

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:299665-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Toruń: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe  
2016/S 166-299665**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Miasta Toruń  
Wały gen. Sikorskiego 8  
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska  
87-100 Toruń  
Polska  
Tel.: +48 566118742  
E-mail: [wp@um.torun.pl](mailto:wp@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118636

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Gmina Miasta Toruń  
Wały gen. Sikorskiego 8  
Punkt kontaktowy: Wydział Prawny  
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska  
87-100 Toruń  
Polska  
Tel.: +48 566118742  
E-mail: [wp@um.torun.pl](mailto:wp@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118636  
Adres internetowy: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Urząd Miasta Torunia  
ul. Wały gen. Sikorskiego 10  
Punkt kontaktowy: Wydział Inwestycji i Remontów  
Osoba do kontaktów: Marcin Maksim  
87-100 Toruń  
Polska  
Tel.: +48 566118840  
E-mail: [wiiir@um.torun.pl](mailto:wiiir@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118842  
Adres internetowy: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Urząd Miasta Torunia  
ul. Wały gen. Sikorskiego 10  
Punkt kontaktowy: Wydział Inwestycji i Remontów  
Osoba do kontaktów: Marcin Maksim  
87-100 Toruń  
Polska  
Tel.: +48 566118840  
E-mail: [wiiir@um.torun.pl](mailto:wiiir@um.torun.pl)  
Faks: +48 566118842  
Adres internetowy: [www.um.torun.pl](http://www.um.torun.pl)

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
Ogólne usługi publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektową dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania budynków mieszkalnych wielorodzinnych na budynki użyteczności publicznej wraz z zagospodarowaniem terenu dla zadania pn. rewitalizacja budynku przy ul. Bydgoskiej 50-52 w Toruniu.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: PL613.  
Kod NUTS
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektową dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania budynków mieszkalnych wielorodzinnych na budynki użyteczności publicznej wraz z zagospodarowaniem terenu dla zadania pn. rewitalizacja budynku przy ul. Bydgoskiej 50-52 w Toruniu.  
1.2. Wytyczne do realizacji przedmiotu zamówienia:  
— Obiekt jest wpisany do rejestru zabytków i wymaga na każdym etapie projektowania szczegółowych uzgodnień projektu z Biurem Miejskiego Konserwatora Zabytków,

- Opracowanie obejmuje działki geod. dz. 268/1, 268/3, 268/4, 268/5, 270/1, 270/3, 270/4, 270/23, 271/5, 269/2, 269/1, 267, 295/2 – obr.8 oraz inne, które wynikną np. z warunków przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej,
- Podstawę opracowania dokumentacji projektowej obejmującej kompleksową rewitalizację budynku oraz zagospodarowanie terenu stanowią:
- a) program funkcjonalno-użytkowy (oprac. marzec 2016 r. wyk. przez „ComProjekt Biuro Architektoniczne”- Cezary Owczarek, 87-100 Toruń, Buszczyńskich 2/1), stanowiący załącznik do SIWZ,
  - b) inwentaryzacja budynku i pozostałe opracowania wyk. czerwiec 2011r. przez firmę „DEMIURG” – Mikołaj Jankowski, 60-277 Poznań, ul. Płowiecka 11/2, stanowiące załącznik do SIWZ,
  - c) zalecenia opracowane przez Toruńską Agencję Kulturalną (planowanego przyszłego operatora obiektu), stanowiące załącznik do SIWZ,
- Projekt i kosztorys należy sporządzić z podziałem (jeśli będzie taka konieczność w uzgodnieniu z Zamawiającym), uwzględniającym działki, na które wydano decyzje administracyjne oraz pozostałe działki nie objęte decyzjami (np. wynikającym z wydanych warunków przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej).
- W projekcie należy zawrzeć analizę, o której jest mowa w § 11 ust. 2 pkt 12 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25.4.2012 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462, z 2013 r. poz. 762 i z 2015 r. poz. 1554).
- W ramach prac projektowych należy przewidzieć także udział w spotkaniach w charakterze prelegenta oraz wykonać prezentację multimedialną wykonanych opracowań.
- opracowany przedmiot umowy winien uwzględniać wytyczne zawarte w opracowaniu pn. „Regionalne zasady i standardy kształtowania ładu przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego” (oprac. z 28.10.2015, stanowiące załącznik do SIWZ),
- opracowany przedmiot umowy winien uwzględniać wytyczne zawarte w opracowaniu pn. „Krajowy Plan Działań dotyczący efektywności energetycznej dla Polski” (oprac. Ministerstwa Gospodarki z października 2014 r., stanowiące załącznik do SIWZ),
- opracowany przedmiot umowy winien uwzględniać wytyczne zawarte w opracowaniu pn. „Finansowanie termomodernizacji budynków ze środków dostępnych w ramach polityki spójności”( oprac. Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju z 2014 r. , stanowiące załącznik do SIWZ),
- Do wszystkich projektowanych robót należy stosować materiały o standardzie właściwym do tego typu obiektów. Materiały i technologie przyjęte przez projektanta powinny mieć określone wymagane parametry techniczne oraz podane warunki jakie należy spełnić dla zapewnienia równoważności materiałów.
- 1.3. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:
- 1) projekt koncepcyjny (zawierający: zagospodarowanie, rzuty kondygnacji, opis),
  - 2) projekt budowlany zawierający wszystkie elementy projektu wykonawczego w branżach co najmniej architektoniczno-budowlanej, konstrukcyjnej, instalacji: sanitarnych wod.-kan., wentylacji, klimatyzacji, grzewczych, węzła cieplnego, pomp ciepła (jeśli będzie wymagana na podstawie audytu), elektrycznych, RTV, internetu, p.poż., BMS (w tym system zarządzania energią), monitoringu, sygnalizacji włamania i napadu, ogrzewania rynien oraz innych w zakresie zapewniającym spełnienie wszystkich zakładanych funkcji obiektu oraz przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej i zagospodarowania terenu,
  - 3) projekt aranżacji i wyposażenia wnętrz,
  - 4) ekspertyza techniczna obiektu, p.poż.,
  - 5) instrukcja bezpieczeństwa pożarowego obiektu, scenariusz zdarzeń pożarowych,
  - 6) audyt energetyczny,
  - 7) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

