Toruń, 5.07.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Urząd Miasta Torunia zaprasza do złożenia oferty dotyczącej wykonania przyłącza elektroenergetycznego do budynku administracyjnego – biurowego przy ul. Legionów 220.

I. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie przyłącza energetycznego od skrzynki przyłączeniowej znajdującej się na terenie parkingu, do budynku administracyjno – biurowego. Konieczne jest wykonanie wykopów (kostka), ułożenie kabla, wykonanie przyłączeń   
i przełączenia budynku na nowe zasilanie. Wymagana długość kabla – ok. 63 m.

* 1. ZAKRES PRAC:

1. Budowa przyłącza kablem YAKXS 4x70 mm2,
2. Wykop i zasypanie rowu kablowego,
3. Demontaż i ponowny montaż kostki,
4. Wprowadzenie i podłączenie kabla w złączu pomiarowym,
5. Wprowadzenie i przełączenie kabla w istniejącym, złączu przy budynku,
6. Wykonanie pomiarów.
7. OGÓLNE WARUNKI I WYMAGANIA:
   1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową.
   2. Wykonawcy zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi, w momencie wykonywania usługi, przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
   3. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą dysponować osobą pełniącą obowiązki kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
   4. Po stronie Wykonawcy jest zapewnienie całości sprzętu niezbędnego do wykonania usługi. Utylizacja wszelkich odpadów powstałych w trakcie prowadzonych prac jest po stronie Wykonawcy.

Wykonawca musi dokonać zgłoszenia, do Energa Operator, o gotowości instalacji do podania napięcia.

* 1. Przełączenia należy dokonać po zamontowaniu przez Energa Operator licznika pomiarowego, gotowości podania przez Energa Operator napięcia i podpisaniu przez UMT umowy na dostawy energii elektrycznej.
  2. Przełączenia należy dokonać w dni powszednie po godz. 16:00 lub w sobotę, przy czym przerwa nie może trwać dłużej niż 1 godzina.
  3. Możliwa wizja lokalna na obiektach, celem prawidłowej wyceny, zapoznania się   
     z przedmiotem zapytania.
  4. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy.

W sprawie wizji proszę o kontakt:

Marcin Sobólski, tel. +48 505 226 807, mail: [m.sobolski@um.torun.pl](mailto:m.sobolski@um.torun.pl).

II. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

* + 1. Termin składania ofert wyznacza się **na dzień 19 lipca 2024 roku do godziny 15:00.**
    2. Oferty można składać w formie papierowej w kancelarii Urzędu – pok. 1, ul. Wały gen. Sikorskiego 8 lub na adres e – mail: bou@um.torun.pl

Wykonawca ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego Zapytania. Pytania należy kierować na adres: bou@um.torun.pl.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.**

III. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Dokumentacja projektowa,
2. Przedmiar robót,
3. Formularz ofertowy.