

Toruń, dn. 28.08.2024

Urząd Miasta Torunia  
**Biuro Projektów Informatycznych**  
**Ul. Wały gen. Sikorskiego 10**  
e-mail: [zp\\_bpi@um.torun.pl](mailto:zp_bpi@um.torun.pl)  
BPI.271.36.2024

-----  
--- Wg. rozdzielnika ---  
-----

Zapytanie ofertowe poniżej 130 000 zł  
nr BPI/3400/59/2024

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605) zgodnie z zarządzeniem nr 247 PMT z dnia 22.09.2021 r w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Torunia, zmienionym zarządzeniem nr 92 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 23.05.2024r.

**Biuro Projektów Informatycznych**  
**Urząd Miasta Torunia**  
**87-100 Toruń**  
**ul. Wały gen. Sikorskiego 10**

zwraca się z prośbą o przygotowanie oferty na: zakup i dostarczenie

- Monitory – 20 sztuk

Zgodnie z poniższą specyfikacją:

L.p.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1	Monitor	<b>Zamawiający oczekuje wyszczególnienia w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego monitora</b>	
		Typ ekranu:	Ekran ciekłokrystaliczny, przekątna min.23,8” z aktywną matrycą TFT, panel TN lub IPS
		Rozdzielczość optymalna	FullHD 1920x1080 przy częstotliwości 60Hz
		Współczynnik proporcji obrazu	16:9
		Jasność	250 cd/m2
		Kontrast	1000:1
		Kąty widzenia (poziom/pion)	min. 170 / min.170 stopni
		Czas reakcji matrycy	co najmniej 5ms
		Obsługa kolorów	16,7 mln
		PIVOT	TAK
		Złącza	co najmniej 2 porty video spośród wymienionych: HDMI, DisplayPort
		Regulacja wysokości monitora w pionie i poziomie	TAK
		Głośniki	Tak, wbudowane
		Powłoka przeciwodblaskowa	TAK
Regulacja ustawienia nachylenia	TAK		

1. Proszę podać jako kryterium 1: ryczałtową cenę **netto i brutto w złotych**
2. Wraz z ofertą Oferent złoży wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
3. Wraz z ofertą Oferent złoży aktualny pełny odpis z KRS bądź z CEiDG.
4. **Termin realizacji:** Zamawiający oczekuje realizacji zadania w **terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy/zamówienia.**
5. **Kryterium wyboru ofert:** Dla porównania ofert zostaną zastosowane kryteria:
  - a) Kryterium 1: Cena – 100%

Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów za kryterium a)

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

  - a) Kryterium 1:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 100 \%}$$

6. **Miejsce składania ofert:** Ofertę proszę dostarczyć do Biura Projektów Informatycznych UMT ul. Wały gen. Sikorskiego 10 pok. 23, osobiście lub na adres e-mail (np. w formacie PDF): [zp\\_bpi@um.torun.pl](mailto:zp_bpi@um.torun.pl)
7. **Warunki płatności:** przelew, **21 dni od dnia dostarczenia faktury.**
8. **Termin składania ofert:** do **04.09.2024r. do godz. 12:00 (decyduje godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego)**
9. **Wymagania i warunki Zamawiającego:**
  - a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, chyba, że zostało wskazane inaczej.
  - b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, chyba, że zostało wskazane inaczej.
  - c) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
  - d) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zgodnie z procedurami obowiązującymi w UMT. Umowa do podpisania zostanie wysłana do Wykonawcy w formie elektronicznej i papierowej.
  - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
  - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania do zawarcia umowy.
  - g) Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na ww. zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez negocjacji z Oferentami.
  - h) Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
  - i) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

- j) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
  - k) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
  - l) Oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).
  - m) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
  - n) Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: [zp\\_bpi@um.torun.pl](mailto:zp_bpi@um.torun.pl)
  - o) Ewentualne pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na BIP Zamawiającego.
10. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
12. Zamawiający, w przypadku wpłynięcia jednej oferty, zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

DYREKTOR  
Biura Projektów Informatycznych  
  
Mariusz Szefera

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<p align="center"><b>Monitory</b></p> <p align="center">.....</p>
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	<p><b>Gmina Miasta Toruń</b></p> <p align="center">- wydział prowadzący – Biuro Projektów Informatycznych UMT</p> <p align="center">.....</p>
<b>WYKONAWCA</b> <b>Adres</b> <b>Numer telefonu / fax</b> <b>Internet http: //</b> <b>e-mail</b>	
<b>Kryterium 1</b> <b>CENA OFERTY NETTO / BRUTTO *</b> (z obowiązującym podatkiem VAT)  Monitory – 20 sztuk	Cyfrowo netto: .....  Cyfrowo brutto: .....  Słownie brutto: .....
<b>Osoba uprawniona do podpisania umowy</b>	.....
<b>Osoba uprawniona do podpisania protokołu odbioru</b>	.....
<b>Adres e-mail służący do zgłaszania reklamacji</b>	.....
Data  <b>Podpis</b>	