- 8) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (wszystkie branże)+ wersja elektroniczna (format pdf + wersja edytowalna),
- 9) przedmiar robót + wersja elektroniczna (format pdf i ath),
- 10) kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (format pdf i ath),
- 11) zbiorcze zestawienie całości kosztów inwestycji („ZZK”), w tym wynikające m.in. z kosztorysów inwestorskich, kosztów wykonania dokumentacji projektowej, nadzorów inwestorskich i autorskich, umów przyłączeniowych, wyposażenia i innych,
- 12) inne opracowania wynikające z otrzymanych warunków technicznych przyłączenia oraz niezbędne do spełnienia wszystkich zakładanych funkcji w budynku i uzyskania pozwolenia na budowę (lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych) oraz pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- 13) dokumentacja projektowa także w wersji elektronicznej w formacie pdf i dwg.

1.4. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:

- 1) wykonanie mapy syt.-wys. w skali 1:500 z aktualizacją do celów projektowych (jeśli będzie wymagana wskutek np. powiększenia obszaru związanego z wydanymi warunkami przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej),
- 2) dostarczenie mapy ewidencyjnej terenu objętego projektowaną inwestycją wraz z wypisem z rejestru gruntów (jeśli będzie wymagana),
- 3) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury technicznej od właściwych instytucji eksploatujących sieci [na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę w terminie do 3 tygodni od zawarcia umowy (lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego],
- 4) przygotowanie dokumentów do wystąpienia przez Zamawiającego o wymagane decyzje administracyjne (o warunkach zabudowy, o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – jeśli będą wymagane inne niż dostarczone przez Zamawiającego) oraz inne wymagane przy projektowaniu i realizacji przedsięwzięcia [przygotowane przez Wykonawcę w terminie do 3 tygodni od zawarcia umowy (lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) stosowne kompletne wnioski z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego],
- 5) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową.

1.5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4 PZP oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71250000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektową dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania budynków mieszkalnych wielorodzinnych na budynki użyteczności

publicznej wraz z zagospodarowaniem terenu dla zadania pn. rewitalizacja budynku przy ul. Bydgoskiej 50-52 w Toruniu.

1.2. Wytyczne do realizacji przedmiotu zamówienia:

— Obiekt jest wpisany do rejestru zabytków i wymaga na każdym etapie projektowania szczegółowych uzgodnień projektu z Biurem Miejskiego Konserwatora Zabytków,

— Opracowanie obejmuje działki geod. dz. 268/1, 268/3, 268/4, 268/5, 270/1, 270/3, 270/4, 270/23, 271/5, 269/2, 269/1, 267, 295/2 – obr.8 oraz inne, które wynikną np. z warunków przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej,

