

Urząd Miasta Torunia

<https://bip.torun.pl/oferta-pracy/53501/specjalista-w-wydziale-gospodarki-komunalnej>

Specjalista w Wydziale Gospodarki Komunalnej

Uzasadnienie wyboru	Kandydaci spełnili wymagania ustalone w zarządzeniu nr 47 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 3 marca 2023 r. w sprawie przeprowadzenia naboru do Wydziału Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miasta Torunia. W wyniku postępowania kwalifikacyjnego uzyskali najlepsze wyniki wykazując się niezbędną wiedzą, a także odpowiednimi predyspozycjami osobowościowymi, które są przydatne w pracy na danym stanowisku.
Stanowisko	Specjalista w Wydziale Gospodarki Komunalnej
Miejsce pracy	Urząd Miasta Torunia, ul. Legionów 220
Termin składania ofert	17.03.2023 do godz. 15:30
Miejsce składania ofert	Urząd Miasta Torunia
Status	rozstrzygnięte

Prezydent Miasta Torunia ogłasza publiczny nabór do Wydziału Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miasta Torunia

1. Od kandydatów oczekujemy (wymagania niezbędne):

- 1) wykształcenia wyższego (preferowane z zakresu budownictwa lub transportu),
- 2) co najmniej 4-letniego doświadczenia zawodowego (preferowane na stanowiskach związanych z nadzorem drogowym lub zarządzaniem ruchem na drogach lub inwestycjami drogowymi),
- 3) spełnienia wymagań określonych w art. 6 ust. 1 i 3 pkt 2-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530).

2. Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe):

- 1) uprawnienia budowlane drogowe,
- 2) doświadczenie zawodowe w pracy w administracji publicznej na stanowiskach związanych z gospodarką komunalną,
- 3) znajomość przepisów i zagadnień prawnych regulujących przygotowanie i realizację inwestycji drogowych, zarządzanie ruchem na drogach publicznych (w tym: ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy Prawo budowlane).

3. Zakres zadań obejmuje:

- 1) planowanie inwestycji drogowych na terenie miasta Torunia,
- 2) zarządzanie ruchem na drogach publicznych, położonych w granicach administracyjnych miasta Torunia (z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych).

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) motywacja przystąpienia do naboru,
- 2) życiorys (CV) zawierający opis dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego wykształcenia i kwalifikacji, stażu pracy i osiągnięć zawodowych, opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia naboru przez Urząd Miasta Torunia z siedzibą przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 w Toruniu”,
- 3) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie,
- 4) dokumenty potwierdzające co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe (np. świadectwa pracy lub zaświadczenia o zakończonym bądź kontynuowanym zatrudnieniu lub inne dokumenty),
- 5) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane drogowe (w przypadku spełnienia przez kandydata wymagania dodatkowego),
- 6) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe w pracy w administracji publicznej na stanowiskach związanych z gospodarką komunalną (w przypadku spełnienia przez kandydata wymagania dodatkowego),
- 7) wskazane przedłożenie opinii i/lub referencji i/lub zakresów czynności z poprzednich miejsc pracy,
- 8) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 6 ust. 1 i 3 pkt 2-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530),
- 9) kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) jest obowiązany do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- 10) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu.

5. Tryb przeprowadzenia naboru:

- 1) **Termin składania ofert: do dnia 17.03.2023 r.** w godzinach pracy urzędu.
- 2) Zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Oferta pracy nr 5/2023”.
- 3) Ofertę należy złożyć albo przesłać przesyłką pocztową lub kurierską na adres: Biuro Kadr i Płac Urzędu Miasta Torunia ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
- 4) Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tutaj Urzędu.
- 5) O spełnianiu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu postępowania kandydaci będą informowani telefonicznie lub drogą elektroniczną na podany adres e-mail.
- 6) Zgłoszenia, które wpłyną po wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

Załączniki

[Ogłoszenie o naborze](#) pdf, 275 kB [metryczka](#)

Podmiot udostępniający	Prezydent Miasta Torunia
Wytworzył	Dorota Szmigiel
Data wytworzenia	03.03.2023
Opublikował w BIP	Dorota Szmigiel
Data opublikowania	03.03.2023 11:37
Liczba pobrań	96

[Wzór oświadczenia w związku z ubieganiem się o zatrudnienie na wolne stanowisko urzędnicze](#) doc, 56 kB [metryczka](#)

Podmiot udostępniający	Prezydent Miasta Torunia
Wytworzył	Dorota Szmigiel
Data wytworzenia	12.10.2022

Opublikował w BIP	Dorota Szmigiel
Data opublikowania	12.10.2022 10:54
Liczba pobrań	1454

[Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych związanej z realizacją procesu rekrutacji doc, 57 kB metryczka](#)

Podmiot udostępniający	Prezydent Miasta Torunia
Wytworzył	Dorota Szmigiel
Data wytworzenia	12.10.2022
Opublikował w BIP	Dorota Szmigiel
Data opublikowania	12.10.2022 10:54
Liczba pobrań	1157

metryczka

Podmiot udostępniający:	Prezydent Miasta Torunia
Wytworzył:	Dorota Szmigiel
Data wytworzenia:	03.03.2023
Opublikował w BIP:	Dorota Szmigiel
Data opublikowania:	03.03.2023 11:37
Ostatnio zaktualizował:	Dorota Szmigiel
Data ostatniej aktualizacji:	26.04.2023 10:08
Liczba wyświetleń:	1333