

Toruń, dnia 29 marca 2024 r.

BAiN.RNW.2710.3.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy zamówienia odrębnego CPV 79212100-4 (usługi audytu finansowego)

I. Przedmiot umowy – założenia podstawowe

Urząd Miasta Torunia, jako Zamawiający, ogłasza nabór ofert na wykonanie usługi audytu rekompensaty należnej Miejskiemu Przedsiębiorstwu Oczyszczania Sp. z o.o. w Torunia za rok 2023 zgodnie z:

- Traktatem o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
- Decyzją Komisji z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art.106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (2012/21/UE Dz.U.UE.L.2012.7.3),
- Komunikatem Komisji w sprawie stosowania reguł Unii Europejskiej w dziedzinie pomocy państwa w odniesieniu do rekompensaty z tytułu usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (2012/C 8/02 Dz.U.UE.C.2012.8.4),
- Komunikatem Komisji Zasady ramowe Unii Europejskiej dotyczące pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych (2011) 2012/C 8/03 Dz.U.UE.C.2012.8.15),
- dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz.U. UE L z 2014 r. Nr 94, str. 65 z późn. zm.),
- Wyrokiem ETS z 24-07-03, sprawa C-280/00 (Altmark),
- Ustawą z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1469 z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2021 r., poz. 679),
- Umową o świadczenie usług publicznych z dnia 04 stycznia 2016 r. zawartej ze Spółką (zwanej dalej umową wykonawczą/powierzenia),
- przepisami dotyczącymi pomocy publicznej,
- porozumieniami międzygminnymi zawartymi przez Gminę Miasta Toruń z gminami współpracującymi w zakresie zagospodarowania odpadów.

Zamawiający informuje, iż w roku 2023 Gmina Miasta Toruń:

1. zawarła nowe porozumienie międzygminne z Miastem Bydgoszcz, które zastąpiło porozumienie z 2009 roku. Konsekwencją porozumienia jest zmiana zasady rozliczania kosztów termicznego przekształcenia w bydgoskiej instalacji tj. zagospodarowanie pozostałości z przetworzenia odpadów przez Spółkę (odpadów o kodzie 19 12 12). Koszt ten nie był ujęty w kalkulacji rekompensaty ex-ante (i nie obejmowały go stawki stosowane do rozliczeń) za 2023 rok. Koszt poniesiony przez Spółkę za termiczne przekształcenie w bydgoskiej instalacji odpadów o kodzie 19 12 12 oraz 20 03 01, w okresie od 01.01.2023r. do 31.03.2023r., został refakturowany na Gminę Miasta Toruń i nie wpływał na wysokość stawek rekompensaty. Od 01.04.2023r. koszt za przekazane do termicznego przekształcenia w bydgoskiej instalacji, odpady o kodzie 19 12 12 oraz 20 03 01, jest ponoszony przez Gminę Miasta Toruń w formie dotacji wnoszonej bezpośrednio do Miasta Bydgoszcz, bez udziału Spółki;

2. zawarła porozumienia międzygminne z 7 gminami ws. przejęcia przez Gminę Miasta Toruń zadania w zakresie utrzymania czystości i porządku, polegającego na zagospodarowaniu odpadów komunalnych. W ich wyniku do strumienia odpadów objętych powierzeniem, zostały zaliczone także odpady z systemów gminnych tych gmin. Terminy przystąpienia oraz gminy, z którymi zawarto porozumienia, wskazano w pkt II. 2) lit. b).

W związku z okolicznościami wskazanymi powyżej, miesięczne płatności rekompensaty dokonywane były przez Gminę Miasta Toruń na rzecz Spółki w oparciu o rzeczywiste ilości przekazywane do zagospodarowania, kalkulowane jako iloczyn stawki i ilości odpadów.

