

**Zarządzenie Nr 249**  
**Prezydenta Miasta Torunia**  
**z dnia 23.10.2024 r.**

**zarządzenie w sprawie powołania Zespołu ds. wdrożenia i ewaluacji systemu karty miejskiej**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) i § 18 pkt 8 i § 33 ust. 1 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia<sup>1</sup>,

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1. W celu wdrożenia, optymalnego pod względem funkcjonalnym i ekonomicznym systemu karty miejskiej w Toruniu i dalszego rozszerzania jego funkcjonalności, powołuje się Zespół ds. wdrożenia i ewaluacji systemu karty miejskiej, zwany dalej „Zespołem”, w następującym składzie:
  - 1) Rafał Pietrucień ZPMT – Przewodniczący Zespołu,
  - 2) Marcin Kowallek WGK – Zastępca Przewodniczącego,
  - 3) Marcin Jurzysta WKSil – Członek Zespołu,
  - 4) Mariusz Szefera BPI – Członek Zespołu,
  - 5) Jarosław Więckowski MZK – Członek Zespołu,
  - 6) Krzysztof Przybyszewski WGK – Członek Zespołu,
  - 7) Patryk Wawrzyński KPM – Członek Zespołu,
  - 8) Marcin Centkowski WKSil – Członek Zespołu,
  - 9) Ewa Osiurek WGK – Członek Zespołu,
  - 10) Sylwia Hartwig MZD – Członek Zespołu,
  - 11) Ewa Czarnota MZK – Członek Zespołu,
  - 12) Jarosław Chruściński MZK – Członek Zespołu,
  - 13) Beata Krajewska WKS – członek Zespołu.
2. Z chwilą dokonaniu odbioru i uruchomienia systemu karty miejskiej nastąpi zmiana:
  - 1) Przewodniczącego Zespołu wskazanego w ust. 1. pkt 1, którego zastąpi: Adam Szponka ZPMT,
  - 2) Zastępcy Przewodniczącego wskazanego w ust. 1. pkt 2, którego zastąpi: Mariusz Szefera BPI.

---

<sup>1</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia wprowadzono zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia nr 312 z dnia 21 października 2014 r., nr 380 z dnia 30 grudnia 2014 r., nr 149 z dnia 19 czerwca 2015 r., nr 273 z dnia 21 sierpnia 2015 r., nr 391 z dnia 4 grudnia 2015 r., nr 379 z dnia 24 listopada 2016 r., nr 40 z dnia 17 lutego 2017 r., nr 130 z dnia 23 maja 2017 r., nr 254 z dnia 18 września 2017 r., nr 319 z dnia 31 października 2017 r., nr 353 z dnia 1 grudnia 2017 r., nr 293 z dnia 27 sierpnia 2018 r., nr 124 z dnia 2 maja 2019 r., nr 337 z dnia 23 października 2019 r., nr 202 z dnia 28 września 2020 r., nr 222 z dnia 8 października 2020 r., nr 230 z dnia 26 października 2020 r., nr 253 z dnia 9 listopada 2020 r., nr 222 z dnia 31 sierpnia 2021 r., nr 290 z dnia 18 listopada 2021 r., nr 7 z dnia 13 stycznia 2022 r., nr 39 z dnia 24 lutego 2022 r., nr 62 z dnia 10 marca 2022 r., nr 180 z dnia 23 maja 2022 r., nr 192 z dnia 1 czerwca 2022 r., nr 220 z dnia 29 czerwca 2022 r., nr 3 z dnia 12 stycznia 2024 r., nr 78 z dnia 9 maja 2024 r. oraz nr 105 z dnia 3 czerwca 2024 r.

