

# Urząd Miasta Torunia

<https://bip.torun.pl/sprawa-do-zalatwienia/57173/btcm-19-2-udostepnianie-nieruchomosci-pol-zonych-na-obszarze-bulwaru-filadelfijskiego>

## **BTCM 19.2 - Udostępnianie nieruchomości położonych na obszarze Bulwaru Filadelfijskiego.**

|                               |                                  |
|-------------------------------|----------------------------------|
| <b>Kategoria sprawy</b>       | inne                             |
| <b>Komórka odpowiedzialna</b> | Biuro Toruńskiego Centrum Miasta |

### **Jednostka prowadząca sprawę:**

Biuro Toruńskiego Centrum Miasta UMT,  
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń  
tel.: 56 611 87 36  
e-mail: starowka@um.torun.pl

### **Podstawa prawna:**

- art. 30 ust. 2 pkt 3 i 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609),
- § 18 pkt 8 oraz § 33 ust. 1 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia.

### **I. Dokumenty od wnioskodawcy:**

1. Wniosek o wydanie pozwolenia w celu organizacji wydarzenia plenerowego według załączonego wzoru.
  - załączniki do wniosku:
    - a) wizualizację/zdjęcia w przypadku ustawiania wolnostojących konstrukcji np. sceny, stoisk handlowych, promocyjnych, nośników promocyjno-reklamowych itp.,
    - b) mapka na podkładzie geodezyjnym w skali 1:500 z zaznaczeniem numeru działki/działek,
    - c) program wydarzenia,
    - d) dowód wpłaty kaucji w wysokości 2.000 zł dla wydarzeń o powierzchni do 500 m<sup>2</sup> włącznie oraz w wysokości 3.000 zł dla wydarzeń o powierzchni powyżej 500 m<sup>2</sup>,
    - e) oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Gminy Miasta Toruń,
    - f) wniosek o wydanie zezwolenia na wjazd oraz postój na obszarze zespołu staromiejskiego Torunia-Strefa Zamieszkania na Bulwarze Filadelfijskim - w przypadku zamiaru wjazdu,
    - g) wniosek o wydanie pozwolenia na udostępnienie terenu, o którym mowa w §1 na organizację wydarzenia plenerowego, wraz z wymaganym załącznikami, należy składać nie później niż 30 dni przed planowanym terminem wydarzenia, w siedzibie Biura Toruńskiego Centrum Miasta, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń lub drogą e-mail: starowka@um.torun.pl
2. Wniosek o zawarcie umowy w celu organizacji ogródka gastronomicznego według załączonego

wzoru.

- załączniki do wniosku:

- a) zgoda wodnoprawna (dot. jednostek pływających),
- b) umowa na użytkowanie gruntu pod wodą (dotyczy jednostek pływających),
- c) dowód opłacenia czynszu dzierżawy w wysokości 1.200 zł netto miesięcznie tytułem udostępnienia obszaru, o którym mowa w §1, dla potrzeb cumowania statku oraz komunikowania statku z lądem zamocowanie trapu, przed którym ma być zlokalizowany ogródek gastronomiczny,
- d) tytuł prawny do lokalu (dotyczy pawilonów),
- e) mapkę na podkładzie geodezyjnym z zaznaczeniem lokalizacji ogródka,
- f) projekt, wizualizację i zdjęcia poszczególnych mebli (krzesel, stolików, leżaków itp.), ogrodzenia, roślinności,
- g) oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Gminy Miasta Toruń,
- h) potwierdzenie przelewu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dowód wpłaty kaucji) w wysokości 3.000 zł.

3. Wniosek o zawarcie umowy w celu umieszczenia wolnostojącego nośnika reklamowego według załączonego wzoru

- załączniki do wniosku:

- a) pozwolenie wodnoprawne (dot. jednostek pływających),
- b) umowa na użytkowanie gruntu pod wodą (dotyczy jednostek pływających),
- c) tytuł prawny do lokalu, przed którym ma być usytuowany nośnik (dotyczy pawilonów),
- d) dokumenty stwierdzające tożsamość przedsiębiorcy (tj. kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, kserokopia odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS),
- e) dokumentację projektową i fotograficzną dotyczącą proponowanego nośnika reklamowego,
- f) oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Gminy Miasta Toruń.

## **Uwagi:**

1. Przy składaniu kserokopii żądanych dokumentów należy okazać ich oryginały do wglądu.
2. Biuro Toruńskiego Centrum Miasta UMT może wezwać wnioskodawcę do dostarczenia dodatkowych dokumentów, uzgodnień i zezwoleń wynikających z indywidualnego charakteru sprawy.
3. Wnioskodawca występując o zawarcie umowy, jest zobowiązany skorzystać z załączonego wzoru wniosku.

## **II. Forma załatwienia:**

Umowa cywilnoprawna.

