PREZYDENT MIASTA TORUNIA

***ogłasza otwarty nabór wniosków na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu i wykorzystaniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania***

Prezydent Miasta Toruniana podstawie § 3 ust. 4-5 uchwałynr 603/21 Rady Miasta Torunia z dnia
18 marca 2021 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu i wykorzystaniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, zmienionej Uchwałą Rady Miasta Torunia Nr 1293/24 z dnia 7 marca 2024 r. **ogłasza** **otwarty nabór wniosków** o udzielenie dotacji celowej na zadania służące ochronie środowiska
i gospodarki wodnej, związane z wykonaniem systemów do gromadzenia i wykorzystywania wód opadowych w miejscu ich powstania.

**I. Rodzaje zadań, na które może być udzielona dotacja celowa:**

1. Dotacja celowa może być udzielona w 2024 r. wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania obejmujących:
2. koszty zakupu, wykonania i montażu elementów wchodzących w skład systemu zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych,
3. koszty remontu istniejącego systemu do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych w celu poprawienia jego sprawności.
4. Zadania objęte dofinansowaniem:
5. trwale związany z nieruchomością naziemny, zamknięty, wolnostojący zbiornik na wody opadowe i roztopowe z dachu o pojemności minimum 200 l wraz z instalacją do podłączenia rynny,
6. podziemny zbiornik na wody opadowe i roztopowe wraz z instalacją do podłączenia do rynny,
7. system bioretencji w postaci: ogrodu deszczowego, muldy chłonnej, oczka wodnego (wykorzystującego wody opadowe i roztopowe), podłączony do zbiornika zbierającego wody opadowe,
8. system nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych, ogrodów z wykorzystaniem wody opadowej i roztopowej, podłączony do zbiornika zbierającego wody opadowe.

**II. Rodzaje podmiotów, które mogą ubiegać się o dotację:**

Uprawnionymi do składania wniosków o udzielenie dotacji są:

1. osoby fizyczne,
2. wspólnoty mieszkaniowe,
3. osoby prawne,
4. przedsiębiorcy (tj. osoby prowadzące działalność gospodarczą)

**posiadający tytuł prawny do nieruchomości**, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego, **położonych
w granicach administracyjnych Torunia**.

**III. Wysokość dotacji:**

 Wysokość dotacji wynosić będzie **80%** poniesionych kosztów kwalifikowanych na realizację zadania, z zastrzeżeniem:

1. na wykonanie naziemnego zamkniętego wolnostojącego zbiornika na wody opadowe i roztopowe z dachu wraz z instalacją do podłączenia do rynny może wynieść nie więcej niż:
	1. **200,00 zł** – zbiornik o pojemności 200 l - 300 l,
	2. **300,00 zł** – zbiornik o pojemności powyżej 300 l - 400 l,
	3. **500,00 zł** – zbiornik o pojemności powyżej 400 l - 500 l,
	4. **700,00 zł** – zbiornik o pojemności powyżej 500 l.
2. na wykonanie podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe może wynieść nie więcej niż:
	1. **3.000,00 zł** – zbiornik o pojemności do 2,5 m3,
	2. **4.500,00 zł** – zbiornik o pojemności powyżej 2,5 m3 do 5 m3,
	3. **6.000,00 zł** – zbiornik o pojemności powyżej 5 m3 do 7,5 m3,
	4. **7.500,00 zł** – zbiornik o pojemności powyżej 7,5 m3 do 10 m3.
3. na wykonanie systemu bioretencji (wykorzystującego wody opadowe i roztopowe) o  powierzchni minimum 100 m2 dla osób fizycznych i 500 m2 dla wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców może wynieść nie więcej niż **9.000,00 zł;**
4. na wykonanie systemu nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych, ogrodów
z wykorzystaniem wody opadowej i roztopowej o powierzchni minimum 100 m2 dla osób fizycznych i 500 m2 dla wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców może wynieść nie więcej niż **9.000,00 zł.**

IV. Wysokość środków przeznaczonych na dotację w ramach naboru:

W ramach naboru wniosków Gmina Miasta Toruń w roku 2024 przeznaczy na realizację programu kwotę 200 tys. zł.

