

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. INFORMACJE OGÓLNE

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradztwa w zakresie działań związanych z przygotowaniem i odbiorem dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Torunia – SUMP dla MOFT” (zwanego dalej SUMP) opracowywanego przez Multiconsult Polska Sp. z o.o. w ramach zamówienia na „Opracowanie Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Torunia” (nr postępowania 48/2022, postępowanie unijne, przetarg nieograniczony).

SUMP jest nową koncepcją planowania rozwoju mobilności, traktującą wyzwania związane z transportem i problemy obszarów miejskich w sposób zrównoważony i zintegrowany, przyczyniając się tym samym do osiągnięcia europejskich celów w zakresie klimatu i energii. W związku z bardzo szybkim rozwojem przestrzeni miejskich oraz pojawiającymi się wyzwaniami w zakresie transportu, zagospodarowania przestrzennego i ochrony środowiska, planowanie mobilności w miastach musi być kompleksowe, odpowiedzialne i zapewniać zrównoważone zaspokajanie potrzeb. Opracowanie SUMP wymaga myślenia o mobilności miejskiej na wielu płaszczyznach, gdzie na jednakowych zasadach traktowane są kwestie związane z planowaniem przestrzennym i urbanistyką, transportem i przemieszczaniem się, ekologią i zrównoważonym rozwojem przy jednoczesnej szerokiej partycypacji strony społecznej.

Zgodnie ze stanowiskiem Komisji Europejskiej wyrażonym w *Wytycznych: Opracowanie i wdrożenie planu zrównoważonej mobilności miejskiej*, podstawowe cechy SUMP to:

- długoterminowa wizja oraz przejrzysty plan wdrożenia,
- podejście partycypacyjne,
- zbilansowany i zintegrowany rozwój wszystkich środków transportu,
- integracja pozioma i pionowa,
- ocena obecnej i przyszłej skuteczności,
- regularne monitorowanie, przegląd oraz raportowanie,
- branie pod uwagę kosztów zewnętrznych dla wszystkich środków transportu.

Natomiast celami SUMP są:

- zapewnienie wszystkim obywatelom takich opcji transportowych, które umożliwiają dostęp do celów podróży i usług,
- poprawa stanu bezpieczeństwa,
- przyczynianie się do redukcji zanieczyszczenia powietrza i hałasu, redukcji emisji gazów cieplarnianych oraz konsumpcji energii,
- poprawa wydajności i efektywności kosztowej transportu osób i towarów, pozytywny wpływ na atrakcyjność i jakość środowiska miejskiego z korzyścią dla mieszkańców, gospodarki oraz społeczności jako całości.

Dużą wagę w procesie przygotowywania SUMP przywiązuje się do wykorzystania modeli transportowych. Informacje generowane przez prawidłowo zbudowany i zasilony odpowiednimi danymi model, pozwalają na odwzorowanie obecnych i przyszłych zachowań komunikacyjnych.

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 1. Wstęp

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradztwa przez Wykonawcę (zwanego dalej Doradcą) dla Zamawiającego, w zakresie działań związanych z przygotowaniem i odbiorem dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Torunia – SMPT dla MOFT” opracowywanego przez Multiconsult Polska Sp. z o.o. w ramach zamówienia na „Opracowanie Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Torunia” (nr postępowania 48/2022, postępowanie unijne, przetarg nieograniczony). Zadaniem doradcy będzie również ocena prawidłowości opracowania SUMP zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszego OPZ.

Celem przedmiotowego zamówienia jest wsparcie Zamawiającego w zakresie przygotowania i odbioru SUMP, zgodnie z wytycznymi KE w ramach obowiązującego prawa. Świadczone wsparcie ma na celu podniesienie kompetencji Zamawiającego w zakresie planowania i realizacji projektów inwestycyjnych w obszarze transportu, w tym także z wykorzystaniem środków europejskich.

