

ZARZĄDZENIE NR74.....
PREZYDENTA MIASTA TORUŃ

z dnia ..06..05..... 2024 r.

w sprawie regulaminu sprzedaży pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przypadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm), zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin sprzedaży pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przypadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 283 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 25.10.2023 r. w sprawie regulaminu sprzedaży pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przypadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
PROKURATOR
Młoda Zagórska
Tr-535

KIEROWNIK
Referatu Naczoru Drogowego
i Zarządzania Ruchem na Drogach
Wioletta Szeliga



Prezydenta Miasta Torunia z dnia
06.05.2024r.**REGULAMIN****sprzedaży pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym****Dział I**
Rozdział 1
Postanowienia ogólne**§ 1**

1. Regulamin niniejszy określa zasady i tryb sprzedaży pojazdów stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, nabytych na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym i w dalszej części zwany jest Regulaminem.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) pojazdach – należy przez to rozumieć pojazdy stanowiące własność Gminy Miasta Toruń, nabyte na podstawie orzeczenia sądu o przepadku pojazdu usuniętego z drogi na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.);
 - 2) nabywcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która złożyła najkorzystniejszą ważną ofertę nabycia pojazdu i została wybrana do zawarcia umowy sprzedaży pojazdu;
 - 3) oferencie – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która złożyła ofertę nabycia pojazdu;
 - 4) organizatorze – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Torunia;
 - 5) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia;
 - 6) przetargu – należy przez to rozumieć tryb sprzedaży pojazdu, mający na celu wybór nabywcy w drodze składania pisemnych ofert lub licytacji ustnej;
 - 7) komisji - należy przez to rozumieć komisję powoływaną dla przeprowadzenia przetargu oraz licytacji ustnej;
 - 8) ogłoszeniu – należy przez to rozumieć ogłoszenie o sprzedaży pojazdu lub pojazdów w trybie przetargu;
 - 9) cenie wywoławczej – należy przez to rozumieć cenę wyjściową, równą wartości pojazdu ustalonej przez wybranego przez organizatora rzeczoznawcę;
 - 10) cenie – należy przez to rozumieć oferowaną oraz ustaloną w wyniku przeprowadzonej procedury sprzedaży cenę zawierającą podatek VAT (cena brutto) na dany pojazd.

§ 2

1. Dyrektor wnioskuję do właściwego merytorycznie Zastępcy Prezydenta Miasta Torunia, o wyrażenie zgody na sprzedaż pojazdu oraz powołanie komisji. Wniosek zawiera informację o wartości pojazdu ustalonej przez rzeczoznawcę samochodowego, oraz składzie komisji.
2. Dyrektor pełni nadzór nad procedurami przetargu oraz wykonuje inne czynności wynikające z Regulaminu, włącznie z podpisaniem umowy sprzedaży z nabywcą.

3. Dyrektor może również upoważnić innego pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia spoza Referatu Nadzoru Drogowego i Zarządzania Ruchem na Drogach do prowadzenia czynności wymienionych w ust. 2.

§ 3

1. Sprzedaż pojazdu następuje w trybie:
 - 1) przetargu,
 - 2) z wolnej ręki, w przypadku nieskutecznego zbycia w przetargu.
2. Przetarg przygotowuje Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia.
3. W ramach jednego przetargu organizator może sprzedawać więcej niż jeden pojazd.

§ 4

1. Oferent ma prawo złożyć jedną ofertę na zakup tego samego pojazdu. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone.
2. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które spełniają warunki określone w ogłoszeniu.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej.
4. Koszty związane z uczestnictwem w przetargu ponosi oferent. Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu, z wyjątkiem wadium - w przypadkach określonych w Regulaminie.
5. Oferent jest związany treścią Regulaminu oraz postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu.

Rozdział 2 Komisja

§ 5

1. W skład komisji wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz i członkowie (w liczbie nie większej niż dwóch) - powołani przez Zastępcę Prezydenta Miasta Torunia.
2. Przewodniczący komisji lub pod jego nieobecność zastępca przewodniczącego kieruje jej pracami i reprezentuje komisję na zewnątrz.
3. Do zadań komisji należą w szczególności:
 - 1) publikacja ogłoszenia o przetargu przygotowanego przez Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia;
 - 2) ocena złożonych ofert i wystąpienie do dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby o zatwierdzenie wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - 3) zwrot wadium w przypadkach ustalonych w Regulaminie;
 - 4) wykonanie innych czynności wynikających z Regulaminu, zastrzeżonych dla komisji.
4. Obsługę komisji zapewnia Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia.

Rozdział 3 Ogłoszenie

§ 6

1. Komisja zapewnia zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej bip.torun.pl, a także na stronie bip.mzk.torun.pl.
2. Ogłoszenie powinno określać:
 - 1) nazwę i siedzibę organizatora;
 - 2) miejsce i termin składania ofert, z tym, że czas pomiędzy datą ogłoszenia, a terminem składania ofert nie może być krótszy niż 7 dni kalendarzowych;
 - 3) miejsce oraz termin w którym można oglądać zbywany pojazd;



- 4) informacje o sprzedawanym pojeździe lub pojazdach: marka, model, nr VIN lub nr rejestracyjny, rok produkcji, cenę wywoławczą, dane osoby do kontaktu, wysokość wadium (jeśli jest wymagane), informację o stanie prawnym oraz dokumentach pojazdu.

