

BOU.2710.19.2024

Zapytanie ofertowe

Biuro Obsługi Urzędu zaprasza do złożenia oferty cenowej, na sukcesywne wykonywanie materiałów takich jak: teczki, papier korespondencyjny – listowniki, koperty, papier okolicznościowy – dyplomy, wizytówki, zgodnie z wizualizacją w Urzędzie Miasta Torunia.

Prosimy o podanie w ofercie także terminu dostawy partii zamówień dla każdego z rodzajów materiałów.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne wykonanie i dostawę, na odrębne zamówienia Zamawiającego, niżej wymienionych materiałów:

1. Teczka z napisem „Prezydent Miasta Torunia” – w ilości 300 szt.

Teczka z herbem i napisem „Prezydent Miasta Torunia”, Obowiązujący wymiar teczki po zamknięciu 215 mm x 300 mm, papier introligatorski (gramatura 2350 mm) wykończony:

- a) z zewnątrz papier „Stardream” (w ofercie Antalis) – brąz (efekt metaliczny) 120g/m²,
- b) wewnątrz papier „Stardream” (w ofercie Antalis) – miedź (efekt metaliczny) 120g/m²,
Herb z napisem „Prezydent Miasta Torunia”
- hot-print – stare złoto zbliżone do Pantone 874C, szerokość paska utrzymującego dokument 5 mm, papier „Stardream” (w ofercie Antalis) – brąz (efekt metaliczny) 120g/m².

Wzór teczki stanowi załącznik Nr 1.

2. Teczki kartonowe z napisem „Urząd Miasta Torunia” lub „Prezydent Miasta Torunia” – w ilości 1000 szt.

Teczka formatu A-4 , papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror” o gramaturze zapewniającej wystarczającą sztywność 250-300 g. Zalecane wykorzystanie jednego koloru (druk) – Pantone 483 w technice offsetowej. Dominującym motywem okładki jest wypukły herb miasta (tłok).

Wzór teczki wraz z opisem stanowi załącznik Nr 2.

3. Koperty DL – w ilości 3000 szt.

Koperta DL (110 mm x 220 mm) z herbem i nadrukiem: Prezydent Miasta Torunia i Urząd Miasta Torunia, papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror” o gramaturze 120 g.

Wzór koperty stanowi załącznik Nr 3.

4. Papier korespondencyjny – w ilości 2500 szt.

Wymiar papieru korespondencyjnego: 210 mm x 297 mm (A4), papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror”. Gramatura papieru 100-120g/m². Logo wskazane przez Zamawiającego pod napisem Urząd Miasta Torunia. Możliwa zmiana logo pod napisem Urząd Miasta Torunia.

Wzór papieru korespondencyjnego wraz z opisem stanowi załącznik Nr 4.

W związku z ogłoszeniem roku 2024 rokiem flisactwa, dojdzie do zmiany nagłówka papieru korespondencyjnego. Wzór nagłówka stanowi załącznik Nr 5.

5. Papier okolicznościowy – dyplomy w ilości 2000 szt.

Obowiązujący wymiar papieru okolicznościowego: 210mm x 297mm (A4), papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror”. Gramatura papieru 220g/m².

Wzór papieru okolicznościowego – dyplomu wraz z opisem stanowi załącznik Nr 6.

6. Wizytówki – w ilości 1000 szt.

Obowiązujący wymiar wizytówki: 90 mm x 50 mm, papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror”. Gramatura papieru 300g/m².

Wzór wizytówki wraz z opisem stanowi załącznik Nr 7.

Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.

Składanie ofert:

Oferty prosimy składać w terminie do dnia 2 maja 2024 r. do godz. 14:00, na adres e-mail: p.rozwadowski@um.torun.pl, lub przesłać na adres: Urząd Miasta Torunia - Biuro Obsługi Urzędu ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

Osoba do kontaktu: Pascal Rozwadowski, e-mail: p.rozwadowski@um.torun.pl, lub tel. kontaktowy: 56 611 87 30

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.