

# Urząd Miasta Torunia

<https://bip.torun.pl/oferta-pracy/55403/stanowisko-urzednicze-w-wydziale-gospodarki-komunalnej-referat-nadzoru-drogowego-i-zarzadzania-ruchem-na-drogach-w-urzedzie-miasta-torunia>

## Stanowisko urzędnicze w Wydziale Gospodarki Komunalnej (Referat Nadzoru Drogowego i Zarządzania Ruchem na Drogach) w Urzędzie Miasta Torunia

<b>Uzasadnienie wyboru</b>	Kandydatka spełniła wymagania ustalone w zarządzeniu nr 269 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 17 października 2023 r. w sprawie przeprowadzenia naboru do Wydziału Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miasta Torunia zmienione zarządzeniem nr 287 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2023 r. zmieniające zarządzenie w sprawie przeprowadzenia naboru do Wydziału Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miasta Torunia. W wyniku postępowania kwalifikacyjnego wykazała się niezbędną wiedzą, a także odpowiednimi predyspozycjami osobowościowymi, które są przydatne w pracy na danym stanowisku.
<b>Stanowisko</b>	Stanowisko urzędnicze w Wydziale Gospodarki Komunalnej (Referat Nadzoru Drogowego i Zarządzania Ruchem na Drogach) w Urzędzie Miasta Torunia
<b>Miejsce pracy</b>	Urząd Miasta Torunia, ul. Legionów 220
<b>Termin składania ofert</b>	<b>08.11.2023</b> do godz. 15:30
<b>Miejsce składania ofert</b>	Urząd Miasta Torunia, ul. Wały gen. Sikorskiego 8
<b>Status</b>	rozstrzygnięte

### Prezydent Miasta Torunia ogłasza publiczny nabór do Wydziału Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miasta Torunia

**(pełna treść ogłoszenia w załączniku)**

#### **1. Od kandydatów oczekujemy (wymagania niezbędne):**

- 1) wykształcenia wyższego z dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych (preferowane z zakresu budownictwa lub transportu),
- 2) co najmniej 4-letniego doświadczenia zawodowego (preferowane doświadczenie na stanowiskach związanych z nadzorem drogowym lub zarządzaniem ruchem na drogach lub inwestycjami drogowymi lub transportem drogowym),
- 3) spełnienia wymagań określonych w art. 6 ust. 1 i 3 pkt 2-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o

pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530).

## **2. Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe):**

- 1) uprawnienia budowlane drogowe,
- 2) doświadczenie zawodowe w pracy w administracji publicznej na stanowiskach związanych z gospodarką komunalną,
- 3) znajomość przepisów i zagadnień prawnych regulujących przygotowanie i realizację inwestycji drogowych, zarządzanie ruchem na drogach publicznych (w tym: ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy Prawo budowlane).

## **3. Zakres zadań obejmuje:**

- 1) planowanie inwestycji drogowych na terenie miasta Torunia,
- 2) zarządzanie ruchem na drogach publicznych, położonych w granicach administracyjnych miasta Torunia (z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych).

## **4. Naszym pracownikom oferujemy:**

- 1) stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (w przypadku kandydata, którego będzie obowiązywało odbycie służby przygotowawczej, o której mowa w art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) pierwsza umowa o pracę zawierana będzie na czas określony do 6 miesięcy),
- 2) benefity płacowe:
  - dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego),
  - dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „13” – po przepracowaniu co najmniej 6 miesięcy w roku kalendarzowym,
  - nagrody jubileuszowe,
  - system uznaniowych premii finansowych,
- 3) pakiet socjalny: m.in. dofinansowanie do sportu i kultury, wypoczynku, pakiet sportowo-rekreacyjny, paczki świąteczne dla dzieci w formie ekwiwalentu pieniężnego,
- 4) możliwość przystąpienia do pracowniczego ubezpieczenia grupowego,
- 5) możliwość rozwoju poprzez pracę w zespole doświadczonych pracowników,
- 6) możliwość awansu zawodowego.

*Wynagrodzenie miesięczne ustalone będzie indywidualnie z uwzględnieniem kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego kandydata – do poziomu wynagrodzeń danej grupy stanowiskowej pracowników w Urzędzie Miasta Torunia.*

## **5. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

- 1) usytuowanie stanowiska pracy: budynek wielokondygnacyjny, schody,
- 2) czas pracy: pełny wymiar.