Dział II

Rozdział 1

Wymagania dotyczące wadium

§ 7

1. Decyzję o zastosowaniu w przetargu i wysokości wadium, nie wyższym niż 10 % wartości pojazdu ustalonej przez rzeczoznawcę, podejmuje Zastępca Prezydenta Miasta Torunia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.
2. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu, w walucie polskiej. Miejsce oraz termin wniesienia wadium określa ogłoszenie. Miejscem wpłaty wadium jest wskazany w ogłoszeniu rachunek bankowy.
3. Za dzień dokonania wpłaty wadium przyjmuje się dzień wpływu środków z tytułu wadium na wskazany w ogłoszeniu rachunek bankowy. Wadium przyjmuje się za prawidłowo wpłacone, jeśli pełna kwota wadium wpłynęła na wskazany rachunek bankowy do końca dnia wskazanego w ogłoszeniu jako termin wpłaty wadium.
4. Potwierdzeniem wpłaty wadium jest załączony do oferty dowód wpłaty.
5. Wadium podlega zwrotowi po:
 - 1) zakończeniu przetargu wyborem oferty – oferentom, których oferty nie zostały wybrane lub podlegają odrzuceniu;
 - 2) odwołaniu, unieważnieniu przetargu oraz zamknięciu przetargu bez wyboru oferty - wszystkim oferentom.
6. Wadium zostanie zwrócone, niezwłocznie, nie później niż przed upływem 7 dni od dnia rozstrzygnięcia, odwołania, unieważnienia przetargu lub zamknięcia przetargu bez wyboru oferty, w wysokości nominalnej, na rachunek bankowy wskazany w ofercie. Do terminu nie wlicza się dni uznanych za wolne od pracy na mocy ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1920).
7. Wadium wpłacone przez oferenta zalicza się na poczet ceny nabycia pojazdu z chwilą zawarcia umowy przenoszącej własność pojazdu.
8. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, jeśli oferent bez uzasadnionej przyczyny uchyla się od zapłaty ceny, uchyla się od zawarcia umowy sprzedaży pojazdu przez okres dłuższy niż 14 dni, licząc od dnia zawiadomienia o wyniku postępowania, zgodnie z § 13 ust.1 Regulaminu oraz w przypadku rozwiązania umowy wobec niespełnienia obowiązku odbioru pojazdu, o którym mowa w § 14 ust. 5 i 6 Regulaminu.
9. W przypadku niepodania w ofercie numeru rachunku bankowego, na który ma być zwrócone wadium zwrotu dokonuje się przekazem pocztowym, na koszt oferenta.

Rozdział 2

Oferty

§ 8

1. Oferta w przetargu składana jest w języku polskim w formie pisemnej i zawierać musi:
 - 1) dane pojazdu, którego nabycia dotyczy: marka, model, nr VIN lub nr rejestracyjny, rok produkcji;
 - 2) dane identyfikacyjne nabywcy:
 - a) imię i nazwisko, numer PESEL oraz adres do korespondencji, numer telefonu do kontaktu i adres poczty elektronicznej o ile oferent wskazuje ten rodzaj kontaktu - w przypadku oferenta będącego osobą fizyczną,
 - b) nazwę podmiotu gospodarczego, adres siedziby, numer NIP lub REGON, informację o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub numer wpisu w KRS, adres do korespondencji, numer

telefonu do kontaktu i adres poczty elektronicznej o ile oferent wskazuje ten rodzaj kontaktu – w przypadku osoby prawnej lub jednostki nieposiadającej osobowości prawnej;

- 3) datę sporządzenia oferty;
 - 4) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
 - 5) oferowaną cenę za nabycie pojazdu (odrębnie dla każdego pojazdu, zgodnie z ust.4);
 - 6) potwierdzenie wpłaty wadium (w przypadku, gdy jest wymagane);
 - 7) numer rachunku bankowego, na który ma być zwrócone wadium.
2. Oferta niezawierająca informacji wskazanych w ust.1 pkt 1- pkt 6 oraz niespełniająca wymogu z ust.4 podlegać będzie odrzuceniu.
 3. Oferta może być złożona na formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu lub sporządzona we własnym zakresie przez oferenta, z zachowaniem wymaganego zakresu informacji, o którym mowa w ust.1.
 4. W przypadku zamiaru nabycia więcej niż jednego pojazdu oferowanego do sprzedaży w ramach tego samego przetargu ofertę należy złożyć na wszystkie pojazdy, których nabyciem oferent jest zainteresowany, z obowiązkiem wpisania ceny odrębnie dla każdego pojazdu, przy zachowaniu pozostałych wymagań określonych w ust.1.
 5. W przypadku zaoferowania takiej samej wysokości najwyższej ceny przez dwóch lub więcej oferentów, dany pojazd podlega licytacji ustnej na zasadach określonych w §12.
 6. W przypadku gdy oferent reprezentowany jest w przetargu przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 7. Ewentualne poprawki w złożonej ofercie muszą być naniesione w sposób czytelny i opatrzone czytelnym podpisem oferenta, osoby reprezentującej oferenta - w przypadku, gdy oferent nie jest osobą fizyczną lub jego pełnomocnika.
 8. Komisja ma możliwość wzywania do uzupełnienia braków stwierdzonych po wstępnym badaniu złożonej oferty w zakresie opisanym w ust.1 pkt. 2, 4, 6 i 7 lub udzielenia wyjaśnień w zakresie opisanym w ust.1 pkt. 1, 2, 4, 6 i 7. Powyższe nie dotyczy zaoferowanej ceny, uzupełnienia oferty o inny pojazd objęty przetargiem lub wycofania pojazdu objętego ofertą oraz uzupełniania o wadium niewpłacone w terminie ustalonym w ogłoszeniu o przetargu. Nie dopuszcza się nanoszenia poprawek ani uzupełniania braków na dokumencie zawierającym złożoną ofertę. W razie wystąpienia potrzeby uzupełnienia ulega wydłużeniu termin wyboru ofert do 10 dni o czym komisja zawiadamia pozostałych uczestników poprzez informację na stronie bip.torun.pl, oraz bip.mzk.torun.pl , z uwzględnieniem zastrzeżenia z § 14 ust.11.

