

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:65463-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Toruń: Roboty budowlane związane z halami sportowymi
2013/S 041-065463**

Ogłoszenie o zamówieniu

Roboty budowlane

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Miasta Toruń
Wały gen. Sikorskiego 8
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118742
E-mail: wp@um.torun.pl
Faks: +48 566118636

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.um.torun.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Gmina Miasta Toruń
Wały gen. Sikorskiego 8
Osoba do kontaktów: Joanna Nosewicz-Lewandowska
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118742
E-mail: wp@um.torun.pl
Faks: +48 566118636
Adres internetowy: www.um.torun.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Urząd Miasta Torunia
Wały gen. Sikorskiego 10
Punkt kontaktowy: Wydział Sportu i Turystyki
Osoba do kontaktów: Jarosław Więckowski
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118360
E-mail: wsit@um.torun.pl
Faks: +48 566118372
Adres internetowy: www.um.torun.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Urząd Miasta Torunia
Wały gen. Sikorskiego 10
Punkt kontaktowy: Wydział Sportu i Turystyki
Osoba do kontaktów: Jarosław Więckowski
87-100 Toruń
POLSKA
Tel.: +48 566118360
E-mail: wsit@um.torun.pl
Faks: +48 566118372
Adres internetowy: www.um.torun.pl

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**
Ogólne usługi publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**
Dostawa i montaż nawierzchni i wyposażenia sportowego dla budowanej hali sportowo – widowiskowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy ul. Bema w Toruniu.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Roboty budowlane
Wykonanie
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Miasta Toruń.
Kod NUTS PL613
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
1.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą „Dostawa i montaż nawierzchni i wyposażenia sportowego dla budowanej hali sportowo – widowiskowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy ul. Bema w Toruniu”.
1.2 Wykonanie przedmiotu umowy, obejmuje:
1.2.1. w ramach I Etapu przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje:
a) wykonanie nawierzchni mondo dla areny lekkoatletycznej (dla bieżni okrężnej i modułu środkowego) oraz konstrukcji dla bieżni okrężnej;
b) na Ergo Arenie w Sopocie w związku z organizacją na obiekcie w dniach 7-9 marca 2014 r. Halowych Mistrzostw Świata w Lekkiej Atletyce

— dostawę i montaż areny lekkoatletycznej tj. bieżni okrężnej z konstrukcją, modułu środkowego, kompletnego montażu elementów mocujących, wyposażenia sportowego (wyspecyfikowanego w załączniku nr 3 do umowy) wraz z oznakowaniem, łącznie zwanymi dalej „areną lekkoatletyczną”,

— zapewni uzyskanie przez Sopot IAAF Indoor Athletics Facility Certificate (certyfikatu IAAF dla lekkoatletycznych obiektów zamkniętych, na których organizowane są imprezy lekkoatletyczne na najwyższym poziomie);

1.2.2. w ramach II Etapu przedmiotu umowy Wykonawca na obiekcie budowanej hali sportowo - widowiskowej przy ul. Bema w Toruniu zrealizuje:

- a) wykonanie dostawę i montaż podłogi tymczasowej (dla areny głównej),
- b) wykonanie, dostawę i montaż boiska wielofunkcyjnego (dla areny głównej),
- c) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie nawierzchni sportowej boiska do koszykówki (dla areny głównej),
- d) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie nawierzchni sportowej boiska do siatkówki (dla areny głównej),
- e) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie nawierzchni sportowej boiska do piłki ręcznej (dla areny głównej),
- f) wykonanie, dostawę i montaż nawierzchni boiska treningowego (dla sali treningowej),
- g) wykonanie, dostawę i montaż nawierzchni sportowej bieżni treningowej z zeskoknią do skoku w dal i trójskoku,
- h) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie rozbiegu do skoku o tyczce (dla sali treningowej),
- i) wykonanie, dostawę i montaż nawierzchni sportowej w siłowni, sali ćwiczeń i sali sztuk walki,
- j) wykonanie i dostawę wyposażenia sportowego (z wyłączeniem wyposażenia wyspecyfikowanego w załączniku nr 3 do umowy, o którym mowa w pkt 1.2.1 lit. b),
- k) wykonanie, dostawę i montaż kotary podziału areny głównej,
- l) wykonanie, dostawę i montaż kotary podziału trybun,
- ł) wykonanie i dostawę wyposażenia siłowni,
- m) wykonanie i dostawę wykładziny ochronnej;

1.2.3. w ramach III Etapu przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje:

