

WOL.271.2.2024.WMP

## ZAPYTANIE OFERTOWE

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130 000 zł zgodnie z zarządzeniem nr 247 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 22 września 2021 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Torunia, a także zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r.

**Wydział Ochrony Ludności**  
**Urzędu Miasta Torunia**  
**87-100 Toruń,**  
**ul. Legionów 70/76**

zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Opracowanie Planów inwestycji wraz z arkuszami obliczeniowymi, a także wniosków o dofinansowanie z pozostałymi załącznikami dla projektów pn. „Wymiana 34 punktów kamerowych na Starym Mieście i Bydgoskim Przedmieściu” oraz „Modernizacja systemu monitoringu wizyjnego dla obszaru rewitalizacji obejmującego Stare Miasto i Bydgoskie Przedmieście” do naboru w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie FEKP 05.08 Rewitalizacja Miast Prezydenckich.

Kody CPV:

- 71241000-9 – Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy;
- 71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;
- 85312320-8 – Usługi doradztwa;
- 98133100-5 – Usługi w zakresie poprawy oraz wspierania administracji samorządowej i wspólnot samorządowych.

### ***Główne cele projektów:***

- „Wymiana 34 punktów kamerowych na Starym Mieście i Bydgoskim Przedmieściu”

Celem projektu jest poprawa poczucia bezpieczeństwa mieszkańców poprzez modernizację systemu monitoringu wizyjnego polegającą na wymianie 34 punktów kamerowych. Zadanie odpowiada na rozpoznane w diagnozie miasta oraz diagnozie pogłębionej obszaru rewitalizacji problemy dotyczące niskiego poczucia bezpieczeństwa publicznego wśród mieszkańców, wynikające m. in. z obecności osób pijących alkohol w przestrzeni publicznej oraz aktów wandalizmu. Modernizacja punktów kamerowych usprawni system monitorowania wizyjnego, ułatwi to podejmowanie odpowiednich działań zarówno w trybie bieżącym, jak również po fakcie zaistniałego zdarzenia, co będzie miało istotny wpływ na eliminację zdarzeń niepożądanych, reakcje na nie i tym samym wzmocni poczucie bezpieczeństwa mieszkańców w rewitalizowanym rejonie miasta.

Opis projektu: wymiana 34 punktów kamerowych na Starym Mieście i Bydgoskim Przedmieściu, polegającej na wymianie kamer analogowych na cyfrowe w następujących lokalizacjach: ul. Podmurna 24, ul. Św. Ducha 3/Rabiańska, ul. Rynek Staromiejski 15, ul. Przedzamcze 2, skrzyżowanie ul. Wysoka 6 / ul. Sukienniczą, ul. Strumykowa 13, ul. Szumana 8, ul. Wielkie Garbary 5, ul. Jęczmienna 29, ul. Popieluszki 2a, ul. Kopernika



32, ul. Szeroka 13/15, ul. Bulwar Filadelfijski (rejon dawnego parkingu przy moście im. J. Piłsudskiego), ul. Ślusarska 7, ul. Żeglarska 21, ul. Mickiewicza 80, ul. Mickiewicza 2, ul. Słowackiego 105, ul. Rybaki 57, ul. Kraszewskiego 2, ul. Bydgoska 60, ul. Bydgoska 116, ul. Chopina 22a, ul. Kochanowskiego 1, ul. Konopnickiej 19, ul. Konopnickiej 31, ul. Matejki 8, ul. Matejki 20/22, ul. Matejki 32, ul. Mickiewicza 18, ul. Mickiewicza 126, ul. Moniuszki 16/20, ul. Sienkiewicza 9, ul. Sienkiewicza 22.

Wartość całkowita: 671 812,76 zł.

Wnioskowana wartość dofinansowania: 571 040,85 zł.

- „Modernizacja systemu monitoringu wizyjnego dla obszaru rewitalizacji obejmującego Stare Miasto i Bydgoskie Przedmieście”

Celem projektu jest poprawa poczucia bezpieczeństwa mieszkańców poprzez modernizację systemu monitoringu wizyjnego polegającą na rozbudowie platformy serwerowej VMS do zarządzania monitoringiem wizyjnym. Zadanie odpowiada na rozpoznanie w diagnozie miasta oraz w diagnozie pogłębionej obszaru rewitalizacji problemy dotyczące niskiego poczucia bezpieczeństwa publicznego wśród mieszkańców, wynikające m. in. z obecności osób pijących alkohol w przestrzeni publicznej oraz aktów wandalizmu. Modernizacja usprawni system monitorowania wizyjnego, ułatwi to podejmowanie odpowiednich działań zarówno w trybie bieżącym, jak również po fakcie zaistniałego zdarzenia, co będzie miało istotny wpływ na eliminację zdarzeń niepożądanych, reakcje na nie i tym samym wzmocni poczucie bezpieczeństwa mieszkańców w rewitalizowanym rejonie miasta.

