Toruń, dnia 11.09.2023r.

**Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej**

 **w Toruniu ul. Młodzieżowa 31**

**ogłasza nabór ofert na stanowisko**

 **Inspektor ds. windykacji**

**1.Wymagania niezbędne:**

 a) wykształcenie wyższe lub średnie;

 b) staż pracy - co najmniej 3 lata przy wykształceniu wyższym a 5 lat przy wykształceniu średnim;

 c) biegła znajomość obsługi komputera;

 d) spełnianie wymogów określonych w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21.11.2008r.

 o pracownikach samorządowych / DZ. U. z 2022r., poz. 530/.

**2. Wymagania dodatkowe:**

 a) preferowane wykształcenie o kierunku administracja, prawo, ekonomia;

 b) znajomość regulacji prawnych związanych z windykacją należności;

 c) umiejętność sporządzania pism windykacyjnych;

 d) znajomość regulacji prawnych związanych z zarządzaniem nieruchomościami;

 e) umiejętność pracy w zespole oraz w sytuacjach stresowych;

 f) komunikatywność; dobra organizacja pracy.

**3.** **Zakres czynności wykonywanych na stanowisku:**

 a) monitorowanie i kontrolowanie zaległych płatności z tytułu najmu lokali mieszkalnych;

 b) prowadzenie ewidencji wykonanych czynności windykacyjnych;

 c) prowadzenie rejestru dłużników i rejestru zobowiązań spłat zadłużenia;

 d) prowadzenie z dłużnikami negocjacji w zakresie spłaty zaległości;

 e) sporządzanie korespondencji upominawczej nakierowanej na odzyskanie

 wierzytelności w zakresie należności z tytułu najmu.

 f) podejmowanie działań zmierzających do ustalenia faktycznej sytuacji finansowo-majątkowej dłużnika;

 g) gromadzenie i przygotowanie dokumentów niezbędnych do udzielenia ulgi w spłacie należności

 w oparciu o obowiązujące przepisy.

 h) obsługa aktualnie zawartej umowy z Biurem Informacji Gospodarczej.

**4.** **Wymagane dokumenty:**

 a) życiorys zawierający szczegółowy opis: dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego

 wykształcenia, kwalifikacji, stażu pracy - opatrzony klauzulą:

 *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb*

 *niezbędnych do przeprowadzenia naboru przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu, ul. Młodzieżowa 31”*

 b) list motywacyjny – odręcznie podpisany,

 c) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie niezbędnego wykształcenie;

 d) kopie dokumentów potwierdzających niezbędny, wymagany staż pracy;

 e) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 6 ust. 1, ust. 3 pkt 2-3 ustawy z dnia

 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530).

 f) kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia

 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022, poz. 530) jest obowiązany do

 złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

 g) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu.

**5. Informacja o warunkach pracy na stanowisku**:

 a) usytuowanie stanowiska pracy: budynek piętrowy; schody, winda;

 b) czas pracy: pełny wymiar przeciętnie 40 godz. tygodniowo;

 c) bezpośredni kontakt z dłużnikiem.

**6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZGM, w m-cu 07/2023r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi mniej niż 6%.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu, ul. Młodzieżowa 31, 87-100 Toruń, pok. 14 w godz. od 7.00 do 15.00 w zamkniętych kopertach lub pocztą na adres ZGM, z dopiskiem: *„Nabór na stanowisko: „Inspektor ds. windykacji” w terminie* ***do dn. 22.09.2023r.*** *Decydująca jest data faktycznego wpływu dokumentów do ZGM w/w terminie, a nie data nadania.*

**7**. **Dodatkowe informacje:**

a) miejsce wykonywania pracy: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Młodzieżowa 31, Toruń,

 b) aplikacje, które wpłyną do ZGM niekompletne lub po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane;

 c) oferty nie zawierające własnoręcznego podpisu pod dokumentami (życiorys, list motywacyjny, oświadczenia) nie będą podlegały rozpatrzeniu.

 d) informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.zgm.torun.pl](http://www.bip.zgm.torun.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku ZGM w Toruniu, ul. Młodzieżowa 31.

 e) zastrzegamy sobie prawo do odstąpienia od naboru bez podania przyczyny lub nie dokonania wyboru spośród osób, które będą spełniały warunki formalne.

 **8. Klauzula informacyjna:**

 W zawiązku z prowadzonym postępowaniem dotyczącym zatrudnienia na stanowisko Inspektora ds. windykacji i złożonymi przez Panią/Pana w tym zakresie dokumentami aplikacyjnymi informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu, z siedzibą przy ulicy Młodzieżowej 31. Pani /Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacyjnym dotyczącym oferty pracy z dnia 11.09.2023r. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych i ich sprostowania (poprawiania). Podanie przez Panią/Pana dodatkowych danych nie objętych zakresem wskazanym w art. 221 Kodeksu pracy (imię/imiona i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie, kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, przebieg zatrudnienia, etc.) jest dobrowolne.

 W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres poczty elektronicznej: marcin.lutowski@zgm.torun.pl lub umówić się na rozmowę dzwoniąc pod numer 56 657-75-00.

 Dokumenty aplikacyjne wybranego kandydata, z którym Dyrektor tut. Zakładu zawrze umowę o pracę zostaną dołączone do jego akt osobowych, a pozostałych kandydatów będą trwale zniszczone po upływie okresu 3 miesięcy od chwili zakończenia procesu rekrutacji na dane stanowisko pracy. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się wyłącznie z wybranymi osobami.

Osoby zainteresowane udziałem w procesie rekrutacyjnym, a podające dane wykraczające poza ich podstawowy, wymagany zakres, prosimy o zamieszczanie w swoich dokumentach aplikacyjnych następującej klauzuli: ***„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby niniejszej rekrutacji, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. „a” i/lub art. 9 ust. 2 lit. „a”\* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.***

***\*-niepotrzebne skreślić***

*Uwaga – art. 9 RODO dotyczy danych należących do tzw. szczególnej kategorii, tj. danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz danych genetycznych, danych biometrycznych, danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.*