

WE.061.1.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wydział Edukacji Urzędu Miasta Torunia składa zapytanie ofertowe na realizację usługi polegającej na ewaluacji „Strategii rozwoju edukacji miasta Torunia na lata 2016-2023”.

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Toruń
Wydział Edukacji Urzędu Miasta Torunia
ul. Fałata 39, 87-100 Toruń

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Badanie dotyczyć będzie dokumentu pn. „Strategia rozwoju edukacji miasta Torunia na lata 2016-2023”, przyjętego Uchwałą Rady Miasta Torunia nr 361/16, w dniu 21 lipca 2016 r. (zwanego dalej Strategią REMT). Badanie obejmuje okres: od 21 lipca 2016 r. do 31 grudnia 2022 r.

1. Ewaluacja powinna odpowiedzieć m.in. na poniższe pytania szczegółowe:
 - a) Czy cele/działania (cel strategiczny i cele cząstkowe/operacyjne) określone w Strategii REMT są efektywnie realizowane? Jaka jest skuteczność ich wdrażania?
 - b) Czy osiągnięto w przypadku mierników wskaźniki roku docelowego 2022/2023?
 - c) Czy wdrażanie Strategii REMT poprzez programy operacyjne oraz poszczególne projekty jest realizowane zgodnie z zapisami Strategii?
 - d) Czy określone cele ujęte w Strategii REMT wpisują się w zakres tematyczny dokumentów planistycznych (pkt 5) oraz dokumentów programowych wyższego szczebla przyjętych po 2016 roku? Czy działania są kompatybilne z zapisami Strategii rozwoju miasta Torunia, Województwa Kujawsko-Pomorskiego i innych dokumentów planistycznych oraz działań realizowanych przez jednostki oświatowe prowadzone przez Gminę Miasta Torunia?
 - e) Czy zapisy Strategii REMT zachowały swoją aktualność z uwagi na zmiany zachodzące w mieście, zmiany w przepisach oświatowych oraz zewnętrznemu otoczeniu: polityczno-prawnym, społeczno-gospodarczym, makroekonomicznym, itp.?
 - f) Czy realizacja celów zawartych w dokumencie Strategii REMT wpłynęła na lepszy rozwój toruńskiej oświaty oraz potencjału edukacyjnego i pozycji konkurencyjnej Torunia w obszarze edukacji w kraju i regionie?
 - g) Czy dotychczasowa realizacja Strategii REMT pozwoliła przystosować ofertę edukacyjną do rynku pracy, podniesienia jakości szkół i placówek, wpłynęła na wzrost innowacji, organizację toruńskiej oświaty zgodnie z potrzebami i polityki oświatowej państwa?
 - h) Jakie zapisy powinny być zmodyfikowane/uzupełnione w dokumencie Strategia REMT, aby cele strategiczne i przyporządkowane im cele operacyjne były skutecznie realizowane?
 - i) Czy zaangażowanie podmiotów w proces realizacji i ich wpływ jest wystarczający podczas realizacji Strategii REMT?