6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w UMT, w miesiącu poprzedzającym ukazanie się ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

## **7. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- 1) motywacja przystąpienia do naboru,
- 2) życiorys (CV) zawierający opis dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego wykształcenia i kwalifikacji, stażu pracy i osiągnięć zawodowych, opatrzony klauzulą:  
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia naboru przez Urząd Miasta Torunia z siedzibą przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 w Toruniu”,

- 3) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie,
- 4) dokumenty potwierdzające co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe (np. świadectwa pracy lub zaświadczenia o zakończonym bądź kontynuowanym zatrudnieniu lub inne dokumenty),
- 5) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane drogowe (w przypadku spełnienia przez kandydata wymagania dodatkowego),
- 6) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe w pracy w administracji publicznej na stanowiskach związanych z gospodarką komunalną (w przypadku spełnienia przez kandydata wymagania dodatkowego),
- 7) wskazane przedłożenie opinii i/lub referencji i/lub zakresów czynności z poprzednich miejsc pracy,
- 8) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 6 ust. 1 i 3 pkt 2-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530),
- 9) kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) jest obowiązany do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- 10) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu.

### 8. Tryb przeprowadzenia naboru:

- 1) **Termin składania ofert: do dnia 31.10.2023 r. w godzinach pracy urzędu.**
- 2) Zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Oferta pracy nr 10/2023”**.
- 3) **Ofertę należy złożyć albo przesłać przesyłką pocztową lub kurierską na adres: Biuro Kadr i Płac Urzędu Miasta Torunia ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.**
- 4) Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tutaj. Urzędu.
- 5) O spełnianiu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu postępowania kandydaci będą informowani telefonicznie lub drogą elektroniczną na podany adres e-mail.
- 6) Zgłoszenia, które wpłyną po wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

## Załączniki

[Przedłużenie terminu składania ofert](#) pdf, 373 kB [metryczka](#)

<b>Podmiot udostępniający</b>	Prezydent Miasta Torunia
<b>Wytworzył</b>	Aleksandra Borycka
<b>Data wytworzenia</b>	30.10.2023
<b>Opublikował w BIP</b>	Aleksandra Borycka
<b>Data opublikowania</b>	30.10.2023 12:22
<b>Liczba pobrań</b>	47

[Ogłoszenie o naborze](#) pdf, 275 kB [metryczka](#)

<b>Podmiot udostępniający</b>	Prezydent Miasta Torunia
<b>Wytworzył</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data wytworzenia</b>	17.10.2023
<b>Opublikował w BIP</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data opublikowania</b>	17.10.2023 15:29
<b>Liczba pobrań</b>	60

[Wzór oświadczenia w związku z ubieganiem się o zatrudnienie na wolne stanowisko urzędnicze](#) doc,

56 kB [metryczka](#)

<b>Podmiot udostępniający</b>	Prezydent Miasta Torunia
<b>Wytworzył</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data utworzenia</b>	12.10.2022
<b>Opublikował w BIP</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data opublikowania</b>	12.10.2022 10:54
<b>Liczba pobrań</b>	1453

[Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych związanej z realizacją procesu rekrutacji](#) doc, 57 kB [metryczka](#)

<b>Podmiot udostępniający</b>	Prezydent Miasta Torunia
<b>Wytworzył</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data utworzenia</b>	12.10.2022
<b>Opublikował w BIP</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data opublikowania</b>	12.10.2022 10:54
<b>Liczba pobrań</b>	1156

[Informacja o wyniku naboru](#) pdf, 179 kB [metryczka](#)

<b>Podmiot udostępniający</b>	Prezydent Miasta Torunia
<b>Wytworzył</b>	Aleksandra Borycka
<b>Data utworzenia</b>	17.01.2024
<b>Opublikował w BIP</b>	Aleksandra Borycka
<b>Data opublikowania</b>	17.01.2024 08:11
<b>Liczba pobrań</b>	48

## metryczka

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Prezydent Miasta Torunia
<b>Wytworzył:</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data utworzenia:</b>	17.10.2023
<b>Opublikował w BIP:</b>	Dorota Szmigiel
<b>Data opublikowania:</b>	17.10.2023 15:29
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Aleksandra Borycka
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	17.01.2024 08:11
<b>Liczba wyświetleń:</b>	1099