

.....
(imię i nazwisko osoby udzielającej pełnomocnictwo)

.....
(adres, kod pocztowy, miejscowość)

.....
(seria i nr dowodu osobistego PESEL)

PEŁNOMOCNICTWO

Stosownie do dyspozycji art. 32 i 33 § 1, 2 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego udzielam pełnomocnictwa

.....
(stopień pokrewieństwa oraz imię i nazwisko osoby, której udzielono pełnomocnictwo)

zamieszkałemu

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu PESEL)

legitymującej/emu się dowodem osobistym

(seria i numer dowodu osobistego)

do reprezentowania mnie przed organami administracji publicznej w sprawie

.....
.....
.....
(określenie przedmiotu postępowania)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis mocodawcy)

Pouczenia:

Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania (art. 32 kpa);

Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych (art. 33 § 1 kpa);

Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu (art. 33 § 2 kpa);

Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony (art. 33 § 3 kpa)

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii - w sprawie z zakresu administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym podlega opłacie skarbowej (art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej);

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa zwolnione jest z opłaty skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu lub mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-6 ustawy o opłacie skarbowej.