

Toruń, dnia 23 listopada 2023 r.

BOU.2740.66.2023

Zapytanie ofertowe

Biuro Obsługi Urzędu zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej dot. wykonania usługi cateringowej zawierającej przygotowanie i dostarczenie poczęstunku na spotkanie świąteczne dla 150 osób, składającego się z:

- 150 porcji: barszcz czerwony (min. 250 ml/porcja) z pasztecikiem z kapustą i grzybami (min. 80 g/porcja),
- 150 porcji: pierogi z kapustą i grzybami - (6 szt./porcja tj. min. 300 g/porcja),
- 75 porcji: pierś drobiowa faszerowana szpinakiem, mozzarellą i suszonymi pomidorami (min. 180g/porcja),
- 75 porcji: pieczeń z karkówki w sosie grzybowym (min. 180 g/porcja),
- 80 porcji: rolada szpinakowa z łososiem (min. 100g/porcja),
- 80 porcji: śledź w sosie tatarskim (min. 100 g/porcja),
- 80 porcji: sałatka jarzynowa (min. 120 g/porcja),
- 80 porcji: galantyna z karpia (80 g/porcja),
- 80 porcji: bukiet sałat z wędzonym łososiem (min. 80 g/porcja),
- 150 porcji: pieczywo (co najmniej 20 g/porcja),
- 150 porcji: ciasto piernik (co najmniej 100 g/porcja),
- 150 porcji: ciasto makowiec (co najmniej 100 g/porcja),
- 40 porcji: sok jabłkowy (co najmniej 200 ml/porcja),
- 40 porcji: sok pomarańczowy (co najmniej 200 ml/porcja),
- serwis kawowy: kawa, mleko do kawy, herbata (dla 150 osób – bez ograniczeń),
- woda mineralna niegazowana i gazowana (dla 150 osób – bez ograniczeń).

Wykonawca usługi, biorąc pod uwagę świąteczny charakter spotkania, zapewni również obrusy, serwetki, świąteczne dekoracje, niezbędne naczynia i sztućce, stoliki koktajlowe z pokrowcami (min. 15 szt.) oraz obsługę kelnerską (min. 5 osób).

Kryterium oceny oferty: 100% cena.

Termin realizacji: 21 grudnia 2023 r. (godz. 14:00 - 16:00) w Ratuszu Staromiejskim (Sala Mieszczańska).

Podczas składania oferty od Oferenta wymagane będzie złożenie oświadczeń:

- że oferowana usługa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego,
- o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej usługi,
- o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- o użyciu do wykonania zamówienia produktów świeżych i wysokiej jakości.

Wycenę należy przesłać:

- 1) na formularzu oferty (załącznik nr 1) z podaniem ceny netto i brutto w złotych za całość oraz ceny netto i brutto w złotych za osobę,
- 2) na adres Biuro Obsługi Urzędu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, lub e-mail (np. w formacie pdf) na adres: bou@um.torun.pl z dopiskiem „catering”,
- 3) **w terminie do 4 grudnia 2023 r. do godz. 12:00.**

Zastrzeżenia:

- 1) Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
- 4) Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie kryterium cenowym złożonej oferty.
- 5) Liczba uczestników spotkania (150 osób) ma charakter szacunkowy, mający na celu określenie ceny oferty. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników spotkania może być mniejsza lub większa. Bez względu na liczbę uczestników, Zamawiający przyjmie oferowaną przez Wykonawcę cenę netto/brutto za osobę.
- 6) Przygotowanie miejsca spotkania przed rozpoczęciem wydarzenia oraz uporządkowanie miejsca spotkania po zakończeniu usługi należeć będzie do Wykonawcy.
- 7) Zamawiający zastrzega, że do realizacji usługi Wykonawca nie może użyć jednorazowych naczyń i sztućców z tworzyw sztucznych.

Sprawę w Biurze Obsługi Urzędu prowadzi Przemysław Czechowski, dyrektor Biura Obsługi Urzędu, e-mail: p.czechowski@um.torun.pl, tel.: 56 611 86 94.

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Przemysław Czechowski