Rozdział 3

Miejsce i termin złożenia ofert

§ 9

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, należy dostarczyć w zaklejonej kopercie, do miejsca i w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu. Celem zapewnienia poufności oferty do chwili jej otwarcia, wymaga się umieszczenia na kopercie informacji, że zawiera ofertę na zakup pojazdu w przetargu, ze wskazaniem konkretnego dnia otwarcia ofert wynikającego z ogłoszenia.
2. O dotrzymaniu przez oferenta wyznaczonego terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu na adres wskazany przez organizatora w ogłoszeniu. Data i godzina wpływu oferty na adres organizatora zostaje potwierdzona przez osobę przyjmującą kopertę zawierającą ofertę. Oferta dostarczona po terminie lub do miejsca innego niż wyznaczone dla jej złożenia podlega odrzuceniu.
3. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
4. W przypadku, w którym przetarg zostanie zamknięty bez wybrania oferty, upada związanie ofertą, o którym mowa w ust. 3.
5. Oferent ma prawo do wycofania oferty.

6. Oświadczenie o wycofaniu oferty, sporządzone w formie pisemnej należy dostarczyć do miejsca składania oferty określonego w ogłoszeniu, nie później niż do upływu wyznaczonego przez organizatora terminu składania, za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kuriera lub osobiście.
7. W przypadku wpływu oświadczenia o wycofaniu oferty z naruszeniem wymogów ustalonych w ust.6, wycofanie oferty uważa się za nieskuteczne.

Rozdział 4

Wybór i ocena złożonej oferty

§ 10

Komisja w ramach oceny ofert:

- 1) sprawdza zachowanie wymogów formalnych złożonych ofert, kwalifikuje ważne oferty do dalszej oceny, wzywa do uzupełnienia oraz wyjaśnień złożonej oferty w trybie opisanym w § 8 ust.8 oraz odrzuca oferty niespełniające tych wymogów;
- 2) wybiera najkorzystniejszą ofertę nabycia pojazdu.

§ 11

Komisja odrzuca ofertę w przypadku, kiedy:

- 1) jest nieczytelna lub budzi inne wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień/ uzupełnienie mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;
- 2) nie została podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania;
- 3) nie zawiera wymaganych przez organizatora danych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1-6 i ust. 4;
- 4) oferent nie wniósł wadium (jeśli było wymagane);
- 5) została złożona w miejscu innym niż wskazane w ogłoszeniu;
- 6) została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert;
- 7) wskazuje cenę nabycia niższą od ceny wywoławczej.

§ 12

1. Przetarg wygrywa oferent, który złoży ważną ofertę oraz zaoferuje najwyższą cenę za nabycie pojazdu.
2. W razie rozbieżności pomiędzy ceną zaoferowaną w ofercie wpisaną liczbowo, a ceną wpisaną słownie, komisja przyjmuje ofertę za złożoną z ceną wyższą.
3. W przypadku gdy dwóch lub więcej oferentów biorących udział w przetargu zaoferuje dla tego samego pojazdu taką samą najwyższą cenę nabycia i nie ma dalszych ofert z ceną wyższą, komisja organizuje dodatkową licytację ustną, ograniczoną do tych oferentów.
4. Komisja zawiadamia oferentów o terminie dodatkowej licytacji ustnej pisemnie – odpowiednio - na adres do korespondencji/adres siedziby oferenta lub w przypadku podania przez oferenta adresu mailowego jako adresu do kontaktu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Licytacja ustna odbywa się w siedzibie Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia przy ul. Legionów 220, według ustalonych poniżej zasad.
6. Przewodniczący komisji otwierając licytację ustną podaje uczestnikom informację dotyczącą:
 - 1) warunków licytacji w tym cenę otwarcia licytacji, równą cenie nabycia jaka została zaoferowana przez więcej niż jednego oferenta, o której mowa w ust. 3, oraz informuje, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny ponad cenę otwarcia licytacji dalsze oferty nie zostaną przyjęte;
 - 2) wysokości postąpienia, która nie może być niższa niż 100 zł.
7. Oferenci w trakcie licytacji zgłaszają kolejne ceny, powyżej ceny otwarcia licytacji do momentu, w którym nastąpi trzykrotne wywołanie najwyższej ceny.
8. W przypadku braku obecności na licytacji wszystkich zawiadomionych oferentów komisja zamyka przetarg bez wyboru oferty.
9. W razie udziału w licytacji nie mniej niż dwóch spośród wszystkich zawiadomionych oferentów licytacja odbywa się z udziałem tych oferentów.