- j) Czy realizacja Strategii REMT uwzględniła mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia określone w analizie SWOT Strategii REMT? Czy realizacja działań zmniejszyła słabe strony, problemy szczegółowe i problem kluczowy?
 - k) Jak pandemia COVID-19, wprowadzenie nauki zdalnej oraz przybycie obywateli Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa wpłynęła na stan edukacji miasta Torunia oraz jego ofertę edukacyjną? Jakie należy podjąć działania naprawcze i rozwojowe w obszarze toruńskiej edukacji w związku z zaistniałymi sytuacjami kryzysowymi?
 - l) Od Wykonawcy będzie oczekiwać się także propozycji dodatkowych pytań szczegółowych.
2. Wykonawca powinien przyjąć m.in. następujące kryteria badania ewaluacyjnego:
- a) trafność – czy cele Strategii REMT odpowiadają potrzebom beneficjentów (uczniów, nauczycieli, różnych grup mieszkańców, przedsiębiorców/pracodawców, organizacji pozarządowych)?
 - b) efektywność – czy działania w ramach realizacji projektu są racjonalne z ekonomicznego punktu widzenia? Czy ponoszone koszty są proporcjonalne do osiągniętych efektów?
 - c) skuteczność – czy wdrażanie działań w ramach Strategii REMT przyczynia się do realizacji założonych celów strategicznych?
 - d) użyteczność – czy realizacja Strategii REMT przyczynia się do lepszego zaspokojenia potrzeb beneficjentów i rozwiązywania zidentyfikowanych problemów? Czy beneficjenci faktycznie korzystają z efektów działań? Czy pojawiają się niepożądane, negatywne efekty uboczne realizowanych działań?
 - e) trwałość – czy pozytywne skutki realizacji Strategii REMT mają charakter stały? Czy efekty działań będą trwałe?
- Ewaluacja będzie polegać m.in. na analizie informacji uzyskanych z jednostek oświatowych prowadzonych przez GMT. Kryteriami oceny realizacji Strategii REMT będą także m.in.:
- osiągnięty poziom wskaźników celów operacyjnych wpływających na realizację celów strategicznych,
 - poziom rozwiązywania problemów zidentyfikowanych w Strategii REMT.
3. Produktami zlecanej usługi będą:
- a) raport metodologiczny,
 - b) raport końcowy.
4. Raport z badania ewaluacyjnego powinien zawierać m.in. następujące elementy:
- a) streszczenie wykonawcze,
 - b) wprowadzenie (w tym opis zastosowanej metodologii badania),
 - c) przedstawienie wyników,
 - d) wnioski,
 - e) rekomendacje dotyczące aktualizacji oraz wprowadzenia zmian w Strategii REMT,
 - f) załączniki.
5. Prowadząc badania i przygotowując raport należy uwzględnić m.in. następujące opracowania i źródła informacji:
- a) Roczne sprawozdania ze Strategii REMT,

- b) Strategia Rozwoju Kraju 2020 – Aktywne społeczeństwo, konkurencyjna gospodarka, sprawne państwo,
 - c) Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2020 – Plan modernizacji 2020+, Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+,
 - d) Regionalna Strategia Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - e) Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021-2027,
 - f) Strategia rozwoju miasta Torunia do roku 2020 z uwzględnieniem perspektywy rozwoju do 2028 r.,
 - g) Program wspierania przedsiębiorczości w Toruniu na lata 2014-2020,
 - h) Strategia rozwoju kultury miasta Torunia do roku 2020,
 - i) Strategia rozwoju turystyki dla miasta Torunia na lata 2013-2020, Strategia rozwoju turystyki dla miasta Torunia do 2030 r.,
 - j) Miejski program promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego Rynku Pracy Torunia na lata 2021-2027;
 - k) Strategia rozwiązywania problemów społecznych dla miasta Torunia na lata 2014-2020, Strategia rozwiązywania problemów społecznych dla miasta Torunia na lata 2021-2027,
 - l) Program działań miasta Torunia na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2014-2020, Program działań miasta Torunia na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2014-2023. Aktualizacja.
 - m) Dodatkowe informacje Wykonawca będzie mógł uzyskać z jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń oraz corocznie aktualizowanego „Raportu o stanie oświaty”.
 - n) Ponadto ewaluacja Strategii REMT powinna uwzględniać dokumenty lokalne, krajowe i regionalne, których treść porusza tematykę opracowywanego dokumentu, włączając w to projekty regulacji dotyczących okresu do roku 2023 oraz projektami inwestycyjnymi współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej.
6. Wykonawca w trakcie wykonania przedmiotu zamówienia ma obowiązek ściśle współpracować z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta Torunia.
7. Opracowanie należy wykonać w 2 egzemplarzach (wersja papierowa), w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD (wersja edytowalna w formacie „doc” lub „docx” oraz „pdf”) oraz wysłana drogą mailową na adres we@um.torun.pl (wersja edytowalna w formacie „doc” lub „docx” oraz „pdf”). Wersja elektroniczna powinna być zgodna z systemem operacyjnym MS Windows.