3. Do zadań Zespołu należy:
- 1) określenie usług, które powinny być objęte systemem karty miejskiej (np. opłaty za przejazd komunikacją miejską, korzystanie z parkingów Park&Ride, oferty placówek kultury i obiektów sportowych);
  - 2) udział w testowaniu i pracach odbiorowych systemu karty miejskiej;
  - 3) proponowanie systemu obsługi i dystrybucji kart/płatności oraz ulg i rabatów dla poszczególnych grup użytkowników;
  - 4) weryfikacja zapisów regulaminu korzystania z systemu karty miejskiej;
  - 5) proponowanie rozwoju systemu karty miejskiej poprzez rozszerzanie jego funkcjonalności;
  - 6) weryfikacja możliwości zintegrowania systemu karty miejskiej z innymi istniejącymi systemami oraz urządzeniami (np. parkometry).
4. Zespół działa w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie Pracy Zespołu ds. wdrożenia i ewaluacji systemu karty miejskiej, stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

## § 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.

## § 3

Traci moc Zarządzeniu Nr 139 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30.06.2021 r. w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania i wdrażania karty miejskiej.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem <sup>§ 4</sup> 23.10.2024 r.

Prezydent Miasta Torunia

*Paweł Gulewski*

MARZENA RUMIŃSKA  
*M. Rumińska*  
RADCA PRAWNY  
TR-1083

Dyrektor  
Wydziału Gospodarki Komunalnej

*Marcin Kowalik*

## Regulamin Pracy Zespołu ds. wdrożenia i ewaluacji systemu karty miejskiej

### § 1

1. Szczegółowe zasady pracy Zespołu, w tym harmonogram prac, termin, tryb i miejsce posiedzeń oraz zadania ustala Przewodniczący.
2. Zwoływanie posiedzeń Zespołu następuje w formie pisemnej, za pomocą poczty elektronicznej lub, w sytuacjach wyjątkowych, po zawiadomieniu telefonicznym, na trzy dni przed terminem posiedzenia.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę bieżących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.

### § 2

1. Przewodniczący Zespołu, Zastępca Przewodniczącego lub wskazana przez Przewodniczącego bądź Zastępcę Przewodniczącego osoba będąca członkiem Zespołu organizuje pracę Zespołu i jest odpowiedzialna za jego działalność oraz prowadzi posiedzenie Zespołu.
2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, których udział może mieć istotne znaczenie przy realizacji zadań, określonych w § 1 ust. 2 Zarządzenia, w tym w charakterze ekspertów bądź doradców.
3. Nadzór nad przedsięwzięciem realizowany będzie w ramach narad, na których osoby odpowiedzialne za swój zakres, przedstawiać będą osobiście lub poprzez oddelegowanych pracowników (dla zadań określonych w § 1 ust. 2 Zarządzenia), stan zaawansowania prac, problemy i ewentualne nieprawidłowości, dalsze działania planowane w kolejnych miesiącach, lub inne zagadnienia związane z wdrożeniem systemu karty miejskiej.
4. Zagadnienia omawiane/nadzorowane podczas posiedzeń Zespołu:
  - 1) realny stan zaawansowania prac związanych wdrażaniem lub ewaluacją systemu karty miejskiej;
  - 2) inne związane z realizacją zadania.
5. Członkowie Zespołu mogą wskazywać obszary wymagające doprecyzowania lub wniesienia stosownych poprawek oraz opiniowania dokumentów.
6. Podczas obrad Zespołu omówiony zostanie postęp prac.
7. Sprawozdanie z uwzględnienia opinii zespołu zgłoszonych w toku narad przedstawiane będą na kolejnym posiedzeniu Zespołu.

### § 3

1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisują, w sposób umożliwiający identyfikację, członkowie Zespołu biorący udział w posiedzeniu. Aby posiedzenie było ważne w posiedzeniu musi uczestniczyć co najmniej 6 Członków Zespołu.
2. Protokół z prac Zespołu przyjmuje Przewodniczący Zespołu na kolejnym posiedzeniu Zespołu.

### § 4

Dokumentacja Zespołu przechowywana jest w Wydziale Gospodarki Komunalnej.

MARZENA RUMIŃSKA  
M. Rumińska  
RADCA PRAWNY  
TR-1083

Dyrektor  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
  
Marcin Kowallek

Prezydent Miasta Torunia

  
Paweł Gulewski