Opis projektu: zakup i uruchomienie dwóch serwerów zarządzających wraz z dwoma serwerami nagrywającymi dla platformy zarządzającej monitoringiem (VMS Genetec), udzielenie licencji na podwyższenie oprogramowania do najnowszej wersji i instalację dla istniejącej platformy VMS oraz usługę 5-letniego wsparcia technicznego.

Wartość całkowita: 1 027 542,54 zł

Wnioskowana wartość dofinansowania: 873 411,16 zł

Szczegółowe informacje dotyczące w/w projektów znajdują się w Gminnym Programie Rewitalizacji pn. *Program Rewitalizacji Torunia do roku 2027*.

Link do wpisu GPR-T na listę programów rewitalizacji województwa kujawsko pomorskiego: <https://mojregion.eu/rpo/rewitalizacja/wykaz-programow-rewitalizacji-wojewodztwa-kujawsko-pomorskiego-w-perspektywie-finansowej-2021-2027/#more-29402>.

## **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na opracowaniu i złożeniu (w aplikacji WOD2021 przeznaczonej do składania wniosków o dofinansowanie) poniższych dokumentów, zwanych dalej Opracowaniami, dla projektów pn. „Wymiana 34 punktów kamerowych na Starym Mieście i Bydgoskim Przedmieściu” oraz „Modernizacja systemu monitoringu wizyjnego dla obszaru rewitalizacji obejmującego Stare Miasto i Bydgoskie Przedmieście”, które Zamawiający zaplanował do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach naboru FEKP.05.08-IZ.00-109/24 Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027; Priorytet: 5 Fundusze europejskie na wzmocnienie potencjałów endogenicznych regionu; Działanie: 5.8 Rewitalizacja miast prezydenckich:

- 1) Planu inwestycji będącego uproszczoną formą studium wykonalności, który stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 wraz z arkuszem obliczeniowym (w formacie XLSX) będącego częścią planu inwestycji.

Wykonawca przygotowuje Plan inwestycji w taki sposób, aby przedstawione w nim informacje umożliwiły dokonanie pełnej oceny formalnej i merytorycznej zgodnie z dokumentem Kryteria wyboru projektów stanowiącym załącznik do Uchwały nr 37/2024 Komitetu Monitorującego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza i Kujaw 2021-2027 z dnia 19 marca 2024 r. (link: <https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/kryteria-wyboru-priorytet-5/>). Materiał aktualny na dzień składania wniosków o dofinansowanie wraz z załącznikami.



Plan inwestycji powinien być przygotowany zgodnie z dokumentem „Wskazania do opracowania Planu inwestycji dla projektów finansowanych z EFRR w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027” (dostępnym na stronie: <https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/dokumenty/wzory-dokumentow-dla-wnioskodawcow/>) oraz dokumentacją konkursową do naboru.

Zasady opracowania Planu inwestycji odnoszą się do Wytycznych dotyczących zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027, wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR/2021-2027/15(1)) (dalej: wytyczne dotyczące projektów inwestycyjnych), na podstawie art. 5 ust.1 pkt 12 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079).

Struktura Planu inwestycji

Plan inwestycji zgodnie z wskazaniami powinien składać się z następujących elementów:

- a) identyfikacja projektu;
  - b) analiza oddziaływania na środowisko;
  - c) pomoc publiczna;
  - d) analiza finansowa;
  - e) analiza ryzyka.
- 2) wniosku o dofinansowanie projektu wraz z wykonaniem/pozyskaniem załączników oraz wsparcie merytoryczne w procesie przygotowania, złożenia oraz oceny dokumentacji aplikacyjnej dla projektu do momentu podpisania umowy z Instytucją Zarządzającą/Pośredniczącą. Dokumenty muszą być zgodne z obowiązującym prawem, aktualnymi wytycznymi oraz Kryteriami wyboru projektów dostępnymi na stronie <https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/nabory/dzialanie-5-8-rewitalizacja-miast-prezydenckich-nabor-nr-fekp-05-08-iz-00-109-24/>.
  - 3) skompletowanie całości dokumentacji konkursowej w ramach konkursu Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie FEKP.05.08 Rewitalizacja Miast Prezydenckich, typ projektu: Projekty służące poprawie bezpieczeństwa publicznego.
  - 4) Wykonawca opracuje Plany inwestycji wraz z arkuszami obliczeniowymi oraz wnioskami o dofinansowanie z pozostałymi załącznikami z należytą starannością, zgodnie z wytycznymi, kryteriami oraz zasadami naboru FEKP.05.08-IZ.00-109/24, w oparciu o swoją wiedzę jak również konsultacje z Zamawiającym.