III. Od wykonawcy wymaga się:

1. Rzetelnej, obiektywnej i terminowej realizacji zlecenia.
2. Współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zlecenia.
3. Konsultowania kwestii związanych z opracowaniem ewaluacji z Zamawiającym oraz uwzględniania jego uwag na każdym etapie zlecenia.
4. Pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym i wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych.

5. Umożliwienia Zamawiającemu wglądu w proces realizacji zlecenia na każdym etapie prac.
6. Rzetelnego i niezwłocznego informowania Zamawiającego o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych z punktu widzenia poprawnej realizacji zlecenia.
7. Analizy informacji/danych oraz formułowania zasadnych wniosków oraz rekomendacji.
8. Przekazania Zamawiającemu wstępnej wersji dokumentu do akceptacji zgodnie z terminem określonym w umowie oraz jego ostatecznej wersji.

IV. Termin realizacji zamówienia: do 15.04.2023 r.

V. Warunek udziału w postępowaniu (kwalifikacje podmiotu lub osoby):

1. Podmiot, osoba lub zespół powinni spełniać następujące warunki:
 - a) doświadczenie w zakresie opracowywania dokumentów o podobnym charakterze, w tym co najmniej dwóch dokumentów zgodnych z przedmiotem zamówienia, w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykazane referencjami,
 - b) przedłożenie Wykonawcy propozycji co najmniej jednego dodatkowego szczegółowego pytania badawczego, innego niż wymienione w rozdz. II pkt 1.
2. **Nie spełnienie powyższych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
3. Powyższe warunki będą stanowić jakościowe kryteria oceny ofert.

VI. Dokumentacja wymagana razem z ofertą:

1. Zestawienie wykonanych usług potwierdzająca posiadane przez Wykonawcę doświadczenie w zakresie przygotowywania przedmiotu zamówienia, doświadczenie dotyczące opracowywania zgodnych z przedmiotem zamówienia, w okresie 5 lat przez upływem terminu składania ofert (w formie wykazu zrealizowanych/realizowanych badań ewaluacyjnych).
2. Lista proponowanych szczegółowych pytań badawczych, innych niż wymienione w rozdz. II pkt 1 Przedmiotu zamówienia.
3. Propozycja harmonogramu przeprowadzenia badania ewaluacyjnego zawierającą w szczególności terminy: przekazania projektu raportu metodologicznego, realizacji badania, projektu raportu końcowego.
4. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych przez Wykonawcę w zestawieniu, o którym mowa w VI pkt 1, np. referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze itp. (skany/kserokopie).
5. Kserokopia wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionej nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty (jeżeli dotyczy).
6. **Nie złożenie dokumentacji wymienionej w pkt 1-5 skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Zaoferowana cena jednostkowa musi być wyrażona, jako cena brutto i netto w złotych polskich według obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
3. Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.
5. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktycznie zrealizowany i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia na podstawie zaoferowanej ceny oraz umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą po wyborze oferty.
6. Oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP i REGON, być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.
7. Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty do niej dołączane (załączniki) muszą być podpisane przez Wykonawcę i stanowić będą załącznik do umowy, o której mowa w pkt 5.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych albo wariantowych. Oferta powinna bezwzględnie obejmować całość zamówienia.

VIII. Sposób i termin składania ofert:

1. Ofertę należy składać na załączonym formularzu w siedzibie **Wydziale Edukacji, 87-100 Toruń, ul. Fałata 39** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19 stycznia 2023 r. do godziny 15.30** (decyduje data wpływu od Zamawiającego), osobiście, pocztą lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: we@um.torun.pl
2. W tytule oferty wysłanej drogą elektroniczną bądź na dostarczonej kopercie należy umieścić zapis: „Oferta na wykonanie usługi ewaluacji strategii rozwoju edukacji miasta Torunia na lata 2016-2023”.
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się pocztą elektroniczną z wykonawcami jest Pani Anna Łukaszevska – dyrektor Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Torunia – e-mail: we@um.torun.pl.