II. Wykonanie audytu ex-post rekompensaty za 2023 rok należnej Spółce obejmuje:

- 1) Sporządzenie planu audytu opisującego poszczególne jego etapy, wraz z harmonogramem ich realizacji oraz produktami powstałymi w ich wyniku.
- 2) Weryfikację:
 - a) zasad alokacji kosztów w roku 2023, na podstawie obowiązującego systemu rachunkowości w Spółce, w zakresie podziału kosztów wspólnych (pośrednich, ogólnozakładowych) dotyczących:
 - poszczególnych działalności, w tym m.in. odbioru i zagospodarowania odpadów,
 - strumieni odpadów wg podmiotów, o których mowa w pkt 2) lit. b), w odniesieniu do załączonego modelu rekompensaty (załącznik 4), który winien zostać dostosowany przez Oferenta do sposobu rozliczeń obowiązującego od 2023 r.;
 - b) danych ekonomicznych ujętych w księgach rachunkowych Spółki w zakresie prawidłowości ich przypisania do poszczególnych działalności, w tym objętych powierzeniem i nie objętych powierzeniem, a także ich przypisanie do podmiotów, tj.
 - Gminy Miasta Toruń,
 - pozostałych gmin objętych powierzeniem (od momentu zawarcia porozumień międzygminnych),
 - pozostałych gmin nie objętych powierzeniem (do czasu zawarcia porozumień międzygminnych),
 - innych kontrahentów (tzw. komercja, posesje niezamieszkałe).Oferent uwzględni fakt objęcia powierzeniem niżej wymienionych gmin, w trakcie trwania 2023 roku, to jest od:
 - 17.04.2023r. gminy: Lubicz, Łubianka, Łysomice, Zławieś Wielka,
 - 01.05.2023r. gminy: Czernikowo, Wielka Nieszawka,
 - 01.08.2023r. gmina: Obrowo.
 - c) zrealizowanego zakresu rzeczowego działalności polegającej na zagospodarowaniu odpadów (bilans odpadów na poszczególnych instalacjach ZUOK), przy czym podział powinien uwzględniać podmioty, o których mowa w pkt 2) lit. b). Po dokonaniu powyższej weryfikacji Oferent potwierdzi jej prawidłowość lub przedstawi propozycję i uzasadnienie innego sposobu podziału strumienia odpadów z Gminy Miasta Toruń na nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe,
 - d) Roczno Rozliczenia Operatora, przedkładanego Gminie Miasta Toruń przez Operatora, zgodnie z umową powierzenia (wykonawczą).
- 3) Przeprowadzenie analizy danych pod kątem stosowanej metody rozliczeń kosztów odbioru odpadów na tzw. trasach wspólnych z uwzględnieniem gęstości odpadów w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej.
- 4) Ustalenie:
 - a) przychodów (w tym rekompensaty) i kosztów dla poszczególnych działalności, na podstawie danych źródłowych przedstawionych przez Spółkę, z podziałem na podmioty, o których mowa w pkt 2) lit. b), z wyodrębnieniem kosztów bezpośrednich, odpowiedniego udziału kosztów wspólnych,