V. Termin, miejsce i sposób składania wniosków o udzielenie dotacji:

1. Wnioski o udzielenie dotacji w ramach otwartego naboru można składać **od dnia ogłoszenia do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych w ramach naboru.**

Wnioski o udzielnie dotacji należy składać przed rozpoczęciem inwestycji.

1. Wnioski wraz załącznikami należy złożyć:
2. w wersji papierowej do skrzynek podawczych, które mieszczą się w Urzędzie Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 lub przy ul. Grudziądzkiej 126B lub przesłać na adres: Wydział Środowiska i Ekologii, ul. Wały gen. Sikorskiego 12, 87-100 Toruń
3. lub przesłać w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu: ePUAP/UMTorun/skrytka – w tym przypadku należy skorzystać
z formularza „Wyślij pismo ogólne” dostępnego pod adresem: https://www.gov.pl/web/gov/wyslij-pismo-ogolne i przesłać elektronicznie do Urzędu Miasta Torunia komplet dokumentów (wniosek plus załączniki) podpisanych elektronicznie, jako załączniki do pisma ogólnego.
4. Wzór wniosku wraz z formularzami niezbędnymi do udzielenia i rozliczenia dotacji dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia pod linkiem:

<https://bip.torun.pl/sprawa-do-zalatwienia/27325/wsie-6-11-dofinansowanie-na-zadania-sluzace-ochronie-zasobow-wodnych-polegajace-na-gromadzeniu-i-wykorzystaniu-wod-opadowych-i-roztopowych-w-miejscu-ich-powstania-na-terenie-torunia>

1. Załączniki do wniosku o udzielenie dotacji:
2. zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości na realizację planowanej inwestycji, *(jeśli wymagana),*
3. kopie wszystkich zaświadczeń o *pomocy de minimis* lub *pomocy de minimis
w rolnictwie lub rybołówstwie*, jakie beneficjent otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie
o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie (*dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa)*,
4. formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się *o pomoc de minimis lub* *pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, (jeśli wymagane),*
5. pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy np. do złożenia wniosku
o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji,
6. dokumentacja fotograficzna lokalizacji inwestycji sprzed jej rozpoczęcia,
7. oświadczenie beneficjenta o udzieleniu dotującemu upoważnienia do korzystania, bez wynagrodzenia dla autora zdjęć, przez Gminę Miasta Toruń do celów promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych z dokumentacji fotograficznej, na zasadach licencji niewyłącznej, do jej zwielokrotniania dowolną techniką, utrwalania na dowolnych nośnikach, kadrowania fotografii, rozpowszechniania w dowolnych mediach, w tym
w Internecie na stronach Gminy Miasta Toruń, a także udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do zdjęć w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