IX. Ocena ofert i kryteria:

1. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium (%)
1	cena oferty brutto P1	60
2	doświadczenie oferenta P2	25
3	dotatkowe szczegółowe pytania badawcze P3	15
4	razem	100

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100 punktowej.

Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu.

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty w następujący sposób:

1) Kryterium nr 1 – cena oferty brutto:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium, tj. 60\%}$$

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów.

2) Kryterium nr 2 – doświadczenie:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{liczba wykonanych podobnych opracowań wg oferty badanej}}{\text{najwyższa suma wykonanych podobnych opracowań wśród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium, tj. 25\%}$$

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 25 punktów.

3) Kryterium nr 3 – dodatkowe szczegółowe pytania badawcze:

$$\text{pytania badawcze} = \frac{\text{liczba dodatkowych szczegółowych pytań badawczych}}{\text{najwyższa suma dodatkowych szczegółowych pytań badawczych wśród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium, tj. 15\%}$$

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 15 punktów.

$$P (\text{całkowita punktacja}) = P1 + P2 + P3$$

3. Oferty ocenione będą na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz na podstawie załączonych do oferty:
 - a) wykazu dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy,
 - b) listy propozycji szczegółowych pytań badawczych.
4. Zamawiający wybierze ofertę, która będzie łączyła kryterium korzystnej ceny, wymaganego doświadczenia oraz liczbę propozycji szczegółowych pytań badawczych.

X. Uwagi:

1. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane do kierującego ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert, jak również do odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.
3. W przypadku odstąpienia Oferenta od zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
4. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od postępowania ofertowego.
5. Zaproszenie nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
6. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę sporządza się w języku polskim.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Złożenie oferty niezgodnej z obowiązującym prawem lub Zapytaniem ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.
10. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługuje odwołanie.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

XI. Informacje o ochronie danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Torunia jest Prezydent Miasta Torunia, z siedzibą przy ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji Pana/i praw może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iod@um.torun.pl, telefonicznie: 56 611 88 02 lub pisemnie na adres: ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym, pod nazwą „Zapytanie ofertowe na usługę przeprowadzenia ewaluacji „Strategii rozwoju edukacji miasta Torunia na lata 2016-2023”.”
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasta Torunia przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Torunia reprezentowana przez Prezydenta Miasta Torunia.
- 5. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.
- 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzania danych osobowych Pani/Pan dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c.
- 9. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
- 10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Szczegółowych informacji dotyczących złożenia żądania udziela Inspektor Ochrony Danych. W celu złożenia żądania związanego z wykonaniem praw należy skierować wniosek na adres mailowy: iod@um.torun.pl lub udać się do naszej siedziby w Toruniu, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń. Przed realizacją Pani/Pana uprawnień będziemy musieli potwierdzić Pani/Pana tożsamość (dokonać Pani/Pana identyfikacji).

Dyrektor Wydziału Edukacji

Anna ~~Edel~~szewska

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	wykonanie: Ewaluacja „Strategii rozwoju edukacji miasta Torunia na lata 2016-2023”
ZAMAWIAJĄCY	Gmina Miasta Toruń, ul. Wały gen. W. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP: 879-000-10-14. wydział prowadzący sprawę: Wydział Edukacji
WYKONAWCA Adres: NIP: Regon: e-mail:
CENA brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia	Cyfrowo: Słownie:

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - w celu potwierdzenia spełnienia warunku

<i>Lp</i>	Przedmiot kontraktu	Zamawiający	Miejsce	Data wykonania	Wartość kontraktu
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Lp.	Propozycje szczegółowych pytań badawczych, innych niż wymienione w rozdz. II pkt 1. Przedmiotu zamówienia
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

1. Do oferty załączam niezbędne do jej oceny oświadczenia i referencje oraz harmonogram przeprowadzenia badania ewaluacyjnego.
2. Oświadczam, że w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

.....

miejsowość, dnia

.....

podpis oferenta