## **II. Wymagania wobec przedmiotu zamówienia:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji i wsparcia Zamawiającego w kontaktach z Instytucją Zarządzającą/Pośredniczącą naborem i oceną wniosków o dofinansowanie.
- 2) W przypadku ewentualnych uwag, wyjaśnień lub uzupełnień zgłoszonych przez Instytucję Zarządzającą/Pośredniczącą na etapie oceny formalnej lub merytorycznej, a także w momencie nowelizacji wytycznych programowych i przy ostatecznym rozliczeniu projektów, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia na własny koszt korekty treści sporządzonych dokumentów będących przedmiotem zamówienia w wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 7 dni.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację Opracowań będących przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące jego realizacji.
- 5) Wykonawca dokonana weryfikacji i analizy projektów planowanych przez Zamawiającego pod kątem spełniania wymogów formalnych i merytorycznych oraz zgodności ze Szczegółowym Opisem Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz Kryteriami wyboru projektów



stanowiącymi Załącznik do uchwały Nr 37/2024 Komitetu Monitorującego programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 z dnia 19 marca 2024 r.

- 6) Wykonawca w trakcie realizacji Opracowań ma obowiązek odnieść się do kwestii „poprawy bezpieczeństwa przestrzeni publicznych”. Wykonawca opíše w jaki sposób uwzględniono główny cel jakim jest podniesienie poziomu bezpieczeństwa mieszkańców na obszarach miejskich, rozpoznane w diagnozie miasta oraz w diagnozie pogłębionej obszaru rewitalizacji problemy dotyczące niskiego poczucia bezpieczeństwa publicznego wynikające m. in. z obecności osób pijących alkohol w przestrzeni publicznej oraz aktów wandalizmu.
- 7) Wykonawca w Opracowaniach wykaże, że realizacja projektów będzie zgodna z zasadą zrównoważonego rozwoju, określoną w art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej([link:https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzienniki-UE/rozporzadzenie-2021-1060-ustanawiajace-wspolne-przepisy-dotyczace-69456573](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzienniki-UE/rozporzadzenie-2021-1060-ustanawiajace-wspolne-przepisy-dotyczace-69456573)), w tym z zasadą „nie czyni poważnych szkód” (ang. Do no significant harm) przez zaplanowanie podczas realizacji właściwych rozwiązań stosownie do specyfiki projektu, zgodnie z wymogami określonymi w kryteriach wyboru projektów w naborze: FEKP.05.08-IZ.00-109/24.
- 8) Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w formie drukowanej w 2 egzemplarzach, wraz z zapisem w formie elektronicznej na nośniku cyfrowym CD/DVD lub Pendrive. Załączniki graficzne muszą zostać sporządzone w skali zapewniającej czytelność przedstawianych informacji. Zamawiający wymaga wersję elektroniczną wszystkich Opracowań w formacie ogólnodostępnym – Opracowania tekstowe w formacie pdf z możliwością wyszukiwania, Opracowania graficzne w formacie jpg wysokiej rozdzielczości, dodatkowo arkusze obliczeniowe do Planu inwestycji w formacie pdf i xls. Wersja elektroniczna musi być zgodna z wersją papierową dokumentacji.
- 9) Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 z dnia 29.12.2022r. ([link: https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/)).
- 10) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych dla poszczególnych projektów.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

- 1) Posiadanie uprawnień koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień.
- 2) Posiadanie wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego oraz osobowego umożliwiającego wywiązać się z przedmiotu zamówienia. Oferent zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje osobami (co najmniej jedną) posiadającymi zdolność do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, gdy Oferent podpisze i złoży stosowne oświadczenie (Załącznik nr 2) oraz załączy dokumenty (np. referencje) potwierdzające prawidłowe wykonanie dokumentacji aplikacyjnej na dofinansowanie.
- 3) Brak kolizji ekonomicznej i finansowej wykonania zamówienia.

### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

- rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy;



■ zakończenie:

- Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy, w terminie do 4 tygodni od daty podpisania umowy;
- Wykonawca w terminie do 8 tygodni od daty podpisania umowy wprowadzi poprzez aplikację WOD2021 kompletne i uzgodnione z Zamawiającym Opracowania.

**V. Warunki składania i wyboru ofert:**

- 1) Termin składania ofert: 14.06.2024r. do godziny 15:00.
- 2) Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) wraz załącznikami:  
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę:
  - niekompletną,
  - złożoną po terminie,
  - złożoną przez Oferenta nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - której cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania w zakresie w jakim Zamawiający nie podejmie decyzji o zwiększeniu środków, które mogą być przeznaczone na realizację zamówienia.
- 4) Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
- 5) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami lub wynikających z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Oferentem i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 6) Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Oferenta w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie oraz oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Oferenta, oryginalności projektu Oferenta, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207). Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie złożył wystarczających wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7) Oferent związany jest swoją ofertą na czas 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 8) Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 9) Zamawiający, przy wyborze najkorzystniejszej oferty kierował będzie się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1	Cena (C)	60%
2	Doświadczenie (D)	40%
<b>RAZEM</b>		<b>100%</b>

Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.