- b) relacji przychodowo-kosztowych dla odbioru odpadów z uwzględnieniem kosztów jednostkowych odbioru odpadów według frakcji w podziale na podmioty, o których mowa w pkt 2) lit. b).
- 5) Przeprowadzenie analizy rentowności w podziale na podmioty, o których mowa w pkt 2) lit. b).
- 6) Przedstawienie w formie tabelarycznej wyliczenia kosztu zagospodarowania 1 Mg odpadów komunalnych ogółem wraz z podziałem na odpady: w powierzeniu i poza powierzeniem, z wyróżnieniem podmiotów, o którym mowa w pkt 2) lit. b).
Podział, o którym mowa wyżej, powinien uwzględniać również wyróżnienie frakcji odpadów (rodzaje odpadów), w tym:
- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - selektywnie zbierane odpady komunalne,
 - selektywnie zbierane odpady komunalne: zielone i ulegające biodegradacji,
 - odpady wielkogabarytowe,
 - odpady budowlane (i pozostałe),
 - odpady niebezpieczne i inne niż niebezpieczne magazynowane na terenie ZUOK.
- 7) Analizę i prezentację ilości odpadów od podmiotów, o których mowa w pkt 2) lit. b):
- a) przekazanych do odzysku i recyklingu w stosunku do odebranych selektywnie, z podziałem na poszczególne frakcje,
- b) składowanych oraz kosztów poniesionych z tytułu składowania zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie jednostkowych stawek opłat za korzystanie ze środowiska.
- 8) Przedstawienie szczegółowego rachunku zysków i strat Spółki oraz porównanie go z planem na 2023 rok, w tym z uwzględnieniem podziału na wyodrębnione działalności oraz podmioty, o których mowa w pkt 2) lit. b).
- 9) Określenie i przedstawienie w formie tabelarycznej nadwyżki/niedoboru rekompensaty:
- a) wypłaconej Spółce w roku 2023,
- b) narastająco, należnej Spółce od Gminy Miasta Toruń za lata 2016 – 2022, na podstawie dotychczas wykonanych audytów.
- Począwszy od 2023 roku kwota nadwyżki/niedoboru rekompensaty powinna być również podzielona na: Gminę Miasta Toruń oraz 7 gmin: Czernikowo, Lubicz, Łubianka, Łysomice, Obrowo, Wielka Nieszawka, Zławieś Wielka, na podstawie:
- ilości odpadów przekazanych do zagospodarowania przez każdą gminę oraz
 - stawek za 1 Mg odpadów – określonych zgodnie z pkt 6).
- 10) Wyliczenie rekompensaty należnej za 2023 rok wraz z przedstawieniem sposobu jej kalkulacji oraz porównanie z kwotą rekompensaty wypłaconą w roku 2023, w sposób wykluczający występowanie niedozwolonej pomocy publicznej, a także wyjaśnienie przyczyn ewentualnych różnic.
- 11) Porównanie do typowego, dobrze zarządzanego przedsiębiorstwa dysponującego odpowiednimi środkami:
- a) kosztów poniesionych przez Spółkę w 2023 roku,
- b) wyników osiągniętych przez Spółkę w 2023 roku, w zakresie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w zakresie:
- kosztowym,
 - ilościowym z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów.
- 12) Wykonanie kalkulacji IRR na okres obowiązywania umowy powierzenia, wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 5.
- 13) Odniesienie się do proporcji udziału działalności powierzonej i niepowierzonej Spółce przez GMT, w kontekście obowiązujących przepisów (ustawa prawo zamówień publicznych, dyrektywa UE).
- 14) Przygotowanie zestawień wg załączonych wzorów wraz z przedstawieniem wszystkich etapów pośrednich agregowania danych począwszy od danych źródłowych.

- 15) Przygotowanie propozycji ewentualnych zmian do umowy powierzenia (wykonawczej), uwzględniających wyniki audytu.

III. Zakres weryfikacji zasad alokacji kosztów:

- 1) Audyt ma umożliwić w szczególności ocenę prawidłowości podziału kosztów wspólnych związanych z odbiorem odpadów, na tzw. trasach wspólnych na terenie Torunia dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z uwzględnieniem gęstości odpadów w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, poprzez ustalenie poprawności stosowania przyjętych przez Spółkę kluczy podziałowych w odniesieniu do próby obejmującej nie mniej niż 15% dokumentów obrazujących sposób rozliczenia tych kosztów w 2023 roku.
- 2) Oferent w ramach audytu:
 - a) przedstawi sposób doboru dokumentów do wykonania audytu, na podstawie obowiązującego systemu rachunkowości i kontroli wewnętrznej Spółki (ich ilość i rodzaj),
 - b) sformułuje ocenę stosowania przyjętych zasad podziału kosztów w 2023 roku oraz przedstawi rekomendację, co do adekwatności stosowanych zasad alokacji kosztów i ich ewentualnej zmiany,
 - c) porówna koszty odbioru odpadów:
 - przy obecnie stosowanym scenariuszu: wspólne trasy odbiorowe dla posesji zamieszkałych i niezamieszkałych,
 - z hipotetycznym scenariuszem: oddzielne trasy odbiorowe dla posesji zamieszkałych i niezamieszkałych,
 - d) wyliczy, jaka część oszczędności (osiągniętych dzięki efektowi synergii przy stosowaniu tras wspólnych) przypada na koszty ponoszone na posesjach zamieszkałych, a jaka na koszty ponoszone na posesjach niezamieszkałych,
 - e) zaproponuje mechanizm alokacji kosztów, który pozwoli na przypisanie do posesji niezamieszkałych kosztów wyliczonych zgodnie ze scenariuszem oddzielnych tras, tym samym pomniejszający koszty posesji zamieszkałych o oszczędność uzyskaną na stosowaniu tras wspólnych,
 - f) skalkuluje wielkość strumienia odpadów przypisanego do innych kontrahentów (posesje niezamieszkałe) z tytułu udziału w pojemnikach wspólnych.