- a) demontaż areny lekkoatletycznej w Sopocie,
- b) transport areny lekkoatletycznej do Torunia;
- c) ubezpieczenie przewozu areny lekkoatletycznej;

1.2.4. w ramach IV Etapu przedmiotu umowy Wykonawca na obiekcie budowanej hali sportowo - widowiskowej przy ul. Bema w Toruniu zrealizuje:

- a) demontaż podłogi tymczasowej,
- b) montaż areny lekkoatletycznej z oznakowaniem,
- c) zapewnienie uzyskania przez Toruń IAAF Indoor Athletics Facility Certificate (certyfikatu IAAF dla lekkoatletycznych obiektów zamkniętych na których organizowane są imprezy lekkoatletyczne na najwyższym poziomie).

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zawarte zostały w:

1.3.1 dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - opracowaniu wykonanym przez konsorcjum firm: Dedeco Sp. z o. o. i MD Polska Sp. z o. o. z siedzibą w Szczecinie, uwzględniającej dotychczasowe rewizje i uzgodnienia z nadzorem autorskim - dokumentacja dla przedmiotowego zakresu stanowi załącznik nr 1 do umowy;

1.3.2. przedmiarze robót do wykonania (stanowiącym załącznik nr 2 do umowy), przy czym podane w przedmiarze ilości robót należy traktować jako materiał pomocniczy nie stanowiący podstawy wyceny, który został zweryfikowany przez Wykonawcę,

1.3.3. dodatkowej specyfikacji precyzującej prace wchodzące w zakres opracowania (stanowiącej załącznik nr 7 do umowy).

1.4. Zapewnienie uzyskania przez Sopot i Toruń IAAF Indoor Athletics Facility Certificate (certyfikatu IAAF dla lekkoatletycznych obiektów zamkniętych na których organizowane są imprezy lekkoatletyczne na najwyższym poziomie), o którym mowa w pkt 1.2.1.b i 1.2.4.c, rozumieć należy jako wykonanie wszelkich niezbędnych czynności, które są konieczne aby właściciele hal w Toruniu i Sopocie uzyskali certyfikat IAAF.

1.5. Zamawiający dokona przeglądu i oceny stanu realizacji inwestycji i przewidzi wszystkie prace niezbędne do wykonania zadania zgodnie z projektem.

1.6. Odstępstwa od projektu wymagają zgody Zamawiającego;

1.7. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, w tym zamontowane i wbudowane urządzenia. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru częściowego, przy czym terminy gwarancji biegną odrębnie dla każdego etapu niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że rękojmia i gwarancja dotycząca przedmiotu mowy składającego się na etap I, III, IV obowiązuje od dnia odbioru częściowego prac objętych etapem I i kończy się z upływem 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego prac objętych etapem IV.

1.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy oraz możliwości udzielania zaliczek, o których mowa w art. 151a ustawy.

2. Termin realizacji zamówienia:

1) Wykonawca realizować będzie roboty objęte niniejszą umową w następujących terminach:

a) I etap:

- planowane rozpoczęcie w dniu podpisania umowy tj. 8 maja 2013 r. (termin ten może ulec zmianie na skutek np. uzupełnianie ofert, ich oceny, postępowań odwoławczych, ponownej oceny ofert).
- rozpoczęcie montażu w Sopocie w dniu 02.01.2014 r.
- zakończenie I etapu do 16.02.2014 r.

b) II etap:

- rozpoczęcie nastąpi w ciągu 30 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby i gotowości wykonania robót, przy czym Zamawiający oświadcza, że zgłoszenie nastąpi w okresie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy (prognozowany termin rozpoczęcia etapu I -
- zakończenie nastąpi w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia (prognozowany termin zakończenia II etapu -

c) III etap:

- rozpoczęcie w dniu 11.03.2014 r.
- zakończenie III etapu nastąpi do 25.03.2014 r.

d) IV etap:

- rozpoczęcie w dniu 25.03.2014 r.
- zakończenie IV etapu nastąpi do 30 kwietnia 2014 r.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45212225, 45432120

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą „Dostawa i montaż nawierzchni i wyposażenia sportowego dla budowanej hali sportowo – widowiskowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy ul. Bema w Toruniu”.

