

Zapytanie ofertowe

Urząd Miasta Torunia – Wydział Organizacyjny zwraca się z uprzejmą prośbą o złożenie oferty cenowej na świadczenie usług elektrycznych w budynkach Urzędu Miasta Torunia.

Przedmiot zamówienia.

Przedmiot zamówienia opisany został w **Załączniku Nr 1** do zapytania ofertowego.

Termin realizacji zamówienia.

Od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza oferty stanowiącego **Załącznik Nr 2** do zapytania
2. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski etc.) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Wykonawca określi cenę w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego.

Składanie ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia **14 listopada 2025 r.**, osobiście w Kancelarii Urzędu Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, p. 2, na adres e-mail: wo@um.torun.pl lub przesłać na adres Urząd Miasta Torunia, Wydział Organizacyjny ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę, kierując się następującymi kryteriami:
 - I. Cena; 100%

Cena min

----- x 100 pkt = [ilość pkt]

Cena ocenianej oferty

gdzie:

- Cena min - najniższa zaoferowana cena (brutto) spośród ofert podlegających ocenie.
- Cena - cena brutto ocenianej oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert nieodrzuconych - ważnych - z najniższą zaproponowaną ceną ofertową.

2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia – www.bip.torun.pl.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego.

1. Wszelkie oświadczenia, pytania oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie, faksem i drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Marcin Kiczorowski, e-mail: m.kiczorowski@um.torun.pl
oraz
Marcin Sobólski, e-mail: m.sobolski@um.torun.pl .

DYREKTOR
Wydziału Organizacyjnego

Przemysław Czechowski