## Zarządzenie Nr 308

## Prezydenta Miasta Torunia

**z dnia 13.12.2023 r.**

w sprawie powołania Zespołu do spraw negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia w przedmiocie zbycia akcji spółki Klub Sportowy Toruń Hokejowa Spółka Akcyjna.

Na podstawie § 18 pkt 8, § 33 ust. 1 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 378 Prezydenta Miasta Torunia   
z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (z późn. zm.)1), w związku z art. 12 ust. 2 i 3 z dnia 20 grudnia 1996 r.   
o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 679), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół do spraw negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia w przedmiocie zbycia akcji spółki Klub Sportowy Toruń Hokejowa Spółka Akcyjna zwanej dalej Spółką, w składzie:

1) Bartłomiej Krystek – Dyrektor Biura Analiz i Nadzoru Urzędu Miasta Torunia – Przewodniczący;

2) Mariola Soczyńska – Dyrektor Wydziału Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta Torunia – Zastępca Przewodniczącego;

3) Sławomir Pawenta – Kierownik Referatu Sportu w Wydziale Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta Torunia – członek,

4) Grzegorz Góral – radca prawny w Wydziale Prawnym Urzędu Miasta Torunia – członek;

5) Wojciech Włodarek – Kierownik Referatu Nadzoru Właścicielskiego w Biurze Analiz  
 i Nadzoru Urzędu Miasta Torunia – sekretarz;

2. Obsługę administracyjną Zespołu zapewni Wydział Sportu i Rekreacji oraz Biuro Analiz   
i Nadzoru Urzędu Miasta Torunia.

3. Obsługę prawną Zespołu zapewni Wydział Prawny Urzędu Miasta Torunia.

§ 2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1) sporządzenie projektu zaproszenia do negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia (wraz z określeniem miejsc jego publikacji) i przedłożenie Prezydentowi Miasta Torunia, zwanemu dalej Prezydentem, do akceptacji;

2) dokonanie oceny i porównania odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji oraz przedłożenie Prezydentowi pisemnych rekomendacji dla podmiotów dopuszczonych do negocjacji,   
a w następstwie dokonanego przez Prezydenta wyboru, zaproszenie tych podmiotów do negocjacji;

3) nadzorowanie prawidłowego przebiegu procesu udostępniania dokumentów Spółki, podmiotom dopuszczonym do negocjacji w ramach badania dokumentów Spółki i jej przedsiębiorstwa;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) zmienionego Zarządzenia Prezydenta Miasta Torunia nr 312 z dnia 21.10.2014 r., nr 380 z dnia   
30.12.2014 r., nr 149 z dnia 19.06.2015 r., nr 273 z dnia 21.08.2015 r., nr 391 z dnia 4.12.2015 r., nr 379   
z dnia 24.11.2016 r., nr 40 z dnia 17.02.2017 r., nr 130 z dnia 23.05.2017 r., nr254 z dnia 18.09.2017, nr 319 z dnia 31.10.2017 r., nr 353 z dnia 01.12.2017 r., nr 293 z dnia 27.08.2018 r., nr 124 z dnia 02.05.2019 r.,  
 nr 337 z dnia 23.10.2019 r., nr 202 z dnia 28.09.2020 r., nr 222 z dnia 08.10.2020 r., nr 230   
z dnia 26.10.2020 r., nr 253 z dnia 09.11.2020 r., nr 222 z dnia 31.08.2021 r., nr 290 z dnia 18.11.2021 r.,  
 nr 7 z dnia 13.01.2022 r. , nr 39 z dnia 24.02.2022 r., nr 62 z dnia 10.03.2022 r., nr 180 z dnia 23.05.2022 r.,nr 192 z dnia 1.06.2023 r. oraz nr 220 z dnia 29.06.2022 r.

4) dokonanie oceny i porównania wiążących propozycji w zakresie warunków umowy sprzedaży akcji złożonych przez każdy z podmiotów dopuszczonych do negocjacji   
po przeprowadzeniu badania dokumentów Spółki oraz przedłożenie Prezydentowi pisemnych rekomendacji dotyczących wyboru podmiotów dopuszczonych do dalszych negocjacji, a w następstwie dokonanego wyboru przez Prezydenta, zaproszenie tych podmiotów do dalszych negocjacji;

5) udział w negocjacjach z podmiotami dopuszczonymi do dalszych negocjacji;

6) dokonanie oceny i porównania wiążących warunków umowy sprzedaży akcji złożonych przez każdy z podmiotów z którymi przeprowadzone były negocjacje oraz przedłożenie Prezydentowi pisemnych rekomendacji dotyczących wyboru nabywcy akcji Spółki;

7) sporządzenie końcowego protokołu z negocjacji;

8) wykonywanie innych czynności związanych z przeprowadzaniem negocjacji na podstawie publicznego zaproszenia, powierzanych bezpośrednio przez Prezydenta.

§ 3. 1. Zespół wykonuje swoje czynności na posiedzeniach, które zwołuje Przewodniczący Zespołu lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. W pracach Zespołu na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu mogą brać udział inne osoby.

§ 4. Obowiązki członków Zespołu:

1) Do obowiązków Przewodniczącego należy:

a) zwoływanie posiedzeń Zespołu,

b) przewodniczenie obradom Zespołu,

c) nadzór nad prawidłową realizacją procesu zbywania akcji Spółki,

d) informowanie Prezydenta o postępach prac i ewentualnych problemach w pracach Zespołu;

2) Do obowiązków Zastępcy Przewodniczącego należy:

a) zastępowanie Przewodniczącego Zespołu podczas jego nieobecności, w tym zwoływanie posiedzeń Zespołu,

b) wykonywanie innych spraw na polecenie Przewodniczącego;

3) Do obowiązków Sekretarza należy:

a) zapewnienie prawidłowego protokołowania posiedzeń Zespołu,

b) prowadzenie dokumentacji związanej z przebiegiem zbycia akcji Spółki,

4) Do obowiązków Członków należy:

a) udział posiedzeniach Zespołu,

b) współdziałanie z Przewodniczącym w celu prawidłowego i sprawnego przebiegu procesu zbywania akcji Spółki.

§ 5. Do czasu wyboru nabywcy akcji członkowie Zespołu zobowiązani są do zachowania w tajemnicy przebiegu prac Zespołu, a w szczególności informacji związanych   
z przebiegiem badania, treści wiążących propozycji i wiążących warunków umowy zbycia akcji.

§ 6. Zespół rozwiązuje się z dniem 31 grudnia 2024 r. lub z chwilą przekazania Prezydentowi protokołu końcowego z negocjacji.

§ 7. Uchyla się Zarządzenie Nr 196 z dnia 26 lipca 2017 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia w przedmiocie zbycia akcji spółki Klub Sportowy Toruń Hokejowa Spółka Akcyjna.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.