IV. Opracowanie przedmiotu audytu:

- 1) Opracowanie powinno składać się z trzech części:
 - a) w pierwszej części wykonawca:
 - objaśni wszelkie działania, które podjął w celu wykonania audytu rekompensaty wraz z ich efektami,
 - odniesie zasady dotyczące określania rekompensaty ujęte we wzorze umowy powierzenia (wykonawczej) do wykonanego audytu ex-post rekompensaty,
 - zarekomenduje ewentualne zmiany do umowy powierzenia (wykonawczej) i modelu rekompensaty (załącznik nr 4),
 - b) w drugiej części wykonawca zaprezentuje zebrane dane źródłowe oraz sposób ich przetworzenia. Wzór obliczenia kwoty rekompensaty należnej MPO Sp. z o.o. w Toruniu określono w umowie powierzenia (wykonawczej), przy czym wykonawca może zarekomendować jego zmianę, o której mowa w pkt a) tiret trzeci,
 - c) w trzeciej części wykonawca zaprezentuje wynik weryfikacji Roczego Rozliczenia Operatora (dalej: RRO), zgodnie z postanowieniami umowy powierzenia.
- 2) Opracowanie dotyczące audytu rekompensaty należy przedstawić w formacie otwartym (edytowalnym), tj. *.docx (MS Word lub równoważnym).
- 3) Wszelkie zestawienia wartości poszczególnych wielkości, które opracowane zostaną w postaci arkusza kalkulacyjnego zawierającego formuły obliczeniowe wynikające z przyjętych zasad należy przedstawić w formacie otwartym (edytowalnym), tj. *.xlsx

(MS Excel lub równoważnym), tak aby możliwe było analizowanie przyjętych zasad przetwarzania danych.

- 4) Wykonawca usługi jest zobowiązany ponadto sporządzić opracowanie w formacie zamkniętym, tj. *.pdf oraz w 3 egz. wydrukowanych i zbroszurowanych, a następnie przekazać Zamawiającemu po dokonaniu odbioru usługi.
- 5) Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**.

V. Okres wykonania zamówienia:

1. Przekazanie opracowania Zamawiającemu w częściach wskazanych w dziale IV pkt 1, w terminie **30 dni** od dnia:
 - a) zawarcia umowy, dla części 1 i 2 opracowania,
 - b) przedłożenia RRO wykonawcy przez zamawiającego, dla części 3 opracowania.
2. Wnoszenie ewentualnych uwag przez Zamawiającego:
 - w terminie **7 dni** roboczych od dnia otrzymania opracowania.
3. Uwzględnienie uwag Zamawiającego:
 - w terminie **7 dni** roboczych od dnia otrzymania uwag.

VI. Wymagania i warunki Zamawiającego:

1. miejsce wykonania audytu: siedziba Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń,
2. w trakcie trwania umowy zamawiający przewiduje:
 - a) konsultacje i narady z wykonawcą w siedzibie Zamawiającego (ul. Młodzieżowa 31, 87-100 Toruń) dotyczące realizowanego zamówienia (minimum 2 spotkania w siedzibie Zamawiającego – inicjalne oraz podsumowujące),
 - b) możliwość zapoznania się z wykonanymi za lata 2016-2022 audytami rekompensaty,
3. w celu zapewnienia porównywalności ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert,
4. z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie wzorów stosowanych w Urzędzie Miasta Torunia,
5. zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych,
6. oferent może wprowadzać zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, jedynie do upływu terminu składania ofert i wyłącznie w formie pisemnej; zmiany oferty jak i wycofanie oferty dokonane po terminie nie zostaną uwzględnione,
7. oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone,
8. oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od dalszego prowadzenia postępowania ofertowego lub unieważnienia albo zawarcia umowy z którymkolwiek z oferentów, w szczególności z oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą,
9. oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie lub drogą elektroniczną,
10. zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia,
11. oferenci mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną wysyłając pytania zarówno na adres e-mail: bain@um.torun.pl i odpady@um.torun.pl,
12. pytania kierowane przez Oferentów wraz z odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego, dotyczące niniejszego postępowania zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia,
13. zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami

wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
14. zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny,
15. niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1. Formularz oferty cenowej przedstawiający kwotę netto + należny podatek VAT oraz łączną kwotę brutto wyrażoną w PLN.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
3. Oświadczenie Oferenta o:
 - a) posiadaniu niezbędnego potencjału oraz wiedzy do realizacji usługi, w tym wykaz osób które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami,
 - b) wykonaniu w okresie ostatnich **36 miesięcy** poprzedzających ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego, co najmniej czterech usług audytu (przygotowanego w formule ex-ante lub ex-post) rekompensaty dla przedsiębiorstwa wykonującego zadania własne gminy w miastach powyżej 100 tys. mieszkańców **w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi**,
 - c) braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,
 - d) brak powiązań, o których mowa w dziale VI pkt 13) zapytania.

VIII. Kryterium oceny ofert dopuszczonych do oceny:

Sposób oceny złożonych ofert spełniających powyższe wymagania zostanie dokonany w oparciu o **3 kryteria**, za które Oferent może otrzymać **maksymalnie 100 punktów**.

1. Kryterium ceny za wykonanie usługi zgodnie z formularzem ofertowym, za które oferta może uzyskać max. 60 punktów według wzoru:

najniższa cena spośród złożonych ofert / cena oferty ocenianej x 60 punktów.

2. Kryterium sposobu realizacji audytu funkcjonowania systemu rachunkowości w Spółce w zakresie podziału kosztów w oparciu o przedstawiony plan audytu (dział II pkt 1) oraz sposób przygotowania doboru próby dokumentów (dział III pkt 2a), za które oferta może uzyskać max. 30 punktów.
3. Kryterium doświadczenia Wykonawcy, za które oferta może uzyskać max. 10 punktów, przy czym:
 - 3 punkty są przyznawane za cztery,
 - 6 punktów jest przyznawanych za sześć,
 - 8 punktów jest przyznawanych za siedem,
 - 10 punktów jest przyznawanych za osiem,

wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 36 miesięcy usług w zakresie audytu rekompensaty wskazanej w dziale VII pkt 3 lit. b).

Punkty za kryterium doświadczenia Wykonawcy zostaną przyznane w oparciu o załączone referencje lub sporządzony i dołączony do oferty wykaz wykonanych usług.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska maksymalną łączną liczbę punktów za wszystkie kryteria.

IX. Osoby do kontaktu:

Niezbędne informacje odnośnie zamówienia można uzyskać w

- a) Wydziale Gospodarki Komunalnej (WGK) Urzędu Miasta Torunia;
osoba prowadząca sprawę: Pan Wiesław Klonowski,
tel. 56/611-83-30, e-mail: odpady@um.torun.pl, ul. Legionów 220 (sala B), Toruń
- b) Biurze Analiz i Nadzoru (BAiN) Urzędu Miasta Torunia;
osoba prowadząca sprawę: Pani Lucyna Wesołowska-Kaczyńska,
tel. 56/611-86-37 e-mail: bain@um.torun.pl, ul. Młodzieżowa 31 (p.nr 303), Toruń.

X. Termin na zgłoszenie oferty:

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 15 kwietnia 2024 r. do godz. 10.00** na formularzu stanowiącym załącznik do ogłoszenia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów ogłoszenia.
2. Ofertę należy przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego:
 - e-mailem: bain@um.torun.pl (oferta mailowa powinna być skanowana z oryginalnym podpisem upoważnionego przedstawiciela Oferenta)
 - lub
 - złożyć osobiście w formie pisemnej z dopiskiem na kopercie: **„Oferta – audyt rekompensaty ex-post za 2023 rok dla MPO Sp. z o.o. w Toruniu”**, w siedzibie Zamawiającego: 87-100 Toruń, ul. Młodzieżowa 31, pokój nr 303.

XI. Załączniki (wzory):

1. Formularz ofertowy
2. Rachunek wyników
3. Rachunek wyników działalności
4. Model rekompensaty
5. Całkowite Rozliczenie Operatora

DYREKTOR
Biura Analiz i Nadzoru

Bartłomiej Krystek

29.11.2024r.

STARSZY INSPEKTOR

Lucyna Wesołowska-Kaczyńska