— Podstawę opracowania dokumentacji projektowej obejmującej kompleksową rewitalizację budynku oraz zagospodarowanie terenu stanowią:

a) program funkcjonalno-użytkowy (oprac. marzec 2016 r. wyk. przez „ComProjekt Biuro Architektoniczne”- Cezary Owczarek, 87-100 Toruń, Buszczyńskich 2/1), stanowiący załącznik do SIWZ,

b) inwentaryzacja budynku i pozostałe opracowania wyk. czerwiec 2011r. przez firmę „DEMIURG” – Mikołaj Jankowski, 60-277 Poznań, ul. Płowiecka 11/2, stanowiące załącznik do SIWZ,

c) zalecenia opracowane przez Toruńską Agencję Kulturalną (planowanego przyszłego operatora obiektu), stanowiące załącznik do SIWZ,

— Projekt i kosztorys należy sporządzić z podziałem (jeśli będzie taka konieczność w uzgodnieniu z Zamawiającym), uwzględniającym działki, na które wydano decyzje administracyjne oraz pozostałe działki nie objęte decyzjami (np. wynikającym z wydanych warunków przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej).

— W projekcie należy zawrzeć analizę, o której jest mowa w § 11 ust. 2 pkt 12 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462, z 2013 r. poz. 762 i z 2015 r. poz. 1554).

— W ramach prac projektowych należy przewidzieć także udział w spotkaniach w charakterze prelegenta oraz wykonać prezentację multimedialną wykonanych opracowań.

— opracowany przedmiot umowy winien uwzględniać wytyczne zawarte w opracowaniu pn. „Regionalne zasady i standardy kształtowania ładu przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego” (oprac. z 28.10.2015 r., stanowiące załącznik do SIWZ),

— opracowany przedmiot umowy winien uwzględniać wytyczne zawarte w opracowaniu pn. „Krajowy Plan Działań dotyczący efektywności energetycznej dla Polski” (oprac. Ministerstwa Gospodarki z października 2014 r., stanowiące załącznik do SIWZ),

— opracowany przedmiot umowy winien uwzględniać wytyczne zawarte w opracowaniu pn. „Finansowanie termomodernizacji budynków ze środków dostępnych w ramach polityki spójności”( oprac. Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju z 2014 r. , stanowiące załącznik do SIWZ),

— Do wszystkich projektowanych robót należy stosować materiały o standardzie właściwym do tego typu obiektów. Materiały i technologie przyjęte przez projektanta powinny mieć określone wymagane parametry techniczne oraz podane warunki jakie należy spełnić dla zapewnienia równoważności materiałów.

1.3. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:

1) projekt koncepcyjny (zawierający: zagospodarowanie, rzuty kondygnacji, opis),

2) projekt budowlany zawierający wszystkie elementy projektu wykonawczego w branżach co najmniej architektoniczno-budowlanej, konstrukcyjnej, instalacji: sanitarnych wod.-kan., wentylacji, klimatyzacji, grzewczych, węzła cieplnego, pomp ciepła (jeśli będzie wymagana na podstawie audytu), elektrycznych, RTV, internetu, p.poż., BMS (w tym system zarządzania energią), monitoringu, sygnalizacji włamania i napadu, ogrzewania rynien oraz innych w zakresie zapewniającym spełnienie wszystkich zakładanych funkcji obiektu oraz przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej i zagospodarowania terenu,

3) projekt aranżacji i wyposażenia wnętrz,

- 4) ekspertyza techniczna obiektu, p.poż.,
- 5) instrukcja bezpieczeństwa pożarowego obiektu, scenariusz zdarzeń pożarowych,
- 6) audyt energetyczny,
- 7) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 8) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (wszystkie branże)+ wersja elektroniczna (format pdf + wersja edytowalna),
- 9) przedmiar robót + wersja elektroniczna (format pdf i ath),
- 10) kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (format pdf i ath),
- 11) zbiorcze zestawienie całości kosztów inwestycji („ZZK”), w tym wynikające m.in. z kosztorysów inwestorskich, kosztów wykonania dokumentacji projektowej, nadzorów inwestorskich i autorskich, umów przyłączeniowych, wyposażenia i innych,
- 12) inne opracowania wynikające z otrzymanych warunków technicznych przyłączenia oraz niezbędne do spełnienia wszystkich zakładanych funkcji w budynku i uzyskania pozwolenia na budowę (lub, gdy pozwolenie na budowę nie jest wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych) oraz pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- 13) dokumentacja projektowa także w wersji elektronicznej w formacie pdf i dwg.