10. W przypadku gdy na termin licytacji stawia się jeden z zawiadomionych oferentów ma prawo nabycia pojazdu za cenę wywoławczą powiększoną o jedno postąpienie.

§ 13

1. Komisja informuje poprzez stronę internetową, wskazaną w § 6 ust.1 Regulaminu o wyniku postępowania lub o zamknięciu przetargu bez wyboru oferty, w terminie 7 dni od zakończenia oceny ofert i procedury wyboru nabywcy.
2. W przypadku, jeśli żaden z oferentów nie złoży oferty spełniającej wymogi formalne, odpowiadającej co najmniej cenie wywoławczej lub nie uda się ustalić nabywcy na zasadach określonych w §12 ust. 3 – ust. 10, przetarg zostaje zamknięty bez wyboru oferty.

§ 14

1. Komisja zawiadamia nabywcę o miejscu i terminie zawarcia umowy oraz rachunku bankowym właściwym dla dokonania wpłaty ceny nabycia, z zachowaniem terminu określonego w ust. 2 oraz o skutkach uchylecia się od jej zawarcia, o których mowa w ust. 10.
2. Zawarcie umowy sprzedaży następuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zaksięgowania wpłaty, o której mowa w ust. 3.
3. Nabywca zobowiązany jest do wpłaty ceny wskazanej w ofercie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 1. Za dzień dokonania wpłaty ceny przyjmuje się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.
4. Sprzedaż pojazdu dokumentowana jest fakturą. Organizator wystawi fakturę nie później niż w terminie 14 dni od dnia potwierdzenia wpływu środków na wskazany w rachunek bankowy.
5. Nabywca zobowiązany jest do odebrania pojazdu w terminie 7 dni od zawarcia umowy sprzedaży.
6. Umowa sprzedaży zawierana jest pod warunkiem rozwiązującym nieodebrania przez nabywcę pojazdu od organizatora w terminie wskazanym w ust. 5.
7. W przypadku ziszczenia się warunku umowa sprzedaży ulega rozwiązaniu z upływem terminu do odbioru a organizator bez potrzeby składania odrębnego oświadczenia zwróci nabywcy cenę nabycia i zatrzyma wniesione wadium (jeśli było wymagane). Zwrot ceny nabycia nastąpi na rachunek, z którego wpłynęły środki na zapłatę ceny a w przypadku braku możliwości ustalenia rachunku organizator zwróci środki przekazem pocztowym, na koszt nabywcy.
8. Z chwilą wydania pojazdu ryzyko utraty lub uszkodzenia pojazdu przechodzi na nabywcę.
9. Sprzedaż pojazdu na rzecz osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej dokumentowana jest fakturą bez wpisania numeru NIP.
10. W przypadku uchylania przez nabywcę od zapłaty ceny lub zawarcia umowy we wskazanym terminie bez uzasadnionej przyczyny, organizator może odstąpić od zawarcia umowy i zatrzymać wniesione przez oferenta wadium (w przypadku gdy było wymagane). W razie skorzystania z prawa odstąpienia od zawarcia umowy organizator ma prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert, pod warunkiem, że w dniu złożenia oświadczenia o wyborze oferent pozostaje związany ofertą.
11. Do terminów, o których mowa w ust. 2, ust. 3 i ust. 5 nie wlicza się dni uznanych za wolne od pracy na mocy ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

Rozdział 5

Zmiana terminu, odwołanie lub unieważnienie przetargu, zgłoszenie skargi

§ 15

1. Organizator ma prawo zmienić termin składania ofert w przetargu oraz z ważnych powodów odwołać lub unieważnić przetarg.
2. W przypadku odwołania przetargu, unieważnienia lub zmiany terminu składania ofert oferentom nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie wobec organizatora.
3. W przypadku odwołania oraz unieważnienia przetargu, wpłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone oferentom, zgodnie z § 7 ust. 6. W przypadku zmiany terminu składania ofert wpłacone

- wadium może zostać zwrócone, jeżeli oferent wystąpi na piśmie z prośbą o zwrot kwoty wadium, w przeciwnym wypadku wadium uznaje się za ważne i wiążące w nowym terminie składania ofert.
4. Uczestnik przetargu oraz licytacji ma prawo złożenia do Prezydenta Miasta Torunia pisemnej skargi na przebieg procedury sprzedaży pojazdu w terminie 14 dni od zakończenia – odpowiednio przetargu lub licytacji.

