

Zapytanie ofertowe

Urząd Miasta Torunia i Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia zapraszają do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę na zakup i dostawę dwóch sieciowych urządzeń wielofunkcyjnych oraz laptopa w ramach projektu „Poprawa środowiska pracy i zdrowia pracowników Urzędu Miasta Torunia i Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy, Działanie 8.6 zdrowy i aktywny region, Poddziałanie 8.6.1 Wsparcie na rzecz wydłużenia aktywności zawodowej mieszkańców.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia opisany został w **Załączniku Nr 1** do zapytania ofertowego.
2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia 15 listopada 2023 roku.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza oferty stanowiącego **Załącznik Nr 2** do zapytania.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski etc.) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Wykonawca określi cenę w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego. Ceny należy obliczyć zgodnie z opisem zawartym w w/w załączniku.

Składanie ofert

Oferty należy składać w terminie do dnia **13 października 2023 r. do godziny 15.30**, osobiście w Biurze Obsługi Urzędu Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, p. 60, na adres e-mail: m.chojnicka@um.torun.pl , m.kiczorowski@um.torun.pl lub przesłać na adres Urząd Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę, kierując się następującymi kryteriami:
 - I. Cena: 90 %
 - II. Okres gwarancji (podany w pełnych latach): 10 % (minimum 2 lata, maksymalnie 5 lat)

Ad. I Cena: Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 90, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według wzoru:

Cena oferty najtańszej
..... x 90 % x 100
Cena oferty rozpatrywanej

Ad. II Okres gwarancji (podany w pełnych latach): Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (maksymalnie 5 lat) otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 10, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według wzoru:

Okres gwarancji wskazany w ofercie rozpatrywanej
..... x 10 % x 100
Najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert nieodrzuconych - ważnych - która w oparciu o powyższe kryteria otrzyma największą ilość punktów. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia – www.bip.torun.pl.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.**

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego

1. Wszelkie oświadczenia, pytania oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie i drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Malwina Chojnicka e-mail: m.chojnicka@um.torun.pl
Marcin Kiczorowski e-mail: m.kiczorowski@um.torun.pl

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu

Przemysław Czchowski