1.2 Wykonanie przedmiotu umowy, obejmuje:

1.2.1. w ramach I ETAPU przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje:

a) wykonanie nawierzchni mondo dla areny lekkoatletycznej (dla bieżni okrężnej i modułu środkowego) oraz konstrukcji dla bieżni okrężnej;

b) na Ergo Arenie w Sopocie w związku z organizacją na obiekcie w dniach 7-9 marca 2014 r. Halowych Mistrzostw Świata w Lekkiej Atletyce

— dostawę i montaż areny lekkoatletycznej tj. bieżni okrężnej z konstrukcją, modułu środkowego, kompletnego montażu elementów mocujących, wyposażenia sportowego (wyspecyfikowanego w załączniku nr 3 do umowy) wraz z oznakowaniem, łącznie zwanymi dalej „areną lekkoatletyczną”,

— zapewni uzyskanie przez Sopot IAAF Indoor Athletics Facility Certificate (certyfikatu IAAF dla lekkoatletycznych obiektów zamkniętych, na których organizowane są imprezy lekkoatletyczne na najwyższym poziomie);

1.2.2. w ramach II ETAPU przedmiotu umowy Wykonawca na obiekcie budowanej hali sportowo - widowiskowej przy ul. Bema w Toruniu zrealizuje:

a) wykonanie dostawę i montaż podłogi tymczasowej (dla areny głównej),

b) wykonanie, dostawę i montaż boiska wielofunkcyjnego (dla areny głównej),

c) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie nawierzchni sportowej boiska do koszykówki (dla areny głównej),

d) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie nawierzchni sportowej boiska do siatkówki (dla areny głównej),

e) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie nawierzchni sportowej boiska do piłki ręcznej (dla areny głównej),

f) wykonanie, dostawę i montaż nawierzchni boiska treningowego (dla sali treningowej),

g) wykonanie, dostawę i montaż nawierzchni sportowej bieżni treningowej z zeskoczną do skoku w dal i trójskoku,

h) wykonanie, dostawę, montaż sprawdzający i składowanie rozbiegu do skoku o tyczce (dla sali treningowej),

i) wykonanie, dostawę i montaż nawierzchni sportowej w siłowni, sali ćwiczeń i sali sztuk walki,

j) wykonanie i dostawę wyposażenia sportowego (z wyłączeniem wyposażenia wyspecyfikowanego w załączniku nr 3 do umowy, o którym mowa w pkt 1.2.1 lit. b),

k) wykonanie, dostawę i montaż kotary podziału areny głównej,

l) wykonanie, dostawę i montaż kotary podziału trybun,

ł) wykonanie i dostawę wyposażenia siłowni,

m) wykonanie i dostawę wykładziny ochronnej;

1.2.3. w ramach III ETAPU przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje:

a) demontaż areny lekkoatletycznej w Sopocie,

b) transport areny lekkoatletycznej do Torunia;

c) ubezpieczenie przewozu areny lekkoatletycznej;

1.2.4. w ramach IV ETAPU przedmiotu umowy Wykonawca na obiekcie budowanej hali sportowo - widowiskowej przy ul. Bema w Toruniu zrealizuje:

- a) demontaż podłogi tymczasowej,
- b) montaż areny lekkoatletycznej z oznakowaniem,
- c) zapewnienie uzyskania przez Toruń IAAF Indoor Athletics Facility Certificate (certyfikatu IAAF dla lekkoatletycznych obiektów zamkniętych na których organizowane są imprezy lekkoatletyczne na najwyższym poziomie).

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zawarte zostały w:

1.3.1 dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - opracowaniu wykonanym przez konsorcjum firm: DEDECO Sp. z o. o. i MD Polska Sp. z o. o. z siedzibą w Szczecinie, uwzględniającej dotychczasowe rewizje i uzgodnienia z nadzorem autorskim - dokumentacja dla przedmiotowego zakresu stanowi załącznik nr 1 do umowy;

1.3.2. przedmiarze robót do wykonania (stanowiącym załącznik nr 2 do umowy), przy czym podane w przedmiarze ilości robót należy traktować jako materiał pomocniczy nie stanowiący podstawy wyceny, który został zweryfikowany przez Wykonawcę,

1.3.3 dodatkowej specyfikacji precyzującej prace wchodzące w zakres opracowania (stanowiącej załącznik nr 7 do umowy).

1.4. Zapewnienie uzyskania przez Sopot i Toruń IAAF Indoor Athletics Facility Certificate (certyfikatu IAAF dla lekkoatletycznych obiektów zamkniętych na których organizowane są imprezy lekkoatletyczne na najwyższym poziomie), o którym mowa w pkt 1.2.1.b i 1.2.4.c, rozumieć należy jako wykonanie wszelkich niezbędnych czynności, które są konieczne aby właściciele hal w Toruniu i Sopocie uzyskali certyfikat IAAF.

1.5. Zamawiający dokona przeglądu i oceny stanu realizacji inwestycji i przewidzi wszystkie prace niezbędne do wykonania zadania zgodnie z projektem.