Dział III

Rozdział 1

Protokół z procedury zbycia pojazdu

§ 16

1. Z przeprowadzonej procedury zbycia pojazdu komisja sporządza protokół zawierający następujące informacje:
- 1) miejsca i termin przeprowadzenia postępowania;
 - 2) skład osobowy komisji przetargowej z określeniem funkcji poszczególnych jej członków;
 - 3) przedmiot zbycia;
 - 4) wysokość ceny wywoławczej za dany pojazd;
 - 5) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie;
 - 6) najwyższą cenę zaoferowaną za zbywany pojazd;
 - 7) ostateczną wysokość ceny nabycia pojazdu;
 - 8) wysokość wpłaconego wadium (jeśli było wymagane);
 - 9) wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej.
2. Protokół zostaje sporządzony odrębnie dla przetargu oraz odrębnie dla licytacji ustnej w przypadku konieczności jej przeprowadzenia.
3. Protokół zostaje podpisany przez wszystkich członków komisji.
4. Protokół zatwierdzony zostaje przez dyrektora lub osobę przez niego upoważnioną zgodnie z § 2 ust. 4.
5. Załącznikami do protokołu są oferty oraz inne dokumenty składane przez oferentów w trakcie procedury sprzedaży.

Rozdział 2

Postępowanie z pojazdem wobec braku skuteczności lub możliwości sprzedaży

§ 17

1. W przypadku gdy dwukrotnie przeprowadzone procedury sprzedaży nie zakończyły się skutecznym zbyciem pojazdu, dyrektor może podjąć decyzję o sprzedaży pojazdu z wolnej ręki, gdzie cena nabycia nie może być niższa niż 50 % ceny wywoławczej. Uprawnienie nie dotyczy przypadków, gdy wybór nabywcy nie nastąpił w związku ze zmianą terminu składania ofert, odwołaniem lub unieważnieniem przetargu.
2. Sprzedaż pojazdu z wolnej ręki, ze względu na możliwość zgłoszenia ewentualnych skarg do organizatora, złożonych do Prezydenta Miasta Torunia na przebieg przeprowadzonych procedur zbycia, nie może rozpocząć się wcześniej niż po upływie 30 dni od daty zakończenia ostatniej z procedur, przy zastosowaniu zastrzeżenia z § 14 ust.11.
3. W przypadku złożenia skargi, o której mowa w § 15 ust. 4, sprzedaż pojazdu z wolnej ręki może być prowadzona nie wcześniej niż po rozpatrzeniu skargi.
4. Ogłoszenie o zbyciu pojazdu w trybie sprzedaży z wolnej ręki zamieszcza się na stronie internetowej bip.torun.pl oraz na stronie internetowej Miejskiego Zakładu Komunikacji w Toruniu sp. z o.o. mzk-torun.pl. Ogłoszenie zawiera zakres informacji, o których mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu.
5. W przypadku sprzedaży pojazdu z wolnej ręki, w celu ustalenia nabywcy nie powołuje się komisji. Umowę w sprawie zbycia pojazdu w trybie sprzedaży z wolnej ręki zawiera się z nabywcą, który zaoferował najwyższą cenę.

6. Do zawarcia umowy, zapłaty ceny oraz odbioru pojazdu nabytego z wolnej ręki stosuje się odpowiednio postanowienia § 14 ust. 1- 7.
7. W przypadku nieskutecznej próby zbycia pojazdu w trybie sprzedaży z wolnej ręki, dyrektor podejmuje decyzję o przeznaczeniu pojazdu do demontażu.

Dział IV Przepisy końcowe

§ 18

Treść Regulaminu jest publikowana na stronie internetowej bip.torun.pl oraz bip.mzk.torun.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór ogłoszenia o przetargu.
2. Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego.
3. Załącznik nr 3 – Wzór ogłoszenia licytacji ustnej.
4. Załącznik nr 4 – Wzór formularza licytacji ustnej.
5. Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy sprzedaży pojazdu.
7. Załącznik nr 7 - Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych do umowy sprzedaży pojazdu.
8. Załącznik nr 8 – Protokół przekazania pojazdu/pojazdów.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

KIEROWNIK
Referatu Naczołu Drogowego
i Zarządzania Ruchem na Drogach

Wioletta Szeliga

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY

Jolanta Zagórska
TF-535



Toruń, dnia r.

OGŁOSZENIE Nr

Miejski Zakład Komunikacji w Toruniu Sp. z o.o. oraz Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia działając w imieniu Gminy Miasta Toruń ogłasza przetarg na sprzedaż pojazdu/pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przepadku. Zasady sprzedaży pojazdów określa Regulamin zbywania pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiący załącznik do zarządzenia nr..... Prezydenta Miasta Torunia z dnia..... (zwany dalej „Regulaminem”)

Nazwa i siedziba podmiotów prowadzących przetarg:

Miejski Zakład Komunikacji w Toruniu Sp. z o.o.
ul. Sienkiewicza 24/26
87-100 Toruń

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia
ul. Legionów 220
87-100 Toruń

1. **Cena wywoławcza oraz informacje o pojeździe – załącznik nr 1.**
2. **Wysokość wadium, termin i sposób jego wpłacenia ***

Wadium w wysokości ceny wywoławczej sprzedawanego pojazdu, na który oferent składa ofertę, należy wpłacić wyłącznie w pieniądzu, w walucie polskiej do dnia na rachunek bankowy Gminy Miasta Toruń nr:

95 1160 2202 0000 0000 6171 9127

* w przypadku braku wymogu wpłacenia wadium – skreślić

3. **Marka, model, nr VIN lub nr rejestracyjny, rok produkcji:**

.....