1.4. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:

- 1) wykonanie mapy syt.-wys. w skali 1:500 z aktualizacją do celów projektowych (jeśli będzie wymagana wskutek np. powiększenia obszaru związanego z wydanymi warunkami przyłączenia do infrastruktury zewnętrznej),
- 2) dostarczenie mapy ewidencyjnej terenu objętego projektowaną inwestycją wraz z wypisem z rejestru gruntów (jeśli będzie wymagana),
- 3) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury technicznej od właściwych instytucji eksploatujących sieci [na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę w terminie do 3 tygodni od zawarcia umowy (lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego],
- 4) przygotowanie dokumentów do wystąpienia przez Zamawiającego o wymagane decyzje administracyjne (o warunkach zabudowy, o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – jeśli będą wymagane inne niż dostarczone przez Zamawiającego) oraz inne wymagane przy projektowaniu i realizacji przedsięwzięcia [przygotowane przez Wykonawcę w terminie do 3 tygodni od zawarcia umowy (lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) stosowne kompletne wnioski z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego],
- 5) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową.

1.5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4 PZP oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy.

1.6. Zamawiający może w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego udzielić zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp tj. na wykonaniu usług projektowo-kosztorysowych polegających na opracowaniu projektów zamiennych do projektów wskazanych w pkt 1.3 ppkt 1-3 SIWZ albo zmiany lub aktualizacji dokumentacji wskazanej w pkt 1.3 ppkt 4-13 SIWZ. Możliwe jednokrotne udzielenia zamówienia podobnego. Termin wykonania zamówienia i cena zostaną ustalone w drodze negocjacji, z tym że termin wykonania nie może przekroczyć terminu określonego dla zamówienia podstawowego a cena nie może przekroczyć 121 951 zł netto. Udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług jest jednostronną, uznaniową decyzją Zamawiającego i jest

zależne od ograniczeń budżetowych oraz zadowolenia z jakości usług świadczonych w ramach zamówienia podstawowego.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak

Liczba możliwych wznowień: 1

W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 140 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadium i gwarancje:**

1. Wadium w wysokości: 2 500 PLN powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu – na konto UMT nr 67 1160 2202 0000 0000 6171 9146 z adnotacją: Wadium -- 125/2016: przetarg nieograniczony – : wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektową dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania budynków mieszkalnych wielorodzinnych na budynki użyteczności publicznej wraz z zagospodarowaniem terenu dla zadania pn. rewitalizacja budynku przy ul. Bydgoskiej 50-52 w Toruniu  
Za datę wniesienia wadium przyjmuję się datę jego wpływu na konto Zamawiającego.
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2014, poz. 1804).

2. Zwrot wadium

2.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

- po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- po unieważnieniu postępowania.

2.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

2.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: — odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

— nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

— zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Nie dotyczy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

— oryginał Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o treści zgodnej z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (załącznik nr 9 do SIWZ), wypełnionego zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt 5 SIWZ.

— Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:



1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
3. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
5. Dokument, o którym mowa w pkt 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 4 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5 stosuje się.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1, składa dokument, o których mowa w pkt 4 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5 stosuje się.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
10. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
11. Oświadczenie wykonawcy jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Każdy z wykonawców celem wykazania spełniania warunku ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 11.
2. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.– zgodnie z e wzorem stanowiącym załącznik nr 12.
3. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmioty, na zdolnościach, których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w pkt 4.5 siwz oraz oświadczenia o których mowa w pkt 4.6 oraz 4.7. siwz.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej

pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1) wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), w sposób należyty co najmniej: dwie usługi obejmujące prace projektowe dotyczące obiektów kubaturowych o wartości pracy projektowej nie mniejszej niż 200.000 zł brutto każda.

2) Wykonawca wykaże, że osoby, którymi dysponuje i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w zakresie stosownie do powierzonych czynności w specjalnościach:

— architektonicznej – min. 1 osoba,

— konstrukcyjno-budowlanej – min. 1 osoba,

— instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – min. 1 osoba,

— instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych – min. 1 osoba,

wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 11.9.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z 7.7.1994 Prawo Budowlane ( t. jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawy z 22.12.2015 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ( Dz. U. z 2016 r. poz. 65). Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku wymienionych specjalności.

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Rodzaj procedury**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 60

2. Okres rękojmi w miesiącach. Waga 20

3. Doświadczenie osób (projektantów) wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zadania. Waga 20

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

125/2016

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 6.10.2016 - 12:00

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

6.10.2016 - 12:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 6.10.2016 - 12:30

Miejscowość:

Toruń

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe**

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

00-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

#### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w DU.UE, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4.2. Wobec czynności innych niż określone w punkcie 4.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

.5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

.6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

.7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

#### VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

00-676

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
25.8.2016