*Załącznik Nr 1*

*do Ogłoszenia o otwartym naborze*

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

w ramach otwartego naboru na Partnera w celu zawiązania partnerstwa, którego liderem będzie Gmina Miasta Toruń, dla wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn.: „Toruńska Starówka – ochrona i konserwacja dziedzictwa kulturowego UNESCO- etap III”   
w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, Priorytetu FENX.07 Kultura, Działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej.

1. **INFORMACJE O PODMIOCIE**
2. Nazwa podmiotu

……………………………………………………………………………………………..

1. Dane teleadresowe

ulica…………………………………………………………………………………..…….

miasto………………………………………………………………………………………

kod pocztowy……………………………………………………………………..…..……

telefon………………………………………………………………………………..…..…

adres e- mail………………………………………………………………………………...

adres strony internetowej…………………………………………………………………...

1. Status prawny

………………………………………………………………………………………………

1. NIP…………………………………KRS…………………………………………………
2. REGON…………………………………………………………………………………….
3. Zakres działalności

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dane osób upoważnionych do podejmowania decyzji (imię, nazwisko, funkcja)

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Dane osób do kontaktów roboczych (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)

………………………………..……………………………………..…..…..…..…..…..…..

…………………………………………………………………..…..…..…..…..…..…..…..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU**

**Kryterium 1: ZGODNOŚĆ DZIAŁAŃ PODEJMOWANYCH PRZEZ PODMIOT   
W RAMACH PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI Z CELAMI PARTNERSTWA**

1. Proszę określić zakres działań podejmowanych przez podmiot w ramach prowadzonej działalności oraz wskazać ich zbieżność z celami partnerstwa (0-5 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

**Kryterium 2: WKŁAD W REALIZACJĘ CELU PARTNERSTWA**

1. Proszę opisać posiadane zasoby osobowe (kadra merytoryczna m.in. z doświadczeniem w projektach unijnych), organizacyjne, techniczne oraz finansowe (posiadanie środków na wkład własny i wydatki niekwalifikowalne) niezbędne do prawidłowego utrzymania   
   i eksploatacji projektu na etapie tworzenia, realizacji i trwałości projektu (0-5 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę opisać zakres planowanych przy obiekcie zabytkowym prac oraz opisać ich znaczenie pod kątem realizacji założeń projektu (0-5 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

**Kryterium 3: DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI PROJEKTÓW**

1. Proszę podać informacje dotyczące realizacji projektów/działań o charakterze podobnym jak w przypadku planowego do realizacji w ramach Projektu (w tym współfinansowanych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w ubiegłych perspektywach) – cel projektu, rola w projekcie (0-4 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę przedstawić doświadczenie w realizacji projektów partnerskich (nazwa projektu, partnerzy, zakres współpracy) (0-4 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę przedstawić dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Gminą Miasta Toruń w zakresie realizacji zadań publicznych (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