## **III. Wymagane opłaty:**

1. Kaucja zabezpieczająca należyte wykonanie umowy (na najem terenu pod ogródek gastronomiczny) na rachunek bankowy: 62 1160 2202 0000 0003 3943 1400
2. Czynsz miesięczny według stawki określonej w Zarządzeniu Nr 261 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 13 października 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu najmu/dzierżawy terenów dróg wewnętrznych z późn. zm. na numer konta bankowego wynajmującego, wskazanego na fakturze VAT przypisanego do indywidualnego kontrahenta.
3. Zajęcie nieruchomości bez zgody Biura Toruńskiego Centrum Miasta UMT podlega naliczeniu opłaty w wysokości 10-krotnej stawki podstawowej.

## **IV. Termin i tryb realizacji odpowiedzi:**

Do 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku (wraz z wymaganymi załącznikami).

## V. Dokumenty uzyskiwane przez Biuro Toruńskiego Centrum Miasta UMT w postępowaniu:

1. Rozpatrując wnioski o wydanie pozwolenia na udostępnienie terenu w celu organizacji wydarzenia plenerowego, Biuro Toruńskiego Centrum Miasta może zasięgać opinii innych właściwych merytorycznie działów Urzędu Miasta Torunia oraz jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń, a także Państwowej Straży Pożarnej i Policji.
2. Inne dokumenty wynikające z indywidualnego charakteru sprawy.

## VI. Tryb odwoławczy:

Nie dotyczy.

## VII. Informacje dodatkowe dla klienta:

Dostępność procedury

Procedurę oraz druki wniosków można pobrać w Biurze Toruńskiego Centrum Miasta oraz na stronach internetowych: [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl)

## Załączniki

[Wniosek o zawarcie umowy na udostępnienie nieruchomości położonej na terenie Bulwaru Filadelfijskiego w Toruniu w celu umieszczenia wolnostojącego nośnika reklamowego](#) docx, 32 kB

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Łycka         |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 03.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>      | Martyna Mielcarz-Iwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>     | 03.06.2024 14:44         |
| <b>Liczba pobrań:</b>          | 22                       |

[Wniosek o zawarcie umowy na udostępnienie nieruchomości położonej na terenie Bulwaru Filadelfijskiego w Toruniu w celu organizacji ogródka gastronomicznego](#) docx, 31 kB

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Łycka         |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 03.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>      | Martyna Mielcarz-Iwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>     | 03.06.2024 14:44         |
| <b>Liczba pobrań:</b>          | 18                       |

[Wniosek o wydanie zezwolenia na wjazd](#) docx, 19 kB

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Łycka         |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 03.06.2024               |

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| <b>Opublikował w BIP:</b>  | Martyna Mielcarz-lwińska |
| <b>Data opublikowania:</b> | 03.06.2024 14:44         |
| <b>Liczba pobrań:</b>      | 24                       |

[Wniosek o wydanie pozwolenia na udostępnienie nieruchomości położonej na terenie Bulwaru Filadelfijskiego w Toruniu w celu organizacji wydarzenia plenerowego docx, 32 kB](#)

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Łzycka        |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 03.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>      | Martyna Mielcarz-lwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>     | 03.06.2024 14:44         |
| <b>Liczba pobrań:</b>          | 38                       |

[Oświadczenie o pokryciu kosztów uszkodzeń docx, 145 kB](#)

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Łzycka        |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 03.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>      | Martyna Mielcarz-lwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>     | 03.06.2024 14:44         |
| <b>Liczba pobrań:</b>          | 21                       |

[Mapa Bulwaru Filadelfijskiego - część 1 pdf, 36.46 MB](#)

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Łzycka        |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 24.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>      | Martyna Mielcarz-lwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>     | 24.06.2024 13:25         |
| <b>Liczba pobrań:</b>          | 22                       |

[Mapa Bulwaru Filadelfijskiego - część 2 pdf, 36.51 MB](#)

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Łzycka        |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 24.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>      | Martyna Mielcarz-lwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>     | 24.06.2024 13:25         |
| <b>Liczba pobrań:</b>          | 16                       |

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b> | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>              | Aleksandra Iżycka        |
| <b>Data wytworzenia:</b>       | 24.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>      | Martyna Mielcarz-Iwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>     | 24.06.2024 13:25         |
| <b>Liczba pobrań:</b>          | 9                        |

## metryczka

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| <b>Podmiot udostępniający:</b>      | Prezydent Miasta Torunia |
| <b>Wytworzył:</b>                   | Aleksandra Iżycka        |
| <b>Data wytworzenia:</b>            | 03.06.2024               |
| <b>Opublikował w BIP:</b>           | Martyna Mielcarz-Iwińska |
| <b>Data opublikowania:</b>          | 03.06.2024 14:44         |
| <b>Ostatnio zaktualizował:</b>      | Martyna Mielcarz-Iwińska |
| <b>Data ostatniej aktualizacji:</b> | 24.06.2024 13:25         |
| <b>Liczba wyświetleń:</b>           | 163                      |