$Lp. = C + D$  gdzie:

Lp. - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – cena,

D - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – doświadczenie,

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt w kryterium cena, oraz maksymalnie 40 pkt w kryterium ocena doświadczenia.

- 60% (C) - cena brutto (wskazana na formularzu ofertowym cena brutto)

**cena minimalna ze złożonych ofert**

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena minimalna ze złożonych ofert}} \times 60 \text{ (waga kryterium cena)}$$

Za najkorzystniejszą ofertę cenowo uznana będzie ta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, tzn. zaoferuje najniższą cenę brutto.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia (cena ryczałtowa), a Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę za realizację całości zamówienia.

- 40% (D) – doświadczenie

**przyznana ilość punktów**

**za doświadczenie ocenianej oferty**

$$D = \frac{\text{przyznana najwyższa ilość punktów}}{\text{przyznana ilość punktów za doświadczenie ocenianej oferty}} \times 40 \text{ (waga kryterium doświadczenie)}$$

**przyznana najwyższa ilość punktów**

**za doświadczenie ze złożonych ofert**

Punkty (D) za kryterium Ocena doświadczenia, zostaną przydzielone na podstawie załączonych do oferty dokumentów – referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego Studium wykonalności bądź Plan inwestycyjny został wykonany, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane prawidłowo.

Z powyższych dokumentów powinno wynikać w szczególności: zakres usługi, nazwa, data zakończenia, nazwa Zamawiającego, jego adres oraz numer telefonu kontaktowego.

Ocenie przy weryfikacji dokumentów zgodnie z powyższym kryterium podlegają: ilość wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to warunkiem jest wykonanie, co najmniej trzech usług polegających na opracowaniu Studium wykonalności lub Planu inwestycji (uproszczonej formy Studium wykonalności), dla projektów o wartości całkowitej dofinansowania nie mniejszej niż 500 tys. złotych, które uzyskały pozytywny wynik w naborze projektów z dofinansowaniem ze środków unijnych, według poniższej punktacji:



Ilość wykonanych usług	Ilość punktów
0-3	0
4-6	30
7-9	60
powyżej 10	100

Umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie podpisana z Wykonawcą, który uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

#### **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów:**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie Zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywać się będzie pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021 dostępnej pod adresem internetowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. Wyjątkowo, możliwe jest odstępianie od komunikacji określonej w pkt 1 powyżej, w następujących przypadkach: jeżeli charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021, lub aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarto źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez Zamawiającego, lub Zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021, lub jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu Bazy Konkurencyjności 2021.
3. W przypadku zawieszenia działalności Bazy Konkurencyjności 2021 potwierdzonego odpowiednim komunikatem w Bazie Konkurencyjności 2021, Zamawiający kieruje Zapytanie do potencjalnych wykonawców danego zamówienia, oraz ogłasza zapytanie ofertowe co najmniej na swojej stronie internetowej pod adresem: <https://bip.torun.pl>.
4. W przypadkach określonych w pkt 2-3 powyżej, Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (w formie pliku .pdf lub .doc) – poprzez pocztę elektroniczną i adres e-mail: [wol@um.torun.pl](mailto:wol@um.torun.pl).

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawca posługiwali się będą numerem postępowania WOL.271.2.2024.WMP.

#### **VII. Informacja dotycząca sposobu udzielania wyjaśnień treści Zapytania Ofertowego:**

1. Pytania dotyczące powyższego zapytania ofertowego można kierować za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania, o ile wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego lub jego załączników wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na termin składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień na wnioski złożone po terminie.

### VIII. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, co następuje: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

1. Gmina Miasta Toruń - Urząd Miasta Torunia, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Torunia;
2. Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną;
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przygotowania, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania;
4. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
5. Podawane dane będą przechowywane w Urzędzie przez okres ustalony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.), tj. co najmniej 10 lat;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich sprostowania, usunięcia, a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
7. Posiada Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania, jednakże po zawarciu umowy dane osobowe zostaną usunięte z uwzględnieniem upływu okresu, o którym mowa w pkt 5 niniejszej informacji;
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu;
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
11. Urząd nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Ponadto, Oferent zobowiązany jest do zapoznania się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartą w Regulaminie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich udostępnionym pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>.

Podinspektor  
M. Stankiewicz  
Monika Stankiewicz

Kierownik  
Toruńskiego Centrum  
Zarządzania Kryzysowego 8  
Wojciech Pryczek

Dyrektor  
Wydziału Ochrony Ludności  
Marcin Lutowski  
07.06.2024