**Kryterium 4: SPEŁNIENIE OBLIGATORYJNYCH SPECYFICZNYCH KRYTERIÓW WYBORU PROJEKTÓW**

1. Realizacja działań miękkich w trakcie realizacji projektu. Proszę opisać planowane działania m.in.: edukacyjne, warsztatowe, szkoleniowe, aktywizacyjne, integracyjne (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Wsparcie procesu transformacji cyfrowej. Proszę wskazać planowane do zakupu w toku realizacji projektu wyposażenie i/lub technologię informatyczną służącą zwiększeniu liczby osób korzystających z oferty powstałej w wyniku projektu (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Partycypacja społeczna w podejmowaniu decyzji dotyczących projektu. Proszę wskazać zagadnienia do poruszenia w konsultacjach społecznych (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Włączenie społeczne i rozwój innowacji społecznych. Proszę wskazać rozwiązania odpowiadające na potrzeby społeczne (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu. Proszę podać tegoroczną liczbę osób odwiedzających zabytek i prognozowany wzrost po zrealizowaniu projektu (w %) (0-1 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Nowe miejsca pracy utworzone po zakończeniu projektu. Proszę wskazać liczbę EPC (co najmniej 1) – etatów, które będą utrzymywane przez minimum 24 m-ce po zakończeniu projektu, a Partner zabezpieczy środki na ich sfinansowanie (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Analiza ryzyka. Proszę o wskazanie istotnych ryzyk i ich przeciwdziałanie z katalogu ryzyk obowiązkowych i opracowanych przez Instytucję Pośrednicząca w *Wytycznych do przygotowania Studium Wykonalności* (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Zgodność projektu z „Europejskimi Zasadami Jakości dla finansowanych przez UE interwencji o potencjalnym wpływie na dziedzictwo kulturowe”. Proszę   
   o wskazanie działań, które są zgodne z dokumentem (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Zgodność z zasadami Nowego Europejskiego Bauhaus, zastosowanie rozwiązań energooszczędnych i odpowiadających wyzwaniom zielonej gospodarki. Proszę   
   o wskazanie działań, które są zgodne z dokumentem (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Rozwiązania dla osób ze szczególnymi potrzebami, zapobiegające wszelkim formom dyskryminacji. Proszę o wskazanie działań (0-2 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Wpływ na rozwój turystyki w regionie. Proszę o wskazanie działań, które przyczynią się do podniesienia atrakcyjności oferty turystycznej oraz ich wpływu na rozwój turystyki (0-3 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

**Kryterium 5: WSPÓŁPRACA W TRAKCIE PRZYGOTOWANIA PROJEKTU**

1. Proszę wymienić posiadane programy konserwatorskie i/lub projekty budowlane, na podstawie których została lub zostanie wydana obowiązująca decyzja na prowadzenie prac konserwatorskich (0-4 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę wymienić inne posiadane, aktualne i obowiązujące dokumenty niezbędne do przygotowania projektu m.in. kosztorys inwestorski, deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000, Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (0-4 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę opisać konieczny zakres współpracy z Gminą Miasta Toruń w trakcie przygotowania projektu (0-1 pkt)\*.

|  |
| --- |
|  |

**\****Minimalna liczba punktów niezbędne do uzyskania - 1 pkt.*

1. **OŚWIADCZENIA I DEKLARACJA**

|  |
| --- |
| **Oświadczenia**   1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego zgłoszenia Komisji Naboru dokonującej oceny zgłoszeń pod względem formalnym  i merytorycznym, a w przypadku wyboru Partnera również instytucjom uprawnionym do kontroli wykorzystywania środków publicznych. 2. Oświadczam, że jako podmiot, nie zostałem wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie:   - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.   z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.);  - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745);  - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358 z późn. zm.) lub nie zakazane zostało udzielanie bezpośredniego lub pośredniego wsparcia ze środków unijnych na podstawie art 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);  - oraz wnioskodawcą nie może być przedsiębiorstwo w trudnej sytuacji  w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa - Rozporządzenia Komisji UE 651/2014 (Dz. Urz. UE 2014 L 187/1) albo komunikatu Komisji (Dz. Urz. UE 2014 C 249/1).   1. Oświadczam, że znane mi są zapisy Szczegółowego Opisu Priorytetów dla FEnIKS 2021-2027, które określają zakres i warunki projektu dofinansowanego w Działaniu FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej, w obszarze 2. 2. Oświadczam, że znane mi są zapisy Ogłoszenia o naborze na Partnerów  z załącznikami, w tym postanowienia Regulaminu otwartego naboru na Partnera spoza sektora finansów publicznych.   ……………………………… ………………………………………  *Piecz*ęć *podmiotu Czytelny podpis osoby/osób upowa*ż*nionej/upowa*ż*nionych*  *lub pieczątka imienna i parafa* |

|  |
| --- |
| **Deklaracja**  Deklaruję gotowość podpisania umowy partnerskiej w ramach projektu pod nazwą „Toruńska Starówka – ochrona i konserwacja dziedzictwa kulturowego UNESCO- etap III” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, Priorytetu FENX.07 Kultura, Działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej.  Deklaruję dysponowanie odpowiednim potencjałem osobowym, organizacyjnym, technicznym i finansowych zdolnym do realizacji działań w ramach projektu.  ……………………………. ……………………………………….  *Miejscowo*ść*, data Czytelny podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych*  *lub pieczątka imienna i parafa* |

