

Toruń, dnia 01.03.2024 r.

Zapytanie ofertowe celem rozeznania rynku

W związku z planowanym wszczęciem postępowania na świadczenie w 2025 i 2026 roku usług w zakresie przechowywania pojazdów i postępowania z pojazdami usuniętymi z dróg Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 z późn zm.), dostarczonymi na parking strzeżony obsługiwany przez oferenta, w celu zbadania rynku potencjalnych wykonawców z branży obejmującej przedmiot zamówienia, uprzejmie proszę o przesłanie informacji o cenie, za którą byłibyście Państwo gotowi wykonać przedmiotową usługę.

1. Zamawiający:

Urząd Miasta Torunia

Wydział Gospodarki Komunalnej

ul. Legionów 220, 87-100 Toruń

tel. 56 611 83 10, fax 56 611 83 05, e-mail: wgk@um.torun.pl

2. Kod CPV: 63712400-7 Usługi w zakresie obsługi parkingów

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie niżej wymienionych rodzajów usług w zakresie przechowywania pojazdów i postępowania z pojazdami usuniętymi z dróg Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.), dostarczonymi na parking strzeżony obsługiwany przez oferenta:

1. Obsługa parkingu strzeżonego, na którym będą umieszczane pojazdy usunięte z dróg w granicach administracyjnych miasta w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 z późn zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Realizacja czynności poprzedzających wystąpienie do sądu z wnioskiem o orzeczenie przepadku na rzecz Gminy Miasta Toruń pojazdu usuniętego z drogi i nieodebranego przez osobę uprawnioną oraz reprezentowanie Prezydenta Miasta Torunia w tych postępowaniach polegających m.in. na
 - a. ustaleniu właściciela pojazdu wraz z adresem zamieszkania, lub
 - b. wystąpieniu do sądu o ustanowienie kuratora dla osoby nieznanej z miejsca pobytu, w przypadku braku możliwości ustalenia właściciela pojazdu.
 - c. przygotowaniu kompletnej dokumentacji do wystąpienia z wnioskiem do sądu i przekazywaniu ich do Zamawiającego;
3. Obsługa prawna postępowań o orzeczenie przepadku pojazdu na rzecz GMT obejmującej wystąpienie w imieniu GMT do sądu z wnioskiem o przepadek pojazdu

wraz z reprezentowaniem wnioskodawcy do uzyskania prawomocnego orzeczenia w każdej ze spraw.

4. Prowadzenie działań windykacyjnych w imieniu Gminy Miasta Toruń w stosunku do właścicieli oraz byłych właścicieli pojazdów usuniętych z dróg w zakresie odzyskania należności wynikających z kosztów poniesionych przez Gminę Miasta Toruń w związku z usunięciem i przechowywaniem pojazdów usuniętych z dróg, na podstawie prawomocnej decyzji administracyjnej o zapłacie tych kosztów;
5. Zlecenie wyceny i zbywania pojazdów przewidzianych na rzecz Gminy Miasta Toruń np. w formie licytacji pojazdów, na podstawie prawomocnych orzeczeń o przepadku;
6. Przekazanie pojazdów do stacji demontażu, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Usługa powinna być świadczona całodobowo przez 7 dni w tygodniu.

Wymaga się zapewnienia obsługi odholowywanych (w wyniku wystawienia przez odpowiednie służby dyspozycji usunięcia pojazdu) na parking strzeżony Wykonawcy pojazdów w zakresie określonym powyżej całodobowo 7 dni w tygodniu.

Oferowane ceny będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

4. Termin realizacji zamówienia:

01.01.2025 r. – 31.12.2026 r.

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wymagania formalne

- 1) prowadzenie działalności w zakresie obsługi parkingów,
- 2) brak zaległości w uiszczaniu podatków, opłat, składek z tytułu ubezpieczeń społecznych,
- 3) niekaralność osób fizycznych lub urzędujących członków władz osób prawnych za przestępstwo umyślne popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko dokumentom,
- 4) zobowiązanie do ubezpieczenia się przez cały okres trwania umowy na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł, od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na prowadzoną działalność mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne wraz ze zobowiązaniem do jej okazania na każde żądanie Zamawiającego oraz dostarczenia Zamawiającemu do dnia podpisania umowy o świadczenie usług polisy potwierdzające ubezpieczenie w wymaganym zakresie,
- 5) funkcjonowanie przedsiębiorcy nie będącego w stanie upadłości lub likwidacji.

