

Toruń, dn. 16.10.2024

Urząd Miasta Torunia  
**Biuro Projektów Informatycznych**  
**Ul. Wały gen. Sikorskiego 10**  
e-mail: [zp\\_bpi@um.torun.pl](mailto:zp_bpi@um.torun.pl)  
BPI.271.55.1.2024

-----  
--- Wg. rozdzielnika ---  
-----

Zapytanie ofertowe poniżej 130 000 zł  
nr BPI/3400/75/2024

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) zgodnie z zarządzeniem nr 247 PMT z dnia 22.09.2021 r w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Torunia, zmienionym zarządzeniem nr 92 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 23.05.2024r.

**Biuro Projektów Informatycznych**  
**Urząd Miasta Torunia**  
**87-100 Toruń**  
**ul. Wały gen. Sikorskiego 10**

zwraca się z prośbą o przygotowanie oferty na dostarczenie:

1. dyski HDD SAS : Seagate Dell 1TB 2,5" SAS 6Gb 7,2K ST91000640SS 09W5WV 9W5WV – **6 sztuk**
2. dyski SSD : Kingston DC600M 1.92TB 2.5" SATA III (SEDC600M/1920G) – **2 sztuki**
3. ramki do dysków, kompatybilnych z serwerem Dell PowerEdge R920 : Kieszkań Ramka Dell 2,5" G176J 0G176J Y961D 0Y961D G281D 0G281D WX387 0WX387 – **8 sztuk**

Powyższy sprzęt musi być kompatybilny z serwerem Dell PowerEdge R920

**Numer S/T dla Dell PowerEdge R920: 8P3XH42**

Ad. 1 W przypadku dysków HDD SAS, Zamawiający dopuszcza oferty na dyski twarde oznaczone jako "refurbished", czyli takie które zostały wcześniej używane, ale przeszły proces odnowienia (przetestowane, naprawione i przywrócone do pełnej sprawności technicznej). W przypadku złożenia oferty na tego typu dyski, oferent wskaże warunki gwarancji oraz polityki zwrotów.

Ad .2 Zamawiający wymaga aby Dyski SSD były fabrycznie nowe

1. Proszę podać jako kryterium 1: ryczałtowa cenę **netto i brutto w złotych**.
2. Wraz z ofertą Oferent złoży wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
3. Wraz z ofertą Oferent złoży aktualny pełny odpis z KRS bądź z CEiDG.

4. Termin realizacji: Zamawiający oczekuje realizacji zadania w **terminie nie później niż do 5 dni od dnia podpisania zamówienia / umowy.**
5. Kryterium wyboru ofert: Dla porównania ofert zostaną zastosowane kryteria:
- a) Kryterium 1: Cena – 100%
- Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów za kryterium a)
- Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

a) Kryterium 1:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 100 \%}$$

6. Miejsce składania ofert: Ofertę proszę dostarczyć do Biura Projektów Informatycznych UMT ul. Wały gen. Sikorskiego 10 pok. 23, osobiście lub na adres e-mail (np. w formacie PDF): [zp\\_bpi@um.torun.pl](mailto:zp_bpi@um.torun.pl)
7. Warunki płatności: przelew, **21 dni od dnia dostarczenia faktury.**
8. Termin składania ofert: **do 23.10.2024r. do godz. 12:00 (decyduje godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego)**
9. Wymagania i warunki Zamawiającego:
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, chyba, że zostało wskazane inaczej.
  - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, chyba, że zostało wskazane inaczej.
  - W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
  - Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zgodnie z procedurami obowiązującymi w UMT. Umowa do podpisania zostanie wysłana do Wykonawcy w formie elektronicznej i papierowej.
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania do zawarcia umowy.
  - Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na ww. zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez negocjacji z Oferentami.
  - Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
  - Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
  - Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
  - Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
  - Oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).

- m) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
  - n) Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: [zp\\_bpi@um.torun.pl](mailto:zp_bpi@um.torun.pl)
  - o) Ewentualne pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na BIP Zamawiającego.
10. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
12. Zamawiający, w przypadku wpłynięcia jednej oferty, zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

DYREKTOR  
Biura Projektów Informatycznych

  
Mariusz Szefera

## Załącznik 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Dyski i ramki .....
ZAMAWIAJĄCY	Gmina Miasta Toruń - wydział prowadzący - Biuro Projektów Informatycznych UMT .....
WYKONAWCA Adres Numer telefonu / fax Internet http: // e-mail	
<b>Kryterium 1. CENA OFERTY NETTO / BRUTTO</b> (z obowiązującym podatkiem VAT)  dyski HDD SAS : Seagate Dell 1TB 2,5" SAS 6Gb 7,2K ST91000640SS 09W5WV 9W5WV - 6 sztuk	Cyfrowo netto: .....  Cyfrowo brutto: .....  Słownie brutto: .....
<b>Kryterium 1. CENA OFERTY NETTO / BRUTTO</b> (z obowiązującym podatkiem VAT)  dyski SSD : Kingston DC600M 1.92TB 2.5" SATA III (SEDC600M/1920G) - 2 sztuki	Cyfrowo netto: .....  Cyfrowo brutto: .....  Słownie brutto: .....
<b>Kryterium 1. CENA OFERTY NETTO / BRUTTO</b> (z obowiązującym podatkiem VAT)  ramki do dysków, kompatybilnych z serwerem Dell PowerEdge R920 : Kieszeń Ramka Dell 2,5" G176J 0G176J Y961D 0Y961D G281D 0G281D WX387 0WX387 - 8 sztuk	Cyfrowo netto: .....  Cyfrowo brutto: .....  Słownie brutto: .....
Osoba uprawniona do podpisania umowy	.....
Osoba uprawniona do podpisania protokołu odbioru	.....
Data	
Podpis	