UCHWAŁA NR 603/21

RADY MIASTA TORUNIA

z dnia 18 marca 2021 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu i wykorzystaniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.[[1]](#footnote-1)) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2 i pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.[[2]](#footnote-2)) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych na zadania służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej związane z wykonaniem systemów do gromadzenia i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

2. Przez system do zatrzymywania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania rozumie się wykonanie na nieruchomościach zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Toruń, przy uwzględnieniu wymogów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących:

1. trwale związany z nieruchomością naziemny, zamknięty, wolnostojący zbiornik na wody opadowe i roztopowe z dachu o pojemności minimum 200 litrów wraz z instalacją do podłączenia do rynny;
2. podziemny zbiornik na wody opadowe i roztopowe wraz z instalacją do podłączenia do rynny;
3. system bioretencji, służący do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych z uwzględnieniem nasadzeń, które są w stanie przetrwać okresowe susze jak i okresowe zalanie oraz niezbędne rury drenażowe i przelewowe, np. ogród deszczowy, mulda chłonna, oczko wodne;
4. system nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych i ogrodów za pomocą wody zebranej podczas opadu lub roztopów w specjalnym zbiorniku do tego przeznaczonym.

3. System do zatrzymywania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania może składać się z urządzeń lub instalacji wskazanych w jednym, kilku lub wszystkich punktach wymienionych w ust 2.

4. Przez wykorzystanie wody opadowej i roztopowej rozumie się zagospodarowanie wody pochodzącej z dachów oraz powierzchni utwardzonych, z wyjątkiem dróg i parkingów, w sposób zapewniający ochronę zasobów wodnych, do podlewania trawnika, ogrodu czy na cele gospodarczo – bytowe np. mycie, pranie i czyszczenie.

5. Sposób wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie nieruchomości nie może powodować niekorzystnych zmian stosunków wodnych na działkach sąsiednich, ani zagrażać bezpieczeństwu istniejącej na nieruchomości zabudowy.

§ 2. 1. Beneficjentami dotacji mogą być podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:

1. osoby fizyczne,
2. wspólnoty mieszkaniowe,
3. osoby prawne,
4. przedsiębiorcy

- posiadający tytuł prawny do nieruchomości, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego, położonych w granicach administracyjnych Torunia, który uprawnia do wykonania inwestycji, o których mowa w § 1.

2. Dotacja dla danego Beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.

3. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, mieszkaniowych, usługowych, przemysłowych.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1, w szczególności:

1. kosztów zakupu, wykonania i montażu elementów wchodzących w skład systemu zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych, o których mowa w § 1 ust. 2;
2. kosztów remontu istniejącego systemu do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych w celu poprawienia jego sprawności;

2. Dotacja nie może być wykorzystana na:

1. zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, którego realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, rozumianego jako ilość zgromadzonych i wykorzystanych wód opadowych i roztopowych wyrażonej w m3;
2. opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2;
3. finansowania transportu towarów wykorzystanych do realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, oraz finansowania wywozu gruzu czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji zadania.

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie miasta Torunia na dany rok kalendarzowy, według następujących kryteriów:

1. uzyskanego efektu ekologicznego rozumianego jako największa możliwa do uzyskania z danej powierzchni nieruchomości ilość wód opadowych i roztopowych w m3;
2. terminu złożenia wniosku, w przypadku braku środków na udzielenie dotacji dla wszystkich wnioskodawców na zadania, które uzyskają taki sam efekt ekologiczny.

4. Ogłoszenie o naborze wniosków, zwane dalej ogłoszeniem, podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia. W przypadku nie wykorzystania środków w ramach pierwszego naboru Prezydent Miasta Torunia może ogłosić kolejne nabory wskazując nowe terminy składania wniosków.

5. W ogłoszeniu wskazane będą:

1. termin składania wniosków;
2. miejsce i forma składania wniosków;
3. wzory wniosków i formularzy niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji;
4. wykaz dokumentów niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji.