1.6. Odstępstwa od projektu wymagają zgody Zamawiającego;

1.7. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, w tym zamontowane i wbudowane urządzenia. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru częściowego, przy czym terminy gwarancji biegną odrębnie dla każdego etapu niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że rękojmia i gwarancja dotycząca przedmiotu mowy składającego się na etap I, III, IV obowiązuje od dnia odbioru częściowego prac objętych etapem I i kończy się z upływem 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego prac objętych etapem IV.

1.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy oraz możliwości udzielania zaliczek, o których mowa w art. 151a ustawy.

1.9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy) stanowiących nie więcej niż 5 % wartości zamówienia podstawowego i dotyczącego przedmiotu zamówienia – prac określonych w punkcie 1.

2. Termin realizacji zamówienia:

1) Wykonawca realizować będzie roboty objęte niniejszą umową w następujących terminach:

a) I etap:

- planowane rozpoczęcie w dniu podpisania umowy tj. 8 maja 2013 r. (termin ten może ulec zmianie na skutek np. uzupełnianie ofert, ich oceny, postępowania odwoławczego, ponownej oceny ofert).

- rozpoczęcie montażu w Sopocie w dniu 02.01.2014 r.

- zakończenie I etapu do 16.02.2014 r.

b) II etap:

- rozpoczęcie nastąpi w ciągu 30 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby i gotowości wykonania robót, przy czym Zamawiający oświadcza, że zgłoszenie nastąpi w okresie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy (prognozowany termin rozpoczęcia etapu I -

- zakończenie nastąpi w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia (prognozowany termin zakończenia II etapu -

c) III etap:

- rozpoczęcie w dniu 11.03.2014 r.

- zakończenie III etapu nastąpi do 25.03.2014 r.

d) IV etap:

- rozpoczęcie w dniu 25.03.2014 r.

- zakończenie IV etapu nastąpi do 30 kwietnia 2014 r.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 8.5.2013. Zakończenie 30.4.2014

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje:

Wadium w wysokości 330 000 PLN (słownie: trzysta trzydzieści tysięcy złotych 00/100) powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

Wadium może być wniesione w następujących formach;

a) pieniądzu - na konto UMT nr 67 1160 2202 0000 0000 6171 9146 z adnotacją „Wadium – dostawa i montaż nawierzchni i wyposażenia sportowego dla budowanej hali sportowo – widowiskowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy ul. Bema w Toruniu

Za datę wniesienia wadium przyjmuję się datę jego wpływu na konto zamawiającego.

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

7. Zwrot wadium

7.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

- po wyborze oferty najkorzystniejszej,

- po unieważnieniu postępowania.

7.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

7.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

7.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

nie dotyczy

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

nie dotyczy

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.
 - c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskie, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożonego przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w

pkt. 1 lit. d) , e) i f) i h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

b) pkt 1 lit. g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a) lub b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

4. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa wyżej, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 1 lit. d-h) (i odpowiednio pkt 2) należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w pkt 1 lit. a i b) mogą być złożone odrębnie przez każdego wykonawcę lub w imieniu wszystkich wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenia na jednym dokumencie.

5. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lit. a- c) należy złożyć w formie oryginału, zaś pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Każdy z wykonawców celem wykazania spełniania warunku ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. W przypadku składania wspólnej oferty ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających wspólną ofertę.

2) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo–kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w niniejszej sekcji zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, wymaga się przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 2 dotyczących tych podmiotów.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym w szczególności spełniają łącznie następujące warunki:

1. Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 4 000 000 PLN,

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Każdy z wykonawców celem wykazania spełniania warunku ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia (z podaniem dokładnych okresów pełnienia funkcji - dzień/miesiąc/rok) i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w ww. wykazie osób), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

5. Dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełnione jeśli Wykonawca wykaże, że:

1. zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 montaż podłogi sportowej, która otrzymała certyfikat międzynarodowych związków sportowych

2. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: dysponują co najmniej jedną osobą (kierownik robót budowlanych) posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadającą minimum pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji obiektów kubaturowych, w tym doświadczenie w kierowaniu budową lub robotami minimum jednego sportowego obiektu kubaturowego o wartości nie niższej niż 5 mln zł brutto, na którym była montowana podłoga sportowa.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

11/2013

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 8.4.2013 - 10:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

8.4.2013 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 8.4.2013 - 10:30

Miejscowość:

Toruń

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno: wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wobec czynności Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób 15 dni. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
22.2.2013