4. **Miejsce i termin, w którym można obejrzeć pojazdy, osoby do kontaktu:**

- 1) Pojazd/pojazdy oferowane do sprzedaży można oglądać w dniach na terenie parkingu Miejskiego Zakładu Komunikacji w Toruniu przy ul. Legionów 220 po wcześniejszym umówieniu się.
- 2) Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 56 612 18 05 oraz 56 610 18 08.
- 3) Osoby upoważnione do kontaktów ze strony organizatora przetargu:
 -, tel. 56 612 18 08

-, tel. 56 612 18 06
-, tel. 56 611 85 78

5. Termin, miejsce i tryb składania ofert oraz okres związania ofertą:

- 1) ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie (łącznie na wszystkie pojazdy, których nabyciem oferent jest zainteresowany),
 - 2) na kopercie należy umieścić zapis: „Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia – oferta na zakup pojazdu/pojazdów ujętych w ogłoszeniu nr z dnia.....”,
 - 3) ofertę można składać osobiście w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:30 w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia, ul. Legionów 220, 87-100 Toruń lub w godz. 8:00 do 16:00 w Biurze Obsługi Klienta Miejskiego Zakładu Komunikacji w Toruniu, ul. Legionów 220, 87-100 Toruń,
 - 4) o ważności oferty decyduje data i godzina jej wpływu na wskazany adres w pkt. 3) powyżej,
 - 5) termin związania ofertą wynosi na 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert wskazanego w ogłoszeniu o przetargu.
6. Komisja poinformuje o wyniku przetargu lub o jego zamknięciu bez dokonania wyboru oferty, w terminie 7 dni od zakończenia oceny ofert i procedury wyboru nabywcy, na stronie bip.torun.pl oraz bip.mzk.torun.pl.
7. Przystąpienie do przetargu oznacza, że osoba zainteresowana nabyciem akceptuje wszystkie warunki Regulaminu.

Załączniki:

- 1) Informacja o stanie prawnym pojazdu i jego dokumentach.
- 2) Formularz ofertowy dla nabywców pojazdów.
- 3) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
- 4) Umowa sprzedaży samochodu.
- 5) Regulamin przetargu będący załącznikiem do Zarządzenia nr z dnia.....

Starszy Specjalista

Agnieszka Bogacka

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Marcin Kowallek

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
T-535



Toruń, dnia r.

FORMULARZ OFERTOWY**Dane Oferenta:****- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:**

Imię i nazwisko:

Pesel:

Dane adresowe: miejsce zamieszkania:

Adres korespondencyjny:

Nr telefonu kontaktowego:

Adres poczty elektronicznej:

- podmiot prowadzący działalność gospodarczą:

Nazwa:

Dane adresowe: siedziba:

NIP lub REGON:

działający w obrocie gospodarczym na podstawie wpisu pod nr KRS do Krajowego

Rejestru Sądowego/ wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Adres korespondencyjny:

Nr telefonu kontaktowego:

Adres poczty elektronicznej:

W odpowiedzi na ogłoszenie nrz dnia, którego przedmiotem jest zbycie pojazdu/ pojazdów będących własnością Gminy Miasta Toruń.

JA NIŻEJ PODPISANY:

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa firmy i dokładny adres oferenta):

składam ofertę na zakup pojazdu (*uwaga: ofertę należy składać na każdy pojazd oddzielnie*):**1. Marka:**

1.1. Model:

1.2. Nr VIN lub nr rejestracyjny:

1.3. Rok produkcji

Oferuję cenę nabycia brutto: zł

.....
(prosimy podać kwotę w polskich złotych również słownie):

2. Marka

2.1. Model:

2.2. Nr VIN lub nr rejestracyjny:

2.3. Rok produkcji

Oferuję cenę nabycia brutto: zł

.....
(prosimy podać kwotę w polskich złotych również słownie):

Oferta zawieraszt. pojazdów na łączną kwotę brutto zł w wysokości:(słownie)

.....

Wskazuję numer rachunku bankowego właściwego do zwrotu wadium

.....

Załączam upoważnienie do działania innej osoby w moim imieniu.*

Załączam dowód wpłaty wadium.*

* w przypadku braku wymogu – skreślić

Oświadczenia:

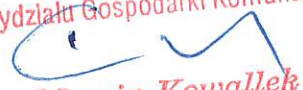
1. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem zbywania pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr Prezydenta Miasta Torunia z dniaoraz warunkami zawartymi w ogłoszeniu o przetargu, akceptuję je bez zastrzeżeń oraz przyjmuję do wiadomości i potwierdzam, że nie okazano mi żadnych innych dokumentów dotyczących zbywanego pojazdu, poza wskazanymi w ogłoszeniu.
2. Przyjmuje do wiadomości, że Sprzedający wyłącza rękojmię za wady fizyczne i prawne sprzedawanego pojazdu na zasadach art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.)
3. Oświadczam, że znany jest mi stan techniczny pojazdu będącego przedmiotem przetargu
4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Do oferty dołączam podpisaną Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

.....

(czytelny podpis składającego ofertę)

Starszy Specjalista


Agnieszka Bogacka


DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Marcin Kowallek


Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
TR-535



Miasto Toruń

Załącznik nr 3

Toruń, dnia

OGŁOSZENIE Nr.....