2. Wymagania dotyczące zasobów umożliwiających realizację przedmiotu umowy: dysponowanie niżej wymienionym sprzętem:

- 1) dysponowanie placem parkingowym na terenie Gminy Miasta Toruń wraz z odpowiednią obsługą umożliwiającą całodobową realizację usługi określonej w pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia oraz z całodobową ochroną obiektu.,

- 2) dysponowanie niezbędnymi zasobami w zakresie obsługi prawnej i windykacji należności – dla realizacji usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia pkt. 2 do 6.

6. Zamawiający informuje, że:

- a) niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych,
b) niniejsze zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Jest jedynie rozeznaniem rynku w celu oszacowania wartości docelowego zamówienia, dla którego postępowanie zostanie wszczęte w późniejszym terminie br.

7. Dokumenty, stanowiące ofertę dla rozeznania rynku:

Oferta powinna być sporządzona pismem czytelnym na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

8. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia **15.03.2024 r. do godziny 15:30** w sekretariacie Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia – Toruń ul. Legionów 220 (pokój nr 11) lub w formie elektronicznej na adres e- mail: wgk@um.torun.pl.

9. Przedstawiciele zamawiającego upoważnieni do kontaktów z Wykonawcą:

Agnieszka Bogacka, tel. 56 611 85 78

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Marcin Kowallek

[Signature]
Starszy Specjalista

[Signature]
Agnieszka Bogacka

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca

Zamawiający

Nazwa, dokładny adres	<i>Urząd Miasta Torunia</i> <i>Wydział Gospodarki Komunalnej</i> <i>ul. Legionów 220</i> <i>87-100 Toruń</i>
NIP	
REGON	

.....dnia

miejsowość

data

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zapytania o cenę z dnia 01.03.2024 r. na świadczenie usług:

w zakresie przechowywania pojazdów i postępowania z pojazdami usuniętymi z dróg Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 z późn zm.), dostarczonymi na parking strzeżony obsługiwany przez oferenta

Ja (my) (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa i adres firmy)

.....
.....

wpisany do CEiDG/ KRS

.....

Oświadczam(y), że:

Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia, stosując niżej wymienione ceny dla usług podanych w Opisie ogólnym przedmiotu zamówienia:

LP	Usługa	Szacunkowa ilość/ rok	Cena jednostkowa brutto	wartość brutto za 12 miesięcy
1	2	3	4	5
1.	Udostępnienie i obsługa parkingu strzeżonego do przechowywania pojazdów dostarczonych do wykonawcy przez podmiot realizujący na rzecz GMT usługę usuwania i przemieszczania pojazdów z dróg GMT w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym: w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.	ryczałt/1 mc		
2.	Realizacja punktu 2 i 3 Opisu ogólnego przedmiotu zamówienia	ryczałt/1 mc*		
3.	Realizacja punktu 4 Opisu ogólnego przedmiotu zamówienia	ryczałt/1 mc*		
4.	Realizacja punktu 5 Opisu ogólnego przedmiotu zamówienia	ryczałt/1 mc*		
5.	Realizacja punktu 6 Opisu ogólnego przedmiotu zamówienia	ryczałt/1 mc*		
6.	*Ryczałt sumaryczny za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia od punktu 1 do punktu 6	ryczałt/mc		
Calkowita wartość oferty				

* Dopuszcza się podanie ceny ryczałtu sumarycznie za realizację wszystkich usług podanych w przedmiocie zamówienia, bez podziału na rodzaje usług. W takiej sytuacji należy uzupełnić tylko pozycję nr 6 w powyższej tabeli bez uzupełniania ceny za poszczególne usługi.

Mając powyższe na uwadze cena brutto oferty wynosizł.

(Słownie:

.....)

Dane firmy do kontaktów z Zamawiającym:

- telefon.....
- fax
- e-mail.....
- inne

data i podpis osoby(osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy


1. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowym.
3. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki postawione przez Zamawiającego, opisane w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,.
5. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
6. Oświadczam, że przedstawione w niniejszej ofercie ceny będą obowiązywać przez cały czas trwania umowy.
7. Wrażam zgodę na udostępnianie danych osobowych zawartych w ofercie.

Dane firmy do kontaktów z Zamawiającym:

- telefon.....
- fax
- e-mail.....
- inne

*data i podpis osoby(osób) uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

Starszy Specjalista


Agnieszka Bogacka

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej


Marcin Kowallek