**VI. Tryb udzielania i rozliczania dotacji:**

1. Kompletne i prawidłowo wypełnione pod względem formalnym i merytorycznym wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych na ten cel.
2. O zakwalifikowaniu lub odrzuceniu wniosku beneficjent zostanie poinformowany w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Przyznanie dotacji odbywać się będzie do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie miasta Torunia na 2024 rok, według następujących kryteriów:
4. uzyskanego efektu ekologicznego rozumianego, jako największa możliwa do uzyskania
z danej powierzchni nieruchomości ilość wód opadowych i roztopowych w m3;
5. terminu złożenia wniosku, w przypadku braku środków na udzielenie dotacji dla wszystkich wnioskodawców na zadania, które uzyskają taki sam efekt ekologiczny.
6. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, w przypadku braku możliwości ustalenia wnioskodawcy lub jego adresu pozostaną bez rozpatrzenia.
7. Dotacja udzielana będzie na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.
8. Dotacja dla danego beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.
9. Beneficjent podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania
w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych oraz wynikających z przepisów odrębnych.
10. Po zakończeniu przedsięwzięcia beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej najpóźniej
**w terminie do 15 listopada roku budżetowego,** w którym zawarto umowę o dofinasowanie dla zadań. Rozliczenie, pod warunkiem jego zaakceptowania, stanowi podstawę do wypłaty dotacji.
11. W przypadku nie złożenia rozliczenia w terminie, o którym mowa w pkt. 8 dotacja nie zostanie wypłacona.
12. Do rozliczenia dotacji należy dołączyć:
13. protokół wykonania zadania zgodnie z przeznaczeniem,
14. oryginały faktur lub rachunków potwierdzających poniesione nakłady wraz
z wyszczególnieniem kosztów oraz dowody ich zapłaty (po zawarciu umowy dotacyjnej,
z wyjątkiem wydatków poniesionych w okresie od dnia otrzymania powiadomienia
o zakwalifikowaniu wniosku do dnia zawarcia umowy dotacyjnej). *Jeżeli na fakturze lub rachunku nie zostały wyodrębnione wydatki kwalifikujące się do objęcia dotacją – konieczne jest przedłożenie zestawienia wydatków (specyfikacji do faktur lub rachunków), z wyszczególnieniem wydatków wchodzących w skład całej kwoty, ujętej na fakturach lub rachunkach, podpisanych przez wystawcę tych faktur lub rachunków*.
15. decyzję w sprawie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych, (*jeżeli w świetle prawa są wymagane)*,
16. oświadczenie beneficjenta o podłączeniu do rynny zakupionych zbiorników,
17. oświadczenie, że realizacja inwestycji nie spowoduje zmiany stosunków wodnych na działkach sąsiednich,
18. schemat zbierania wód opadowych i roztopowych wraz z opisem technicznym uwzględniającym rzeczy zakupione i wykorzystane przez beneficjenta,
19. dokumentację fotograficzną terenu przed rozpoczęciem zadania, w trakcie inwestycji
i po realizacji zadania na elektronicznym nośniku danych np.: płyta CD, pendrive,
20. oświadczenie beneficjenta o udzieleniu dotującemu upoważnienia do korzystania, bez wynagrodzenia dla autora zdjęć, przez Gminę Miasta Toruń do celów promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych z dokumentacji fotograficznej, na zasadach licencji niewyłącznej, do jej zwielokrotniania dowolną techniką, utrwalania na dowolnych nośnikach, kadrowania fotografii, rozpowszechniania w dowolnych mediach, w tym
w Internecie na stronach Gminy Miasta Toruń, a także udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do zdjęć w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
21. kopie wszystkich zaświadczeń *o pomocy de minimis* lub *pomocy de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie beneficjent otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie
o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie, *(dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa)*,
22. formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się *o pomoc de minimis* lub *pomoc de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, *(jeśli wymagane),*
23. pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy do złożenia rozliczenia, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji, (*jeśli ustanowiono pełnomocnika),*
24. dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków na realizację zadania
z innych źródeł niż budżet miasta Torunia, (*jeśli zostały pokryte również z innych źródeł),*
25. oświadczenie, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania wymienione w ppkt. 12 zostały pokryte z innych źródeł niż budżet miasta Torunia, (*jeśli zostały pokryte również
z innych źródeł).*
26. Wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w wersji papierowej do skrzynek podawczych, które mieszczą się w Urzędzie Miasta Torunia przy
ul. Wały gen. Sikorskiego 8 lub przy ul. Grudziądzkiej 126B albo w wersji papierowej przesłać na adres: Wydział Środowiska i Ekologii, ul. Wały gen. Sikorskiego 12, 87-100 Toruń lub przesłać w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu (ePUAP/UMTorun/skrytka).

**VII. Dodatkowe informacje:**

1. Dotacja nie może być wykorzystana na:
2. opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania,
3. zadanie, którego realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, rozumianego, jako ilość zgromadzonych i wykorzystanych wód opadowych i roztopowych wyrażonej
w m3,
4. finansowanie transportu towarów wykorzystanych do realizacji zadania oraz finansowanie wywozu gruzu czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji zadania.
5. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, mieszkaniowych, usługowych, przemysłowych.
6. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych
z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).
7. Treść uchwały nr 603/21 Rady Miasta Torunia z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu i wykorzystaniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, zmienionej Uchwałą Rady Miasta Torunia Nr 1293/24 z dnia 7 marca 2024 r. dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia pod adresem: [**https://bip.torun.pl/uchwala/38217/uchwala-rmt-603-2021**](https://bip.torun.pl/uchwala/38217/uchwala-rmt-603-2021)
8. Szczegółowe informacje dotyczące zasad udzielania dofinansowania można uzyskać
w Wydziale Środowiska i Ekologii Urzędu Miasta Torunia pod nr tel. (56)  611 87 33 lub (56) 611 86 93.

/-/