6. Po zamknięciu roku budżetowego, nie później niż do końca pierwszego kwartału następnego roku, Prezydent Miasta Torunia zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, informacje za rok poprzedni o:

1. liczbie złożonych wniosków;
2. liczbie odrzuconych wniosków;
3. liczbie zakwalifikowanych wniosków;
4. wysokości udzielonych dotacji;
5. liczbie wykonanych (urządzonych) systemów do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych.

7. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

§ 4. Dotacja wynosi 80% poniesionych kosztów kwalifikowanych, za które uznaje się wydatki, o których mowa w § 3 ust. 1 w kwotach rzeczywiście poniesionych a w przypadku przedsiębiorców w kwotach netto, z zastrzeżeniem, że dotacja:

1. na wykonanie naziemnego zamkniętego wolnostojącego zbiornika na wody opadowe i roztopowe z dachu wraz z instalacją do podłączenia do rynny może wynieść nie więcej niż:
   1. 200,00 zł – zbiornik o pojemności 200-300 l,
   2. 300,00 zł – zbiornik o pojemności powyżej 300 l-400 l,
   3. 500,00 zł – zbiornik o pojemności powyżej 400 l-500 l,
   4. 700,00 zł – zbiornik o pojemności powyżej 500 l.
2. na wykonanie podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe może wynieść nie więcej niż:
   1. 3.000,00 zł – zbiornik o pojemności do 2,5 m3,
   2. 4.500,00 zł – zbiornik o pojemności powyżej 2,5 m3 do 5 m3,
   3. 6.000,00 zł – zbiornik o pojemności powyżej 5 m3 do 7,5 m3,
   4. 7.500,00 zł – zbiornik o pojemności powyżej 7,5 m3 do 10 m3.
3. na wykonanie systemu bioretencji (wykorzystującego wody opadowe i roztopowe) o  powierzchni minimum 100 m2 dla osób fizycznych i 500 m2 dla wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców może wynieść nie więcej niż 9.000,00 zł;
4. na wykonanie systemu nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych, ogrodów z wykorzystaniem wody opadowej i roztopowej o powierzchni minimum 100 m2 dla osób fizycznych i 500 m2 dla wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców może wynieść nie więcej niż 9.000,00 zł.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek.

2.Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

1. być złożony zgodnie z ogłoszeniem, o którym mowa w § 3 ust. 4;
2. być złożony na właściwym formularzu;
3. mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje;
4. być opatrzony podpisem beneficjenta lub upoważnionej osoby;
5. mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

3. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 1, w przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu Beneficjentowi, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

4. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 1, niebędący właścicielami nieruchomości zobowiązani są do uzyskania i dysponowania pisemną zgodą właściciela nieruchomości na wykonanie systemu do gromadzenia i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

5. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w wersji papierowej do skrzynek podawczych, które mieszczą się w Urzędzie Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 lub przy ul. Grudziądzkiej 126B albo w wersji papierowej przesłać na adres: Wydział Środowiska i Ekologii, ul. Wały gen. Sikorskiego 12, 87-100 Toruń albo przesłać w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu (ePUAP/UMTorun/skrytka).

6. Kompletne i prawidłowo wypełnione pod względem formalnym i merytorycznym wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych na ten cel.

7. O zakwalifikowaniu lub odrzuceniu wniosku beneficjent zostanie poinformowany w terminie 14 dni liczonych od pierwszego dnia roboczego następującego po upływie terminu składania wniosków.

8. Niewypełnienie warunków określonych w ust. 2 uznaje się za błędy formalne we wniosku o udzielenie dotacji i stanowi podstawę do:

1. wezwania beneficjenta w sposób przez niego określony we wniosku (pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) do ich usunięcia w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania;
2. rozpatrzenia wniosku po usunięciu błędów formalnych;
3. odrzucenia wniosku, o ile błędy formalne nie zostaną usunięte w terminie, o którym mowa w pkt. 1.

9. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, w przypadku braku możliwości ustalenia wnioskodawcy lub jego adresu pozostaną bez rozpatrzenia.

10. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

11. Beneficjent podpisując umowę o udzieleniu dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych oraz wynikających z przepisów odrębnych.

12. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej, z wyjątkiem wydatków poniesionych w okresie od dnia otrzymania powiadomienia o zakwalifikowaniu wniosku do dnia zawarcia umowy dotacyjnej.

§ 6. 1. Po zakończeniu przedsięwzięcia, Beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej najpóźniej w terminie do 15 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o dofinansowanie. Rozliczenie, pod warunkiem jego zaakceptowania, stanowi podstawę do wypłaty dotacji.

2. W przypadku nie złożenia rozliczenia w terminie, o którym mowa w ust. 1 dotacja nie zostanie wypłacona.

3. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć co najmniej:

1. protokół wykonania zadania zgodnie z przeznaczeniem;
2. dokumentację fotograficzną terenu przed rozpoczęciem zadania, w trakcie i po realizacji zadania na elektronicznym nośniku danych np.: płyta CD, pendrive;
3. oświadczenie Beneficjenta o upoważnieniu do korzystania przez Gminę Miasta Toruń do celów informacyjnych i edukacyjnych z dokumentacji fotograficznej, o której mowa w pkt. 2;
4. oryginały faktur lub rachunków potwierdzających poniesione nakłady wraz z wyszczególnieniem kosztów oraz dowody ich zapłaty,
5. jeżeli na fakturze lub rachunku nie zostały wyodrębnione wydatki kwalifikujące się do objęcia dotacją – konieczne jest przedłożenie zestawienia wydatków (specyfikacji do faktur lub rachunków), z wyszczególnieniem wydatków wchodzących w skład całej kwoty, ujętej na fakturach lub rachunkach, podpisanych przez wystawcę tych faktur lub rachunków,
6. schemat systemu bioretencji zbierającego wody opadowe i roztopowe, schemat systemu nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych, schemat ogrodów wraz z opisem technicznym zawierającym dokumentację fotograficzną przedstawiającą miejsce inwestycji przed realizacją, uwzględniającym rzeczy zakupione i wykorzystane przez Beneficjenta.

4. Wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w wersji papierowej do skrzynek podawczych, które mieszczą się w Urzędzie Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 lub przy ul. Grudziądzkiej 126B albo w wersji papierowej przesłać na adres: Wydział Środowiska i Ekologii, ul. Wały gen. Sikorskiego 12, 87-100 Toruń lub przesłać w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu (ePUAP/UMTorun/skrytka).

§ 7. 1. Gmina Miasta Toruń może żądać od Beneficjenta, w okresie pięciu lat od wypłaty dotacji, dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z udzieleniem i rozliczeniem dotacji oraz realizacją zadania.

2. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 lub art. 252 tej ustawy.

§ 8. 1. Dotacja udzielona podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą (w odniesieniu do nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza) będzie stanowiła w zależności od rodzaju prowadzonej działalności, *pomoc de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. (Dz.U. UE L Nr 352.1 z 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.) albo *pomoc de minimis w rolnictwie* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352.9 z dnia 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.) albo *pomoc de minimis w sektorze rybołówstwie i akwakulturze* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. UE L Nr 190.45 z 28 czerwca 2014 r. z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany przedłożyć Gminie:

1. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
2. informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53 poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. nr 121 poz. 810).

3. Na podstawie niniejszej uchwały:

1. pomoc de minimis udzielana będzie do dnia 31 grudnia 2023 r.;
2. pomoc de minimis w sektorze rolnym udzielana będzie do 31 grudnia 2027 r.;
3. pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakulturze będzie udzielana do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący

Rady Miasta Toruniu

/-/Marcin Czyżniewski

1. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378, 1565, 2127 oraz 2338. [↑](#footnote-ref-2)