Pawła II wraz z przebudową układu drogowego;
  - 5) modernizacja torowiska od ul. Reja do ul. Chopina wraz z infrastrukturą drogową;
  - 6) modernizacja torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną na trasie linii nr 1 i 5 od ul. Waryńskiego do pętli Olimpijska;
  - 7) modernizacja torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną na trasie linii nr 2 na odcinku od ul. Sienkiewicza do pętli Motoarena z budową odwodnienia torowiska;
  - 8) modernizacja torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną i układem drogowym na odcinku od Al. Solidarności do ul. Wschodniej;
  - 9) zakup taboru tramwajowego niskopodłogowego;
  - 10) zakup pojazdów technicznych;
  - 11) zakup autobusów niskoemisyjnych.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 9 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

30 000 PLN powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu - na konto UMT nr 67 1160 2202 0000 0000 6171 9146 z adnotacją:

Wadium – 158/2014: Opracowanie Studium Wykonalności dla Projektu p n.„Usprawnienie powiązań komunikacyjnych w regionie poprzez rozwój w szczególności ekologicznego transportu szynowego BiT City II”

Za datę wniesienia wadium przyjmuje się datę jego wpływu na konto Zamawiającego;  
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;  
c) gwarancjach bankowych;  
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;  
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zwrot wadium

1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

- po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- po unieważnieniu postępowania.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:  
— odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,  
— nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,  
— zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Nie dotyczy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Nie dotyczy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

a) oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr do SIWZ;

- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr do SIWZ;
- c) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ;
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożonego przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem;
- h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 lit. d), e), f), h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 lit. g) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

4. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa wyżej, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 1 lit. c–h) i odpowiednio pkt 2 należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy.

Oświadczenia, o których mowa w pkt 1 lit. a i b) mogą być złożone odrębnie przez każdego wykonawcę lub w imieniu wszystkich wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenia na jednym dokumencie.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Każdy z wykonawców celem wykazania spełniania warunku ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. W przypadku składania oferty wspólnej ww.oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - załącznik nr 4.do SIWZ;

3..Dowody dotyczące głównych usług, określające czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3.1. Dowodami, o których mowa wyżej są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszym punkcie.

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ.

5. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały

udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w sekcji III.2.1. pkt 1 d) oraz pkt 1 b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w niniejszej sekcji zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie usługi odpowiadające rodzajem opracowaniom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, w tym:

- 1) co najmniej 1 studium wykonalności projektu z zakresu transportu publicznego;
- 2) co najmniej 1 zakończona koncepcja programowo-przestrzenna lub 1 zakończony projekt budowlany dla budowy lub przebudowy ulicy obejmującej torowisko tramwajowe;
- 3) co najmniej jeden raport o oddziaływaniu na środowisko dla inwestycji drogowej, na podstawie którego została wydana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji.

Wykonawca może wykazać spełnienie ww. warunku w ramach jednej lub kilku umów obejmujących ww. zakresy.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. Wykonawca wykaże, że wykażą, że dysponują (będą dysponować) zespołem składającym się z osób posiadających doświadczenie do funkcji jakie zostały/mają być im powierzone tj:

1) Projektant – Kierownik Zespołu Projektowego:

— wykształcenie wyższe techniczne,  
— co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży budowlanej, w tym minimum 3 lata doświadczenia w projektowaniu (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) min. 1 zakończonego projektu budowlanego lub 1 koncepcji programowo-przestrzennej dla budowy lub przebudowy ulicy obejmującej torowisko tramwajowe (należy podać datę, nazwę studium/projektu i nazwę podmiotu, dla którego praca została wykonana);

2) Zespół projektowy – minimum 7 osób (bez Kierownika Zespołu Projektowego) składający się z osób posiadających doświadczenie w nw. w specjalnościach:

— architektonicznej,  
— konstrukcyjno-budowlanej,  
— drogowej,  
— mostowej,  
— instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,



— instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w tym sieci trakcyjnych tramwajowych,  
— telekomunikacyjnej;

Dopuszcza się łączenie kilku funkcji przez jedną osobę.

Każdy członek zespołu projektowego musi posiadać wykształcenie wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) w adekwatnych specjalnościach wymienionych powyżej, w tym przy sporządzaniu min. 1 zakończonego projektu budowlanego lub jednej zakończonej koncepcji programowo-przestrzennej (w określonej specjalności) odpowiednio dla budowy lub przebudowy ulicy obejmującej torowisko tramwajowe (należy podać datę, nazwę studium/projektu i nazwę podmiotu, dla którego praca została wykonana).

3) Kierownik zespołu ds. Studium Wykonalności:

— wykształcenie wyższe;

— co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie zarządzania projektami, w tym brała udział w opracowaniu min. 1 studium wykonalności z zakresu transportu publicznego (należy podać datę, nazwę studium/projektu i nazwę podmiotu, dla którego praca została wykonana);

4) Specjalista ds. analiz ekonomiczno-finansowych:

— wykształcenie wyższe finansowo-ekonomiczne,

— doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania analiz ekonomiczno-finansowych w ramach studium-wykonalności, w tym udział przy sporządzaniu min. 1 studium wykonalności w zakresie transportu publicznego w części dotyczącej analiz ekonomiczno-finansowych (należy podać datę, nazwę studium/projektu i nazwę podmiotu, dla którego praca została wykonana);

5) Specjalista ds. raportu oddziaływania na środowisko:

— wykształcenie wyższe,

— doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania analiz środowiskowych, w tym opracowanie (samodzielnie lub jako członek zespołu) min. 1 raportu o oddziaływaniu na środowisku dla inwestycji drogowej (należy podać datę, nazwę raportu/inwestycji i nazwę podmiotu, dla którego praca została wykonana).

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Rodzaj procedury**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

###### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Termin rękojmi. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

158/2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 5.1.2015 - 14:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

5.1.2015 - 14:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 5.1.2015 - 14:30

Miejscowość:

Toruń, ul. Legionów 220.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Usprawnienie powiązań komunikacyjnych w regionie poprzez rozwój ekologicznego transportu szynowego BiT City II POLiŚ na lata 2014–2020 oś priorytetowa III (FS) – „Rozwój infrastruktury transportowej przyjaznej dla środowiska i ważnej w skali europejskiej”.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno: wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wobec czynności Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób 15 dni. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24.11.2014