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia ogłasza licytację ustną na sprzedaż pojazdów, nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie uregulowane jest Regulaminem sprzedaży pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr..... Prezydenta Miasta Torunia z dnia..... (zwany dalej „Regulaminem”)

1. Nazwa i siedziba organizatora licytacji ustnej:

Miejski Zakład Komunikacji w Toruniu Sp. z o.o. działająca na podstawie pełnomocnictwa w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Toruń
ul. Sienkiewicza 24/26
87-100 Toruń

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia
ul. Legionów 220
87-100 Toruń

2. Miejsce i termin licytacji ustnej:

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia przy ul. Legionów 220 w Toruniu.

Termin licytacji: r., godz.

3. Mając na uwadze, że na poniżej wymienione pojazdy, w przetargu z dnia r. wpłynęła więcej niż jedna równorzędna oferta z najwyższą ceną nabycia, organizuje się licytację ustną ograniczoną do oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty z najwyższą ceną nabycia.

Pojazdy, których nabycie będzie przedmiotem licytacji ustnej (..... sztuk):

1.
2.

4. Do udziału w licytacji ustnej Organizator zaprasza:

-
-

Przyjmuje się, że przystąpienie do licytacji ustnej oznacza, że jej uczestnik akceptuje wszystkie warunki Regulaminu, m. in. wysokość postąpienia, która nie może być niższa niż

100 zł.

Starszy Specjalista Wydziału Gospodarki Komunalnej

Agnieszka Bogacka

DYREKTOR

Marcin Kowallek

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
Tł-535

Toruń, r.

FORMULARZ LICYTACJI USTNEJ

Dotyczy sprzedaży pojazdów, nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przypadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie uregulowane jest Regulaminem sprzedaży pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przypadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr..... Prezydenta Miasta Torunia z dnia..... (zwany dalej „Regulaminem”)

1. Miejsce i termin licytacji ustnej (dalej „licytacja”):

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia przy ul. Legionów 220.

Termin licytacji: r., godz.

2. Dane pojazdu będącego przedmiotem licytacji:

1. Marka:
2. Model:
3. Nr VIN lub nr rejestracyjny:
4. Rok produkcji:

3. Cena wywoławcza: zł

(kwota słownie: 00/100)

Oferuję cenę nabycia brutto: zł

(kwota słownie):

1. Dane Oferenta:

- podmiot prowadzący działalność gospodarczą:

Dane oferenta (wpis ręczny)	Lub pieczęć firmy
Nazwa:	
Dane adresowe: siedziba:	
NIP lub REGON:	
Adres korespondencyjny:	
Nr telefonu kontaktowego:	
Adres poczty elektronicznej:	

- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Imię i nazwisko:

Pesel:

Dane adresowe - miejsce zamieszkania:

Adres korespondencyjny:

Nr telefonu kontaktowego:

Adres poczty elektronicznej:

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem zbywania pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr Prezydenta Miasta Torunia z dnia2024 r.
2. Przyjmuję do wiadomości, że Sprzedający wyłącza rękojmię za wady fizyczne i prawne sprzedawanego pojazdu na zasadach art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.)
3. Oświadczam, że znany jest mi stan techniczny pojazdu będącego przedmiotem licytacji.

.....
(czytelny podpis)

Starszy Specjalista Wydziału Gospodarki Komunalnej
Agnieszka Bogacka
DYREKTOR
Marcin Kowallek

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
Tt-535

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Torunia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Torunia, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały Generała Sikorskiego 8.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iod@um.torun.pl, telefonicznie: 56 611 88 02 lub pisemnie na adres: ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w procedurze sprzedaży pojazdów stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, nabytych na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi.
4. Przetwarzania danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj.: do realizacji ustawowych zadań wynikających na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak niezbędne do realizacji celów wskazanych w punkcie 3.
6. Pozyskane dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a) podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie w szczególności,
 - Miejskiemu Zakładowi Komunikacji w Toruniu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu przy ul. Sienkiewicza 24/26,
 - innym podmiotom, z których usług korzystamy przy przetwarzaniu danych: firmy informatyczne serwisujące system informatyczny
 - b) w zależności od potrzeb - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom egzekucyjnym, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
7. Dane nie będą przekazane do państw trzecich.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres określony przepisami prawa, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń.
9. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - f) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Starszy Specjalista
Agnieszka Bogacka

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Marcin Kowallek

Nie wyraża zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
71-535

UMOWA SPRZEDAŻY SAMOCHODU

zawarta w dniu w Toruniu,
pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń – z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8, NIP 879-000-10-14,
REGON 871118856 zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

.....,
zwaną dalej „Sprzedającym”

a (w zależności od podmiotu będącego nabywcą):

.....,
zamieszkałym w przy ul., legitymującym się dokumentem tożsamości
nr wydanym przez PESEL,
reprezentowanym w niniejszej umowie przez:

.....
z siedzibą w przy ul., posługującym się numerem NIP,
działającym w obrocie gospodarczym na podstawie wpisu pod nr KRS do Krajowego Rejestru
Sądowego/ wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym
przez:
zwanym dalej „Kupującym”,
zwanymi łącznie „Stronami”

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż pojazdu:

marka
model
nr VIN lub nr rejestracyjny
rok produkcji
Dodatkowe informacje o stanie pojazdu

§ 2

1. Sprzedający oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego własność i został nabyty w drodze orzeczenia o przeпадku pojazdu w trybie art. 130a ust.10 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.), jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, iż nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd oraz nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.
2. Sprzedający przenosi na rzecz Kupującego własność pojazdu opisanego w § 1 za kwotę określoną w § 3 niniejszej umowy.
3. Sprzedający oświadcza, że na zasadach ustalonych w art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego wyłącza rękojmię za wady fizyczne i prawne pojazdu.

