

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia zwraca się z prośbą o przesłanie oferty cenowej na usługę pełnienia funkcji inspektora nadzoru dla zadania pn. „Budowa instalacji fotowoltaicznych dla obiektów publicznych na terenie Gminy Miasta Toruń”*

Przedmiotem zamówienia jest Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania: Dostawa i montaż 6 szt. instalacji fotowoltaicznych na poniższych obiektach użyteczności publicznej na terenie Torunia:

- 1) Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
- 2) Powiatowy Urząd Pracy w Toruniu
- 3) IV Liceum Ogólnokształcące w Toruniu
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 32 im. Armii Krajowej w Toruniu
- 5) Szkoła Podstawowa Nr 9 im. Stanisławy Jaworskiej w Toruniu
- 6) Przedszkole Miejskie nr 18 w Toruniu

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie m.in. takich czynności jak:

1. Pełny zakres czynności określonych w Ustawie – Prawo Budowlane Art. 25 i 26 tj.: Kontrolowanie rozliczeń zadania inwestycyjnego co do godności zakresu i jakości prac, podpisywanie dokumentów rozliczeniowych z tym związanych tj. protokołów odbioru prac Wykonawcy. Inspektor zobowiązany jest również do sprawdzania dokumentów rozliczeniowych sporządzonych przez Wykonawcę:
  - a) reprezentowanie inwestora na miejscu wykonywania usługi przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i/lub przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - b) sprawdzanie jakości wykonywanych prac i stosowania przy wykonywaniu tych prac wyrobów zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,
  - c) potwierdzanie faktycznie wykonanych prac oraz usunięcia wad,
  - d) kontrolowanie rozliczeń wykonanych usług,
2. Inspektor zobowiązany jest również do sprawdzania dokumentów rozliczeniowych sporządzonych przez Wykonawcę tj. kosztorysów powykonawczych.
3. Inspektor będzie wykonywał obowiązki określone na bieżąco oraz będzie ponosił koszty koniecznych dojazdów.
4. Kontrolę zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją przetargową, z projektami, zgodności z umową zawartą z Wykonawcą, przyjętym harmonogramem realizacji zadania.
5. Systematyczne monitorowanie i dokumentowanie postępów realizacji inwestycji oraz informowanie Zamawiającego o wszelkich kwestiach, które mogą zagrażać zakończeniu projektu oraz zaproponowanie programów naprawczych.
6. Sprawdzanie jakości wykonanych prac, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i/lub niedopuszczonych do zastosowania.
7. Żądania od kierownika wykonywanych usług dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac, a także wstrzymania dalszych prac w przypadku, gdy kontynuacja mogła wywołać zagrożenia.
8. Egzekwowanie kompletowania przez wykonawcę prac wymaganych deklaracji zgodności producenta, certyfikatów i świadectw dla zastosowanych materiałów i urządzeń.
9. Udział w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i Wykonawcą.

10. Egzekwowanie od wykonawcy prac bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji projektu
11. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych.
12. Potwierdzanie faktycznie wykonanych prac, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego i rozruchu instalacji.
13. Stwierdzenie zakończenia poszczególnych instalacji, sprawdzenie kompletności oraz prawidłowości dokumentów odbiorowych, w tym dokumentacji powykonawczej.
14. Egzekwowanie usunięcia przez Wykonawców prac montażowych usterek stwierdzonych w trakcie odbiorów.
15. Bieżące rozwiązywanie problemów technicznych.
16. Udzielanie konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu, czynnego uczestniczenia we wszelkich kontrolach, jakim zostanie poddany Zamawiający w obszarze realizacji inwestycji oraz egzekwowanie realizacji zaleceń, usunięcia uchybień ujawnionych podczas kontroli, a także udzielanie wyjaśnień.
17. Udział w odbiorach zadania, po zrealizowaniu całego zakresu zamówienia, objętego umową.
18. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach, zagrożeniach i ryzyku przy realizacji zadania.
19. Sporządzenie dokumentacji fotograficznej w formie cyfrowej z ważniejszych elementów wykonywanych prac.
20. Sprawdzenie dokumentacji powykonawczej przed zgłoszeniem zakończenia robót przez Wykonawcę.
21. Inspektor zobowiązany jest do przebywania na miejscu dokonywania usług przynajmniej raz w tygodniu w okresie trwania prac, spotkaniach roboczych na miejscu realizacji inwestycji, w odbiorach, udział w komisji odbioru końcowego zadania i przekazaniu do eksploatacji.
22. W przypadku niemożności bycia na miejscu realizacji inwestycji, Inspektor zobowiązany jest zapewnić zastępstwo kompetentnej osoby posiadającej uprawnienia w zakresie zapewniającym pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa, w celu zapewnienia ciągłości realizacji zamówienia.
23. Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia będzie miał obowiązek ściśle współpracować z Wydziałem Gospodarki Komunalnej oraz jednostkami użyteczności publicznej na których obiektach instalowana będzie instalacja PV.

Składając ofertę Wykonawca potwierdza, że:

1. W całości zapoznał się z zakresem prac, że nie budzi on żadnych wątpliwości oraz dokonał rzetelnej analizy wszystkich otrzymanych od Zamawiającego dostępnych danych oraz oświadcza, iż nie zgłasza żadnych uwag co do terminowej możliwości zrealizowania prac w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
2. Zbadał wszelkie inne okoliczności i uwarunkowania o charakterze faktycznym związane lub mogące się wiązać z realizacją prac objętych zapytaniem, zachowując należytą staranność, jakiej należy oczekiwać od Wykonawcy w zakresie wykonawstwa prac.
3. Prace objęte zapytaniem ofertowym wykona kompleksowo z najwyższą, profesjonalną starannością i najlepszą wiedzą techniczną w szczególności z ustaleniami z Inwestorem oraz obowiązującymi przepisami prawa. Oferowana cena ryczałtowa powinna obejmować wszystkie świadczenia niezbędne do kompleksowego zrealizowania przedmiotu Zapytania ofertowego.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV:

71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli

### **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca posiada uprawnienia projektowe i wykonawcze w branży elektrycznej bez ograniczeń oraz wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – usługę pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad minimum 6 inwestycjami polegającymi na budowie instalacji fotowoltaicznych. Wykonawca dołączy do formularza ofertowego dokumentację potwierdzającą uprawnienia i wykazane doświadczenie w postaci np. referencji, protokołów odbioru, itp., z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie w/w warunku.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do zapytania, który Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty. Nie załączenie w/w dokumentacji (Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) spowoduje odrzucenie oferty.

### **Termin wykonania zamówienia:**

Okres realizacji zamówienia trwać będzie od dnia podpisania umowy do dnia odebrania prac montażowo-instalacyjnych i podpisania protokołu odbioru końcowego.

Przy ustalaniu ceny ofertowej należy przewidzieć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszego zamówienia.

Ofertę cenową (zawierającą koszt netto i brutto) wraz z załącznikami proszę kierować drogą elektroniczną na adres: [wgk@um.torun.pl](mailto:wgk@um.torun.pl) w terminie do dnia 15 kwietnia 2024 r. do godz. 12:00.

Kryteria wyboru oferty: 100% cena.

**Osoba do kontaktów:** Łukasz Łopatowski, tel. (056) 611 83 33

Jednocześnie Wydział Gospodarki Komunalnej informuje, że niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

DYREKTOR  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
  
Marcin Kowallek