**DO NINIEJSZEGO ZGŁOSZENIA NALEŻY DOŁĄCZYĆ** oryginały dokumentów lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem z pieczątką imienną i parafą osoby upoważnionej lub jej czytelnym podpisem**:**

1. Aktualny wypis z KRS (potwierdzający aktualny stan prawny) lub inny dokument potwierdzający formę organizacyjno-prawną podmiotu.
2. Dokumenty potwierdzające uznanie za zabytek lub objęcie ochroną obiektu będącego przedmiotem prac[[1]](#footnote-1).
3. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, będącej przedmiotem prac[[2]](#footnote-2).

……………………………. ……………………………………………

*Miejscowo*ść*, data Czytelny podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych*

*lub pieczątka imienna i paraf*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zostałam/Zostałem poinformowana/poinformowany, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Gmina Miasta Toruń, z siedzibą   
   w Toruniu przy ul. Wały Generała Sikorskiego 8.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji moich praw mogę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: [iod@um.torun.pl](mailto:iod@um.torun.pl), telefonicznie: 56 611 88 02 lub pisemnie na adres: ul. Wały Generała Sikorskiego 8,   
   87-100 Toruń.
3. Moje dane osobowe (imię i nazwisko, dane kontaktowe: nr telefonu, adres e-mail) będą przetwarzane w celu realizacji procedury otwartego naboru na Partnerów spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn.: „Toruńska Starówka – ochrona i konserwacja dziedzictwa kulturowego UNESCO – etap III” i nie będą udostępniane żadnym podmiotom poza uprawnionymi na podstawie przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Podanie przeze mnie danych jest dobrowolne, jednakże w przypadku niepodania danych - mój udział w realizacji procedury otwartego naboru na Partnerów spoza sektora finansów publicznych, nie będzie możliwy.
5. Moje dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski, Unii Europejskiej.
6. Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym został zakończony konkurs ofert.

Mam prawo do:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

e) prawo do przenoszenia i aktualizacji danych;

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

g) prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

1. Moje dane zaprzestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że wskazane zostaną podstawy przetwarzania moich danych jako nadrzędne wobec moich praw lub też, że dane te są niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. Szczegółowych informacji, jak złożyć żądanie udziela Inspektor Ochrony Danych oraz znajdują się na stronie internetowej Urzędu – ww.bip.torun.pl.
3. W przypadku uznania, że moje dane są przetwarzane niezgodnie z prawem mogę wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Wiem, że w celu złożenia żądania związanego z wykonaniem praw należy skierować wniosek na adres mailowy [iod@um.torun.pl](mailto:iod@um.torun.pl) lub udać się do siedziby Urzędu Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8. Wiem, że przed realizacją moich uprawnień konieczne będzie potwierdzenie mojej tożsamości (dokonanie mojej identyfikacji).

1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub informacja Miejskiego Konserwatora Zabytków potwierdzająca fakt umieszczenie obiektu w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Miasta Toruń [↑](#footnote-ref-1)
2. Aktualny odpis księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości na której będą przeprowadzane planowane prace   
   w ramach projektu lub kopia umowy dzierżawy budynku lub decyzja o ustanowieniu trwałego zarządu lub umowa oddająca grunt w użytkowanie wieczyste lub umowa oddająca grunt w użytkowanie. [↑](#footnote-ref-2)