§ 3

1. Sprzedający przenosi na rzecz Kupującego własność pojazdu, określonego w § 1 umowy, za cenę złotych (słownie: złotych)
2. Sprzedający potwierdza, że Kupujący dokonał zapłaty ceny sprzedaży:
 - 1) zgodnie z § 14 ust.3 Regulaminu sprzedaży pojazdów nabytych przez Gminę Miasta Toruń na podstawie orzeczenia o przeпадku pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr Prezydenta Miasta Torunia z dnia (dalej „Regulamin”), tj. w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o terminie i miejscu zawarcia umowy, * pomniejszonej o wpłacone w dniu wadium

w kwocie, (słownie:) * *niewłaściwe skreślić*,

- 2) zgodnie z § 14 ust.3 Regulaminu.
3. Wydanie pojazdu nastąpi na podstawie protokołu przekazania pojazdu/pojazdów, w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy, godzinę przystąpienia do wydania Strony ustala telefonicznie, na numer wskazany do kontaktów w ofercie nabycia, złożonej w postępowaniu w sprawie sprzedaży pojazdu.
4. Miejscem wydania jest parking Miejskiego Zakładu Komunikacji w Toruniu Sp. z o. o. przy ul. Legionów 220.
5. Sprzedaż pojazdu dokumentowana jest fakturą. Sprzedający wystawia fakturę nie później niż w terminie 14 dni od dnia potwierdzenia wpływu środków z tytułu ceny pojazdu na rachunek bankowy Sprzedającego.
6. Umowa zawierana jest pod warunkiem rozwiązującym nieodebrania przez nabywcę pojazdu od organizatora w terminie ustalonym zgodnie z ust.3.
7. W przypadku ziszczenia się warunku, o którym mowa w ust.6 umowa niniejsza ulega rozwiązaniu z upływem terminu odbioru a organizator bez potrzeby składania odrębnego oświadczenia zwróci Kupującemu cenę nabycia i zatrzyma wniesione wadium (jeśli było wymagane). Zwrot ceny nabycia nastąpi na rachunek, z którego wpłynęły środki na zapłatę ceny a w przypadku braku możliwości ustalenia rachunku organizator zwróci środki przekazem pocztowym, na koszt Kupującego.
8. Z chwilą wydania pojazdu ryzyko utraty lub uszkodzenia pojazdu przechodzi na nabywcę.
9. Do terminów, o których mowa w ust. 3 i ust. 5 nie wlicza się dni uznanych za wolne od pracy na mocy ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

§ 4

Kupujący oświadcza, że:

- 1) stan techniczny pojazdu jest mu znany,
- 2) pojazd został mu przekazany bez * (*niewłaściwe wykreślić*):
 - dowodu rejestracyjnego,
 - karty pojazdu, tablic rejestracyjnych,
 - kluczyków.
 - inne :

§ 5

Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty, w tym obciążenia publicznoprawne wynikające z realizacji niniejszej umowy obciążają Kupującego.

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.

§ 7

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Sprzedający

.....
Kupujący

Starszy Specjalista

Agnieszka Bogacka

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej

.....
Kowallek

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
IT-535

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Torunia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Torunia, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały Generała Sikorskiego 8.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iod@um.torun.pl, telefonicznie: 56 611 88 02 lub pisemnie na adres: ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania umowy zakupu pojazdu stanowiącego własność Gminy Miasta Toruń, nabytego na podstawie orzeczenia o przepadku pojazdu usuniętego z drogi zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.).
4. Przetwarzania danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak niezbędne do realizacji celów wskazanych w punkcie 3.
6. Pozyskane dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a) podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie w szczególności,
 - Miejskiemu Zakładowi Komunikacji w Toruniu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu przy ul. Sienkiewicza 24/26,
 - innym podmiotom, z których usług korzystamy przy przetwarzaniu danych: firmy informatyczne serwisujące system informatyczny
 - b) w zależności od potrzeb - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom egzekucyjnym, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
7. Dane nie będą przekazane do państw trzecich.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres określony przepisami prawa, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń.
9. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - f) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Starszy Specjalista

Agnieszka Bogacka

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej!

Marcin Kowallek

Nie wnieść zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
t. 535

Protokół przekazania pojazdu/pojazdów

1. Data spisania protokołu

2. Dane pojazdu/pojazdów:

1. **Marka:**

1.1. Model:

1.2. Nr VIN lub nr rejestracyjny:

1.3. Rok produkcji

2. **Marka**

2.1. Model:

2.2. Nr VIN lub nr rejestracyjny:

2.3. Rok produkcji

Podpis przekazującego

Podpis odbierającego

.....
(data i czytelny podpis)

.....
(data i czytelny podpis)

Starszy Specjalista

Agnieszka Bogacka


DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Marcin Kowallek


Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
IT-535