Obszar opracowania SUMP składa się z następujących jednostek samorządu terytorialnego:

1. Powiat Aleksandrowski wraz z gminami:
  - a) Miasto Aleksandrów Kujawski,
  - b) Miasto Ciechocinek
  - c) Miasto Nieszawa,
  - d) Gmina Aleksandrów Kujawski,
  - e) Gmina Bądkowo,
  - f) Gmina Koneck,
  - g) Gmina Raciążek,
  - h) Gmina Waganiec,
  - i) Gmina Zakrzewo,
2. Powiat Chełmiński wraz z gminami:
  - a) Miasto Chełmno,
  - b) Gmina Chełmno,
  - c) Gmina Unisław,
  - d) Gmina Kijewo Królewskie,
  - e) Gmina Stolno,
  - f) Gmina Papowo Biskupie,
  - g) Gmina Lisewo,
3. Powiat Golubsko–Dobrzyński wraz z gminami:
  - a) Miasto Golub-Dobrzyń,
  - b) Gmina Golub-Dobrzyń,
  - c) Gmina Ciechocin,
  - d) Gmina Radomin,
  - e) Gmina Zbójno,
  - f) Miasto i Gmina Kowalewo Pomorskie,
4. Powiat Toruński wraz z gminami:
  - a) Miasto Chełmża,
  - b) Gmina Chełmża,
  - c) Gmina Czernikowo,
  - d) Gmina Lubicz,
  - e) Gmina Łubianka,
  - f) Gmina Łysomic,
  - g) Gmina Obrowo,
  - h) Gmina Wielka Nieszawka,
  - i) Gmina Zławieś Wielka.

## **2. Etapy Zamówienia**

**Etap I** - doradztwo w zakresie odbioru projektu SUMP

**Etap II** - doradztwo w zakresie prowadzenia procesu konsultacji społecznych projektu SUMP oraz postępowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla SUMP;

**Etap III** - doradztwo w zakresie końcowego odbioru SUMP oraz podejmowaniach przez gminy uchwał mających na celu przyjęcie do wdrożenia SUMP.

Równoległe do trzech wyżej wyodrębnionych Etapów zamówienia, prowadzone będą spotkania wymagające obecności Doradcy/ów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie MOFT.

W ramach zamówienia przewidziano łącznie 50 roboczogodzin i 2 dni przeznaczone na spotkania w tym:

Etap I - 20 roboczogodzin,

Etap II - 10 roboczogodzin i 1 dzień spotkania,

Etap III - 20 roboczogodzin i 1 dzień spotkania.

Liczba godzin będzie uwzględniać także czas spotkania z Zamawiającym, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na terenie MOFT bez czasu niezbędnego na dojazd na spotkanie.

Wynagrodzenie Doradcy zawierać będzie w sobie wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym również koszt dojazdu na miejsce, noclegu, wyżywienia i inne niezbędne koszty, które nie będą dodatkowo finansowane przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie płatne będzie w częściach za realizację poszczególnych etapów w tym:

- Etap I - 30% wynagrodzenia całkowitego za wykonanie całego zamówienia;
- Etap II - 30% wynagrodzenia całkowitego za wykonanie całego zamówienia;
- Etap III - 40% wynagrodzenia całkowitego za wykonanie całego zamówienia;

### **3. Termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) dla doradztwa i oceny każdego z przesłanych przez Zamawiającego do Doradcy opracowania w ramach SUMP sporządzonego przez Multiconsult Polska Sp. z o.o.: 10 dni kalendarzowych liczonych od dnia przekazania opracowań przez Zamawiającego,
  - 2) dla całego zamówienia do 20 grudnia 2023 r.
2. Multiconsult Polska Sp. z o.o. zgodnie z zawartą umową nr 3/WGK/TD/2022 z dnia 26.09.2022 r. winien zrealizować następujące produkty zamówienia:
- 1) do 26.07.2023 r. opracować projekt SUMP,
  - 2) od 04.09.2023 r. do 06.10.2023 r. przeprowadzić 3 tury konsultacji społecznych wraz ze sporządzeniem raportu z konsultacji społecznych,
  - 3) do 26.10.2023 r. opracować ostateczną wersję SUMP, która będzie podjęta uchwałami gmin tworzących MOFT.

### **III. ZESPÓŁ DORADCÓW I POZOSTAŁEGO PERSONELU MERYTORYCZNY ORAZ PERSONELU POMOCNICZEGO**

Zamówienie realizowane będzie przez zespół Doradców o wykształceniu i doświadczeniu opisanym poniżej:

1) Doradca z zakresu planowania transportu

Kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe:

- Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne.
- Uczestniczył w realizacji co najmniej 3 projektów multidyscyplinarnych z zakresu planowania różnych rodzajów transportu, wymagających współpracy z interesariuszami.
- Posiada doświadczenie (w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) w opracowywaniu strategii i planów w zakresie zrównoważonego transportu, w tym minimum dla jednego obszaru miejskiego o wielkości co najmniej 250 000 mieszkańców.
- Posiada co najmniej 8 lat doświadczenia zawodowego w realizacji co najmniej 5 projektów z zakresu planowania transportu, w tym obejmujących swym zakresem ocenę wpływu polityki transportowej na zachowania związane z mobilnością oraz projektowanie i weryfikację modeli transportowych.
- Posiada doświadczenie w opracowaniu lub ewaluacji co najmniej 2 dokumentów w zakresie planowania transportu w miastach.
- Posiada doświadczenie w przeprowadzaniu ocen wpływu różnych rodzajów transportu na środowisko, w tym realizował strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko dla co najmniej 2 dokumentów.
- Posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów, których zadaniem była analizach struktur administracyjnych, w tym dostosowanie do potrzeb nowoczesnego planowania mobilności.
- Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 10 dni szkoleniowych.
- Znajomość języka angielskiego płynna w mowie i piśmie.

2) Doradca z zakresu planowania miejskiego i przestrzennego

Kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe:

- Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne.
- Uczestniczył w realizacji dużego i multidyscyplinarnego projektu wymagającego współpracy z interesariuszami.
- Posiada co najmniej 8 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów z zakresu planowania miejskiego i przestrzennego obejmujących:
  - opracowywanie strategii i programów rozwoju obszarów miejskich;
  - analizy socjoekonomiczne i demograficzne, w tym analizy prowadzone dla projektów multimodalnych;
  - ocenę dokumentów strategicznych i planistycznych w zakresie rozwoju obszarów miejskich.
- Uczestniczył w realizacji co najmniej 3 projektów z zakresu transportu publicznego.
- Posiada doświadczenie w opracowaniu lub ewaluacji co najmniej 2 dokumentów w zakresie planowania transportu w miastach.
- Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 10 dni szkoleniowych.

### 3) Doradca z zakresu ekonomiki transportu

Kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe:

- Posiada wykształcenie wyższe ekonomiczne.
- Uczestniczył w realizacji dużego i multidyscyplinarnego projektu wymagającego współpracy z interesariuszami.
- Posiada co najmniej 8 lat doświadczenia zawodowego w realizacji co najmniej 5 projektów z zakresu ekonomiki transportu.
- Posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów mających za zadanie ocenę sytuacji finansowej podmiotów gospodarczych i organów administracji samorządowej oraz ocenę kosztów i korzyści projektu.
- Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 10 dni szkoleniowych.

### 4) Pozostały Personel Merytoryczny

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił odpowiedni personel merytoryczny wyspecjalizowany w określonej dziedzinie lub posiadający doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację Umowy, w szczególności:

1. Specjalista z zakresu analizy kosztów i korzyści,
2. Specjalista ds. analiz społeczno – gospodarczych,
3. Specjalista z zakresu prognozowania popytu w transporcie,
4. Specjalista ds. taboru kolejowego i komunikacji publicznej,
5. Specjalista ds. środowiska,
6. Inni niezbędni do wykonania przedmiotu Umowy.

## IV. FORMA ŚWIADCZONYCH USŁUG ORAZ ZASADY ICH ROZLICZANIA

Językiem przedmiotowego Zamówienia jest język polski. Wszystkie dokumenty i informacje będą sporządzane i przekazywane przez Wykonawcę w języku polskim. Wszelkie spotkania muszą być prowadzone w języku polskim. W przypadku gdy dokumenty źródłowe będą w języku angielskim, Wykonawca dokona tłumaczenia na własny koszt.

Każdy dokument sporządzany przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia musi być podpisany przez Doradców, którzy uczestniczyli w jego tworzeniu i niezwłocznie przekazane w oryginale Zamawiającemu na adres Wydział Gospodarki Komunalnej ul. Legionów 220 87-100 Toruń, po uprzednim przesłaniu w formie skanu oraz w wersji edytowalnej (w formacie kompatybilnym z Microsoft Office) mailem do Zamawiającego na adresy e-mailowe: [sump@um.torun.pl](mailto:sump@um.torun.pl) i [wgk@um.torun.pl](mailto:wgk@um.torun.pl).

Na koniec każdego Etapu spisany zostanie Protokół Odbioru Etapu stanowiący podstawę do wystawienia faktury Vat. Wzory odpowiednich Protokołów odbioru, adekwatnie do Etapu i świadczonej usługi, zostaną ustalone po zawarciu umowy z Wykonawcą.

Główny Specjalista  
*Aurelia Kaszlewicz*

Podinspektor  
*Beata Kowalska*

DYREKTOR  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
*Marek Kowalski*